



**MIM**  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Istituto Comprensivo n.8 CA' SELVATICA**

Via Ca' Selvatica, 11 – 40123 BOLOGNA tel 051333384

PEO boic85100g@istruzione.it – PEC [boic85100g@pec.istruzione.it](mailto:boic85100g@pec.istruzione.it) –

Sito WEB: <http://ic8bo.edu.it>

CF 91201390373 Codice Meccanografico **BOIC85100G** CODICE UNIVOCO UF61ZW

AI GENITORI SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO – IC 8

e p.c. Ai Docenti  
Alla DSGA  
Al Personale ATA  
della scuola SIG “Guinizelli-Carracci”

tramite Circolare e sito web

**OGGETTO: ORGANIZZAZIONE SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO A.S. 2023/2024**

**INDICAZIONI DI CONTATTO**

**SSIG “Guinizelli - Carracci”** via Ca' selvatica 11 tel 051333384  
[boic85100g@istruzione.it](mailto:boic85100g@istruzione.it)  
[boic85100g@pec.istruzione.it](mailto:boic85100g@pec.istruzione.it)

Gli Uffici della segreteria nel plesso “Guinizelli in via Ca' selvatica 11 sono aperti al pubblico nelle seguenti giornate:

**martedì - mercoledì- giovedì dalle ore 11.30 alle 13.00**

Il ricevimento telefonico è consentito **dal lunedì al venerdì dalle ore 11.30 alle 13.00**

Gli orari di cui sopra potrebbero essere suscettibili a modifiche che saranno comunicate sul sito dell'Istituto. E' possibile contattare la segreteria anche inviando una e-mail a UNO SOLO degli indirizzi sopra indicati.

La Dirigente Scolastica, la Collaboratrice della Dirigente, prof.ssa Emanuela Garimberti, e la referente di plesso, prof.ssa Valentina Talamè, ricevono su appuntamento, che può essere richiesto telefonicamente al numero 051333384 oppure via e-mail all'indirizzo [boic85100g@istruzione.it](mailto:boic85100g@istruzione.it)

Tutte le comunicazioni importanti vengono pubblicate sul sito istituzionale in “**Avvisi e circolari**” e nelle **NEWS**; si richiede pertanto di consultare costantemente il sito istituzionale: <http://ic8bo.edu.it> e le sue bacheche.

Via e-mail verranno comunicate alle famiglie solo informative a carattere di urgenza o adempimenti che richiedono una comunicazione massiva.

Il registro elettronico in uso nella scuola è **Nuvola** per il cui utilizzo è fortemente consigliato l'uso del browser Google Chrome dalla versione 54 in poi.

Una volta aperto Google Chrome, per accedere a Nuvola, sarà sufficiente collegarsi all'indirizzo [www.nuvola.madisoft.it/login](http://www.nuvola.madisoft.it/login) ed inserire le credenziali (fornite dall'istituto Scolastico). Si ricorda che la password scade ogni tre mesi, quindi è opportuno rinnovarla prima della scadenza e conservarla adeguatamente. Per maggiori informazioni visitare accedere al sito di supporto al seguente link

<https://supporto.madisoft.it/portal/kb/nuvola>

Ai fini didattici è attivo inoltre, nell'ambito del pacchetto GSuite - Google for Education, anche **Classroom**. Sarà cura di ogni docente invitare gli alunni ad entrare nella propria aula digitale fornendo loro il codice o il link di accesso. Anche in questo caso è necessario utilizzare l'account istituzionale dell'alunno (ad esempio [marcorossi@ic8bo.edu.it](mailto:marcorossi@ic8bo.edu.it)) ed è consigliato l'uso del browser Google Chrome dalla versione 54 in poi.

## **INDICAZIONI GENERALI PER UN BUON FUNZIONAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA**

### **ORARIO ANNO SCOLASTICO 2023/2024**

Classi con orario su 5 gg settimanali (lun-ven)

**entrata ore 8.00 uscita ore 14.00** sab. a casa

Classi con orario su 6 gg settimanali (lun-sab)

**entrata ore 8.00 uscita ore 13.00** sab. a scuola

Un buon inizio è indispensabile per motivare gli alunni al successivo lavoro scolastico, predisponendo le migliori condizioni per un sereno ambiente di apprendimento nel rispetto dei tempi e ritmi di ciascun alunno.

Gli insegnanti sono presenti a scuola 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni per accogliere gli alunni. Si raccomanda ai ragazzi e alle famiglie la massima puntualità.

### **GIORNATA SCOLASTICA E RISPETTO DELLE REGOLE CONDIVISE**

Le attività proposte agli alunni tengono conto dei tempi di apprendimento e dei tempi di attenzione. Le **prove di verifica** vengono fissate e comunicate con anticipo, evitando il sovrapporsi di prove scritte diverse nella stessa mattinata. I **compiti a casa** sono assegnati evitando inutili appesantimenti e tenendo presente le capacità di apprendimento degli alunni in base all'età, alle caratteristiche personali e alle autonomie. Durante la mattinata gli insegnanti programmano le attività e organizzano tempi di lavoro, prevedendo brevi momenti di pausa o di variazione della tipologia di attività.

Sono previsti due **intervalli**:

**ore 9.55-10.10** da svolgersi alternativamente in cortile, in corridoio o in aula (in base a un calendario predisposto per evitare situazioni di affollamento nei diversi spazi della scuola);

**ore 12.55-13.00** da svolgersi in classe (per i soli alunni con frequenza su 5 gg settimanali).

Si ricorda che è **vietata l'entrata a scuola dei genitori**. Tale divieto è motivato da esigenze di sicurezza e dall'attenzione che i collaboratori scolastici e gli insegnanti devono doverosamente prestare ai ragazzi. Inoltre, in ottica sia educativa sia organizzativa, **si invitano i genitori a non portare a scuola materiali scolastici e merende dimenticate dai propri figli**. Per motivi di sicurezza previsti dalla normativa vigente, i genitori non possono entrare nelle aule o sostare nei corridoi in orario di lezione e devono allontanarsi in tempi rapidi dall'edificio scolastico dopo aver eventualmente accompagnato il proprio figlio all'entrata o dopo averli attesi all'uscita. Con apposito modulo le famiglie autorizzano a inizio anno scolastico l'uscita autonoma dei propri figli in orario regolare. In caso di uscita fuori orario invece le famiglie o i loro delegati devono provvedere al ritiro.

SI PRECISA INFINE CHE È ASSOLUTAMENTE VIETATO SOFFERMARSI NELLO SPAZIO SCOLASTICO ED ENTRARVI CON ANIMALI. IN TUTTA L'AREA SCOLASTICA (SIA INTERNA SIA ESTERNA) VIGE ANCHE IL DIVIETO DI FUMO.

Si precisa che, ad eccezione eventuali eccezioni disposte di volta in volta dai docenti per esigenze didattiche, agli alunni è fatto **assoluto divieto di utilizzare il cellulare durante le lezioni** e/o scattare foto, girare video all'interno degli spazi scolastici e divulgare il materiale Online.

Per quanto riguarda il comportamento degli alunni si rimanda al Regolamento di Istituto e al Patto di Corresponsabilità. Entrambi i documenti sono approvati dal Consiglio d'Istituto e resi disponibili sul sito della scuola. Il patto di Corresponsabilità è inoltre sottoscritto annualmente da alunni e famiglie.

### **CALENDARIO SCOLASTICO**

Inizio attività didattiche venerdì 15 settembre 2023 e termine attività didattiche giovedì 6 giugno 2024.

#### **1. Festività di rilevanza nazionale:**

- tutte le domeniche;
- 1° novembre, festa di Tutti i Santi;
- 8 dicembre, Immacolata Concezione;
- 25 dicembre, S. Natale;
- 26 dicembre, S. Stefano;
- 1° gennaio, Capodanno;
- 6 gennaio, Epifania;
- Lunedì dell'Angelo;

- 25 aprile, Anniversario della Liberazione;
- 1° maggio, Festa del Lavoro;
- 2 giugno, festa nazionale della Repubblica.

### **2. Sospensione delle lezioni**

- commemorazione dei defunti: 2 novembre 2022;
- vacanze natalizie: dal 24 dicembre 2023 al 6 gennaio 2024;
- vacanze pasquali: dal 28 marzo al 02 aprile 2024.

### **3. Festa del Santo Patrono**

- 4 ottobre - San Petronio.

### **3. Adattamenti del Calendario Scolastico deliberati dal Consiglio d'Istituto** (giorni aggiuntivi di sospensione delle lezioni)

- venerdì 3 novembre 2023;
- venerdì 26 aprile 2024.

Per le sole classi della scuola Secondaria Guinizelli-Carracci con orario su sei giorni settimanali si osserveranno le seguenti giornate di sospensione ai fini del riallineamento con le classi aventi orario su cinque giorni (delibera n. 69 Consiglio d'Istituto del 29 giugno 2023):

- sabato 4 novembre 2023;
- sabato 9 dicembre 2023;
- sabato 27 aprile 2024.

### **ASSENZE, RITARDI, ENTRATE/USCITE FUORI ORARIO**

Le assenze e le entrate/uscite fuori orario devono essere giustificate dai genitori mediante il Registro elettronico. Le assenze superiori ai cinque giorni NON richiedono più la riammissione tramite certificato rilasciato dal medico curante. In caso sia necessario far uscire il minore fuori orario, ciò è concesso solo se verranno a ritirarlo i genitori o persone loro delegate e riconoscibili mediante documento d'identità.

Si ricorda inoltre che nella scuola secondaria di I grado, ai fini della validità dell'anno scolastico e per la valutazione degli alunni, è richiesta per legge la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato ai sensi dell'articolo 11, comma 1, del Decreto legislativo n. 59 del 2004, e successive modificazioni. Le motivate deroghe in casi eccezionali, previsti dal medesimo comma 1, sono deliberate annualmente dal Collegio dei docenti, a condizione che le assenze complessive non pregiudichino la possibilità di procedere alla valutazione stessa. L'impossibilità di accedere alla valutazione comporta la non ammissione alla classe successiva o all'esame di Stato conclusivo del I ciclo.

### **USCITE ANTICIPATE CONTINUATIVE**

Vengono concesse dalla Dirigente Scolastica solo in caso di gravi e comprovati motivi a seguito di richiesta scritta documentata indirizzata alla Dirigente stessa.

### **PROBLEMI DI SALUTE**

Problemi particolari di salute dei minori vanno segnalati all'insegnante coordinatore, per garantire la massima tutela e le migliori condizioni di sicurezza. L'assunzione di farmaci a scuola può avvenire solo tramite autorizzazione del Servizio Sanitario. La richiesta alla scuola va effettuata tramite apposito modulo.

In caso di malessere improvviso verranno contattati telefonicamente i genitori e, in presenza di sintomi preoccupanti, si utilizzeranno i mezzi di soccorso pubblico.

### **SCIOPERO DEL PERSONALE SCOLASTICO**

La scuola è obbligata solo ad informare le famiglie dell'indizione di sciopero. In caso di sciopero è dovere dei genitori assicurarsi dell'effettiva presenza dei docenti della prima ora a scuola.

### **ORGANI COLLEGIALI**

I rappresentanti di classe partecipano al Consiglio di Classe aperto ai genitori (uno per ogni quadrimestre) e saranno eletti nell'assemblea del **24 ottobre 2023**, convocata con la seguente scansione oraria: **ore 17-17.45** assemblea di classe condotta dal coordinatore di classe e **ore 17.45-18.30** operazioni di voto a cura dei genitori.

I rappresentanti eletti sono invitati a un incontro con la Dirigente martedì 14 novembre 2023 ore 17.30-18.30 presso la sede di via Ca' selvatica 11.

I genitori hanno propri rappresentanti anche nel Consiglio di Istituto, eletto ogni tre anni.

### **RAPPORTI E COMUNICAZIONI GENITORI-INSEGNANTI**

I genitori possono rivolgersi agli insegnanti contattandoli attraverso il registro elettronico. Analogamente si può far riferimento ai Collaboratori della Dirigente, ai referenti di plesso, ai docenti Funzione Strumentale, ciascuno per la propria area di pertinenza (si veda organigramma sul sito della scuola), mediante appuntamento fissato

telefonicamente o via e-mail.

In caso di comunicazioni urgenti i genitori possono telefonare a scuola durante la giornata lasciando un messaggio ai collaboratori scolastici in turno che provvederanno a farlo recapitare ai docenti.

Durante l'anno si terranno consigli di classe aperti ai genitori (nel mese di Novembre e nel mese di Marzo) per illustrare il percorso didattico-educativo e le attività di ampliamento dell'offerta formativa prevista dal consiglio di classe.

|                                       |                                                                                |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| mese di novembre 2023<br>(pomeriggio) | 16 novembre sez. A e E<br>21 novembre sez. C, D, H<br>23 novembre sez. B, G, F |
| mese di marzo 2024<br>(pomeriggio)    | 12 marzo sez. E, F, G, H<br>14 marzo sez. A, B, C, D                           |

Sarà inviata circolare specifica con orari e modalità di accesso.

Per le classi prime si sono tenute apposite assemblee con le famiglie durante il mese di settembre.

Sono previsti colloqui individuali settimanali antimeridiani con gli insegnanti, sia in presenza sia Online, nei seguenti periodi: **dal 23 ottobre 2023 al 22 gennaio 2024 e dal 4 marzo all'11 maggio 2024**, da prenotare tramite registro elettronico. **Tra l'11 e il 17 dicembre e tra il 15 e il 19 aprile** ogni docente metterà a disposizione due ore pomeridiane di ricevimento generale Online (Meet). Anche questi colloqui avverranno previa prenotazione sul registro elettronico da parte delle famiglie.

Compatibilmente con i tempi di osservazione e di svolgimento dei GLO (gruppi di lavoro operativo per l'inclusione), **entro il mese di Novembre** il coordinatore di classe convocherà le famiglie interessate per la proposta del **PEI** (piano educativo di inclusione) previsto dalla normativa vigente per alunni con certificazione di inclusione scolastica o del **PDP** (piano didattico personalizzato) previsto per alunni con disturbi specifici di apprendimento (DSA), con bisogni educativi speciali (BES) e/o di nuovo arrivo in Italia (NAI).

Informazioni alle famiglie sui risultati degli scrutini avverranno mediante la pubblicazione sul registro elettronico della scheda di **valutazione quadrimestrale e finale**. Saranno convocate a cura del coordinatore solo le famiglie i cui figli abbiano presentato problemi di apprendimento, comportamento o frequenza e/o mostrato bisogni particolari o contingenti.

### **PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA TRIENNALE**

La scuola elabora un proprio Piano di Offerta Formativa Triennale (PTOF), consultabile sul sito scuole in chiaro e sul sito della scuola e che viene annualmente completato con i progetti in corso.

Il P.T.O.F. descrive le scelte valoriali, culturali, pedagogiche, organizzative e metodologico-didattiche della scuola e ne rappresenta l'identità culturale e professionale. Non è un documento statico, definito una volta per tutte: cresce e si modifica con il variare delle esigenze di chi nella scuola studia e lavora; la scuola cambia nel corso degli anni, e con essa cambia il PTOF. Il testo, elaborato dal Collegio dei Docenti sulla base degli indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione definiti dalla Dirigente Scolastica (Atto di Indirizzo) e successivamente approvato dal Consiglio d'Istituto. La sua stesura è il risultato di un processo che parte dall'analisi dei dati del RAV (Rapporto di autovalutazione di Istituto) e dalla conseguente individuazione dei punti di forza e di debolezza della scuola, definendo successivamente gli obiettivi prioritari dell'Istituto.

### **PRIVACY**

Si ricorda che, a partire dal 2018, è in vigore il Regolamento UE 27/04/2016 n. 679. La cui informativa è pubblicata sul sito istituzionale: <https://ic8bo.edu.it/note-legali/privacy/>

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Francesca Baldelli

*Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, c.2 del D. Lgs 39/93*