



Relazione Programma Annuale A.F. 2026

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n.129 (Regolamento di contabilità sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche) e in particolare alla nota ministeriale del Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio VII nota prot. n.9969 del 30 settembre 2025.

Il Programma Annuale è il principale strumento attraverso il quale viene programmata l'attività finanziaria dell'Istituto comprensivo 10 di Bologna. La programmazione finanziaria è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente il piano dell'offerta formativa e le linee di indirizzo della scuola, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione degli obiettivi presenti nel Piano triennale dell'Offerta formativa (PTOF) dell'istituto comprensivo.

La Dirigente scolastica, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale Esercizio Finanziario 2026 ha tenuto conto dei seguenti elementi:

- la programmazione finanziaria è stata impostata tenendo conto delle effettive possibilità di realizzazione delle attività e dei progetti evitando di prevedere entrate il cui successivo accertamento non sia attendibile e spese per le quali non sussiste certezza di copertura - le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di Istituto, sono totalizzate, senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istruzione interessata, come previste ed organizzate nel piano dell'offerta formativa (PTOF), nel rispetto delle competenze attribuite o delegate alle regioni e agli enti locali dalla normativa vigente - l'Atto di indirizzo della Dirigente scolastica relativo al triennio di programmazione 2025/2026-2026/2027-2027/2028;
- i risultati conseguiti a seguito dell'attuazione del Programma Annuale e.f.2025;
- gli obiettivi e le attività del Piano Triennale dell'Offerta Formativa aa.ss.2025-2028;
- l'articolazione dell'Istituto e le necessità connesse al funzionamento generale, amministrativo e didattico.

La struttura del Programma Annuale e.f.2026 prevede cinque settori di Attività e tre Progetti specifici che riprendono la programmazione didattica ed educativa del Piano triennale dell'offerta formativa elaborato dal Collegio dei docenti sulla base degli indirizzi generali della Dirigente scolastica.

1.1. Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	I.C. N.10 - BOLOGNA	VIA E. ZACCONI, 11 - 40127 BOLOGNA BO	BOAA853003
AA	SCUOLA DELL'INFANZIA GUALANDI	VIA DELL'ARTIGIANO 5 - 40127 BOLOGNA BO	BOAA853014
AA	SCUOLA DELL'INFANZIA GIOANNETTI	VIA GIOANNETTI, 2 - 40127 BOLOGNA BO	BOAA853025
EE	GUALANDI - I.C. N. 10 BOLOGNA	VIA DELL'ARTIGIANO 5 - 40127 BOLOGNA BO	BOEE853019
EE	CARLO CHIOSTRI	VIA A. BELLETTINI, 7 - 40127 BOLOGNA BO	BOEE85302A
MM	F.BESTA - 10 BOLOGNA	VIA ZACCONI 11 - 40127 BOLOGNA BO	BOMM853018
MM	IST.ORTOP.RIZZOLI (ONCOLOGIA)	VIA CODIVILLA 9 - 40136 BOLOGNA BO	BOMM853029

1.2. Numero classi e studenti per classe



Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 1105 alunni distribuiti su 42 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	I.C. N.10 - BOLOGNA	0	0
AA	SCUOLA DELL'INFANZIA GUALANDI	2	44
AA	SCUOLA DELL'INFANZIA GIOANNETTI	3	67
EE	GUALANDI - I.C. N. 10 BOLOGNA	10	218
EE	CARLO CHIOSTRI	10	216
MM	F.BESTA - 10 BOLOGNA	16	360
MM	IST.ORTOP.RIZZOLI (ONCOLOGIA)	1	200

1.3. Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 173 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 147 - Personale docente
- N. 25 - Personale ATA



2. Obiettivi

2.1. Obiettivi PTOF

- valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche
- potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità
- sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali
- alfabetizzazione all'arte, alle tecniche e ai media di produzione e diffusione delle immagini
- potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica
- sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro
- potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014
- valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese
- apertura pomeridiana delle scuole e riduzione del numero di alunni e di studenti per classe o per articolazioni di gruppi di classi, anche con potenziamento del tempo scolastico o rimodulazione del monte orario rispetto a quanto indicato dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 2009, n. 89
- valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli alunni e degli studenti
- alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda attraverso corsi e laboratori per studenti di cittadinanza o di lingua non italiana, da organizzare anche in collaborazione con gli enti locali e il terzo settore, con l'apporto delle comunità di origine, delle famiglie e dei mediatori culturali
- definizione di un sistema di orientamento

Ai sopra indicati obiettivi concorrono le seguenti priorità derivanti dal piano di miglioramento:

- Migliorare i risultati scolastici al termine della scuola primaria e della scuola secondaria (Migliorare i livelli di apprendimento sia alla scuola primaria che alla scuola secondaria)
- Migliorare i risultati delle prove standardizzate nazionali (Migliorare nella triennalità gli esiti delle prove nazionali)



standardizzate, in particolare di italiano e di matematica al termine della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado.)

- Sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica (Migliorare i risultati di apprendimento nelle competenze chiave europee)



3. Bilancio

3.1. Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2,025 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	459.401,77
	1.1	Non Vincolato	198.029,39
	1.2	Vincolato	261.372,38

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

L'avanzo di amministrazione alla data del 31 dicembre 2025 risulta così costituito: saldo di cassa (euro 155.569,01) più residui attivi (euro 415.989,93) meno i residui passivi (euro 112.157,17). Si tratta di un avanzo di amministrazione definitivo che ammonta ad euro 459.401,77. L'avanzo è stato coerentemente distribuito sulle Attività e sui Progetti secondo le modalità di seguito indicate

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	24.371,07	21.002,87	3.368,20
	A.2	Funzionamento amministrativo	139.150,36	139.150,36	0,00
	A.3	Didattica	46.636,96	37.876,16	8.760,80
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00	0,00	0,00
	A.6	Attività di orientamento	2.774,70	0,00	2.774,70
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	27,87	0,00	27,87
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	241.720,61	0,00	241.720,61
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	4.587,23	0,00	4.587,23
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00



G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato		459.268,80	198.029,39	261.239,41
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato		132,97	0,00	132,97



3.2. Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2026:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		Finanziamenti dallo Stato	14.656,66
	1	Dotazione ordinaria	14.656,66
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	26.500,00
	4	Comune vincolati	26.500,00
6		Contributi da privati	18.000,00
	1	Contributi volontari da famiglie	7.500,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	6.500,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	4.000,00

Il Ministero dell'istruzione e del Merito, in via preventiva, ha comunicato con nota prot.n°9969 del 30 settembre 2025 la risorsa finanziaria relativa al periodo gennaio-agosto 2026 pari a €14.656,66 con l'intento di fornire il quadro certo e completo della dotazione finanziaria disponibile nel bilancio 2026, anche al fine della programmazione delle attività da inserire nel piano triennale dell'offerta formativa (PTOF), che viene elaborato sulla base dei bisogni reali e contestualizzati degli alunni e del territorio, secondo quanto previsto dall'art. 3 del DPR 275/1999 e in coerenza con l'articolo 1, comma 12 della legge del 13 luglio 2015, n. 107.

Il finanziamento previsto pari a **€14.656,66** sarà indirizzato ai piani di destinazione:

- A1.1 Funzionamento generale e decoro della scuola pari a €8.500,00;
- A2.1 Funzionamento amministrativo pari a €2.600,00;
- A3.1 Didattica pari a €1.400,00;
- P4.1 Progetti per Formazione /aggiornamento del personale pari a €2.010,09;
- R98 Fondo di riserva pari a €146,57.

Comune di Bologna sono stati previsti i seguenti finanziamenti pari a **€26.500,00**:

- Il finanziamento per la fornitura dei libri di testo della scuola primaria a.s.2026/2027, il finanziamento previsto pari a €15.500,00 sarà indirizzato al piano di destinazione: A3.1 Didattica.
- Il finanziamento per le spese varie d'ufficio e manutenzione necessarie ai sensi dell'ex art.3 legge 23/1996, contribuisce a sostenere le spese di funzionamento della scuola, la risorsa finanziaria prevista pari a €10.000,00 sarà indirizzata ai seguenti piani di destinazione: A1.1 Funzionamento generale e decoro della scuola.
- Il finanziamento per le attività pomeridiane: progetto "Extra Time" nel plesso della scuola primaria Gualandi pari a €1.000,00 sarà indirizzato al piano di destinazione: A3.1 Didattica.

Contributi da Privati:

I contributi previsti dalle famiglie sono pari a **€18.000,00** saranno indirizzati ai seguenti piani di destinazione:

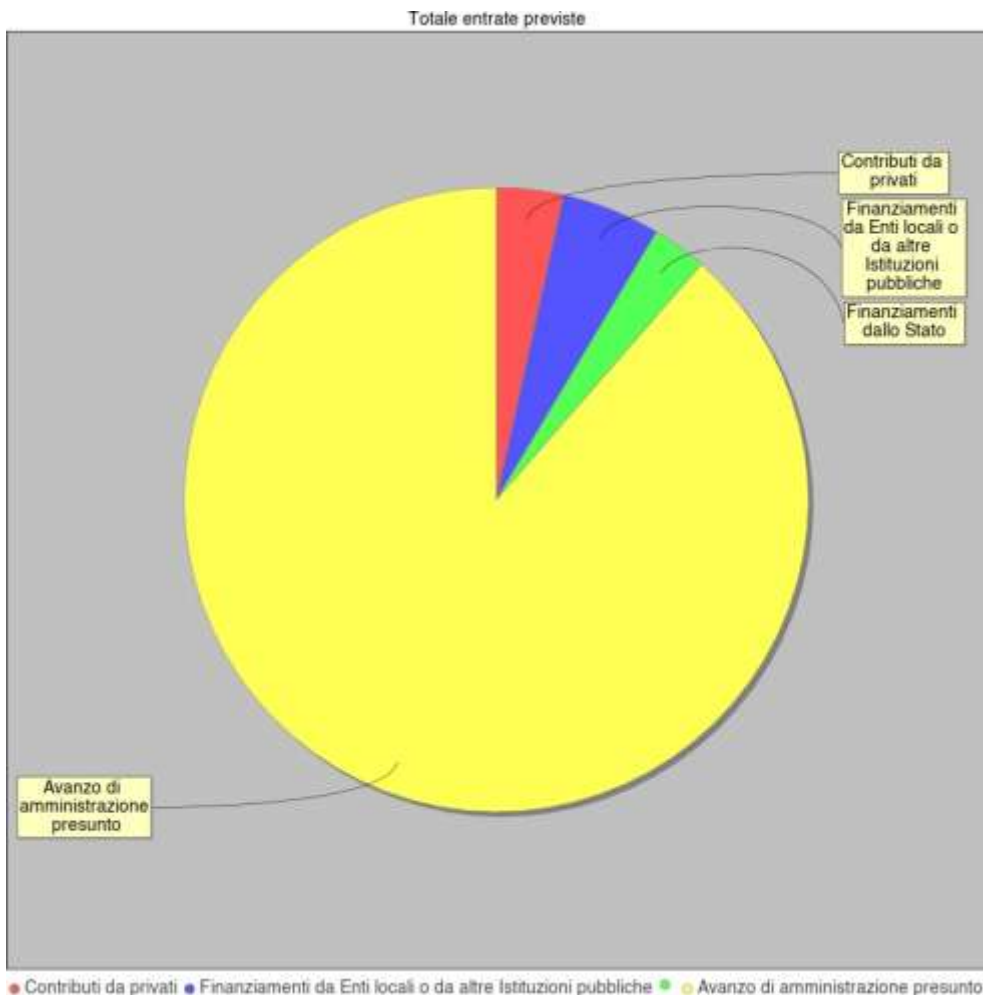
- A3.1 Didattica - sono stati previsti i contributi volontari da famiglie degli alunni pari a €7.500,00. I contributi volontari da famiglie, non hanno altra destinazione se non quella del funzionamento didattico a favore degli alunni (arricchimento della dotazione di sussidi didattici, tecnici e specialistici).
- A3.1 Didattica - è stato previsto il contributo per la copertura assicurativa degli alunni a.s.2026/2027 pari a €4.000,00.
- A5 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero è stato previsto il contributo per le visite e i viaggi di istruzione a.s.2025/26 pari a €6.500,00.

Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	459.401,77



Finanziamenti dallo Stato	14.656,66
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	26.500,00
Contributi da privati	18.000,00





3.3. Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 42.871,07 €, Spese 42.871,07 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 Funzionamento generale e decoro della Scuola	39.502,87	39.502,87
A.1.8 PNRR - PROGETTO INVESTIMENTO 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI" SCUOLE GIUGNO 2022	947,20	947,20
A.1.9 "PNRR - PROGETTO INVESTIMENTO 1.4 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI SITO WEB" SCUOLE GI	2.421,00	2.421,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	21.002,87
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	3.368,20
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	8.500,00
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	10.000,00
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	800,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	7.600,00
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	850,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	19.600,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	6.700,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	800,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	2.547,20
3.10	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi ausiliari	1.752,87
5.2	Altre spese	Revisori dei conti	600,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	2.421,00
99.1	Partite di giro	Partite di giro	800,00

Descrizione delle finalità delle spese in coerenza con il PTOF. Questo aggregato comprende tutte le spese legate al funzionamento generale ed al decoro della scuola quali ad es.: vestiario per il personale Ata, materiale di pulizia e sanificazione, dispositivi di protezione individuali, trasporti, traslochi e facchinaggio, manutenzione ordinaria e riparazione di beni mobili, arredi ed accessori, abilitazione al Cloud, sito web, responsabile del servizio di prevenzione e protezione, RSPP - D.Lgs.n.81/2008 e smi., Medico competente per la sorveglianza sanitaria del personale scolastico.

La spesa prevista per il funzionamento generale e decoro della scuola è pari a **€42.871,07**.

Le entrate provengono dall'avanzo di amministrazione non vincolato e vincolato e.f.2025, finanziamento statale Ministero dell'Istruzione e del Merito quota parte della dotazione ordinaria e.f.2026 (Gennaio-Agosto 2026) per il funzionamento amm.vo-didattico e quota parte del finanziamento dal Comune di Bologna per spese varie d'ufficio e manutenzione necessarie (ex art.3 legge 23/1996).

Fondo Economale per le minute spese:

Ai sensi dell'articolo 21, comma 1, Decreto 129/2018, si propone al Consiglio d'istituto di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.

Ai sensi dell'articolo 21, comma 2, Decreto 129/2018, si indica di fissare la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di €800,00 annue, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta in €120,00. Il fondo economale sarà gestito nelle partite di giro:



Attività A01 "Funzionamento generale e decoro della scuola"

Mandato: Partite di giro: Tipo spesa 99/01/001 Anticipo al Direttore S.G.A.

Reversale: Partite di giro: Voce 99/01 Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 141.750,36 €, Spese 141.750,36 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.2 Funzionamento amministrativo	141.750,36	141.750,36

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	139.150,36
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	2.600,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	17.500,00
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	1.100,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	43.200,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	15.350,36
3.4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Promozione	2.700,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	3.500,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	11.700,00
3.10	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi ausiliari	13.100,00
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	2.000,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	16.000,00
5.1	Altre spese	Amministrative	800,00
5.2	Altre spese	Revisori dei conti	600,00
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	1.200,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	13.000,00

Descrizione delle finalità delle spese in coerenza con il PTOF.

Questo aggregato comprende tutte le spese legate alla gestione dei servizi amministrativi, quali ad es.: carta, cancelleria, stampati, giornali, riviste e pubblicazioni, toner e cartucce per stampante e fax, acquisto materiale tecnico specialistico, spese postali, spese di tenuta conto, segreteria digitale, registro elettronico, servizi scuole on-line (applicativo organico di fatto, mobilità annuale, assunzioni in ruolo, gestione graduatorie d'istituto docenti e Ata), partecipazione a reti di scuole, noleggio fotocopiatore ad uso amministrativo, abbonamenti a riviste tecniche amministrative, privacy, responsabile del servizio di prevenzione e protezione, RSPP - D.Lgs.n.81/2008 e smi., medico competente per la sorveglianza sanitaria del personale scolastico.

Obiettivi generali e risultati della gestione in corso: Offrire all'utenza un servizio di qualità anche attraverso una debita attenzione agli aspetti educativo-didattici, al buon andamento dell'amministrazione, ai costi ed alla gestione. Sono stati conseguiti significativi risultati in termini di digitalizzazione della segreteria e della macchina amministrativa e di efficientamento delle procedure di gestione degli acquisti di beni e servizi. La spesa prevista per il funzionamento amministrativo è pari a €141.750,36.

Le entrate provengono dall'avanzo di amministrazione non vincolato e.f.2025, finanziamento dallo stato Ministero dell'Istruzione e del Merito quota parte della dotazione ordinaria e.f.2026 per il funzionamento amm.vo-didattico.



A.3 - Didattica - Entrate 76.036,96 €, Spese 76.036,96 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 FUNZIONAMENTO DIDATTICO	71.029,74	71.029,74
A.3.12 LEGGE 160/2019 EX-ART.1 COMMA 389 - CONTRIBUTO FINO AL 90% DELLA SPESA SOSTENUTA PER ABBONAMENTI	784,40	784,40
A.3.20 PNRR - INV. 1.4 - DISPERSIONE SCOLASTICA - M4C111.4-2024-1322-P-51492 - D.M. N.19/2024	4.222,82	4.222,82

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	37.876,16
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	8.760,80
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	1.400,00
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	16.500,00
6.1	Contributi da privati	Contributi volontari da famiglie	7.500,00
6.5	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	4.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	3.500,31
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	22.500,00
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	4.984,40
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	13.152,25
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	8.300,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	2.000,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	3.400,00
3.10	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi ausiliari	1.500,00
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	4.200,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	5.700,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	6.200,00
9.1	Rimborsi e poste correttive	Restituzione versamenti non dovuti	600,00

Descrizione delle finalità delle spese in coerenza con il PTOF.

In questo aggregato confluiscono i contributi volontari da famiglie, contributi per assicurazione degli alunni, nonché tutti gli altri contributi versati dai genitori. Le risorse non hanno altra destinazione se non quella del funzionamento didattico a favore degli alunni. Le spese servono per garantire un servizio scolastico di qualità e per favorire il benessere degli alunni fin dalla scuola dell'infanzia. L'importo complessivo dell'aggregato 3 verrà utilizzato prioritariamente per: potenziamento dei sussidi e delle attrezzature utilizzate per la didattica (tablet, computer, software didattici, strumenti scientifici); acquisto di carta, cancelleria, stampati per tutte le sezioni e le classi dell'istituto; acquisto di sussidi per gli alunni diversamente abili; noleggio fotocopiatori per la didattica; prestazioni professionali e specialistiche per garantire l'estensione del tempo scuola; manutenzione relativa alle apparecchiature informatiche ed alle attrezzature ad uso didattico, acquisto di materiale ludico-didattico per le scuole dell'infanzia; gestione assicurazione alunni.

-A3.12 gestione del contributo Legge 160/2019 ex art.1 comma 389, quale rimborso pari al 90% della spesa sostenuta per abbonamenti a riviste;

-A3.20 Progetto PNRR Investimento 1.4 - Dispersione scolastica- D.M.n.19/2024.

Risultati di gestione: garantire a tutti gli alunni il diritto allo studio assicurando condizioni di serenità e benessere; realizzare gli obiettivi previsti dal PTOF; migliorare i risultati scolastici.

La spesa prevista per la Didattica è pari a **€76.036,96**.



Le entrate provengono dall'avanzo di amministrazione non vincolato e vincolato e.f.2025, finanziamento dallo stato M.I.M. quota parte della dotazione ordinaria e.f.2026 per il funzionamento amm.vo-didattico, finanziamento dal Comune di Bologna: fornitura dei libri di testo a.s.2026/2027 per gli alunni della scuola primaria e Progetto Extra Time per le attività pomeridiane nel plesso della scuola primaria Gualandi. Dalle famiglie degli alunni quale contributo scolastico volontario e contributo per la copertura assicurativa degli alunni.

A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 6.500,00 €, Spese 6.500,00 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.5 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	6.500,00	6.500,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
6.4	Contributi da privati	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	6.500,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	5.850,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	650,00

Descrizione delle finalità delle spese in coerenza con il PTOF.

In questo aggregato confluiscono i contributi delle famiglie per visite, viaggi e programmi di studio all'estero.

Le uscite didattiche, le visite guidate e i viaggi di istruzione, rivestono un ruolo importante nella formazione degli alunni e costituiscono un valido strumento nell'azione didattico-educativa.

Sul piano educativo consentono un positivo sviluppo delle dinamiche socio-affettive del gruppo classe e sollecitano la curiosità di conoscere.

Sul piano didattico favoriscono l'apprendimento, l'attività di ricerca e la conoscenza dell'ambiente.

La spesa prevista è pari a **€6.500,00**.

Le entrate provengono dal contributo delle famiglie per visite e viaggi di istruzione degli alunni A.S.2025/2026.

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 2.774,70 €, Spese 2.774,70 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.6.6 ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO	2.774,70	2.774,70

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	2.774,70

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	1.774,70
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	1.000,00



L'attività di orientamento nella scuola serve ad accompagnare gli studenti e le loro famiglie nei passaggi più delicati del cammino formativo, dall'accoglienza all'uscita, passando per i vari cambiamenti di percorso. Le entrate provengono dall'avanzo di amministrazione vincolato e.f.2025.

P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate 27,87 €, Spese 27,87 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.1.1 Sviluppo cultura tecnico scientifica	27,87	27,87

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	27,87

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	27,87

P1 - la progettualità relativa all'ambito scientifico, tecnico e professionale, ha lo scopo di implementare nell'ambito dell'offerta formativa le conoscenze tecniche e scientifiche degli alunni, attraverso corsi di formazione utilizzando software didattici.

La spesa prevista è pari a €27,87.

Le entrate provengono dall'avanzo di amministrazione vincolato e.f.2025.

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 241.720,61 €, Spese 241.720,61 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.1 Star bene a scuola	7.172,23	7.172,23
P.2.2 Integrazione e Inclusione	4.097,70	4.097,70
P.2.3 Arte, musica, teatro	3.528,63	3.528,63
P.2.7 PIANO ESTATE AA.SS. 23/24 E 24/25 - PROGETTO: ESO4.6.A4.A-FSEPN-ER -2024-109	10.310,00	10.310,00
P.2.9 PROGRAMMA NAZIONALE 2021-2027 (FSE+) AGENDA NORD - PROGETTO: ESO4.6.A1.B-FSEPN-EM -2024-186	13.378,30	13.378,30
P.2.10 PROGRAMMA NAZIONALE 2021-2027 - (FSE+) PERCORSI DI ORIENTAMENTO -ESO4.6.A4.D-FSEPN-EM-2025-59	10.590,00	10.590,00
P.2.11 PROGRAMMA NAZIONALE 2021-27 (FSE+) - C.D. PIANO ESTATE - PROGETTO: ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2025-308	42.360,00	42.360,00
P.2.12 PROGETTO FAMI "UNA SCUOLA DI PAROLE" PROG -226 - CUP: C34C25000000006	150.283,75	150.283,75

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	241.720,61



Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	136.700,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	6.090,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	91.174,61
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	3.265,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	4.491,00

Rientrano nella macro voce P2 le seguenti progettualità relative all'ambito "Umanistico e sociale":

P2.1 - Star bene a scuola,

P2.2 - Integrazione e inclusione, ha lo scopo di consolidare le competenze educative trasversali relazionali; individuare un proprio ruolo, riconosciuto pienamente dagli altri.

P2.3 - Arte, musica, teatro, ha lo scopo di stimolare e sviluppare codici e linguaggi non verbali; sviluppare il gusto estetico e la sensibilità artistica, musicale ed espressiva.

P2.7 - Progetto Piano Estate 23/24 e 24/25 - ESO4.6.A4.A- FSEPN-ER-2024-109;

P2.9 - Programma Nazionale 2021-2027 - (FSE+) AGENDA NORD - Progetto:ESO4.6.A1.B-FSEPN-EM-2024-186.P2.10

Programma Nazionale 2021-2027 - (FSE+) Percorsi di Orientamento - Progetto: ESO4.6.A4.D-FSEPN-EM-2025-59.

P2.11 - Programma Nazionale 2021-2027 - (FSE+) - C.D. Piano Estate - Progetto:ESO4.6A4.A-FSEPN-EM-2025-308.

Tali attività progettuali hanno lo scopo di consolidare e potenziare le competenze educative trasversali di relazione e socializzazione, riconoscere la scuola come luogo accogliente, ricco di stimoli e offerte, dove esprimere al meglio le proprie potenzialità, inclinazioni e attitudini.

P2.12 - Progetto FAMI "Una scuola di Parole" PROG.-226: L'I.C. 10 di Bologna è scuola partner del progetto, di cui l'U.S.R. della Regione Emilia Romagna è soggetto aderente e il CPIA 2 di Bologna è soggetto proponente, e deve organizzare, nel periodo compreso tra il 2 febbraio 2025 e il 2 febbraio 2028, percorsi di formazione linguistica e di formazione civica rivolti ad alunni di Paesi terzi frequentanti le scuole del primo ciclo dell'Area metropolitana di Bologna. Il progetto ha lo scopo di favorire l'integrazione scolastica degli alunni stranieri delle scuole dell'Infanzia, primarie e secondaria di I grado, attraverso l'alfabetizzazione e il potenziamento linguistico.

La spesa prevista è pari a €241.720,61.

Le entrate provengono dall'avanzo di amministrazione vincolato e.f.2025

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 6.597,32 €, Spese 6.597,32 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 Formazione/aggiornamento	6.597,32	6.597,32

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	4.587,23
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	2.010,09

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	2.097,32
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	4.000,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	500,00



Rientrano nella macro voce P4 le progettualità relative all'ambito "Formazione del Personale":

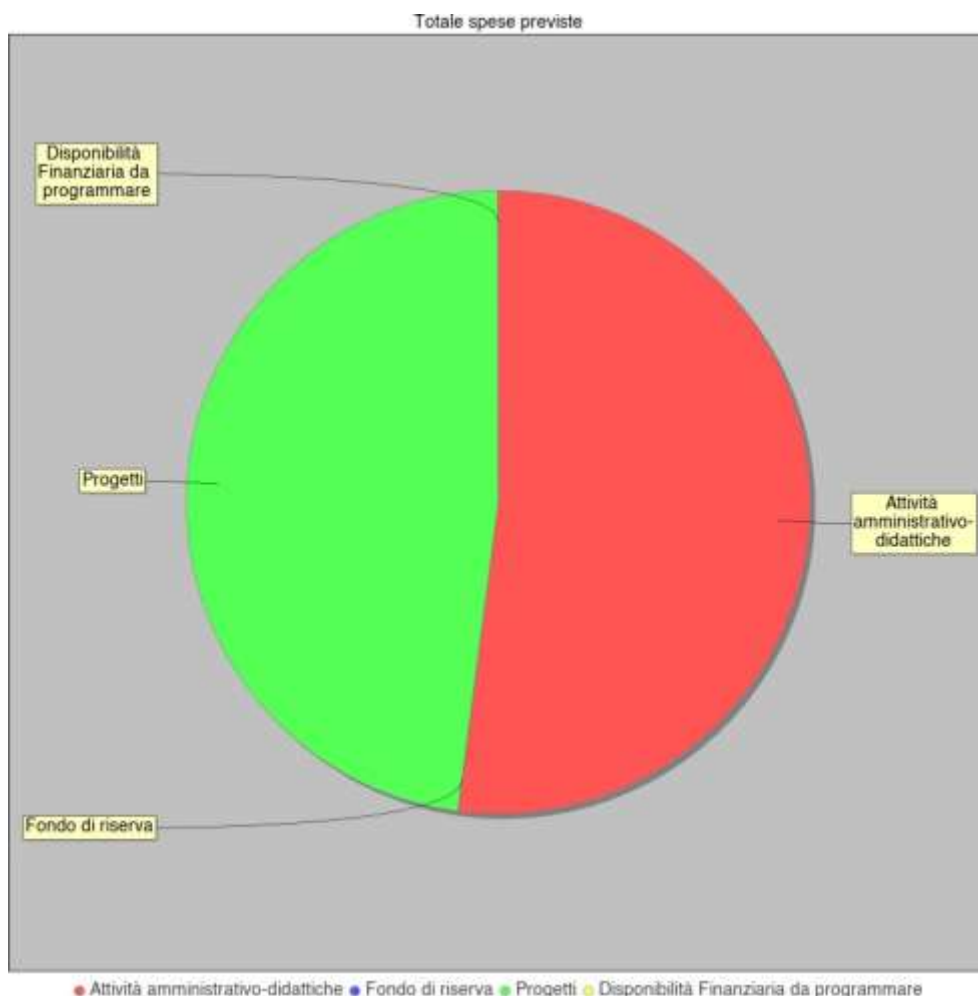
P4.1 rientrano nella previsione le attività di formazione e di aggiornamento rivolte al personale docente e ATA così come previste dal piano triennale della formazione e inserite nel PTOF. Le aree di intervento saranno: l'inclusione e la disabilità, competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento, i conflitti nella gestione della classe, la segreteria digitale e la gestione previdenziale per il personale amministrativo. Nell'area relativa alla inclusione e disabilità sarà coinvolto anche il personale Ata in particolare il personale dei collaboratori scolastici. Sarà altresì curata la formazione nell'ambito della Sicurezza sui luoghi di lavoro, gestione della privacy, trasparenza e Passweb-pensioni.

La spesa prevista per attività di Formazione/Aggiornamento è pari a **€6.597,32**.

Le entrate provengono dall'avanzo di amministrazione vincolato e.f.2025 e finanziamento dallo stato quota parte della dotazione ordinaria e.f.2026 per il funzionamento amm.vo-didattico, sarà impiegata per finanziare corsi di formazione per il personale docente e per il personale Ata.

Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	269.933,09
Progetti	248.345,80
Fondo di riserva	146,57
Disponibilità Finanziaria da programmare	132,97





3.4. Disponibilità finanziaria da programmare

La disponibilità finanziaria pari a **€132,97** proviene dall'Avanzo di Amministrazione vincolato e.f.2025 dei sotto indicati Progetti già terminati di cui:

- **A3.17 - l'importo pari a €37,53** relativo al progetto: PNRR -Investimento 1.4:intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali-Dispersione scolastica D.M.n.170/2022 - CP:M4C1I1.4-2022-981-P-19714, sarà oggetto di radiazione in quanto non sono state impegnate tutte le risorse accertate finalizzate per la realizzazione del progetto.
- **A3.18 - l'importo pari a €72,53** relativo al progetto: PNRR -Investimento 3.1:Nuove competenze e nuovi linguaggi D.M. n.65/2023 - CP:M4C1I3.1-2023-1143-P32079, sarà oggetto di radiazione in quanto non sono state impegnate tutte le risorse accertate finalizzate per la realizzazione del progetto.
- **A3.19 - l'importo pari a €22,91** relativo al progetto PNRR -Investimento 2.1:Didattica Digitale integrata e formazione del personale scolastico D.M.n.66/2023 -CP:M4C1I2.1-2023-1222-P-40046, sarà oggetto di radiazione in quanto non sono state impegnate tutte le risorse accertate finalizzate per la realizzazione del progetto.



4. Conclusioni

4.1. Conclusioni

Facendo esplicito riferimento alle priorità indicate in premessa, alle relative responsabilità che ne conseguono, agli obiettivi individuati, ai progetti attivati che caratterizzano la progettazione d'istituto una valutazione precisa potrà essere fatta fine anno in merito a:

- Efficienza
- Efficacia
- Economicità con riferimento a:

gestione del personale impatto dei progetti realizzati in rapporto a quelli programmati nel PTOF partecipazione ad iniziative esterne avvalendosi, come elementi oggettivi di valutazione, anche dei materiali prodotti dagli alunni dell'Istituto e delle indicazioni e fornite da docenti e famiglie. Al momento si individuano alcuni settori che hanno aggiunto un soddisfacente livello ed una notevole produttività (coordinamento con i docenti ed il personale di segreteria, organizzazione di attività extracurricolari, progettualità sullo star bene a scuola), altri che cominciano ad assumere una migliore organizzazione ed un quadro di riferimento più preciso, come ad esempio: a) la formazione del personale in relazione ai temi della sicurezza; b) il coordinamento con l'extra-scuola, soprattutto, per quanto attiene tempi e modi di coinvolgimento degli alunni in attività e progetti a valenza educativa e relazionale.

BOLOGNA, 13-01-2026

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Dott. Francesco Paolo Belvedere

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Elisabetta Morselli