

Dichiarazione di possesso dei requisiti generali e Patto di Integrità

Il presente documento deve essere firmato digitalmente dal sottoscrittore, oppure con firma autografa e, in tal caso, trasmesso, previa scansione, unitamente ad una fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Al Dirigente Scolastico
I.C. n. 6 - IMOLA

Oggetto: Autocertificazione di possesso dei requisiti di ordine generale, ai sensi degli artt. 94-98 e di ordine speciale (idoneità professionale), ai sensi dell'art. 100, co. 1, lett. a) del D.Lgs. n. 36/2023, ai fini della stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione e sottoscrizione patto di integrità.

DICHIARA

- a) l'insussistenza, in capo al sottoscritto, ai soggetti di cui alla successiva lettera e), e/o all'operatore economico rappresentato, di alcuna causa di **esclusione automatica o non automatica dalla partecipazione a una procedura d'appalto**, di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023;

ovvero

la sussistenza dei seguenti fatti/situazioni che possono incidere sulla partecipazione alle procedure d'appalto (indicare tutte le situazioni, comprese le condanne, rilevanti ai fini dell'affidamento dell'appalto, ai sensi degli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023, avendo cura di specificare in modo univoco i soggetti destinatari dei provvedimenti, i ruoli assunti all'interno dell'azienda, l'imputazione e la condanna):

e di specificare, al riguardo, quanto segue ai sensi dell'art. 96 del D.Lgs. n. 36/2023:

b) ai sensi dell'art. 98 del D.Lgs. n. 36/2023, l'inesistenza di illeciti professionali gravi, ovvero la sussistenza dei seguenti illeciti professionali gravi:

non rilevanti ai sensi dell'art. 96, comma 10, lett. c) del D.Lgs. n. 36/2023;

- c) che l'operatore economico legittimamente rappresentato è in possesso del requisito di ordine speciale, ex art. 100, co. 1, lett. a) del D.Lgs. n. 36/2023 (idoneità professionale) e di essere iscritto nel registro delle imprese della Camera di Commercio di _____ per la seguente attività _____ e dati di iscrizione (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- numero di iscrizione _____
 - data di iscrizione _____

¹ Indicare i dati dell'impresa (denominazione/ragione sociale, indirizzo, sede, codice fiscale)

Dichiarazione di possesso dei requisiti generali e Patto di Integrità

Il presente documento deve essere firmato digitalmente dal sottoscrittore, oppure con firma autografa e, in tal caso, trasmesso, previa scansione, unitamente ad una fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

- durata della ditta/data termine _____
 - forma giuridica _____
- d) che non sussistono le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001 o ogni altra situazione che, ai sensi della normativa vigente, determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione:
- e) che i legali rappresentanti dell'operatore economico e di coloro che legittimamente possono impegnarla sono: *(indicare, nella tabella successiva, i dati richiesti dei seguenti soggetti persone fisiche, tenendo presente che nel caso in cui il socio dell'operatore economico sia una persona giuridica, occorre indicare i dati degli amministratori di quest'ultima):*
- *il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;*
 - *i soci amministratori o i direttori tecnici, se si tratta di società in nome collettivo;*
 - *i soci accomandatari o i direttori tecnici, se si tratta di società in accomandita semplice;*
 - *i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali;*
 - *i componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo;*
 - *il di direttore tecnico o il socio unico;*
 - *l'amministratore di fatto nelle ipotesi di cui alle lettere precedenti.*

Nome, Cognome e Codice fiscale	Data e luogo di nascita	Luogo di residenza (indirizzo completo)	Carica ricoperta

- f) di avere posizione n. _____ presso l'INPS di _____ sede di _____
- g) di avere posizione n. _____ presso l'INAIL di _____ sede di _____
- h) che il numero Partita IVA corrisponde al seguente _____ e che l'ufficio competente dell'Agenzia delle Entrate è quello della sede di _____
- i) che il numero di registro ditte corrisponde al seguente _____ anno _____
- j) di applicare nei confronti dei propri dipendenti CCNL dei/l _____ n° dipendenti _____ e **di essere in regola** sulle norme per il diritto al lavoro dei disabili (ex art. 17 della L. 12 marzo 1999, n. 68);
- k) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n.196/2003 e del GDPR n. 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che sul sito web di codesta Istituzione Scolastica (percorso: [Home page² \(Parte inferiore – footer\) ➔ 'Privacy Policy' ➔ 'Informative sul trattamento dati'](#)) è disponibile l'informativa dell'Istituto Comprensivo n. 6 di Imola circa il trattamento dei predetti dati.

PATTO DI INTEGRITÀ'

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della legge n. 190/2012, dichiara altresì di accettare espressamente e senza riserve tutte le condizioni del seguente **Patto di integrità**:

ART. 1 Il presente Patto d'Integrità stabilisce la formale obbligazione dell'operatore economico, ai fini della partecipazione alla procedura di appalto, e lo stesso si impegna:

² <https://www.ic6imola.edu.it/>

Dichiarazione di possesso dei requisiti generali e Patto di Integrità

Il presente documento deve essere firmato digitalmente dal sottoscrittore, oppure con firma autografa e, in tal caso, trasmesso, previa scansione, unitamente ad una fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

1. a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcere la relativa corretta esecuzione;
2. a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti da parte di ogni interessato o addetto o chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
3. ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura di gara;
4. ad informare puntualmente tutto il personale di cui si avvale del presente Patto d'integrità e degli obblighi in esso contenuti;
5. a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
6. a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della procedura in parola.

ART. 2. L'aggiudicatario, sin d'ora, accetta che, nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto d'integrità, comunque accertato dalla stazione appaltante, dovranno essere applicate le sanzioni della esclusione dalla gara o della risoluzione del contratto.

ART. 3. Il contenuto del Patto d'integrità resterà in vigore sino alla completa esecuzione del contratto, compreso l'eventuale collaudo. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

ART. 4. Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto (in ogni sua pagina nell'ipotesi di firma autografa), dal legale rappresentante della società partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta.

ART. 5. Il presente Patto deve intendersi valido per la partecipazione a tutte le procedure d'appalto avviate dall'Istituto Comprensivo n. 6 di Imola e a cui si sia stati invitati.

La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dal procedimento.

Data _____

FIRMA DEL DICHIARANTE³

³ Il presente documento deve essere firmato digitalmente dal sottoscrittore, oppure con firma autografa e, in tal caso, trasmesso, previa scansione, unitamente ad una fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità