

# Ministero dell'Istruzione e del Merito

## ISTITUTO COMPRENSIVO N. 10

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di primo grado - Scuola in ospedale



Via E. Zucconi, 11 – 40127 Bologna  
 Tel. 051/364967 - 051/374673 Fax 051/361168  
 email: [boic853007@istruzione.it](mailto:boic853007@istruzione.it)  
 pec: [boic853007@pec.istruzione.it](mailto:boic853007@pec.istruzione.it)  
 web: [www.ic10bo.edu.it](http://www.ic10bo.edu.it)  
 CF 91201230371- Cod. mecc. BOIC853007



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.73 /24-25

**OGGETTO:** Determina di avvio indagine di mercato per il reperimento di una figura di esperto esterno per l'affidamento dell'incarico di manutenzione e assistenza tecnico-informatica (software e hardware) dell'Istituto.

L'anno duemilaventicinque, il giorno 4 del mese di Marzo

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

ha adottato la seguente determinazione

**PREMESSO** che si rende necessario procedere all'individuazione di una figura professionale esterna all'Istituzione Scolastica per il servizio di manutenzione e assistenza tecnico-informatica (software e hardware dell'Istituto);

**CONSIDERATO** che nell'ambito del personale interno non ci sono figure con specifiche competenze professionali;

**VISTO** il D.P.R. 275/99 concernente il regolamento recante le norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

**VISTO** Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.165 recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i;

**VISTO** il D.lgs n.36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

**VISTO** il Decreto Interministeriale del 28/08/2018, n.129 regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche;

**VISTO** il limite di spesa di €10.000,00 (IVA esclusa) per l'attività di contrattazione relativa all'acquisizione diretta di beni e servizi di cui al (Titolo V attività negoziale) del D.I.n.129 del 28/08/2018;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;

**VERIFICATO** che la Consip SPA, Società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, per la stessa tipologia non offre alcuna convenzione con servizi con le caratteristiche tecniche richieste da questo Istituto;

**VISTA** la delibera n.280 del C.d.I. del 18 febbraio 2018 criteri per l'individuazione di esperti esterni all'Istituzione scolastica

**VISTA** la delibera n.279 del C.d.I. del 18 febbraio 2019 Criteri e limiti per l'affidamento di lavori, servizi e forniture;

**VISTO** il Programma Annuale 2025;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere in merito;

## D E T E R M I N A

le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

1.di avviare, per le motivazioni in premessa, le procedure previste per la stipula di affidamento, procedendo mediante avviso esplorativo per manifestazione di interesse alla partecipazione della procedura per l'affidamento dell'incarico di manutenzione e assistenza tecnico-informatica (software e hardware) dell'Istituto;

2.di demandare l'istruttoria al Direttore S.G.A. per l'avvio delle procedure per l'affidamento del servizio.

3.di riservarsi la facoltà dell'aggiudicazione del Servizio anche in presenza di una sola istanza pervenuta, se ritenuta valida.

La Dirigente Scolastica  
*Elisabetta Morselli*