

Ministero dell'Istruzione e del Merito**ISTITUTO COMPRENSIVO N. 10***Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di primo grado - Scuola in ospedale*

Via Zacconi, 11 – 40127 Bologna

Tel. 051/364967 - 051/374673

email: boic853007@istruzione.itpec: boic853007@pec.istruzione.itweb: www.ic10bo.edu.it

CF 91201230371- Cod. mecc. BOIC853007



Albo on-line

Sito web - Sezione Amministrazione Trasparente

Agli Atti

Oggetto: Verbale della Commissione AVVISO PUBBLICO per la selezione di PERSONALE DOCENTE INTERNO per un incarico di docenza in un percorso di formazione rivolto al personale docente dell'Istituto inerente al tema "COME PROMUOVERE UN CLIMA DI CLASSE POSITIVO"

Il giorno 15/07/2025, alle ore 10:00 nell'ufficio della presidenza dell'Istituzione scolastica I.C. n. 10 di Bologna, si è riunita la Commissione costituita come da nomina prot. n. 0005849 - 14/07/2025 - VI.3 – I per la selezione di PERSONALE DOCENTE INTERNO per un incarico di docenza in un percorso di formazione rivolto al personale docente dell'Istituto inerente al tema "COME PROMUOVERE UN CLIMA DI CLASSE POSITIVO" nelle persone:

Elisabetta Morselli– Dirigente scolastica (Presidente)

Antonio Caminiti- Insegnate (Componente);

Francesco Paolo Belvedere– DSGA (Componente)

A.A. Giuseppina Pollice, con funzioni di verbalizzatrice

PREMESSO che con l'Avviso pubblico rivolto al personale docente interno prot. n. - 0005667 - 04/07/2025 - VI.3 – I, l'I.C. 10 di Bologna ha indetto una selezione interna ai fini di individuare un formatore per un incarico di docenza in un percorso di formazione rivolto al personale docente dell'Istituto inerente al tema "COME PROMUOVERE UN CLIMA DI CLASSE POSITIVO";

VISTO che suddetto Avviso, dispone che «gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 15.00 dell'11 luglio 2025;

VISTO che con Decreto prot. n. 0005849 - 14/07/2025 - VI.3 - I, la Dirigente scolastica ha costituito la Commissione giudicatrice come previsto dal summenzionato Avviso.

Tutto ciò premesso, il Presidente, nella persona della Dirigente scolastica Elisabetta Morselli, dà atto che non sono pervenute domande di partecipazione nei modi e nei termini stabiliti.

Alle ore 10:30, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il presente verbale viene redatto contestualmente, letto, confermato e sottoscritto al termine della seduta e messo agli Atti.

Letto, confermato e sottoscritto,

LA COMMISSIONE

☐ D.S. Elisabetta Morselli _____

☐ Ins.te Antonio Caminiti _____

☐ DSGA Francesco Paolo Belvedere _____

☐ A.A. Giuseppina Pollice, con funzioni di verbalizzatrice _____