



Andrea Raccagni
Carosello di maschere 1960-61
Salone Scuola primaria Cappuccini



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 6 – IMOLA

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado
Via Villa Clelia n. 18 – 40026 IMOLA (BO) Tel. 054240238 e 054240242 – Fax 0542628162
C.M. BOIC84700X – C.F. 82003770375 – Cod. Univoco Fatturazione: UFT8XQ
e.mail: boic84700x@istruzione.it – pec: boic84700x@pec.istruzione.it – Web www.ic6imola.edu.it

Prot. n. [vedi segnatura]

Imola, [vedi segnatura]

Oggetto: Decisione di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, per la prestazione di servizi concernente il rinnovo del incarico di RPD/DPO di durata annuale, per a.s. 2026/27 di importo pari a Euro 900,00 (IVA esclusa), CIG BC33E55B4C

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R.275/1999;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018;

VISTO il D.Lgs. del 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici);

VISTO il Regolamento sull'attività negoziale, approvato con delibera n. 3 del Consiglio d'Istituto del 25.09.2025, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture e i criteri stabiliti dall'art. 45 c.2 lett. a) del D.I. n. 129/2018;

VISTI il PTOF e la delibera di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026, adottata dal Consiglio di Istituto in data 28.01.2026;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;

VISTO il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), come da ultimo modificato e adeguato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101;

CONSIDERATA la necessità di affidare la prestazione di servizi, con le seguenti caratteristiche: incarico, della durata di un anno, di RPD/DPO dell'istituzione scolastica, con svolgimento dei compiti e funzioni di cui all'art. 39, par. 1 del Regolamento (EU) 2016/679, per un importo massimo stimato di € 1.000,00, IVA esclusa;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è finalizzato:

- a garantire continuità delle prestazioni;

VERIFICATA la non esistenza di Convenzione Consip attive in merito a tale categoria merceologica;

VISTA l'Attestazione di Regolare Esecuzione prot. nr 5730 del 26.06.2026 ai sensi dei citati artt. 114 e 116 del D.Lgs. 36/2023, con la quale lo scrivente Dirigente/RUP ha certificato la piena conformità, regolarità e puntualità delle prestazioni eseguite dal DPO uscente in costanza del precedente rapporto contrattuale, senza che siano emerse criticità o contestazioni di sorta;

RITENUTO pertanto che la prosecuzione del rapporto con il medesimo operatore economico risponda pienamente ai criteri di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, in quanto permette di capitalizzare la profonda conoscenza della struttura organizzativa e dei flussi di

dati dell'Istituto già acquisita dal professionista, evitando soluzioni di continuità in una materia così delicata e soggetta a continui aggiornamenti normativi;

VISTO *il nuovo preventivo di spesa per il rinnovo del servizio di RPD/DPO, trasmesso dall'operatore economico Progetto Privacy srl in data 09.06.2026;*

CONSIDERATO *che il suddetto preventivo conferma le medesime caratteristiche prestazionali e le medesime condizioni economiche del precedente contratto, risultando pienamente congruo, conveniente e rispondente alle necessità di questa Amministrazione, e che pertanto si procede all'accettazione del preventivo, assunto al prot. nr 5731 del 26.06.2026, per un importo complessivo pari a Euro 900,00, IVA esclusa;*

DATO ATTO *che l'operatore economico Progetto Privacy S.r.l., Via per Indipendenza 8 – Modena (MO), C.F. 03970280362, risulta regolarmente iscritto ed abilitato sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per il "Servizi" e che si procederà alla formalizzazione del rapporto mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA);*

CONSIDERATO *che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione CONSIP S.p.A. avente ad oggetto servizi/forniture comparabili con quelle oggetto di affidamento, ai sensi dell'art.1, c.3, del D.L. n. 95/2012, convertito nella L. 135/2012;*

TENUTO CONTO *che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transizione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L.13 agosto 2010, n.136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n.187, convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2010, n.207, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.**BC33E55B4C***

CONSIDERATO *che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari a Euro 900,00, oltre IVA (pari a Euro 1.098,00 IVA compresa) trovano copertura nel Programma Annuale per l'anno 2026 nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n.190;*

DISPONE

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- 1. di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, l'affidamento diretto dei servizi di cui in premessa all'operatore economico Progetto Privacy S.r.l., Via per Indipendenza 8 – Modena (MO), C.F. 03970280362 per un importo complessivo delle prestazioni pari a Euro 1.098,00 IVA compresa, (Euro 900,00 + IVA pari a Euro 198,00);*
- 2. di autorizzare la spesa complessiva pari a Euro 1.098,00 IVA compresa, da imputare sul capitolo A.1.1 - Spese per il funzionamento generale e decoro della Scuola, dell'esercizio finanziario 2026;*
- 3. di procedere alla stipula del contratto entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D.Lgs. n. 36/2023, previa verifica della regolarità contributiva dell'operatore economico come attestato dal DURC e acquisizione dall'operatore economico dell'autocertificazione concernente il possesso dei requisiti di cui all'artt. 94 e seguenti del D.Lgs. n. 36/2023;*
- 4. di nominare la prof.ssa Maria Teresa Grilli quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto, ai sensi dell'art. 114, co. 7 del D.Lgs. n. 36/2023;*
- 5. che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica ai sensi della vigente normativa sulla trasparenza.*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Maria Teresa Grilli