



Andrea Roccagni
Carnevale di maschere 1960-61
Salone Scuola primaria Cappuccini



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 6 – IMOLA

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

Via Villa Clelia n. 18 – 40026 IMOLA (BO) Tel. 054240238 e 054240242 – Fax 0542628162

C.M. BOIC84700X – C.F. 82003770375 – Cod. Univoco Fatturazione: UFT8XQ

e.mail: boic84700x@istruzione.it – pec: boic84700x@pec.istruzione.it – web www.ic6imola.edu.it



Prot. n. [vedi segnatura]

Imola, [vedi segnatura]

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto *inerente la prestazione di servizi*), ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, concernente *la realizzazione di un corso di formazione*, per un importo pari a Euro 100,00 Iva Esente come da DPR 633/72 , CIG Z7C3393BBA;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R.275/1999;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018;

VISTO il D. Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 e sue ss.mm.;

VISTO il Regolamento sull'attività negoziale, approvato con delibera n. 16 del Consiglio d'Istituto del 25/02/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture e i criteri stabiliti dall'art. 45 c.2 lett. a) del D.I. n. 129/2018;

VISTI il PTOF e la delibera di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2021, adottata dal Consiglio di Istituto in data 26.01.2021;

CONSIDERATE le linee guide ANAC n. 4;

CONSIDERATA la necessità di affidare la prestazione di servizi con le seguenti caratteristiche: corsi di formazione in materia di contabilità scolastica, nello specifico della Gestione dell'Inventory con l'entrata in vigore del D.I. 129/2018 e destinato a Dsga, e Assistenti Amministrativi , per un importo massimo stimato di Euro 100,00;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è finalizzato:

- a garantire l'ordinato e regolare funzionamento Amministrativo dell'Istituto scolastico;

VERIFICATA la non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale categoria merceologica);

CONSIDERATO che questo istituto ha provveduto a rispettare il principio di rotazione previsto dalle Linee guide A.NA.C. n. 4;

CONSIDERATO che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione CONSIP S.p.A. avente ad oggetto servizi/forniture comparabili con quelle oggetto di affidamento, ai sensi dell'art.1, c.3, del D.L. n. 95/2012, convertito nella L. 135/2012;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transizione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L.13 agosto 2010, n.136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n.187, convertito con modificazioni dalla L.17 dicembre 2010, n.207, per cui si è proceduto a richiedere il seguente CIG Z7C3393BBA;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari a Euro 100,00 Iva Esente come da DPR 633/72 trovano copertura nel Programma Annuale per l'anno 2021 nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n.190;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, c.2, lett.a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto dei servizi di cui in premessa all'Azineda P.S.B. Consulting con sede legale a Napoli in Via Sibilla, 1/M - 80124, CF 08249261218, per un importo stimato delle prestazioni pari a Euro 100,00 Iva Esente DPR 633/72 ;
2. di autorizzare la spesa complessiva di Euro 100,00 esente IVA da imputare sul capitolo P. 4. 1. dell'esercizio finanziario 2021;
3. di verificare la regolarità contributiva dell'operatore economico tramite acquisizione del Durc e richiedere l'autocertificazione concernente il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
4. di nominare la prof. Teresa Cuciniello quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
5. che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica ai sensi della vigente normativa sulla trasparenza.

Il direttore dell'esecuzione del contratto è il dott. Carmelo Barba, DSGA dell'Istituto.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Teresa Cuciniello**