



Relazione Programma Annuale A.F. 2026

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il presente atto, unitamente al Programma Annuale E.F. 2026, è stato predisposto dalla Dirigente Scolastica in collaborazione, per quanto riguarda la parte tecnica amministrativa, con il Direttore dei Servizi Generali Amministrativi (DSGA). I due documenti sono stati predisposti nei termini previsti dalla nota prot. 24599 del 18 novembre 2025 che prevede siano sottoposti all'esame dei revisori dei conti per il parere di regolarità contabile entro il 15 gennaio 2026. La redazione del documento sinallagmatico al Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), il Programma Annuale (PA), infatti, concretizza l'integrazione tra il momento della progettazione educativa, didattica e organizzativa del PTOF e quello della progettazione finanziaria secondo un criterio di ottimizzazione delle risorse volto a conseguire finalità e obiettivi definiti a livello progettuale secondo i criteri di economicità, efficienza ed efficacia e i principi di annualità, trasparenza, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità, monitoraggio. Nell'evidenziare la gestione delle risorse finanziarie a disposizione, quindi, il PA sintetizza le strategie e le scelte educative adottate per realizzare gli obiettivi indicati nel PTOF, prestandosi, comunque, a modifiche in corso d'anno che consentono, in particolare, in coincidenza di specifiche "finestre" temporali (seconda metà di giugno, periodo compatibile con la verifica delle disponibilità finanziarie e dello stato di attuazione; prima metà di ottobre, periodo compatibile con la previsione relativa all'ultimo trimestre finanziario, nonché primo trimestre del nuovo anno scolastico) di superare l'asincronia tra PTOF e PA. Il PA per l'EF 2026, dunque, è stato predisposto in coerenza con le linee di indirizzo deliberate dal Consiglio d'Istituto e con la missione e la visione caratterizzanti l'Istituto comprensivo di Monterenzio.

Il presente PA e la relativa relazione sono stati predisposti per l'Esercizio Finanziario 2026 tenendo conto delle disposizioni normative di riferimento e delle deliberazioni degli Organi Collegiali, in merito all'approvazione del PTOF.

Le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione ordinaria di istituto, sono utilizzate senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario dello svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'Istituzione Scolastica, come previste e organizzate nel PTOF. In considerazione del fatto che l'art.7 comma 38 del decreto legge 6 luglio 2012, n.59, convertito nella legge 135 del 2012, abbia esteso il c.d. Cedolino Unico, attraverso il Service NoiPa del MEF, anche alle supplenze brevi e saltuarie, prevedendo che non debbano essere previste in bilancio né accertate le somme relative al pagamento delle suddette supplenze, così come avviene per la dotazione erogata per il Miglioramento dell'Offerta Formativa che comprende il Fondo delle Istituzioni scolastiche e le somme per gli incarichi specifici, le funzioni strumentali, le ore eccedenti per i progetti di avviamento alla pratica sportiva, le ore eccedenti per la sostituzione dei docenti assenti, si procederà, dunque, a:

- iscrivere la dotazione finanziaria assegnata con la nota MIUR prot. n. 9863 del 30 settembre 2025 secondo le previsioni del DI 129/2018; utilizzare l'avanzo di amministrazione vincolato destinandolo alle attività e progetti di competenza;
- assumere i supplenti attenendosi alle indicazioni del MIUR;
impegnare i fondi del FIS subito dopo la firma del contratto integrativo d'istituto;
- effettuare, nella gestione della cassa dell'istituzione scolastica, l'assunzione degli impegni, in conseguenza dell'approvazione del PA, coerentemente alle spese programmate e a seguito di un contestuale, continuo e attento monitoraggio dell'evoluzione degli incassi e dell'andamento della cassa medesima.

La DS, responsabile della gestione finanziaria, nella redazione del PA ha provveduto all'autonoma allocazione delle risorse finanziarie provenienti dal Ministero, esplicitando le sue scelte all'interno dei documenti previsti e allegati alla presente relazione.

1.1. Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	IC DI MONTERENZIO	VIA OLGNANO, 1 - 40050 MONTERENZIO BO	BOAA84800G
AA	CASA DEL SOLE	VIA OLGNANO, 2 - 40050 MONTERENZIO BO	BOAA84801L



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA-ROMAGNA
IC IC DI MONTERENZIO**

40050 MONTERENZIO (BO) VIA OLGNANO, 1 C.F. 91201620373 C.M. BOIC84800Q

AA	IL CASTELLO DELLE FAVOLE	VIA IDICE , 58/D - 40050 PIZZANO-MONTERENZIO BO	BOAA84802N
EE	A. E V. DIODATO IC MONTERENZIO	VIA IDICE, 220 - 40050 MONTERENZIO BO	BOEE84801T
EE	CRISTINA DA PIZZANO	VIA IDICE, 92 - 40050 PIZZANO-MONTERENZIO BO	BOEE84802V
MM	G. FALCONE - P. BORSELLINO	VIA OLGNANO, 1 - 40050 MONTERENZIO BO	BOMM84801R

1.2. Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 410 alunni distribuiti su 22 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	IC DI MONTERENZIO	0	0
AA	CASA DEL SOLE	3	50
AA	IL CASTELLO DELLE FAVOLE	3	60
EE	A. E V. DIODATO IC MONTERENZIO	5	96
EE	CRISTINA DA PIZZANO	5	78
MM	G. FALCONE - P. BORSELLINO	6	126

1.3. Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 73 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 54 - Personale docente
- N. 18 - Personale ATA



2. Obiettivi

2.1. Obiettivi PTOF

Ai sensi della L.107/2015 art. 1 comma 7, si individuano, come prioritari, gli obiettivi formativi di seguito riportati:

- valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning;
- potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche;
- sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica, attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e doveri;potenziamento di conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria ed educazione all'autoimprenditoria;
- sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza ed al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali;
- alfabetizzazione all'arte, alle tecniche e ai media di produzione e diffusione delle immagini;
- potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica;
- sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro;
- potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio;
- prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, delle discriminazioni e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e diritto allo studio degli alunni BES attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche col supporto e collaborazione di servizi socio-sanitari ed educativi del territorio ed associazioni di settore e applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio di alunni adottati emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014;
- valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese;
- alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda attraverso corsi e laboratori per studenti di cittadinanza o di lingua non italiana, da organizzare anche in collaborazione con gli enti locali e il terzo settore, con l'apporto delle comunità di origine, delle famiglie e dei mediatori culturale;
- definizione di un sistema di orientamento.

2.2. OBIETTIVI DI GESTIONE COMPLESSIVI DEL PROGRAMMA ANNUALE

Il Programma Annuale dell'Istituto Comprensivo si struttura in coerenza con le priorità educative e organizzative individuate dal PTOF, dal RAV e dal Piano di Miglioramento, al fine di garantire un uso efficace, trasparente e strategico delle risorse economiche, umane e strumentali. L'azione gestionale sostiene e rende realizzabili gli obiettivi formativi prioritari, orientati allo sviluppo armonico degli alunni, al miglioramento degli apprendimenti e alla costruzione di un ambiente scolastico inclusivo, innovativo e aperto al territorio.

Le diverse azioni previste nel Programma annuale sono finalizzate a:

1. Potenziare le competenze di base, soprattutto in Italiano, Matematica ed Inglese. Attraverso attività mirate, esercitazioni calibrate sui livelli degli alunni e strategie didattiche efficaci, gli studenti saranno accompagnati a consolidare le abilità di lettura, comprensione del testo, problem solving e ragionamento logico. Sono previsti momenti di monitoraggio continuo e interventi personalizzati, con l'intento di migliorare i risultati nelle prove INVALSI e, soprattutto, promuovere un apprendimento stabile e trasferibile. Una buona parte delle risorse stanziate nel PA sono, quindi, destinate al raggiungimento di questo obiettivo prioritario.



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA-ROMAGNA
IC IC DI MONTERENZIO**

40050 MONTERENZIO (BO) VIA OLGNANO, 1 C.F. 91201620373 C.M. BOIC84800Q

2. Valorizzare le eccellenze potenziando le competenze di livello avanzato e sviluppando autonomia, motivazione e metodo di studio. Sono previste attività laboratoriali di approfondimento disciplinare (area linguistica, matematica, scientifica), in orario curricolare o extracurricolare, rivolti a studenti con alto potenziale ed organizzazione di gruppi di eccellenza con esercitazioni avanzate, problem solving complesso, attività argomentative e compiti di realtà sfidanti.

3. Implementare il coinvolgimento delle famiglie, attraverso il potenziamento delle attività di sostegno alla genitorialità e la previsione di momenti di collaborazione scuola–famiglia orientati alla comunicazione ed al benessere del bambino.

4. Migliorare la digitalizzazione dell'istituto ed educare all'utilizzo consapevole dell'AI.

5. Formazione del personale.

6. Garantire il rispetto del dettato normativo di cui al D.Lgs. 81/2008.

La dotazione ordinaria, di provenienza statale, è integrata dai fondi ricevuti in seguito ai bandi ministeriali del PN 2127 grazie ai quali saranno finanziate le attività, previste dal Piano estate 2025-2026 e da Agenda Nord, e finalizzate al raggiungimento degli obiettivi di sopra indicati.

Preme sottolineare la collaborazione con l'Ente Proprietario dei plessi scolastici che, annualmente, destina risorse finanziarie all'istituto, così da consentire la realizzazione dell'ampliamento dell'offerta formativa attraverso eventi, manifestazioni, uscite didattiche sul territorio, anche con lo scuolabus messo a disposizione dall'amministrazione comunale, e visite guidate.

La condizione imprescindibile per il raggiungimento dei traguardi, evidenziati nel RAV e riportati nel PTOF, è rappresentata dalla formazione del personale scolastico. Partendo dalle esigenze formative rilevate e dalle linee di indirizzo fornite dalla dirigenza, il Collegio Docenti ha individuato le seguenti aree di interesse, oltre quelle obbligatorie connesse a privacy e sicurezza: benessere-inclusione, cittadinanza attiva (incluso l'utilizzo del digitale) e didattica innovativa disciplinare. La formazione è ovviamente rivolta anche al personale A.T.A. per il quale l'attenzione è incentrata sulle iniziative formative che, andando oltre gli ambiti obbligatori ricordati per gli insegnanti, sono finalizzate all'implementazione della digitalizzazione (utilizzo sezioni sito scolastico Amministrazione Trasparente ed Albo on Line, piattaforma INPS - Passweb e gestione documentale in cloud).

L'aspetto cruciale della sicurezza impone adempimenti specifici connessi all'individuazione dell'RSPP esterno e del Medico Competente, oltre alla redazione del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) ed all'elaborazione dell'Organigramma della sicurezza. L'obiettivo, in ordine al rispetto del D.Lgs 81/08, è quello di garantire la sicurezza degli edifici scolastici e la tutela di utenza e dipendenti.



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA-ROMAGNA
IC IC DI MONTERENZIO**

40050 MONTERENZIO (BO) VIA OLGNANO, 1 C.F. 91201620373 C.M. BOIC84800Q

3. Bilancio

3.1. Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2,025 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	352.199,56
	1.1	Non Vincolato	759,99
	1.2	Vincolato	351.439,57

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

L'avanzo vincolato deriva principalmente da finanziamenti provenienti dal Ministero con fondi del PNRR, quali il progetto NEXT GENERATION CLASSROOM INV. 4.0, D.M. 65/2023, D.M. 66/2023, D.M. 19/2024, e, sempre da parte del Ministero, relativamente al progetto PN2127 con i fondi del Piano Estate 23-25, Agenda Nord, nuovo Piano Estate 25-26 e Progetto Orientamento, nonché da finanziamenti da parte del distretto Savena-Idice, rivolti alle scuole dell'infanzia per il supporto psico-pedagogico, e da istituzioni private, quale Fondazione Carisbo, che finanzia progetti per il supporto didattico degli alunni con DSA. Una parte ridotta di avanzo riguarda la quota per l'assicurazione del personale scolastico e degli alunni, già riscossa entro il 30-11-2025 ed in attesa di versamento alla compagnia di assicurazione Pluriass S.r.l.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totali	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	11.027,24	0,00	11.027,24
	A.2	Funzionamento amministrativo	13.000,00	0,00	13.000,00
	A.3	Didattica	171.776,13	0,00	171.776,13
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00	0,00	0,00
	A.6	Attività di orientamento	1.886,26	0,00	1.886,26
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	10.863,62	10,62	10.853,00
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	136.622,84	0,00	136.622,84
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	6.989,37	715,27	6.274,10
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA-ROMAGNA
IC IC DI MONTERENZIO**

40050 MONTERENZIO (BO) VIA OGNANO, 1 C.F. 91201620373 C.M. BOIC84800Q

G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato		352.165,46	725,89	351.439,57
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato		34,10	34,10	0,00

L'avanzo viene ridistribuito sulle schede finanziarie in cui si è generato, per consentire la conclusione dei progetti già avviati e finanziati con i fondi specificatamente destinati.

Nella Scheda PROGETTI P.1.1 -Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"- sono state accantonate le somme per la realizzazione dei progetti per gli alunni delle scuole dell'infanzia, delle scuole primarie e della scuola secondaria di I grado e gli altri progetti dell'offerta formativa che non rientrano nella progettualità della contrattazione d'istituto 2025-2026, anche con il contributo versato dalle famiglie per il corrente anno scolastico 2025-2026. Mentre nelle voci di PROGETTI P.2.1 e P.2.3-Progetti in ambito "Umanistico e sociale" vi sono dei residui di progetti PON ultimati, per i quali si è in attesa di accertare che non vi siano più pagamenti da parte dell'autorità di gestione competente.



3.2. Previsione Entrate

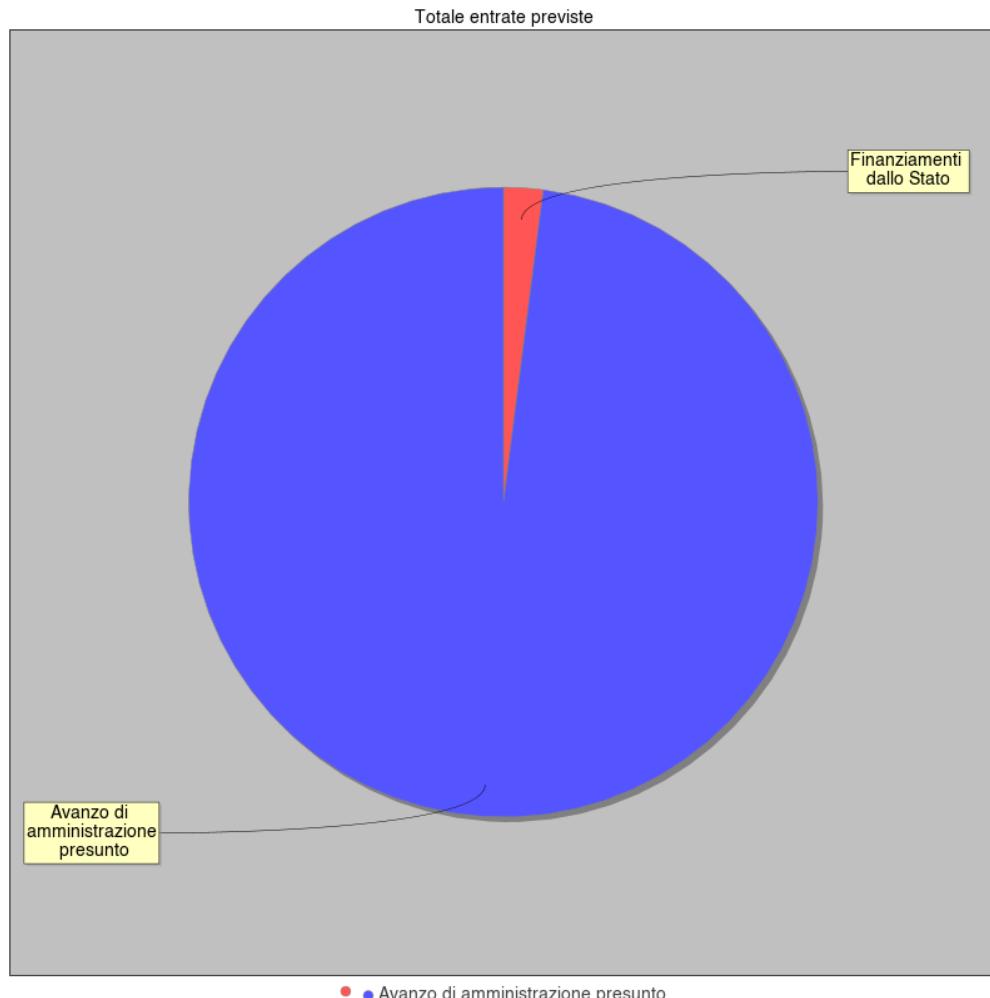
Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2026:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3	Finanziamenti dallo Stato		7.272,66
1	Dotazione ordinaria		7.272,66

La dotazione ordinaria, decurtata del 10% quale fondo di riserva, è stata suddivisa nelle schede finanziarie A.2.1, per euro 2.019,49, A.3.1, per euro 2.800,00, P.4.1 per euro 1.725,90, per finalità amministrative e didattiche.

Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	352.199,56
Finanziamenti dallo Stato	7.272,66





Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA-ROMAGNA
IC IC DI MONTERENZIO

40050 MONTERENZIO (BO) VIA OLGNANO, 1 C.F. 91201620373 C.M. BOIC84800Q

3.3. Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 11.027,24 €, Spese 11.027,24 €

Voce	ENTRATE	SPESSE
A.1.1 FUNZIONAMENTO E DECORO DELLA SCUOLA	11.027,24	11.027,24

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	11.027,24

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	3.500,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	4.100,00
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	1.507,24
6.1	Imposte e tasse	Imposte	1.920,00

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 15.019,49 €, Spese 15.019,49 €

Voce	ENTRATE	SPESSE
A.2.1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	15.019,49	15.019,49

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	13.000,00
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	2.019,49
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	700,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	2.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	5.599,49
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	5.000,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	2.420,00
99.1	Partite di giro	Partite di giro	700,00

A.3 - Didattica - Entrate 174.576,13 €, Spese 174.576,13 €

Voce	ENTRATE	SPESSE
A.3.1 FUNZIONAMENTO DIDATTICO		



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA-ROMAGNA
IC IC DI MONTERENZIO

40050 MONTERENZIO (BO) VIA OLGNANO, 1 C.F. 91201620373 C.M. BOIC84800Q

A.3.3 DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE NELL'ORGANIZZAZIONE - AVVISO 28966/2021	36.585,48	36.585,48
A.3.4 LREALIZZAZIONE DI RETI LOCALI CABLATE E WIRELESS - AVVISO 20480/2021	194,41	194,41
A.3.8 EDUGREEN: LABORATORI DI SOSTENIBILITÀ PER IL PRIMO CICLO - AVVISO 50636/2021-13.1.3A-FESRPN-EM-2022	1.499,06	1.499,06
A.3.9 LAMBIENTI DIDATTICI INNOVATIVI PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA - AVVISO PUBBLICO PROT.N. 38007/2022	3.169,45	3.169,45
A.3.10 PIANO SCUOLA4.0-AZIONE1NEXTGENERATIONCLASS-DM N. 218/2022-COD. ID. PROG. M4C1I3.2-2022-961-P-12785	681,33	681,33
A.3.13 INVESTIMENTO M4C1I3.1-POTENZIAM. DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUE D.M.65/23COD M4C1I3.1-2023-1143	3.841,47	3.841,47
A.3.14 INVESTIMENTO 2.1 FORMAZ. PERSONALE SCOLAST.SULLA TRANSIZ. DIGIT. D.M.66/23-M4C1I2.1-2023-1222-P-34982	5.026,86	5.026,86
A.3.15 PIANO ESTATE AVVISO PUBBLICO N. 59369 DEL 19-04-2024	18.091,41	18.091,41
A.3.16 ERASMUS+2024 CONVENZIONE 2024-1-IT02	26.683,99	26.683,99
A.3.17 INVESTIMENTO 1.4-D.M.19/2024 L M4C1I1.4-2024-1322-P-48848 CUP F24D21000780006	251,42	251,42
A.3.19 ERASMUS+2025 CONVENZIONE 2025-1-IT02	70.329,25	70.329,25
	8.222,00	8.222,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	171.776,13
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	2.800,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	24.000,00
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	2.000,00
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	65.662,88
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	2.500,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	19.966,25
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	24.316,86
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	2.898,00
3.14	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	18.251,42
6.1	Imposte e tasse	Imposte	14.980,72

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 1.886,26 €, Spese 1.886,26 €

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.886,26

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	1.000,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA-ROMAGNA
IC IC DI MONTERENZIO

40050 MONTERENZIO (BO) VIA OLGNANO, 1 C.F. 91201620373 C.M. BOIC84800Q

1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	500,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	300,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	86,26

P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate 10.863,62 €, Spese 10.863,62 €

Voce	ENTRATE	SPESA
P.1.1 PROGETTI DIDATTICI	10.863,62	10.863,62

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	10,62
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	10.853,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	1.000,00
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	1.423,62
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	2.000,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	6.000,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	440,00

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 136.622,84 €, Spese 136.622,84 €

Voce	ENTRATE	SPESA
P.2.1 CORSO DI POTENZIAMENTO E INCLUSIONE PER L'APPRENDIMENTO DELLA LINGUA INGLESE	17.631,50	17.631,50
P.2.3 PON 9707/2021 10.2.2A-FSEPN-EM-2021-156 - APPRENDIMENTO E SOCIALITÀ SUMMER CAMP	16.359,34	16.359,34
P.2.6 PROGETTO ESO4.6.A1.B-FSEPN-EM-2024-204 AVVISO PROT.136777DEL09-10-24CUP F24D24001920007-FSE+AG NORD	38.422,00	38.422,00
P.2.7 PROGETTO ESO4.6.A2.B-FSEPN-EM-2024-104 AVVISO PROT.136777DEL09-10-24CUP F24D24001930007-FSE+AG NORD	6.660,00	6.660,00
P.2.8 ESO4.6.A4.D-FSEPN-EM-2025-79 AVVISO PROT.57173 DEL14/04/2025 PERCORSI ORIENTAMENTO NELLE SC.SEC. I G	6.660,00	6.660,00
P.2.9 ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2025-532 AVVISO PROT. 81652 DEL 23/05/2025 PIANO ESTATE 25-26	50.890,00	50.890,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	136.622,84

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
--------	------	-------	---------



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA-ROMAGNA
IC IC DI MONTERENZIO**

40050 MONTERENZIO (BO) VIA OLGNANO, 1 C.F. 91201620373 C.M. BOIC84800Q

1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	55.900,00
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	12.100,00
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	7.680,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	34.990,84
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	20.870,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	2.250,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	2.832,00

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 8.715,27 €, Spese 8.715,27 €

Voce	ENTRATE	SPESA
P.4.1 FORMAZIONE PERSONALE DELLA SCUOLA	8.715,27	8.715,27

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

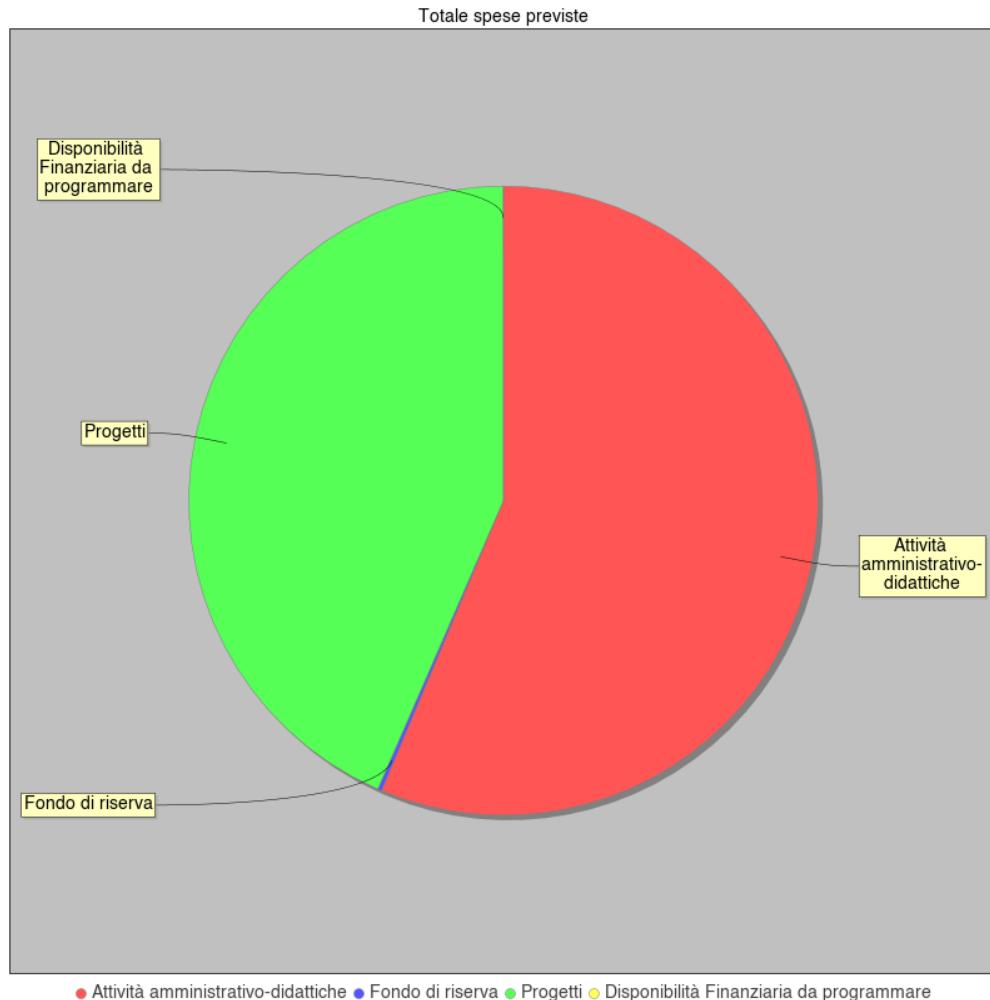
Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	715,27
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	6.274,10
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	1.725,90

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	1.715,27
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	6.500,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	500,00

Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	202.509,12
Progetti	156.201,73
Fondo di riserva	727,27
Disponibilità Finanziaria da programmare	34,10



● Attività amministrativo-didattiche ● Fondo di riserva ● Progetti ● Disponibilità Finanziaria da programmare

E' stato predisposto un Fondo di riserva pari al 10% della dotazione ordinaria, ossia un importo pari a € 727,27.



3.4. Disponibilità finanziaria da programmare

Non sono state effettuate radiazioni né di residui attivi né di residui passivi.

Il fondo minute spese è stato stanziato in euro 700,00, con una spesa massima per singolo acquisto di euro 100,00.

Alla voce Z101-Disponibilità finanziaria da programmare risultano euro 34,10 relativi contributi dei genitori incassati tardivamente e senza vincolo di destinazione da sottoporre alla delibera del prossimo Consiglio d'Istituto.



4. Conclusioni

4.1. Conclusioni

Nella convinzione di aver agito per il meglio nell'interesse dell'Istituzione Scolastica e di aver osservato le norme di riferimento, si propone l'approvazione del Programma Annuale 2026.

MONTERENZIO, 17-12-
2025

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Dott.ssa Valeria Amata

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dr.ssa Giovanna De Plato