



Istituto Comprensivo n° 7

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di Primo Grado "L. Orsini" Via Vivaldi n° 76 - 40026 IMOLA (BO)
Tel. 0542 685100 - Fax 0542 684967 - SitoWeb: www.ic7imola.edu.it - e-Mail: boic85600p@istruzione.it - pec:boic85600p@pec.istruzione.it
Cod. Fisc.: 82003750377 - Cod. Mecc.: BOIC85600P - Cod. Fatturazione: UFGRJC - Codice IPA: istsc_boic85600p

OGGETTO: INTERPELLO N.15 SCUOLA INFANZIA POSTO SOSTEGNO PER SUPPLENZA DAL 11/12/2024 AL RIENTRO DEL TITOLARE PER 20 ORE SETT.LI

Si comunica che, per l'esaurimento della graduatoria di istituto (comprese viciniore) per l'insegnamento alla SCUOLA PRIMARIA, posto sostegno, questa Istituzione scolastica, ai sensi dell'art. 13, comma 23 dell'O.M. n. 88/2024, deve provvedere al conferimento, fuori graduatoria, di una supplenza avente le seguenti caratteristiche:

- a) Inizio **11/12/2024** e termine **da definire**
- b) Orario settimanale per 20 ore sett.li
- c) Sede di servizio Infanzia "Ponticelli"

Tutti gli interessati sono tenuti a presentare entro e non oltre le ore 12:00 del 11/12/2024 la propria disponibilità al conferimento della supplenza, al seguente [link](#) allegando:

- 1) [Modulo di presentazione candidatura](#) (da scaricare)
- 2) [Allegato b griglia di autovalutazione](#) (da scaricare)
- 3) Curriculum professionale
- 4) copia del proprio documento di identità.

La supplenza sarà conferita agli aspiranti che avranno presentato domanda nei termini indicati, secondo il seguente **ordine di priorità di TITOLO DI ACCESSO** (in ordine numerico 1°,2°,3°,4° ...) e previa comparazione dei punteggi.

Il conferimento della supplenza sarà comunicato **telefonicamente** al recapito fornito dall'aspirante. La supplenza dovrà essere accettata immediatamente e la presa di servizio dovrà avvenire entro l'orario indicato, comunque non inferiore ad un'ora dall'accettazione.

Si applicano, in caso di mancata accettazione e/o presa di servizio, le sanzioni di cui all'art. 14 dell'O.M. n. 88/2024.

L'informativa sul trattamento dei dati personali è disponibile al [link](#).

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Rossana Neri

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa