

All. A: Schema di Domanda di partecipazione

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE ATA: ASSISTENTI AMMINISTRATIVI INTERNI Attività di supporto al progetto PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Codice progetto M4C1I1.4-2024-1322 - Titolo “Allinea...Menti 24/25” - CUP B24D21000460006

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto **ISTITUTO COMPRENSIVO
N. 7 DI IMOLA**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
prov. _____ il _____

C.F. _____ Residente in _____ prov. _____
in via/piazza _____ n. civ. _____

In qualità di Assistente Amministrativo interno a codesto Istituto

CHIEDE

di partecipare alla procedura per la selezione del personale **ATA: ASSISTENTI AMMINISTRATIVI INTERNI** a supporto delle azioni del progetto PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Codice progetto M4C1I1.4-2024-1322 - Titolo “Allinea...Menti 24/25” per la/le seguente/i azione/i per la seguente candidatura:

- Assistente Amministrativo per 30 ore di supporto funzionale a Tutor ed Esperti nelle attività didattico/progettuali;
- Assistente Amministrativo per 100 ore di supporto funzionale al corretto iter documentale delle stesse, elaborazione e predisposizione attestati, predisposizione e archiviazione analogica e informatica degli atti progettuali.

In particolare, dichiara di possedere i seguenti requisiti:

Criteri di Selezione	Criteri di Valutazione	Modalità di Valutazione	Punti attribuibili	Autovalutazione
Titoli di Studio	Diploma di Scuola secondaria di II Grado	▪ Da 60 a 89 ▪ Da 90 a 100	5 Punti 10 Punti	_____
Titoli di Studio	Diploma di Laurea	Valutabile 1 solo titolo	15 Punti	_____
Esperienza Specifica	Attività svolta in progetti PON, PNRR ecc.	1 punto per ogni incarico	Max 10 punti	_____
Anzianità di servizio	Di ruolo	▪ Da 0 a 5 anni ▪ Da 5 a 10 anni ▪ Da 10 in poi	5 Punti 10 Punti 15 Punti	_____
Certificazioni	Certificazioni informatiche e linguistiche	▪ 1 punto per ogni certificazione	max 5 punti	_____

Formazione	Attestati formativi (minimo 25 h)	▪ 1 punto per ogni attestato	max 5 punti	_____
-------------------	--------------------------------------	------------------------------	-------------	-------

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:
• indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;
2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa relativa alla privacy presente nell'avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'Avviso e, nello specifico, di:

1. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 2. avere il godimento dei diritti civili e politici;
 3. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
 4. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 5. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 6. non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
 7. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 8. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
 9. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
 - a. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____
-
10. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
- Il sottoscritto allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante

_____, ____ / ____ / ____
