



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MONTERENZIO

via Olgiano, 1 - 40050 Monterenzio (BO) Tel.
051/929936

peo: boic84800q@istruzione.it - pec: boic84800q@pec.istruzione.it



Prot. vedi segnatura

Monterenzio, li 19.06.2024

IN ALBO PRETORIO
IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

CIG B22B601804

Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento dell'incarico annuale di Responsabile della Protezione dei Dati (D.P.O.) ANNO 24-25.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PRESO ATTO che dal 25 maggio 2018 è entrato in vigore il GDPR (General Data Protection Regulation) ossia il nuovo Regolamento UE 2016/679 in materia di Privacy che sostituisce il D.Lgs. 196/2003 nelle parti non conformi al Regolamento stesso;

CONSIDERATO che l'art. 37 del regolamento dell'UE 2016/679 prevede la designazione obbligatoria del DPO (Data Protection Officer) ossia del Responsabile della protezione dei dati da parte del responsabile del trattamento dei dati;

VISTE le linee guida, che nel definire le qualità professionali necessarie per il ruolo di DPO, riportano quanto segue: "Il RPD è designato in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i rispettivi compiti";

RILEVATO che il ruolo del DPO è di supervisore interno, di facilitatore e comunicatore sia verso il vertice dell'organizzazione sia verso l'esterno;

ATTESO che l'Istituto necessita di provvedere all'affidamento dell'incarico di DPO in quanto il contratto scadrà in data odierna 19 giugno 2024;

RITENUTO di provvedere all'affidamento dell'incarico di DPO di durata annuale e precisamente dal 20/06/2024 al 19/06/2025;

RITENUTO indispensabile ottemperare agli obblighi imposti dalla normativa in materia di tutela dei dati, nelle attività amministrative e didattiche che sono a capo a questo Istituto;

RITENUTO che tale figura deve possedere un'adeguata conoscenza della normativa e della prassi di gestione dei dati personali e mantenerla nel tempo, vista la frequenza degli aggiornamenti in questo campo delle disposizioni legislative e regolamentari;

CONSIDERATO che l'incarico comporta prestazioni professionali di natura specialistica e che nella scuola non sono disponibili le professionalità richieste;

DATO ATTO che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto il prodotto in oggetto;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n.129;

VISTO il D. Lgs. 36/2023 "Nuovo codice Appalti";

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024, approvato con delibera n. 04 del Consiglio d'Istituto del 20/12/2023;

TENUTO CONTO del carattere fiduciario dell'incarico di DPO e della discrezionalità di scelta da parte del Dirigente scolastico, qualora ricorra tale presupposto;

VISTI i preventivi acquisiti da più operatori economici;

VISTA l'offerta economica relativa all'incarico di DPO presentata dalla società PRIVACYCERT LOMBARDIA Srl del Dott. Massimo Zampetti, Data Protection Officer, pervenuta in data 13/06/2024 prot. 1338;

VALUTATE positivamente le competenze e la professionalità dimostrate dal Dott. Massimo Zampetti, che, nell'espletamento del precedente incarico, ha garantito un'assistenza qualificata, completa e affidabile;

VERIFICATA dalla DSGA dott.ssa Valeria Amata la copertura finanziaria;

CONSIDERATO che sono assicurati i principi di efficienza, economicità ed efficacia della spesa pubblica;

RITENUTO opportuno e vantaggioso incaricare, per il servizio di DPO, il Dott. Massimo Zampetti, al fine di garantire continuità del servizio;

RILEVATA la disponibilità del Dott. Massimo Zampetti a proseguire nel suo incarico;

VALUTATO che il Dirigente Scolastico Prof. Maurizio Santoro risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di Responsabile del Procedimento in oggetto, in quanto in possesso di un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

ACCERTATO che l'intero importo rientra nella soglia di spesa di € 10.000,00 di cui all' art. 45 comma 2 del Decreto 28 agosto 2018, n.129 e ss.mm.ii.;

VISTO che la Stazione Appaltante ha verificato la sussistenza in capo all'operatore dei requisiti di capacità generale e speciale, ai sensi dell'art. 17, comma 5, del Decreto Legislativo n. 36/2023;

VALUTATI positivamente i titoli autodichiarati dalla ditta PRIVACYCERT LOMBARDIA Srl del Dott. Massimo Zampetti, che ha presentato un preventivo dell'importo di euro 990,00 + iva;

VERIFICATO che la società PRIVACYCERT LOMBARDIA SRL ha il DURC in corso di validità,

DETERMINA

- di conferire, tramite affidamento diretto, l'incarico di DPO (art. 33 del Regolamento UE 2016/79) alla Società PRIVACYCERT LOMBARDIA Srl, con sede in Bergamo, Passaggio Don Seghezzi n. 2, P.IVA 04224740169, la quale individua nella persona del Dott. Massimo Zampetti la figura qualificata ad adempiere all'incarico di cui all'art. 39 del Regolamento europeo;
- di affidare l'incarico per la durata di un anno, a partire dal 20/06/2024 al 19/06/2025;
- di impegnare la spesa di € 990,00 + Iva al 22% sul capitolo A.2.1 come prestazioni professionali e specialistiche;
- di perfezionare l'affidamento del servizio di cui trattasi con la sottoscrizione di un regolare contratto in cui le presenti determinazioni saranno incluse ad ogni effetto;
- di stabilire che si potrà procedere alla successiva liquidazione delle spettanze soltanto ad avvenuto riscontro di corrispondenza del servizio reso, nonché previa presentazione di regolare fattura elettronica;
- di dare atto che l'affidamento in questione rientra nel campo di applicazione della legge 13.8.2010 n° 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che, pertanto, il presente provvedimento è stato registrato presso l'ANAC ed è contraddistinto dal seguente CIG: B22B601804.

Che ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Maurizio Santoro.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Maurizio Santoro

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005
S.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa