



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo n.8 CA' SELVATICA

Via Ca' Selvatica, 11 – 40123 BOLOGNA tel 051333384

PEO boic85100g@istruzione.it – PEC boic85100g@pec.istruzione.it –

Sito WEB: <http://ic8bo.edu.it>

CF 91201390373 Codice Meccanografico **BOIC85100G** Codice Univoco **UF61ZW**

Oggetto: Definizione delle unità organizzative responsabili (UOR) - Allegato n. 1 al Manuale per la Gestione dei flussi documentali delle Istituzioni Scolastiche

IL DIRIGENTE

VISTO Il D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (TUDA);

VISTO Il D.Lgs. 42/2004 e successive modificazioni Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 1371;

VISTE Le Linee Guida AgID Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici, adottate dall'AgID con Determinazione n. 407/2020 del 9 settembre 2020 ed in seguito aggiornate con Determinazione n. 371/2021 del 17 maggio 2021 (da attuare entro il 1° gennaio 2022);

VISTA La L. 241/1990 Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO Il D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni Codice in materia di protezione dei dati personali;

VISTO Il D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni Codice dell'amministrazione digitale (CAD);

VISTO Il DPCM del 22 febbraio 2013 Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali, ai sensi degli articoli 20, comma 3, 24, comma 4, 28, comma 3, 32, comma 3, lettera b), 35, comma 2, 36, comma 2, e 71;

VISTO Il DPCM del 21 marzo 2013 Individuazione di particolari tipologie di documenti analogici originali unici per le quali, in ragione di esigenze di natura pubblicistica, permane l'obbligo della conservazione dell'originale analogico oppure, in caso di conservazione sostitutiva, la loro conformità all'originale deve essere autenticata da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato con dichiarazione da questi firmata digitalmente ed allegata al documento informatico, ai sensi dell'art. 22, comma 5, del Codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni;

VISTO Il Regolamento UE 910/2014 (Regolamento eIDAS) Regolamento in materia di identificazione elettronica e servizi fiduciari per le transazioni elettroniche nel mercato interno e che abroga la direttiva 1999/93/CE;

ESAMINATA La nota congiunta Ministero dell'Istruzione e Ministero della Cultura Prot. 3868 del 10.12.2021;

SENTITO il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo n.8 CA' SELVATICA

Via Ca' Selvatica, 11 – 40123 BOLOGNA tel 051333384

PEO boic85100g@istruzione.it – PEC boic85100g@pec.istruzione.it –

Sito WEB: <http://ic8bo.edu.it>

CF 91201390373 Codice Meccanografico **BOIC85100G** Codice Univoco **UF61ZW**

DISPONE LA SEGUENTE ORGANIZZAZIONE DELLE UNITA' ORGANIZZATIVE RESPONSABILI (UOR)

UOR 1: PROTOCOLLO AREA AMMINISTRAZIONE GENERALI

Silvia Bazzoli – Genni Amato

UOR 2: AREA DIDATTICA

Francesca Cangianiello – Grazia Galdieri

UOR 3: GESTIONE DEL PERSONALE

Stefania Cichello – Anna Cuomo

UOR 4: AREA AMMINISTRATIVO CONTABILE

Gina Nappi

Allegato: AREA ORGANIZZATIVA OMOGENEA E MODELLO ORGANIZZATIVO



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo n.8 CA' SELVATICA

Via Ca' Selvatica, 11 – 40123 BOLOGNA tel 051333384

PEO boic85100g@istruzione.it – PEC boic85100g@pec.istruzione.it –

Sito WEB: <http://ic8bo.edu.it>

CF 91201390373 Codice Meccanografico **BOIC85100G** Codice Univoco **UF61ZW**

Allegato n. 1

AREA ORGANIZZATIVA OMOGENEA E MODELLO ORGANIZZATIVO DELL'AMMINISTRAZIONE

(AOO UNICA)

Denominazione dell'Amministrazione	ISTITUTO COMPENSIVO 8 Ca' Selvatica
Codice identificativo assegnato all'Amministrazione	Uf61zv
Indirizzo completo della sede principale dell'Amministrazione a cui indirizzare l'eventuale corrispondenza convenzionale	Via Ca' Selvatica 11
Nominativo del Responsabile del Servizio di Protocollo informatico, gestione documentale e archivistica	Francesca Baldelli
Casella di posta elettronica istituzionale dell'Aoo	boic85100g@istruzione.it
Casella di posta elettronica istituzionale PEC dell'Aoo	boic85100g@pec.istruzione.it
Data di istituzione dell'Aoo	01 settembre 2025



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo n.8 CA' SELVATICA

Via Ca' Selvatica, 11 – 40123 BOLOGNA tel 051333384

PEO boic85100g@istruzione.it – PEC boic85100g@pec.istruzione.it –

Sito WEB: <http://ic8bo.edu.it>

CF 91201390373 Codice Meccanografico **BOIC85100G** Codice Univoco **UF61ZW**

ARTICOLAZIONE DI CIASCUNA UNITÀ ORGANIZZATIVA DI REGISTRAZIONE DI PROTOCOLLO (UOP), UFFICI ORGANIZZATIVI DI RIFERIMENTO (UOR) IN UFFICI UTENTE (UU)

Descrizione articolazione	Ufficio	Responsabile
UOP/UOR/UU	PROTOCOLLO AREA AMMINISTRAZIONE GENERALI	Silvia Bazzoli Genni Amato
	AREA DIDATTICA	Franca Cangianiello Grazia Micaela Galdieri
	GESTIONE DEL PERSONALE	Stefania Cichello Anna Cuomo
	AREA AMMINISTRATIVO CONTABILE	Gina Nappi

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Francesca Baldelli

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 c. 2 D. Lgs. 39/93)

BOIC85100G - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0012672 - 30/12/2025 - I.4 - I