



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MONTERENZIO

via Olgnano, 1 – 40050 Monterenzio (BO)

Tel. 051/929936

peo: boic84800q@istruzione.it - pec: boic84800q@pec.istruzione.it



Prot. vedi segnatura

Monterenzio, li 13/03/2026

Agli Atti
Al sito web

Determina a contrarre e avviso unico di selezione esperto esterno madrelingua inglese per progetto KET con alunni di classi III sc. sec. I grado "Falcone-Borsellino" di Monterenzio - a.s. 25-26.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il DPR n. 275/1999;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018 e successiva Circolare MIUR n.74/2019;

VISTI gli artt. 24 e 25 del D.Lgs. 165/2001 sulla gestione del personale nelle PA;

VISTO l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 per il conferimento di incarichi ad esperti;

VISTO il D.I. 129/2018 recante le istruzioni sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici);

VISTO il PTOF dell'Istituto;

VISTO il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

CONSIDERATO il P.A. 2026, approvato dal Consiglio d'istituto con delibera n. 4 del 18.12.2025,

Firmato digitalmente da GIOVANNA DE PLATO

DATO ATTO che per il progetto di preparazione di Lingua Inglese (KET), rivolto agli studenti delle classi III della sc. Secondaria di I grado "Falcone-Borsellino" dell'I.C. di Monterenzio, finalizzato al potenziamento della lingua inglese, è necessario reperire un Esperto madrelingua, figura non presente tra il personale in servizio presso l'istituto scolastico;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul Programma Annuale 2026;

TENUTO CONTO che si rende necessario procedere all'individuazione di un esperto per lo svolgimento del progetto in oggetto;

CONSIDERATA la necessità di reperire personale esperto di elevata e spiccata esperienza e professionalità;

RITENUTO di dover procedere, per l'acquisizione del servizio in oggetto, con una procedura di affidamento diretto previa comparazione di curricula e di piani di azioni progettate dagli aspiranti all'incarico;

DETERMINA

Di indire una selezione per il reclutamento di un esperto per il progetto KET con alunni di classi III sc. sec. I grado "Falcone-Borsellino" di Monterenzio - a.s. 25-26.

Di approvare i criteri e le modalità riportate nel seguente Avviso, che costituisce parte integrante del presente atto.

AVVISO DI SELEZIONE PER ESPERTO (INTERNO/ESTERNO)

Art. 1 - Oggetto e Durata

L'incarico prevede lo svolgimento di **n. 12 ore** di attività, per il potenziamento delle competenze linguistiche, rivolte agli studenti delle classi III della sc. Secondaria di I grado "Falcone-Borsellino" dell'I.C. di Mon-terenzio.

Art. 2 - Corrispettivo Economico

Per l'espletamento dell'incarico è previsto un compenso forfettario onnicomprensivo di **€ 600,00 (duecentodieci/00) Lordo Stato**, ovvero inclusivo di ogni onere fiscale, previdenziale e assistenziale a carico del contraente e dell'Amministrazione.

Art. 3 - Requisiti di Partecipazione

I candidati dovranno essere in possesso del Titolo di **Madrelingua di lingua inglese (requisito necessario ed irrinunciabile) in alternativa alla Certificazione linguistica livello C1 in lingua inglese (QCER Quadro comune di riferimento per la conoscenza delle lingue; requisito necessario ed irrinunciabile in alternativa al punto precedente)..**

Art. 4 - Punteggio Titoli (Max 100 punti)

La Dirigente Scolastica formulerà la graduatoria di merito secondo l'ordine della votazione complessiva attribuita a ciascun candidato risultante dalla valutazione dei titoli in base alla griglia di valuta-

TITOLI DI STUDIO	PUNTI
Laurea magistrale in lingue straniere e/o affini con votazione da 100 a 110 e lode OPPURE Titolo di Madrelingua OPPURE Certificazione linguistica livello C1 in lingua inglese	40
Laurea magistrale in lingue straniere e/o affini con votazione da 90 a 99	30
Laurea magistrale in lingue straniere e/o affini con votazione da da 80 a 89	20
Laurea magistrale in lingue straniere e/o affini con votazione da 79 in meno	10
Precedenti esperienze professionali documentate nello svolgimento di progetti KET (anche in pnrr/pn2127)	10 pt per ogni progetto/anno Fino a 60 punti

Art. 5 - Modalità e Termini di Presentazione

Le domande tramite Modulo all. A, all. B, all. C, all. D, corredate da CV in formato europeo e documento di identità, devono essere presentate **esclusivamente a mezzo PEO all'indirizzo boic84800q@istruzione.it entro le ore 12:00 del 30.03.2026.**

Art. 6 - Priorità di Reclutamento

L'Istituto procederà prioritariamente alla valutazione delle istanze pervenute dal personale interno. Solo in caso di assenza di candidature interne idonee, si procederà alla valutazione delle istanze dei candidati esterni.

Art. 7 – Valutazione delle domande e formulazione della graduatoria

La Dirigente Scolastica formulerà la graduatoria secondo una valutazione di merito determinata dal punteggio totalizzato in base allo schema precedente.

Si procederà al conferimento dell'incarico, con affidamento diretto, anche in presenza di una sola domanda valida.

I risultati della selezione saranno pubblicati all'Albo on line della scuola. L'affissione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 5 gg. dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine in assenza di reclami si procederà all'affidamento dell'incarico al primo classificato della selezione.

In presenza di una sola candidatura, si procederà con affidamento diretto e contratto di prestazione d'opera, nel minor tempo possibile.

Art. 8 - Conferimento dell'incarico

All'atto del conferimento dell'incarico, l'esperto individuato dovrà dichiarare la disponibilità a svolgerlo senza riserva e secondo il calendario concordato tra le parti e nelle sedi e modalità indicate.

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Ai sensi del D.L.vo 101/2018 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. Gli interessati godono dei diritti di cui al citato D.L.vo 101/2018.

Art. 10 - Modalità di pubblicazione

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione sul sito web della Scuola e in Amministrazione trasparente Bandi e gare.

Art. 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della legge 241/1990 e ss.mm. ii., viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica prof.ssa Giovanna De Plato.

Art. 12 – Annullamento procedimento

La procedura di selezione potrà essere annullata nel caso di sopraggiunti impedimenti a procedere da parte dell'Istituzione Scolastica.

Allegati:

Modulo A

Modulo B

Modulo C

Modulo D

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Giovanna De Plato

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del

D. Lgs. 82 / 2005 s.m.i. e norme collegate, il quale

sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa