

Viaggio di istruzione a.s. 2024-2025 - IRLANDA

Allegato A - "Modulo di offerta"

Al Dirigente Scolastico I.C. 7 IMOLA
boic85600p@istruzione.it

Io sottoscritto (cognome e nome) _____
C.F. _____ in qualità di Legale Rappresentante della ditta
_____ con sede legale in
_____ p.i. _____
tel. _____ email _____
sito web _____

in merito all'indagine di mercato in oggetto dichiara quanto segue:

1. In merito ai **Requisiti normativi** dichiara il pieno possesso dei requisiti previsti dalle seguenti norme vigenti, in particolare:
 - Adesione al portale Acquisti in Rete - Consip.
 - Il possesso del DGUE - Documento Gara Unico Europeo
 - Il rispetto della Normativa nazionale e comunitaria sui trasporti scolastici (C.M. 14/10/1992 n° 291 art.9.8)
 - Il possesso delle coperture assicurative richieste nel capitolato tecnico.
 - L'accettazione per firma in calce delle disposizioni indicate nel "Capitolato tecnico"**

2. In merito al **Pernottamento** di pensione completa con servizi privati presso famiglie selezionate dall'Ente formativo estero individuato nella Proposta progettuale comprendente colazione e cena in famiglia. Voucher per pranzi caldi in strutture convenzionate o, in alternativa, presso la mensa dell'ente formativo, dichiara quanto segue:

3. In merito alle **Attività in loco**: Lezioni di gruppo di lingua Inglese con docente madrelingua, uscite ricreative culturali, escursioni con rientro in giornata e certificato di lingua inglese a fine corso, dichiara quanto segue:

4. In merito all'**Assistenza**, contatto h24 con i referenti dell'agenzia in Italia, dichiara quanto segue:

5. In merito alla **copertura assicurativa estesa a tutti i partecipanti**: polizza multi-rischi per l'assistenza medica e di viaggio per tutti i partecipanti e per tutto il periodo di erogazione del servizio, copertura per rischi per infortunio, responsabilità civile e danni a terzi, smarrimento/furto/deterioramento bagaglio, assistenza medica h24 e viaggio a/r per tutore/familiare in caso di emergenza, spese di annullamento/cancellazione viaggio fino a 24h prima della partenza, costi per il trasporto sanitario e per il biglietto di rientro anticipato in Italia, dichiara quanto segue:

6. In merito ai trasferimenti aerei dall'aeroporto di Bologna all'aeroporto in Irlanda e viceversa, comprendenti tasse aeroportuali e bagaglio di 20Kg, dichiara quanto segue:

7. In merito ai trasferimenti in pullman, tramite Autobus Gran Turismo da Imola all'aeroporto di Bologna e viceversa / dall'aeroporto in Irlanda alla struttura ricettiva e viceversa, dichiara quanto segue:

8. Offerta economica

Per quanto su esposto, l'offerta economica riferita al singolo partecipante per l'intero pacchetto comprendente tutte le clausole indicate ai punti precedenti è € _____ IVA compresa (di cui ____% IVA pari ad € _____).

9. Servizi aggiuntivi

All'offerta economica su esposta potranno essere aggiunti i seguenti servizi:

€ _____ per _____

€ _____ per _____

€ _____ per _____

Il sottoscritto dichiara che la suddetta offerta economica è valida fino al _____

Ulteriori dichiarazioni: _____

Luogo e data _____, __/__/____

Firma del Legale Rappresentante

*Pena esclusione, il Rappresentante Legale dovrà firmare il presente documento, **unitamente al Capitolato tecnico**, mediante firma elettronica certificata. Se privo di firma elettronica certificata, dovrà stampare il presente documento in cartaceo, firmare, scansionare e allegare ad esso la copia del proprio documento di riconoscimento in corso di validità per l'invio via PEC all'indirizzo di Istituto boic85600p@pec.istruzione.it*