



Istituto Comprensivo n° 7

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di Primo Grado "L. Orsini"

Cod. Fisc.: 82003750377 – Cod. Min: BOIC85600P – Cod. IPA: UFGRJC

e-Mail: boic85600p@istruzione.it - e-Mail pec: boic85600p@pec.istruzione.it

Via Vivaldi n° 76 – 40026 IMOLA (BO)

Tel. 0542 685100 – Fax 0542 684967

SitoWeb: www.ic7imola.edu.it

PROGETTO DI LINGUA INGLESE “WE LOVE ENGLISH”

AVVISO PUBBLICO SELEZIONE RECLUTAMENTO DI ESPERTI ESTERNI

- VISTO** l'art. 21 della L 59/97;
- VISTI** gli artt. 8 e 9 del DPR n. 275/99 “autonomia delle Istituzioni Scolastiche” – curricoli e ampliamento dell’offerta formativa;
- VISTO** l'art. 7, comma 6 del DLgs 165/01 modificato dal DLgs 150/09 di attuazione della L. 15/09;
- VISTO** l'art. 43 del Decreto Interministeriale n. 129/2018 con il quale viene attribuita alle istituzioni scolastiche la facoltà di stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti esterni per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa;
- VISTO** in particolare l'art. 45 comma 2 del D.I. n. 129/2018, con il quale viene affidata al Consiglio d’Istituto la determinazione dei criteri generali per la stipula dei contratti di prestazione d’opera per l’arricchimento dell’offerta formativa;
- CONSIDERATA** la necessità di reperire esperti interni con cui sottoscrivere contratti di prestazione d’opera per le attività previste nel Piano Triennale dell’Offerta Formativa;
- TENUTO CONTO** che si rende necessario ricorrere ad esperti esterni per far fronte alla realizzazione di attività inserite nel PTOF per le quali non esistono risorse professionali interne;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 326 del 12/10/1995;
- VISTA** la Circolare Ministeriale del Lavoro n. 101 del 17/07/97;
- VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro n. 2 del 2/02/2009;
- VISTO** che l’istituzione scolastica ha predisposto il progetto_P01 “AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA” nel P.T. O.F. dell’Istituto;
- VISTO** che il progetto è stato finanziato con fondi dei genitori (contributo volontario) a.s. 22/23 ;
- VISTO** che le spese per l’attività suddetta saranno imputate allo specifico progetto del programma annuale;
- VISTO** il Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto in data 15/02/2019 delibera n. 14
- VISTA** la necessità di reclutare personale idoneo al fine di garantire le attività di arricchimento di offerta formativa programmate

E M A N A

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di ESPERTO ESTERNO con:

- Competenze specialistiche in lingua Inglese
- Competenze (eventuali) nell'uso delle TIC applicate all'insegnamento-apprendimento
- Competenze metodologiche specifiche (approccio Helen Doron)
- Esperienze d'insegnamento specifico nella fascia di età 3-14

<i>Docenza</i>	<i>ORE</i>	<i>PERIODO</i>	<i>FIGURA PROFESSIONALE</i>
Progetto di Lingua Inglese "We love English"	57 PER LE CLASSI I, II, III, IV V DELLA PRIMARIA DI PONTICELLI (v. progetto)	Gennaio 2023 Maggio 2023	N. 1 ESPERTO Docente madrelingua specialista lingua Inglese in possesso di certificazione Helen Doron English

Articolo 2 – Figure professionali richieste

L'Esperto con i seguenti compiti:

1. **impegnarsi a rispettare quanto contenuto nel** progetto didattico redatto dall'Istituto;
2. partecipare agli incontri per l'organizzazione delle attività formative presso l'istituto;
3. tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. collaborare alla somministrazione di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico organizzative.

Articolo 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, approvato dal Consiglio di Istituto in data, 15/02/2019, delibera n. 14, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'Allegato 2

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, **a partire gennaio 2023**, e dovranno essere completati **entro il 31/05/2023**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione dell'incarico avverrà con contratto scritto.

Articolo 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli** (All. 1–istanza di partecipazione; All. 2–scheda di autocertificazione) reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo <http://www.ic7imola.edu.it>, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo boic85600p@pec.istruzione.it.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 10.00 del giorno 21/12/2022**.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **"ISTANZA DI SELEZIONE ESPERTO ESTERNO PROGETTO DI LINGUA INGLESE "WE LOVE ENGLISH A.S. 2022/2023"** Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.
La graduatoria provvisoria sarà pubblicata, entro il 04/01/2023 sul sito web della scuola <http://www.ic7imola.edu.it>

L'aspirante dovrà **assicurare la sua disponibilità per l'intera durata dell'incarico.**

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione, si procederà alla surroga.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Dott.ssa Rossana Neri .

Il presente bando viene pubblicato sul sito web dell'Istituto <https://www.ic7imola.edu.it/pagina.asp?id=485> ed inviato con posta elettronica agli indirizzi in intestazione con cortese richiesta di affissione all'Albo

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla Commissione di valutazione. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web dell'Istituto <http://www.ic7imola.edu.it>.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria avrà valore definitivo.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Art. 7. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso
ESPERTO	57	40 euro

L'esperto dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente selezionato.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Rossana Neri