



Andrea Raccagni
Carosello di maschere 1960-61
Salone Scuola primaria Cappuccini



MIM

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 6 – IMOLA

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

Via Villa Clelia n. 18 – 40026 IMOLA (BO) Tel. 054240238 e 054240242

C.M. BOIC84700X – C.F. 82003770375 – Cod. Univoco Fatturazione: UFT8XQ

e.mail: boic84700x@istruzione.it – pec: boic84700x@pec.istruzione.it – Web www.ic6imola.edu.it

Imola, [vedi segnatura]

Al personale docente - SEDE

Al Sito Web – SEDE

All'Albo pretorio on line – SEDE

A Tutti gli interessati

Oggetto: Avviso pubblico per il reclutamento di personale INTERNO E IN SUBORDINE ESTERNO per Corso di Formazione destinato ai Docenti degli Istituti del Circondario Imolese concernente il

CORSO A2 CAMBRIDGE KET FOR SCHOOLS.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il piano triennale dell'offerta formativa relativa al triennio scolastico 2022/2023-2023/2024 – 2024/2025;

VISTO il Piano di Formazione d'Istituto deliberato dal collegio docenti;

VISTO il Piano delle Attività del CISS/T;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 e, in particolare, il titolo V che disciplina l'attività negoziale delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 2001, la Legge n. 244 del 24/12/2007, la Circolare n. 2 del 11-03-2008 della Funzione Pubblica, la Legge n. 133 del 06/08/2008;

VISTE le delibere dei competenti Organi Collegiali;

VISTA, in particolare, la delibera del Consiglio di Istituto n. 126 del 26/09/2018, concernente l'approvazione del regolamento sui criteri per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni;

CONSIDERATO che per l'anno scolastico 2025/26 si rende necessario procedere all'individuazione di esperti di elevata esperienza e professionalità, per la realizzazione di un Corso formazione docente sull'area tematica "Ambito lingue straniere", come indicato nel P.T.O.F dell'Istituto;

EMANA

L'AVVISO PUBBLICO di selezione per il conferimento di un incarico di esperto, finalizzata alla formazione del personale docente nell'area delle lingue straniere per approfondire la conoscenza e la competenza nella lingua inglese.

In particolare, l'incarico sarà conferito per l'attuazione delle seguenti attività:

CORSO PREPARATORIO ALLA CERTIFICAZIONE LIVELLO A2 CAMBRIDGE KET FOR SCHOOLS.

Obiettivi e finalità:

Preparazione all'esame di livello A2 (l'esame A2 Preliminary dimostra che sono state apprese le basi della lingua inglese e che si è pronti ad affrontare situazioni quotidiane reali).

Il progetto è mirato al potenziamento della lingua straniera curricolare Inglese, attraverso l'apprendimento e lo sviluppo delle quattro abilità linguistiche Reading, Writing, Listening e Speaking, per potenziare le conoscenze di base dei docenti. Al termine del suddetto, coloro che ne prenderanno parte avranno la possibilità di ottenere un riconoscimento ufficiale del grado di competenza raggiunto.

*Questo livello è propedeutico al raggiungimento dei livelli successivi B1 e B2 richiesti per l'insegnamento della Lingua inglese nella scuola primaria.
Il corso è comunque rivolto a docenti di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria che intendano recuperare le conoscenze di base.
Il corso dunque mira a raggiungere l'obiettivo di potenziare le competenze necessarie all'insegnamento della lingua inglese sulla base delle 4 abilità: Reading, Writing, Listening e Speaking.*

Tempi di attuazione e attività richieste:

Previste n.30 ore di docenza da parte dell'esperto

Tempi: 15 lezioni di due ore da erogare presumibilmente, da ottobre 2025 a marzo 2026 con cadenza indicativamente settimanale

Attività:

Condurre le lezioni sugli argomenti e con le finalità indicate.

Importo massimo di spesa (Lordo onnicomprensivo di tutti gli oneri, sia a carico del committente che degli esperti):

€ 1439,60 compreso di 30 ore di lezione e € 200 forfettario di preparazione attività

A. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente selezione gli esperti INTERNI e in subordine ESTERNI all'Istituzione Scolastica.

Ai sensi dell'art. 7, co. 6 del D.Lgs. n. 165/01, gli incarichi saranno conferiti, **in via prioritaria**, ai docenti dipendenti di questa Istituzione Scolastica che partecipano alla selezione e che saranno utilmente collocati in graduatoria e, solo in subordine, a esperti esterni, estranei all'Istituto Scolastico, con eventuale successivo bando di selezione. È ammessa la possibilità di conferire l'incarico a esperti appartenenti ad altra Pubblica Amministrazione, se all'uopo autorizzati dall'ente di appartenenza.

Tutti i candidati, sia interni che esterni, dovranno essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria, strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta, nello specifico:

- Laurea Magistrale o Laurea Vecchio Ordinamento in Lingua e Letteratura Straniera;
- Certificazione linguistica livello C1 (QCER)

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Gli aspiranti devono far pervenire la propria candidatura al protocollo dell'Istituto Comprensivo n. 6, Via Villa Clelia, 18, 40026 Imola (BO), esclusivamente a mezzo mail all'indirizzo boic84700x@istruzione.it entro e non oltre le

ore 13.00 del 26/09/2025

esclusivamente tramite l'utilizzo dell'allegato 1.

Si evidenzia che non è consentita, a pena di esclusione, la conversione dei modelli allegati al presente avviso dal formato PDF ad altri formati di file di elaborazione testi, tale da modificarne il contenuto, le dichiarazioni richieste e/o la struttura complessiva. Pertanto, le dichiarazioni devono essere rese esclusivamente attraverso la compilazione, in stampatello, degli appositi spazi ivi previsti.

B. VALUTAZIONE COMPARATIVA E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

La valutazione comparativa sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, secondo i criteri stabiliti dalla tabella sotto riportata

Ai sensi del D.Lgs. n. 165/01, art. 7, co. 6, si procederà al conferimento dell'incarico a esperto esterno solo nell'ipotesi in cui nessuno del personale già in servizio, e in possesso dei titoli, avrà presentato istanza di partecipazione. Il punteggio, fino ad un massimo di 30 punti, sarà così

attribuito:

CRITERIO	VALUTAZIONE
<i>a) Esperienza lavorativa documentata nel settore di pertinenza</i>	1 punto per ogni anno di esperienza (con almeno 120 giorni di attività), fino ad un massimo di 5 punti
<i>b) Esperienze lavorativa in ambito scolastico</i>	1 punto per le attività progettuali svolte nel corso dell'anno scolastico, fino ad un massimo di 10 punti (si valuta un incarico per anno scolastico)
<i>c) Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza</i>	1 punto per ogni pubblicazione, fino ad un massimo di 5 punti

I titoli di cui alle lettere a), b), c) dovranno essere documentati col curriculum vitae, tenendo in evidenza **che non saranno presi in considerazione i suddetti titoli** qualora non indicati nel C.V., benché riportati nel modello di autovalutazione di cui all'allegato 3; a parità di punteggio, se necessario per il conferimento dell'incarico, si procederà a sorteggio, previa convocazione degli interessati.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della scuola, all'indirizzo <https://www.ic6imola.edu.it>, nella sezione "Pubblicità Legale – Albo on-line" e nella specifica sezione dedicata agli avvisi per il reclutamento di personale interno o esterno all'amministrazione. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 7 giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria definitiva sarà pubblicata sul sito web della scuola, all'indirizzo <https://www.ic6imola.edu.it>, nella sezione "Pubblicità Legale – Albo on-line" e nella specifica sezione dedicata agli avvisi per il reclutamento di personale interno o esterno all'amministrazione. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione dell'incarico, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si procederà in base al sorteggio.

C. CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono escluse dalla presente selezione, le candidature:

- sprovviste della data e della firma autografa e in originale nei modelli presentati;
- prive di uno qualsiasi dei documenti richiesti dal presente avviso;
- presentate con modelli modificati nel loro contenuto e/o struttura;
- presentate oltre il termine previsto e, più in generale, con modalità differenti rispetto a quanto riportato nel paragrafo B;
- prive dei requisiti di cui al paragrafo A;
- da cui non è possibile evincere le generalità dei concorrenti e/o conduttori e il laboratorio cui si riferiscono.

L'Istituto Scolastico si riserva comunque la facoltà di disporre l'esclusione dalla procedura in qualunque momento nei confronti di coloro abbiano effettuato autodichiarazioni mendaci abbiano prodotto autocertificazioni o certificazioni false, fatta salva l'irrogazione delle sanzioni penali, come prescritto dagli artt. 76 e 76 del d.P.R. n. 445 del 2000.

D. CLAUSOLE FINALI

1. Gli esperti, con la presentazione della propria candidatura, si impegnano a svolgere l'eventuale incarico senza riserva alcuna e secondo il calendario definito dal Dirigente Scolastico.

Firmato digitalmente da MARIA TERESA GRILLI

2. L'Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura pervenuta, sempre che sia pienamente rispondente alle esigenze progettuali.
3. L'Istituzione Scolastica si riserva, altresì, di non procedere ad alcun conferimento di incarico qualora nessuna delle candidature presentate venga ritenuta congrua e coerente con gli obiettivi che si intendono perseguire e come evidenziati al paragrafo A, ad insindacabile giudizio della medesima istituzione scolastica.
4. Gli aspiranti dipendenti da altra pubblica amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.
5. Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, conferisce l'incarico al docente individuato o, in subordine, sottoscrive il contratto di prestazione d'opera con l'esperto esterno.
6. Qualora si verifichi un'ipotesi di impossibilità temporanea della prestazione dovuta a motivi di salute o ad altri eventi relativi alla persona del prestatore debitamente comprovati, le parti possono accordarsi per lo svolgimento della prestazione in tempi diversi rispetto a quanto inizialmente concordato. In mancanza di accordo, l'Istituto recederà dal contratto senza alcun obbligo, se non quello della comunicazione scritta al prestatore. In ogni caso, il contratto potrà essere revocato in qualsiasi momento per motivate e giustificate esigenze dell'Istituzione Scolastica.
7. Il compenso spettante sarà erogato previa presentazione, successivamente al termine della prestazione, di fattura o notula, ed entro trenta giorni dalla loro ricezione. Il pagamento è altresì subordinato alla presentazione di rendicontazione, calendarizzazione delle ore prestate e della relazione finale, che dovrà essere controfirmata dal docente referente del corso. Nell'ipotesi di risoluzione anticipata del contratto rispetto alla scadenza, il compenso sarà proporzionalmente ridotto in relazione all'attività svolta o all'effettivo risultato raggiunto, certificato dal referente del progetto, salvo l'ipotesi in cui lo scioglimento operi a seguito della violazione del prestatore del codice di comportamento valido per i Dipendenti Pubblici, nel qual caso non si darà luogo alla pagamento di alcun compenso.
8. Per gli esperti esterni, l'incarico non costituisce rapporto di impiego. Gli esperti svolgeranno l'attività prevista presso la sede dell'Istituzione Scolastica.
9. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 (codice sulla privacy) e del GDPR 2016/679, i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo n. 6 di Imola per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alla normativa vigente. Il candidato e/o gli esperti dovranno espressamente autorizzare l'Istituto Comprensivo al trattamento dei dati personali. Il titolare dei dati è il Dirigente scolastico.
10. Il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio on line e nell'apposita sezione destinata agli avvisi per gli esperti interni ed esterni del sito <https://www.ic6imola.edu.it/>. Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti presso gli uffici di segreteria dell'Istituto scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Teresa Grilli