



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MONTERENZIO**

via Olgiano, 1 – 40050 Monterenzio (BO)  
Tel. 051/929936

peo: [boic84800q@istruzione.it](mailto:boic84800q@istruzione.it) - pec: [boic84800q@pec.istruzione.it](mailto:boic84800q@pec.istruzione.it)

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MONTERENZIO**

Prot. n vedi segnatura

Monterenzio, 01/02/2023

CIG: Z2E39C1822

Al DSGA  
In Amministrazione Trasparente

**DETERMINA A CONTRARRE con ODA ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del DLgs 50/2016 e ss.mm.ii. in conformità con il D.I. 129/2018 su MePA per l'acquisto di n. 1 TONER XEROX C230.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DLgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato

dal D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

**VISTO** che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, si può acquistare mediante Ordine Diretto di acquisto;

**VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

**CONSIDERATO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede che *«Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;*

**VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

**TENUTO CONTO** dell'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. [...]», specificando tuttavia che «Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento»;

**VISTO** il D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 recante «Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche»;

- CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 11 ottobre 2017, n. 1007 – Linee Guida n. 3 di attuazione del DLgs 18 aprile 2016, n. 50 recante «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni»;
- CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del DLgs 18 aprile 2016, n. 50 recante «Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici»;
- VISTO** Il Decreto di semplificazione e rilancio degli appalti pubblici cd. "Sblocca Cantieri" (D.L. 32/2019), in vigore dal 19 aprile 2019, che apporta modifiche al Codice dei Contratti Pubblici (DLgs. 50/2016) anche nelle acquisizioni di beni e servizi;
- RITENUTO** che il prof. Maurizio Santoro, Dirigente Scolastico dell’Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l’incarico di RUP per l’affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall’art. 31, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all’incarico in questione;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto del 18/12/2019 con la quale sono stati definiti i criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del dirigente scolastico, ai sensi dell'art. 45 co. 2 del D.I. n. 129/2018;
- VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2023 approvato con delibera n. 4 del 19.12.2022 del Consiglio d’Istituto;
- RILEVATA** la necessità ed urgenza di acquistare n. 1 Toner XEROX C230 per fotocopiatore in uso presso la Dirigenza dell’IC di Monterenzio necessari per non paralizzare l’attività didattica della scuola;
- RILEVATA** l’assenza di convenzioni Consip SpA per i prodotti di interesse della scuola;
- CONSIDERATO** che su MEPA sono disponibili prodotti con le caratteristiche di interesse della scuola forniti dalla ditta C2 SRL;
- CONSIDERATO** che la suddetta ditta non risulta essere stata aggiudicataria di precedente gara per la medesima categoria merceologica;
- RITENUTA** la possibilità di reperire il toner Xerox C230/C235 occorrente ad un prezzo complessivo pari ad euro 82,90 i.e., COMPRESE SPESE DI CONSEGNA, presso la ditta C2 SRL, che garantirebbe la consegna nel termine di 4 gg lavorativi;
- CONSIDERATO** che il valore economico della fornitura richiesta è ricompreso nel limite di cui all’art. 36 del D. Lgs. n.50/2016, e dell’art. 43 del D.I. n.129/2018;
- VISTO** l’art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l’Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- TENUTO CONTO** che l’affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a

richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG Z2E39C1822 );

**CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari € **82,90 euro i.e.** e trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2023;

### **DETERMINA**

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

▪ di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto mediante ODA sul MePA alla società C2 SRL, con sede in VIA FERRARONI, 9-9/A 26100 CREMONA (CR), *Partita IVA:* 01121130197, per la fornitura di n° 1 TONER XEROX C230, al prezzo di euro 82,90 iva esclusa;

▪ di autorizzare la spesa complessiva pari a € **82,90 + IVA**;

▪ di imputare la spesa sul capitolo A.3.1 dell'esercizio finanziario 2023;

▪ di nominare il Dirigente scolastico Prof. Maurizio Santoro quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. N. 50/2016;

▪ di disporre che, in caso di verifica del difetto del possesso dei requisiti generali ex art. 80 del Codice dei contratti pubblici, autodichiarati dall'operatore economico, questa Amministrazione provvederà:

1) alla risoluzione del contratto ed al pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

2) all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;

3) alla segnalazione all'ANAC, ai sensi dell'art.80 comma 12 del Codice dei contratti pubblici, e all'azione per risarcimento danni oltre alla denuncia per falso all'autorità giudiziaria competente;

▪ di assegnare il presente provvedimento al Direttore S.G.A., Dott.ssa Valeria Amata, per la regolare esecuzione dello stesso;

▪ che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

### **Il Dirigente Scolastico**

*Prof. Maurizio Santoro*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82 / 2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.