



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeoAndrea Raccagni  
Caricario di riqualifica 1960-61  
Salerno Scuola per gli Apprendenti

Ministero dell'Istruzione

## ISTITUTO COMPRENSIVO N. 6 – IMOLA

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado  
Via Villa Clelia n. 18 – 40026 IMOLA (BO) Tel. 054240238 e 054240242 – Fax  
0542628162C.M. BOIC84700X – C.F. 82003770375 – Cod. Univoco Fatturazione: UFT8XQ  
e.mail: [boic84700x@istruzione.it](mailto:boic84700x@istruzione.it) – pec: [boic84700x@pec.istruzione.it](mailto:boic84700x@pec.istruzione.it) – sito web:  
[www.ic6imola.edu.it](http://www.ic6imola.edu.it)

|                                                           |                                                 |
|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Codice identificativo progetto: 10.1.1A-FDRPOC-EM-2022-74 | Codice Unico di Progetto (CUP): C24C22000730001 |
| Codice identificativo progetto: 10.2.2A-FDRPOC-EM-2022-97 | Codice Unico di Progetto (CUP): C24C22000740001 |

Prot. n. [vedi segnaturo]

Imola, [vedi segnaturo]

Alla docente Forlano Ilaria

SEDE

**Oggetto:** INCARICO DI "TUTOR" RELATIVAMENTE AI PROGETTI "PERSONE CONSAPEVOLI, CITTADINI ATTIVI" E "UNA SCUOLA PER TUTTI 2022" AUTORIZZATI IN RELAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO MIUR AOODGEFID PROT. N. 33956 DEL 18/05/22 DEL FSE - POC "PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014-2020 FINANZIATO CON FSE E FDR ASSE I - ISTRUZIONE — OBIETTIVI SPECIFICI 10.1, 10.2 E 10.3 — AZIONI 10.1.1, 10.2.2 E 10.3.1

|                                |                      |
|--------------------------------|----------------------|
| CIP: 10.1.1A-FDRPOC-EM-2022-74 | CUP: C24C22000730001 |
| CIP: 10.2.2A-FDRPOC-EM-2022-97 | CUP: C24C22000740001 |

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'Avviso pubblico MIUR prot. AOODGABMI 33956 del 18/05/2022 che intende ampliare e sostenere l'offerta formativa per gli anni scolastici 2021-2022 e 2022- 2023 integrando, in sinergia e in complementarietà, gli interventi definiti a livello nazionale con azioni specifiche volte a migliorare le competenze di base e a ridurre il divario digitale, nonché a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, la socialità, l'accoglienza e la vita di gruppo delle studentesse e degli studenti e degli adulti, anche in coerenza con quanto previsto nella nota del Capo Dipartimento per il Sistema educativo di istruzione e di formazione n. 994 dell'11 maggio 2022, concernente il Piano Scuola Estate 2022 ed emanato nell'ambito dell'Asse I del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020 e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola", Asse I, azioni 10.1, 10.2 e 10.3;

**VISTA** le delibere di ratifica da parte del Collegio Docenti del 29/6/2022 e del Consiglio di Istituto del 30/6/2022 alla partecipazione all'avviso in questione;

**VISTA** la candidatura n. 1078444 - 33956 inoltrata da questa Istituzione Scolastica in data 1/06/2022;

**VISTA** il DD del Ministero dell'Istruzione Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza Programma operativo nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2022 n. 27 del 21/06/2022 di approvazione degli elenchi definitivi delle istituzioni scolastiche ammesse a finanziamento;

**VISTA** la nota prot. n. AOODGABMI –53714 del 21/06/2022 del Ministero dell'Istruzione – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza Programma operativo nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti

Pagina 1 di 3

|                                                  |                             |
|--------------------------------------------------|-----------------------------|
| Responsabile del procedimento: Teresa Cuciniello | Referente del procedimento: |
|--------------------------------------------------|-----------------------------|

Firmato digitalmente da TERESA CUCINIELLO

per l'apprendimento" 2014-2020, tramite cui l'Istituto Comprensivo n. 6 di Imola è stato formalmente autorizzato all'avvio del progetto, per un importo complessivo di € 66.066,00

**VISTA** la nota MIUR prot.n. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale e la successiva nota correttiva prot. n. AOODGEFID/35926 del 21.09.2017;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni del ministeriali per la realizzazione degli interventi;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. 6079-IV.2 del 29/06/2022 per l'esercizio finanziario 2022 del finanziamento relativo al presente avviso e con la quale se ne autorizzano le spese nel limite fissato dal relativo piano finanziario, per l'importo complessivo di € 66.066,00

**VISTA** la scheda dei costi del singolo modulo;

**VISTO** il D.L. n. 129/2018 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.";

**VISTO** il D.P.R. N. 275/99, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59";

**PRESO ATTO** che per la realizzazione del progetto occorre selezionare la figura professionale indicata in oggetto, prioritariamente tra il personale interno;

**VISTO** l'art. 7, co. 6 del D.lgs. n. 165/2001;

**VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al personale interno e agli esperti esterni, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 126 del 26/09/2018;

**VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.

**VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;

**VISTI** gli artt. 84 , 85 e 88 del C.C.N.L. 29/11/2007

**VISTA** la propria determina, prot. N 9353 del 12/10/2022, con la quale la S.V. è stata individuata destinataria di incarico in qualità di TUTOR per condurre i moduli, a seguito di specifica procedura di selezione del personale interno, nell'ambito del progetto di che trattasi;

### **INCARICA**

La docente FORLANO ILARIA, nata a Guardagrele (CH) il 04/04/1988 cf. FRLLRI88D44E243Y in servizio presso questo Istituto in qualità di docente a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di "TUTOR" per i progetti "Persone Consapevoli, Cittadini Attivi" E " modulo ket 2 " autorizzati in relazione all'avviso pubblico MIUR AOODGEFID Prot. N. 33956 Del 18/05/22 in orario extrascolastico, **fino ad un massimo di 30 ore**.

**La docente**, nello svolgimento del proprio incarico di Tutor, si impegna a svolgere i seguenti compiti:

1. predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;

Pagina 2 di 3

Responsabile del procedimento: Teresa Cuciniello

Referente del procedimento:

Firmato digitalmente da TERESA CUCINIELLO

2. avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
7. inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU;
8. caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmata dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

**Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al 31.08 2023.**

**Per l'incarico è previsto un compenso orario di €. 30,00/h lordo Stato. Il pagamento del compenso, commisurato alle ore effettivamente prestate, è subordinato alla prestazione dell'attività oltre l'orario di servizio, debitamente documentata con l'apposizione delle firme su specifico registro. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.**

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

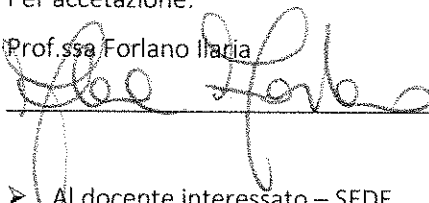
L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Teresa Cuciniello

Per accettazione:

Prof.ssa Forlano Ilaria

- 
- Al docente interessato – SEDE
  - Al sito web – SEDE.
  - Agli Atti – SEDE.