



Istituto Comprensivo n° 7

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di Primo Grado "L. Orsini" Via Vivaldi n° 76 - 40026 IMOLA (BO)
Tel. 0542 685100 - SitoWeb: <https://www.ic7imola.edu.it/> - e-Mail: boic85600p@istruzione.it - pec: boic85600p@pec.istruzione.it
Cod. Fisc.: 82003750377 - Cod. Mecc.: BOIC85600P - Cod. Fatturazione: UFGRJC - Codice IPA: istsc_boic85600p

Prot. (Vedi segnatura)

Data (Vedi segnatura)

**Ai genitori degli alunni/e delle classe 4B Primaria BIZZI
e 4A Primaria PONTICELLI**

e, p.c. Ai docenti coordinatori

Alla docente referente LOGLISCI PASQUA

Alla DSGA

OGGETTO: Richiesta AUTORIZZAZIONE - Visita guidata a BOLOGNA - Musei Egizio e del patrimonio industriale il 17/04/2026

Si comunica che per le classi in indirizzo è stata programmata la visita guidata in oggetto con il seguente programma:

- ore 8:00 partenza da via Puccini per la classe 4A Ponticelli e 4B Bizzi;
- ore 9:15 arrivo al museo archeologico di Bologna, visita della sezione egizia con guida;
- a seguire laboratorio didattico
- ore 13:00 pranzo a sacco;
- ore 14:00 circa visita guidata al museo del patrimonio industriale a seguire laboratori didattici
- ore 16:00 circa partenza per ritorno a Imola in sede.

Si prevede una quota pro-capite di € **24,00** per il mezzo di trasporto da versare tramite l'applicativo "PAGO IN RETE". La quota potrebbe subire variazioni in merito all'effettivo numero di partecipanti.

Il docente coordinatore di classe avranno cura far firmare la presente autorizzazione da entrambi i genitori degli alunni interessati (tranne per casi specifici adeguatamente documentati) **entro e non oltre martedì 31/03/2026**.

L'autorizzazione andrà consegnata, entro la stessa data, alla docente referente di classe.

N.B. si ricorda che la sottoscrizione dell'autorizzazione costituisce formale impegno dei genitori al versamento della quota.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Valenti Isabella
*Documento informatico firmato digitalmente a
sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.e norme collegate
il quale sostituisce il documento cartaceo
e la firma autografa*

----- Modulo a cura dei genitori/tutori (da e consegnare ai docenti di classe) -----

Il sottoscritto (cognome e nome) _____ nato a _____ il ____/____/____

e

La sottoscritta (cognome e nome) _____ nata a _____ il ____/____/____

genitori/tutori dell'alunno/a _____ frequentante la classe _____ sez. _____ del Plesso **PRIMARIA** _____ dell **I.C. 7 Imola**

autorizzano non autorizzano

la/il propria/o figlia/o a partecipare alla **visita guidata a BOLOGNA - Musei Egizio e del patrimonio industriale il 17/04/2026** e si impegnano a versare la quota di partecipazione **di € 24,00** nelle modalità indicate **entro e non oltre martedì 31/03/2026.**

Sono consapevoli che quota potrebbe subire variazioni in merito all'effettivo numero di partecipanti.

Firme dei genitori/tutori _____

In caso di assenza o irreperibilità di uno dei genitori, l'altro genitore firmerà lo spazio sotto riportato:

Il/La sottoscritta/o dichiara sotto la propria responsabilità, di aver rilasciato la predetta autorizzazione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli art.316,337 del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Data, _____ / ____/____

La Dirigente Scolastica

F.to Prof.ssa Isabella VALENTI

Documento informatico firmato digitalmente a
sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.e norme collegate
il quale sostituisce il documento cartaceo
e la firma autografa