



Istituto Comprensivo n° 7

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di Primo Grado "L. Orsini"

Cod. Fisc.: 82003750377 – Cod. Min: BOIC85600P – Cod. IPA: UFGRJC

e-Mail: boic85600p@istruzione.it - e-Mail pec: boic85600p@pec.istruzione.it

Via Vivaldi n° 76 – 40026 IMOLA

(BO) Tel. 0542 685100 – Fax 0542

684967

SitoWeb: www.ic7imola.edu.it

AVVISO PUBBLICO SELEZIONE RECLUTAMENTO DI ESPERTI

Attività laboratoriale di orientamento formativo all'interno delle classi Terze Scuola Secondaria di I° grado

VISTO l'art. 21 della L 59/97;

VISTI gli artt. 8 e 9 del DPR n. 275/99 “autonomia delle Istituzioni Scolastiche” – curricoli e ampliamento dell’offerta formativa;

VISTO l'art. 7, comma 6 del DLgs 165/01 modificato dal DLgs 150/09 di attuazione della L. 15/09;

VISTO l'art. 43 del Decreto Interministeriale n. 129/2018 con il quale viene attribuita alle istituzioni scolastiche la facoltà di stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti esterni per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa;

VISTO in particolare l'art. 45 comma 2 del D.I. n. 129/2018, con il quale viene affidata al Consiglio d’Istituto la determinazione dei criteri generali per la stipula dei contratti di prestazione d’opera;

CONSIDERATA la necessità di reperire n. 2 esperti per la formazione docenti in tema di didattica dell’orientamento e attività laboratoriale all’interno di classi terze delle scuole secondarie di I grado del Circondario Imolese;

NELLE MORE che l’IC7 di Imola -che coordina il Tavolo dell’Orientamento del CISST - in qualità di scuola capofila perfezioni il procedimento amministrativo per la costituzione di una rete di scopo per l’orientamento scolastico che assicuri l’attività di formazione e orientamento di cui al punto precedente ;

Visto il bando di reclutamento Prot. n. 10202 del 21/10/2022 e il verbale della commissione Prot. n. 10535 del 28/10/2022, si rende ancora necessario reperire n. 2 esperti per Attività laboratoriale di orientamento formativo all’interno delle classi

ATTESO CHE, dunque, si rende necessario ricorrere alla selezione di n. 2 esperti secondo le seguenti priorità:

1. Docenti interni all’ I.C. N.7 di Imola;
2. Collaborazioni plurime docenti delle Scuole del Circondario Imolese;
3. Esperti Esterni.

L’ordine di graduatoria rispetterà la priorità sopra indicata.

VISTO il Decreto Interministeriale n. 326 del 12/10/1995;

VISTA la Circolare Ministeriale del Lavoro n. 101 del 17/07/97;

Firmato digitalmente da ROSSANA NERI

- VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro n. 2 del 2/02/2009;
- VISTO** che l'istituzione scolastica ha predisposto il progetto P07 FORMAZIONE nel P.T. O.F. dell'Istituto nel quale confluiranno le somme versate quota parte da ciascun Istituto aderente;
- VISTO** che le spese per l'attività suddetta saranno imputate allo specifico progetto del programma annuale;
- VISTO** il Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto in data 15/02/2019 delibera n. 14;
- VISTA** l'urgenza di reclutare personale idoneo al fine di garantire l'attività già a partire dal mese di novembre;

E M A N A

Il presente avviso pubblico d'urgenza avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di n. 2 ESPERTI con:

- Competenze di orientamento formativo e al lavoro;
- Esperienze di consulenza orientativa.
- Competenze di gestione di attività laboratoriali;
- Esperienze di formazione;

<i>Docenza</i>	<i>ORE</i>	<i>PERIODO</i>	<i>FIGURA PROFESSION ALE</i>
Attività laboratoriale di orientamento formativo all'interno delle classi	57	novembre- dicembre a.s. 2022/23	N. 1 ESPERTO Orientamento Formativo
Attività laboratoriale di orientamento formativo all'interno delle classi	30	novembre- dicembre a.s. 2022/23	N. 1 ESPERTO Orientamento Formativo

Articolo 1 – Figure professionali richieste - Esperti con i seguenti compiti:

1. partecipare agli incontri per l'organizzazione delle attività presso l'istituto;
2. tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
3. collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti delle attività.

Articolo 2 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, approvato dal Consiglio di Istituto in data, 15/02/2019 , delibera n. 14, i requisiti di ammissione e i titoli valutabili sono quelli indicati nell'Allegato 2

Articolo 3. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

L'attività di formazione laboratoriale avrà avvio nel mese di novembre 2022 e potrà protrarsi sino al mese di dicembre 2022. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte dei candidati, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo nelle date concordate con l'Istituto sulla base delle esigenze dei docenti e degli istituti coinvolti.

L'assegnazione degli incarichi avverrà per iscritto.

Firmato digitalmente da ROSSANA NERI

Articolo 4 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli** (All. 1–istanza di partecipazione; All. 2–scheda di autocertificazione) reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo <http://www.ic7imola.edu.it>, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo boic85600p@pec.istruzione.it.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 10.00 del giorno 05/11/2022**.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **“ISTANZA DI SELEZIONE ESPERTI ATTIVITÀ LABORATORIALE DI ORIENTAMENTO FORMATIVO A.S. 22/23”**.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata, entro il **07/11/2022** sul sito web della scuola <http://www.ic7imola.edu.it>

Gli aspiranti dovranno **assicurare la loro disponibilità per l'intera durata dell'incarico**.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione, si procederà alla surroga.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Dott.ssa Rossana Neri .

Il presente bando viene pubblicato sul sito web dell'Istituto <https://www.ic7imola.edu.it/pagina.asp?id=485> ed inviato con posta elettronica agli indirizzi in intestazione con cortese richiesta di affissione all'Albo.

Articolo 5. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla Commissione di valutazione. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web dell'Istituto <http://www.ic7imola.edu.it> .

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria avrà valore definitivo.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Articolo 6. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

<i>Figura Professionale</i>	<i>Ore</i>	<i>Compenso</i>
N. 1 ESPERTO Orientamento Formativo	n. 57 ore di Attività laboratoriale di orientamento formativo all'interno delle classi	Costo Orario € 33,00 lordo stato per un Totale Complessivo di € 1.881,00
N. 1 ESPERTO Orientamento Formativo	n. 30 ore di Attività laboratoriale di orientamento formativo all'interno delle classi	Costo Orario € 33,00 lordo stato per un Totale Complessivo di € 990,00

L'esperto dovrà attenersi al progetto di questo istituto reperibile al seguente link: <https://drive.google.com/file/d/1Qtk9LWciR2viP4wTNsuNLtdQJsuiDzbl/view?usp=sharing> e garantire l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimento di incarico direttamente con l'esperto selezionato.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione dell'attività previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Rossana Neri