



Andrea Raccagni  
Carosello di maschere 1960-61  
Salone Scuola primaria Cappuccini



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 6 – IMOLA

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

Via Villa Clelia n.18 – 40026 IMOLA (Bologna) Tel. 054240238 e 054240242 Fax 0542628162

C.M. BOIC84700X – C.F. 82003770375 – Cod. Univoco Fatturazione: UFT8XQ

e-mail: boic84700x@istruzione.it pec: boic84700x@pec.istruzione.it sito web: www.ic6imola.gov.it

Imola, 21/05/2018

**Oggetto:** determina a contrarre per prestazione d'opera professionale con personale esterno per il servizio di assistenza informatica, gestione degli accessi, filtro contenuti e interventi sulla rete: plessi "A.Rubri"/Cappuccini/A.Costa;

**Visto di Regolarità Contabile** attestante la copertura finanziaria nell'Aggregato P24 per il contratto in oggetto

Il D.S.G.A.

Carmelo Barba

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il DPR 8/3/1999 N° 275 concernente il Regolamento recante le norme in materia di autonomia scolastica ai sensi della legge 15/03/1997 n° 59;

**Visto** il D.Lgs n. 50 del 18-04-2016 (codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/U, 2014/24/UE e 2014/2UE) e in particolare il comma 2 dell'art 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Visto** il D.Lgs n. 56 del 19-04-2017 "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs n. 50 del 18-04-2016";

**Considerata** la necessità di affidare un servizio di assistenza informatica e manutenzione hardware e software anche a salvaguardia dell'integrità dei sistemi informatici e di tutela dei dati in essi contenuti;

**Preso atto** che all'interno dell'istituto non è reperibile personale in possesso della specializzazione richiesta;

**Preso atto** dell'indagine di mercato e le proposte pervenute dalla ditte Hermes SRL e da Accetturi Davide Consulting;

**Vista** la successiva e-mail di rinuncia da parte della ditta Hermes SRL;

**Considerato** che non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di fornitura;

**Preso atto** del limite di spesa fissato a € 5.000,00, approvato con delibera n. 3 dal Consiglio di Istituto nella seduta del 01/02/2015, per l'attività negoziale del Dirigente Scolastico, sulla base del D.I. n. 44 del 01/02/2001 art 34;

**Ritenuto** di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dal comma 1 dell'art.34 del D.I. 44/2001;

**Visto** il D.I.44/2001 relativamente al regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**Visto** il D.P.R del 20 agosto 2001, n° 384 (Regolamento di semplificazione dei procedenti di spese in economia)

**Visto** il programma annuale 2018;

DETERMINA

ART. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

Art. 2

L'affidamento del servizio di cui in premessa all'esperto esterno Accetturi Davide Consulting per un costo totale di € 2000,00 pari a 42 ore di interventi sia in loco che da remoto.

Art.3

Di provvedere al pagamento del corrispettivo tramite bonifico bancario a fine attività e a presentazione di fattura elettronica

Art. 4

Di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile;

Art. 5

Di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A della scuola per la regolare esecuzione.

Art. 6

Di provvedere alla pubblicizzazione mediante sito web della scuola per 15 (quindici) giorni consecutivi

Il Dirigente Scolastico

(Dott.Loretta Salaroli)

**Liquidazione della spesa D.I. 44/2001 art.11 comma 4**

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi

Che ha curato l'attività istruttoria di competenza

Accertata la regolarità dell'esecuzione della Determina di cui sopra,

sulla base dei titoli e dei documenti giustificativi comprovanti il diritto del creditore;

Dispone la liquidazione della spesa per un importo totale di € 2000,00 onnicomprensivo a favore dell'esperto esterno sig. Accetturi Davide Consulting - P.I. N 03588391205 Con imputazione al Progetto/attività : P24

Il D.S.G.A

Carmelo Barba

Firmato digitalmente da SALAROLI LORETTA