

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 2025/004

Presso l'istituto I.C. DI MONTERENZIO di MONTERENZIO, l'anno 2025 il giorno 17, del mese di dicembre, alle ore 11:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 27 provincia di BOLOGNA.

La riunione si svolge presso Via Olgnano 1 -Monterenzio.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
ALBERTINA	PRINCIPE	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
ISABELLA	BOSELLI	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

Alla Verifica è presente la DSGA Valeria Amata

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2026 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Programma Annuale (Mod. A)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico*
2. *Correttezza modelli*
3. *Corretta stima dell'avanzo di amministrazione*
4. *Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
5. *Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
6. *Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)*
7. *Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa*
8. *Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento*

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
1	5	6	112	16	96	112	1	18,67

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolunga to (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	0	2	2	32	0	0	32	32	1	0	16,00
Seconde	0	0	2	2	36	0	0	36	36	0	0	18,00
Terze	0	0	2	2	38	0	0	38	38	2	0	19,00
Quarte	0	0	2	2	36	0	0	36	36	0	0	18,00
Quinte	0	0	2	2	32	0	0	32	32	2	0	16,00
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	0	10	10	174	0	0	174	174	5	0	17,40
Prime	0	2	0	2	40	0	0	40	40	1	0	20,00
Seconde	0	2	0	2	39	0	0	40	40	5	-1	20,00
Terze	0	2	0	2	46	0	0	46	46	0	0	23,00
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	6	0	6	125	0	0	126	126	6	-1	21,00

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	29
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	4
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	6
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti di religione incaricati annuali	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	8
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	56
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	8
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	2
TOTALE PERSONALE ATA	18

Si rilevano, altresì, n.0 unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001,

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 352.199,56
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 7.272,66
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 0,00
06-Contributi da privati	€ 0,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 359.472,22
SPESE	
Attività	€ 202.509,12
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 11.027,24
A02-Funzionamento amministrativo	€ 15.019,49
A03-Didattica	€ 174.576,13
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 0,00
A06-Attività di orientamento	€ 1.886,26
Progetti	€ 156.201,73
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 10.863,62
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 136.622,84
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 8.715,27
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00
Gestioni economiche	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 727,27
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00
TOTALE SPESE	€ 359.438,12
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 34,10
TOTALE A PAREGGIO	€ 359.472,22

Risultano iscritte al PA 2026 la dotazione finanziaria assegnata con la nota MIUR prot. n. 9863 del 30 settembre 2025

secondo le previsioni
del DI 129/2018.

L' utilizzo dell'avanzo di amministrazione vincolato è destinando alle attività e progetti di competenza;
La dotazione ordinaria, di provenienza statale, è integrata dai fondi europei ricevuti in seguito alla partecipazione ai bandi/avvisi ministeriali del PN 21/27,
grazie ai quali saranno finanziate le attività previste dal Piano estate 2025-2026 e da Agenda Nord.
E' stato predisposto un Fondo di riserva pari al 10% della dotazione ordinaria, ossia un importo pari a € 727,27.
Sarà proposto al prossimo Consiglio d'Istituto per la delibera il fondo minute spese per euro 700,00, con una spesa massima per singolo acquisto di euro 100,00 .
Alla voce Z101-Disponibilità finanziaria da programmare risultano allocati fondi per euro 34,10 relativi contributi dei genitori incassati
tardivamente e senza vincolo di destinazione da sottoporre alla delibera del prossimo Consiglio d'Istituto.

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 352.199,56, come riportato nel Mod. C.

L'avanzo vincolato deriva principalmente da finanziamenti provenienti dal Ministero con fondi del PNRR, quali il progetto NEXT GENERATION CLASSROOM INV. 4.0, D.M. 65/2023, D.M. 66/2023, D.M. 19/2024, e, sempre da parte del Ministero, relativamente al progetto PN2127 con i fondi del Piano Estate 23-25, Agenda Nord, nuovo Piano Estate 25-26 e Progetto Orientamento, nonché da finanziamenti da parte del distretto Savena-Idice, rivolti alle scuole dell'infanzia per il supporto psico-pedagogico, e da istituzioni private, quale Fondazione Carisbo, che finanzia progetti per il supporto didattico degli alunni con DSA.

Una parte ridotta di avanzo riguarda la quota per l'assicurazione del personale scolastico e degli alunni, già riscossa entro il 30-11-2025 ed in attesa di versamento alla compagnia di assicurazione Pluriass S.r.l.

L'avanzo viene redistribuito sulle schede finanziarie in cui si è generato, per consentire la conclusione dei progetti già avviati e finanziati con i fondi specificatamente destinati.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
Attività	€ 197.689,63	€ 197.689,63	€ 0,00
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 11.027,24	€ 11.027,24	€ 0,00
A02-Funzionamento amministrativo	€ 13.000,00	€ 13.000,00	€ 0,00
A03-Didattica	€ 171.776,13	€ 171.776,13	€ 0,00
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A06-Attività di orientamento	€ 1.886,26	€ 1.886,26	€ 0,00
Progetti	€ 154.475,83	€ 153.749,94	€ 725,89
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 10.863,62	€ 10.853,00	€ 10,62

P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 136.622,84	€ 136.622,84	€ 0,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 6.989,37	€ 6.274,10	€ 715,27
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 352.165,46	€ 351.439,57	€ 725,89

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 7, del regolamento*
- *Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale*
- *L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato*
- *Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
- *E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
- *E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)*
- *Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa*
- *Risulta corretta la procedura di costituzione del Fondo economale per le minute spese, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2*

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2026 nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2026

Il presente verbale, chiuso alle ore 14:00, l'anno 2025 il giorno 17 del mese di dicembre, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

PRINCIPE ALBERTINA

BOSELLI ISABELLA
