



Andrea Raccagni
Carosello di maschere 1960-61
Salone Scuola primaria Cappuccini



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 6 – IMOLA

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado
Via Villa Clelia n. 18 – 40026 IMOLA (BO) Tel. 054240238 e 054240242 – Fax 0542628162
C.M. BOIC84700X – C.F. 82003770375 – Cod. Univoco Fatturazione: UFT8XQ
e.mail: boic84700x@istruzione.it – pec: boic84700x@pec.istruzione.it – Web www.ic6imola.edu.it



Prot. n. [vedi segnatura]

Imola, [vedi segnatura]

Oggetto: Determina di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, per la fornitura di beni concernente l'acquisto di n. 1100 mascherine FFP2 per alunni di età compresa nella fascia 6-8 anni, di importo pari a Euro 785,71 (IVA esclusa), CIG ZB83531274.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R.275/1999;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018;

VISTO il D. Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 e sue ss.mm.;

VISTO il Regolamento sull'attività negoziale, approvato con delibera n. 16 del Consiglio d'Istituto del 25/02/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture e i criteri stabiliti dall'art. 45 c.2 lett. a) del D.I. n. 129/2018;

VISTI il PTOF e la delibera n. 32 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2022, adottata dal Consiglio di Istituto in data 27.01.2022;

CONSIDERATE le linee guide ANAC n. 4;

CONSIDERATA la necessità di affidare la fornitura di beni, con le seguenti caratteristiche:

n. 1100 mascherine FFP2, integre, confezionate singolarmente e prive di valvola, ai sensi del Protocollo di Intesa sottoscritto in data 4 gennaio 2022 tra il Commissario Straordinario per l'Emergenza Covid-19 e le farmacie aderenti, per un importo massimo stimato di € 785,71, IVA esclusa;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è finalizzato:

- all'attuazione dell'art. 6 del D.L. n. 5 del 4 febbraio 2022;
- a garantire continuità delle prestazioni, tenuto conto del contesto pandemico tuttora in atto;

VERIFICATA la non esistenza di Convenzione Consip attive in merito a tale categoria merceologica; ;

VISTO l'art. 19, co. 1 e 2 del D.L. n. 4 del 27 gennaio 2022;

DATO ATTO che è stata effettuata, per le vie brevi, un'indagine di mercato volta a selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione scolastica;

CONSIDERATO che tra i diversi operatori economici interpellati, la farmacia in grado di garantire la consegna del materiale in tempi celeri e ai prezzi stabiliti dal Protocollo di Intesa anche per mascherine pediatriche è risulta essere la Farmacia Montericco dott.ssa Corvino Rosa S.A.S., via Zaccherini 28M, Imola (BO) – P.I. 03413061205, per un importo complessivo pari a Euro 785,71, IVA esclusa, tenuto conto che la medesima offerta è ritenuta idonea al soddisfacimento del fabbisogno dell'Istituzione Scolastica e accertata la congruità del prezzo in rapporto alla qualità della fornitura;

RITENUTO, ai sensi delle Linee guide A.N.A.C. n. 4, di derogare al principio di rotazione, per le seguenti motivazioni:

- l'importo complessivo della fornitura è inferiore a euro 1.000,00;
- assenza di alternative sul mercato, laddove gli altri operatori economici interpellati non hanno fornito garanzie circa una fornitura in tempi brevi e/o con prezzi superiori a quelli previsti dal protocollo di intesa;
- elevato grado di soddisfazione maturato nel precedente contratto;
- affidabilità dell'operatore e della sua idoneità a fornire servizi/beni, sia a livello economico e qualitativo;

CONSIDERATO che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione CONSIP S.p.A. avente ad oggetto servizi/forniture comparabili con quelle oggetto di affidamento, ai sensi dell'art.1, c.3, del D.L. n. 95/2012, convertito nella L. 135/2012;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transizione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L.13 agosto 2010, n.136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187, convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2010, n.207, per cui si è proceduto a richiedere il seguente CIG ZB83531274;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari a Euro 785,71, oltre IVA (pari a Euro 825,00 IVA compresa) trovano copertura nel Programma Annuale per l'anno 2022 nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n.190;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto delle/i forniture di cui in premessa all'operatore economico la Farmacia Montericco dott.ssa Corvino Rosa S.A.S., via Zaccherini 28M, Imola (BO) – P.I. 03413061205, per un importo complessivo delle prestazioni pari a Euro 825,00 IVA compresa, (Euro 785,71 + IVA pari a Euro 172,86);
2. di autorizzare la spesa complessiva pari a Euro 825,00 IVA compresa, da imputare sul capitolo A.3.1 - Spese per la didattica, dell'esercizio finanziario 2022;
3. di verificare la regolarità contributiva dell'operatore economico tramite acquisizione del Durc e richiedere l'autocertificazione concernente il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
4. di nominare la prof.ssa Teresa Cuciniello quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
5. che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica ai sensi della vigente normativa sulla trasparenza.

Il direttore dell'esecuzione del contratto è il dott. Carmelo Barba, DSGA dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Teresa Cuciniello