



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Andrea Raccagni
Carnevale di maschere 1960-61
Salone Scuola primaria Cappuccini

Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 6 – IMOLA

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado
 Via Villa Clelia n. 18 – 40026 IMOLA (BO) Tel. 054240238 e 054240242 – Fax 0542628162
 C.M. BOIC84700X – C.F. 82003770375 – Cod. Univoco Fatturazione: UFT8XQ
 e.mail: boic84700x@istruzione.it – pec: boic84700x@pec.istruzione.it – sito web. www.ic6imola.edu.it



Codice identificativo progetto: 10.1.1A-FDRPOC-EM-2022-74	Codice Unico di Progetto (CUP): C24C22000730001
Codice identificativo progetto: 10.2.2A-FDRPOC-EM-2022-97	Codice Unico di Progetto (CUP): C24C22000740001

Prot. n. [vedi segnatura]

Imola, [vedi segnatura]

Oggetto: INCARICO DI “REFERENTE VALUTAZIONE” RELATIVAMENTE AI PROGETTI “PERSONE CONSAPEVOLI, CITTADINI ATTIVI” E “UNA SCUOLA PER TUTTI 2022” AUTORIZZATI IN RELAZIONE ALL’AVVISO PUBBLICO MIUR AOOGEFID PROT. N. 33956 DEL 18/05/22 DEL FSE - POC “PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L’APPRENDIMENTO” 2014-2020 FINANZIATO CON FSE E FDR ASSE I - ISTRUZIONE — OBIETTIVI SPECIFICI 10.1, 10.2 E 10.3 — AZIONI 10.1.1, 10.2.2 E 10.3.1

CIP: 10.1.1A-FDRPOC-EM-2022-74	CUP: C24C22000730001
CIP: 10.2.2A-FDRPOC-EM-2022-97	CUP: C24C22000740001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’Avviso pubblico MIUR prot. AOOGABMI 33956 del 18/05/2022 che intende ampliare e sostenere l’offerta formativa per gli anni scolastici 2021-2022 e 2022-2023 integrando, in sinergia e in complementarietà, gli interventi definiti a livello nazionale con azioni specifiche volte a migliorare le competenze di base e a ridurre il divario digitale, nonché a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l’aggregazione, la socialità, l’accoglienza e la vita di gruppo delle studentesse e degli studenti e degli adulti, anche in coerenza con quanto previsto nella nota del Capo Dipartimento per il Sistema educativo di istruzione e di formazione n. 994 dell’11 maggio 2022, concernente il Piano Scuola Estate 2022 ed emanato nell’ambito dell’Asse I del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola” 2014-2020 e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola”, Asse I, azioni 10.1, 10.2 e 10.3;

VISTA le delibere di ratifica da parte del Collegio Docenti del 29/6/2022 e del Consiglio di Istituto del 30/6/2022 alla partecipazione all’avviso in questione;

VISTA la candidatura n. 1078444 - 33956 inoltrata da questa Istituzione Scolastica in data 1/06/2022;

VISTA il DD del Ministero dell’Istruzione Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza Programma operativo nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2022 n. 27 del 21/06/2022 di approvazione degli elenchi definitivi delle istituzioni scolastiche ammesse a finanziamento;

VISTA la nota prot. n AOOGABMI -53714 del 21/06/2022 del Ministero dell’Istruzione – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza Programma operativo nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020, tramite cui l’Istituto Comprensivo n. 6 di Imola è stato formalmente autorizzato all’avvio del progetto, per un importo complessivo di € 66.066,00

VISTA la nota MIUR prot.n. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale e la successiva nota correttiva prot. n. AOODGEFID/35926 del 21.09.2017;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni dei ministeriali per la realizzazione degli interventi;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. 6079-IV.2 del 29/06/2022 per l'esercizio finanziario 2022 del finanziamento relativo al presente avviso e con la quale se ne autorizzano le spese nel limite fissato dal relativo piano finanziario, per l'importo complessivo di €.66.066,00

VISTA la scheda dei costi del singolo modulo;

VISTO il D.I. n. 129/2018 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.";

VISTO il D.P.R. N. 275/99, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59";

PRESO ATTO che per la realizzazione del progetto occorre selezionare la figura professionale indicata in oggetto, prioritariamente tra il personale interno;

VISTO l'art. 7, co. 6 del D.lgs. n. 165/2001;

VISTO il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al personale interno e agli esperti esterni, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 126 del 26/09/2018;

VISTA la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.

VISTO il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTI gli artt. 84 , 85 e 88 del C.C.N.L. 29/11/2007

VISTA la propria determina, prot. N 8094 del 10/9/2022, con la quale la S.V. è stata individuata destinataria di incarico in qualità di esperto collaudatore, a seguito di specifica procedura di selezione del personale interno, nell'ambito del progetto di che trattasi;

I N C A R I C A

L'Ins. **GISELLA RIVOLA**, nata a Imola (BO) il 25/07/1958 C.F. RVLGLL58L65E289G in servizio presso questo Istituto in qualità di docente a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di “REFERENTE DELLA VALUTAZIONE” ai progetti "Persone Consapevoli, Cittadini Attivi" E "Una Scuola Per Tutti 2022" autorizzati in relazione all'avviso pubblico MIUR AOODGEFID Prot. N. 33956 Del 18/05/22 in orario extrascolastico, **fino ad un massimo di 80 ore**.

La docente RIVOLA GISELLA nello svolgimento del proprio incarico, si impegna a svolgere i seguenti compiti:

- a) Garantisce e facilita l'attuazione, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, di momenti di valutazione formativa e sommativa finalizzati a verificare le competenze in ingresso dei discenti, ad accompagnare e sostenere i processi di apprendimento, a promuovere la consapevolezza dell'acquisizione di quanto trattato nel corso, a riconoscere, in modo obiettivo, i progressi compiuti e a restituire, ai corsisti, un giudizio complessivo sulla loro partecipazione e i livelli raggiunti;

- b) Opera in stretto raccordo con tutti gli attuatori degli interventi, predisponendo, anche, tutto il materiale da somministrare, per le attività di valutazione, ai vari attori delle azioni e dei moduli (test di ingresso, di gradimento, di monitoraggio, ecc.);
- c) Coordina le attività valutative riguardanti l'intero progetto della scuola, con il compito di verificare, ex-ante, in itinere ed ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma;
- d) Funge da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna (INVALSI), facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
- e) Coopera con Dirigente scolastico, DSGA e Figura di Supporto al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- f) Garantisce, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze per facilitarne l'attuazione;
- g) Coordina le iniziative di valutazione degli interventi effettuati su più moduli destinati ad uno stesso target, garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati;
- h) Predisponde strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto (valore target che il progetto dovrebbe raggiungere);
- i) Raccoglie dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti;
- j) Raccoglie dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione.

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al 31.08 2023.

Per l'incarico è previsto un compenso orario di €. 17,50/h lordo dipendente (€ 23,22 lordo Stato). Il pagamento del compenso, commisurato alle ore effettivamente prestate, è subordinato alla prestazione dell'attività oltre l'orario di servizio, debitamente documentata con l'apposizione delle firme su specifico registro e con la sottoscrizione del verbale di collaudo. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Teresa Cuciniello

- Al docente interessato – SEDE
- Al sito web – SEDE.
- Agli Atti – SEDE.