

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 6 – IMOLA
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado
Via Villa Clelia n. 18 – 40026 IMOLA (BO) Tel. 054240238 e 054240242 – Fax 0542628162
C.M. BOIC84700X – C.F. 82003770375 – Cod. Univoco Fatturazione: UFT8XQ
e.mail: boic84700x@istruzione.it – pec: boic84700x@pec.istruzione.it – sito web: www.ic6imola.edu.it



Codice identificativo progetto: 13.1.5A-FESR PON-EM-2022-56

Codice Unico di Progetto (CUP): C24D22000400006

Prot. n. [vedi segnatura]

Imola, [vedi segnatura]

Al DSGA

Carmelo Barba

Oggetto: Incarico di supporto amministrativo contabile nell'ambito del progetto FSE-PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU: 13.1.5A-FESR PON-EM-2022-56 – Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico: 13.1 facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico prot. n. 38007 del 27.05.2022 "FESR REACT - Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia", emanato in attuazione dei finanziamenti per FSE-PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico: 13.1 facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia";

VISTA la candidatura n. 1084880, inoltrata da questa Istituzione Scolastica in data 31.05.2022;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio d'Istituto, di ratifica dell'autorizzazione alla presentazione della candidatura da parte dell'Istituzione Scolastica;

VISTA la nota prot. n. A00GABMI – 0072962 del 05/09/2022 del Ministero dell'Istruzione – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza Programma operativo nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, concernente l'autorizzazione formale all'Istituto Comprensivo n. 6 di Imola in ordine all'avvio del progetto, per un importo complessivo di € 75.000,00;

VISTA la nota MIUR prot.n. A00DGEFID/34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi

aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale e la successiva nota correttiva prot. n. AOODGEFID/35926 del 21.09.2017;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni ministeriali per la realizzazione degli interventi;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. 9719 del 24/10/2022 per l'esercizio finanziario 2022 del finanziamento relativo al presente avviso e con la quale se ne autorizzano le spese nel limite fissato dal relativo piano finanziario, per l'importo complessivo di € 75.000,00;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2023, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 31.01.2023

PRESO ATTO che per la realizzazione del progetto occorre è necessario individuare delle figure cui affidare la gestione amministrativa e contabile;

RITENUTO che la figura del DSGA possiede i requisiti necessari per svolgere l'incarico conferito con il presente atto;

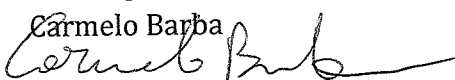
INCARICA

la S.V. in servizio presso questo Istituto Scolastico in qualità di DSGA a tempo indeterminato, a svolgere le attività di supporto amministrativo-contabile in attuazione del progetto PON-FESR REACT EU "13.1.5A-FESR PON-EM-2022-56 – Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia", per un numero complessivo di ore pari a **30** (trenta), alle seguenti condizioni:

- il presente incarico decorre dalla data odierna e termina alla conclusione delle attività progettuali, fissata al 31/10/2023, salvo proroghe;
- per ogni ora sarà corrisposto il compenso orario lordo stabilito dalla tabella 6 annessa al CCNL 2006-2009 e pari a €. 24,55 al lordo Stato (€ 18,50 lordo dipendente);
- a conclusione dell'incarico dovrà essere consegnato il registro attestante le attività svolte e le ore prestate, esclusivamente al di fuori dell'orario d'obbligo di servizio;
- il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e sarà corrisposto a conclusione delle attività progettuali dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico, in rapporto alle ore effettivamente prestate e a valere sui finanziamenti specifici per il progetto PON in argomento, entro il limite massimo di € 736,49 al lordo Stato;
- l'amministrazione si riserva la facoltà di revocare in qualunque momento l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o di mancato conseguimento degli obiettivi definiti dal progetto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Teresa Cuciniello

FIRMA per accettazione

Carmelo Barba


TC/