



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 6 – IMOLA  
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado  
Via Villa Clelia n. 18 – 40026 IMOLA (BO) Tel. 054240238 e 054240242 – Fax 0542628162  
C.M. BOIC84700X – C.F. 82003770375 – Cod. Univoco Fatturazione: UFT8XQ  
e.mail: [boic84700x@istruzione.it](mailto:boic84700x@istruzione.it) – pec: [boic84700x@pec.istruzione.it](mailto:boic84700x@pec.istruzione.it) –  
sito web. [www.ic6imola.edu.it](http://www.ic6imola.edu.it)

## ALLEGATO “A” - INCARICO DI COORDINATORE DI PLESSO

Alla persona incaricata “Coordinatrice di plesso Andrea Costa” sono delegati con la presente i seguenti compiti:

- svolge le funzioni di referente di plesso e come tale i rapporti con alunni e famiglie,
- cura la diffusione di circolari e informazioni fra i docenti della scuola secondaria di primo grado,
- ha compiti di preposto riguardo alla normativa sulla sicurezza,
- cura tempi e modalità delle sostituzioni dei docenti nella scuola secondaria di primo grado in collaborazione con l’incaricato alle sostituzioni,
- rendiconta le ore eccedenti effettuate dai docenti della scuola secondaria di primo grado in collaborazione con l’incaricato alle sostituzioni,
- supervisione dell'organico docenti della Scuola Secondaria di I grado,
- organizzazione generale dei servizi d'insegnamento della Scuola Secondaria di I grado,
- gestisce l’attività di rilevazione effettuata dall’INVALSI insieme al Referente,
- supervisione sul rispetto della normativa sulla trasparenza e la privacy nella Scuola Secondaria di I grado,
- supervisione a visite guidate, iniziative didattiche, culturali e sportive della Scuola Secondaria di I grado,
- supervisione della formazione delle classi,
- cura, insieme agli incaricati, il piano orario della Scuola Secondaria di I grado,
- supervisione e controllo delle giustificazioni degli studenti della Scuola Secondaria di I grado,
- dirama, in caso di urgenza, le comunicazioni ai genitori informandone tempestivamente il DS o i suoi collaboratori,
- riferisce al DS e al DSGA di situazioni concernenti le attività, i locali, le strumentazioni,
- può essere delegata dal DS a svolgere ulteriori specifici compiti.

Come referente di plesso, è compensata forfetariamente, con quota del FIS, nell’ambito della contrattazione integrativa di istituto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Prof.ssa Maria Teresa Grilli*  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c.2 D.Lgs n. 39/93

