



Istituto Comprensivo n° 7

Orsini"

Cod. Fisc.: 82003/50377 – Cod. Min. BOIC85600P – Cod. I.P.T. 02125
Via Vivaldi n° 76 – 40026 IMOLA (BO)
Tel. 0542 685100 – Fax 0542 684967
SitoWeb: www.ic7imola.edu.it

Ai Revisori dei Conti ATS n.35
Dott. Di Lorenzo Antonio MEF
Dott. Fornari Alessandro MIUR
LORO SEDI

Oggetto: relazione illustrativa inerente l'ipotesi di contrattazione integrativa di istituto relativa al triennio 2021/2024(art. 7 comma 8 CCNL 2016/2018- Comparto Istruzione e Ricerca).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il CCNL 19 aprile 2018 comparto Istruzione e Ricerca
VISTO il CCNL del 29/11/2007 comparto scuola;
VISTE le sequenze contrattuali 8 aprile e 25 luglio 2008
VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., in particolare gli artt. da 40 a 50
VISTA la circolare MEF n.25 del 19/07/2012 e relativi schemi allegati;
VISTA l'ipotesi di CCNI concernente il "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" del 1° agosto 2018;
RICHIAMATO il documento del 05/10/2022 PROT N. 9516 ,redatto dal Direttore SGA e condiviso dallo scrivente, con il quale si è provveduto alla quantificazione delle risorse finanziarie disponibili per la contrattazione integrativa dell'a.s. 2022/2023
VISTA l'ipotesi di contrattazione integrativa di istituto siglata tra le parti in data 17/02/2023 prot. n. 1847:

REDIGE

la presente **relazione illustrativa a corredo dell'ipotesi di contrattazione integrativa** richiamata nelle premesse, come segue:

PARTE I - INDICAZIONI GENERALI

	Premessa
Riferimenti normativi	<i>CCNL 19 APRILE 2018 comparto Istruzione e Ricerca, CCNL del 29/11/2007 Comparto Scuola, sequenze contrattuali FIS dell'8 aprile 2008 e ATA del 25/07/2008; D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni; circolari della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento Funzione Pubblica.n. 1 del 17 febbraio 2011 e n. 7 del 5 aprile 2011;</i>
Obiettivo	Corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse, rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti del cittadino
Modalità di Redazione	La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – con circolare n. 25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in moduli. a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico-finanziaria, completate dalla formula "parte non pertinente allo specifico accordo illustrato".

Firmato digitalmente da ROSSANA NERI

BOIC85600P - A925AB2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001882 - 20/02/2023 - II.10 - U

Finalità	Utilizzo delle risorse dell'anno 2022/23 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali: a) area della funzione docente; b) area dei servizi generali, tecnici e amministrativi.
Struttura	<u>Parte II - Modulo n.1</u> (Circ. MEF 25/2012) "Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto"; <u>Parte III - Modulo n.2</u> (Circ. MEF 25/2012) "Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili".

PARTE II –MODULO 1 (Circ. MEF 25/2012)

Scheda 1.1: ILLUSTRAZIONE DEGLI ASPETTI PROCEDURALI, SINTESI DEL CONTENUTO DEL CONTRATTO ED AUTODICHIARAZIONI RELATIVE AGLI ADEMPIMENTI DI LEGGE.

Data di sottoscrizione	Ipotesi di accordo firmata il 17/02/2023
Periodo temporale di vigenza	Triennio 2021/2024 coincidente con gli aa.ss. 2021/2022-2022/2023-2023/2024
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica (Dirigente Scolastico): dott.ssa Neri Rossana .
	RSU d' ISTITUTO Componenti: Sig. Ambrosino Alfonso – PRESENTE Sig. Battilani Enrico –PRESENTE- Sig.ra Gamberi Leonella– PRESENTE
	Presenti e firmatarie dell'ipotesi: FLC/CGIL—CISLSCUOLA Risultano presenti i sotto elencati rappresentanti delle citate OO.SS.: Stefania Monducci (CISLSCUOLA)
Soggetti destinatari	Personale docente e A.T.A. Istituto Comprensivo n.7 Imola

Materie trattate dal contratto integrativo	<ol style="list-style-type: none"> 1. attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro; 2. criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990; 3. Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare 4. Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione) 5. Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica 6. Criteri per la ripartizione del FIS e indennità di direzione 7. Criteri per l'attribuzione di compensi accessori al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale 8. Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente (art. 1, comma 127, Legge 107/2015) 9. Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale
---	---

Rispetto dell'iter adempimenti procedurale degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	Nessuna certificazione dell'Organo di controllo interno è stata prodotta in quanto non è previsto l'OVI per le scuole
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento o comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009. "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99".
		È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009. "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99".
		È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009 "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99".
		La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009 "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione esplicitamente esclusa dalla costituzione degli organismi indipendenti di valutazione dal D.Lgs. 150/2009.
Eventuali osservazioni:		
La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme:		
a) ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa;		
b) ai vincoli derivanti da norme di legge;		
c) alle disposizioni sul trattamento accessorio;		
d) alle compatibilità economico-finanziaria;		
e) ai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.		

PARTE III - MODULO 2 (Circ. MEF 25/2012)

ILLUSTRAZIONE DELL'ARTICOLATO DEL CONTRATTO (attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie risultati attesi altre informazioni utili)

Premessa

La "ratio" alla quale la Contrattazione Integrativa è improntata ha come finalità il raggiungimento di obiettivi di carattere generale, e di obiettivi di carattere specifico, che connotano il progetto educativo dell'Istituto Comprensivo n.7 di Imola. L'Istituto è composto da una scuola dell'infanzia ("Ponticelli"), due scuole primarie ("Bizzi" e "Ponticelli") e una scuola secondaria di primo grado ("L.Orsini"), con una popolazione scolastica complessiva, alla data odierna, di 1107 alunni.

In continuità con i precedenti anni scolastici, l'elaborazione del PTOF 2022/25 ha tenuto conto dei bisogni e delle opportunità del Territorio in cui opera, rappresentate nell'atto di indirizzo del Dirigente Scolastico e nelle indicazioni del Consiglio d'Istituto, nell'ambito delle risorse disponibili.

Particolare attenzione viene rivolta alla valorizzazione delle competenze, con riguardo specifico alle competenze di cittadinanza, ad una didattica che sviluppi sempre più apprendimenti significativi supportati dall'utilizzo di metodologie innovative e allo sviluppo di nuovi linguaggi. Parimenti si è molto puntato sull'accoglienza e l'integrazione di tutti gli studenti, con specifico riguardo per i Bisogni Educativi Speciali, e su interventi e attività di contrasto a difficoltà, disagi o carenze determinati da situazioni individuali o da condizioni socio culturali e

familiari deprivate.

Le attività e gli incarichi definiti nell'ipotesi di contrattazione tengono conto di tali priorità e sono funzionali alla promozione e all'attuazione di iniziative atte a:

- promuovere la qualità dei processi formativi e dell'innovazione dei processi di apprendimento, anche in collaborazione con le risorse culturali, professionali, sociali ed economiche del territorio;
- valorizzare le risorse umane, con particolare riferimento al patrimonio professionale dei docenti, alla ricerca didattico-educativa e alla formazione in servizio di tutto il personale;
- migliorare la qualità delle prestazioni del personale docente e ATA in servizio presso l'istituto;
- ampliare la fruibilità dei servizi da parte dell'utenza per attività integrative, formative, di recupero e di potenziamento rivolte a studenti e famiglie.

Le attività e gli incarichi definiti nell'ipotesi di contrattazione tengono conto delle priorità evidenziate e sono conformi a quanto previsto dall'art.40 del D.Lgs. 165/2001.

A) ILLUSTRAZIONE DI QUANTO DISPOSTO DAL CONTRATTO INTEGRATIVO:

Il contratto contiene clausole concernenti:

- *disposizioni generali (artt. da 1 a 3);*
- *disposizioni concernenti le relazioni sindacali (artt. da 4 a 12);*
- *disposizioni concernenti il personale (artt. da 13 a 17);*
- *disposizioni di carattere economico (artt. da 18 a 27);*
- *disposizioni concernenti la sicurezza (artt. 28 e 29)*
- *disposizioni finali e transitorie (art. 30).*

Tutte le clausole contenute nel contratto integrativo sono demandate espressamente a questo livello di contrattazione dal CCNL 19/4/2018 e dai precedenti CCNL, con particolare riferimento al CCNL 29/11/2007 ed alle sequenze contrattuali dell'8 aprile e 25 luglio 2008.

Ogni clausola contrattuale è conforme alle vigenti disposizioni legislative, con particolare riferimento al D. Lgs. 165/2001 (e s.m.i.), alla Legge 146/90 (e s.m.i.), al D. Lgs. 81/2008 (e s.m.i.).

La regolamentazione di ogni ambito/materia oggetto di contrattazione tiene, altresì, conto degli atti fondamentali dell'istituzione scolastica.

La contrattazione collettiva integrativa è stata finalizzata ad incrementare la qualità del servizio scolastico, sostenendo i processi innovativi in atto anche e con specifico riferimento all'azione di costante valorizzazione delle professionalità coinvolte.

Le attività per le quali si prevede la retribuzione (tutte compatibili con le risorse finanziarie disponibili come dimostrato nella relazione tecnico finanziaria) sono relative alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di ricerca e valutazione. Sono previsti anche compensi destinati al personale Docente e ATA in riferimento al PTOF.

La finalità condivisa dalle parti è quella di ottenere il pieno raggiungimento di risultati di qualità, efficacia ed efficienza nell'erogazione del servizio attraverso un'organizzazione delle prestazioni lavorative basate sulla partecipazione e valorizzazione ottimale delle competenze professionali, così come definite nei piani delle attività all'uopo predisposti dal Dirigente Scolastico e dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, in coerenza con quanto previsto nel PTOF.

B) QUADRO DI SINTESI DELLE MODALITÀ DI UTILIZZO DA PARTE DELLA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DELLE RISORSE DISPONIBILI

Le risorse disponibili (come correttamente riportate nella relazione tecnico illustrativa) sono utilizzate per rispettare gli obblighi di contratto e di legge come segue:

- indennità di direzione quota variabile di spettanza del Direttore SGA,
- indennità di direzione quota base e quota variabile (detratto il compenso individuale accessorio) per il sostituto del Direttore SGA,
- compensi ai collaboratori del Dirigente,
- compensi al personale docente per attività aggiuntive di insegnamento (anche recupero);
- compensi al personale docente per attività aggiuntive funzionali all'insegnamento;
- compensi per la valorizzazione del personale (apposite risorse finalizzate);
- compensi al personale docente e ATA (compreso il DSGA) per la realizzazione di progetti nazionali e comunitari;
- compensi al personale docente con incarico di funzioni strumentali (apposite risorse finalizzate);
- compensi al personale ATA con incarichi specifici (apposite risorse finalizzate);
- compensi al personale docente e ATA (compreso il DSGA) coinvolto nei progetti delle aree a rischio etc... etc... (apposite risorse finalizzate);
- compensi al personale docente per attività complementari di educazione fisica (apposite risorse finalizzate);
- compensi al personale docente per ore eccedenti in sostituzione dei colleghi assenti (apposite risorse finalizzate).

Tutte le risorse utilizzate sono destinate a remunerare prestazioni effettivamente rese in aggiunta agli obblighi di servizio remunerati - invece - con il trattamento economico fondamentale.

A prestazione aggiuntiva resa corrisponde una specifica retribuzione che può essere strettamente legata alla prestazione oraria eccedente e/o ad intensificazione della prestazione lavorativa.

Fanno eccezione a questa regola fondamentale del rapporto prestazione aggiuntiva/retribuzione accessoria le voci relative all'indennità di direzione che spettano al Direttore SGA e al suo sostituto per espressa disposizione del CCNL in ragione della funzione esercitata (compenso accessorio avente carattere fisso e continuativo).

C) **RISULTATI ATTESI DALLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO INTEGRATIVO**

La puntuale attuazione delle clausole contenute nel presente contratto integrativo consentirà di realizzare il piano triennale dell'offerta formativa, con riferimento alla progettazione curricolare, extracurricolare ed organizzativa. In particolare si ipotizza un ampliamento dell'offerta formativa finalizzato a migliorare gli apprendimenti ed i comportamenti degli alunni, nonché a garantire un orario di servizio il più possibile confacente anche ai rapporti ed alle relazioni con il territorio e con le sue diverse espressioni istituzionali, culturali, economiche e sociali.

CONCLUSIONI

Nel rispetto degli spazi regolativi previsti dalle diverse fonti e delle funzioni riconosciute alla parte datoriale, la Contrattazione Integrativa d'Istituto non è stata considerata come un mero adempimento "burocratico-amministrativo", ma piuttosto come uno "strumento" che non può prescindere dal valutare la reale situazione dell'Istituto e, conseguenzialmente, ci si è mossi in coerenza con gli obiettivi strategici sopra sintetizzati che informano il PTOF ed i Piani delle attività.

In merito ai contenuti sono stati rispettati i limiti stabiliti dalle relative norme vigenti adeguandovi il testo della contrattazione.

Le attività e gli incarichi per l'a.s. 2022/2023 finalizzati all'attuazione del P.T.O.F. e assegnati nel rispetto dei criteri stabiliti, sulla base dell'Organigramma e del Funzionigramma, mirano a promuovere e ad attuare tutte le iniziative utili per il miglioramento delle prestazioni individuali dei lavoratori della scuola e del servizio scolastico in continuità con gli anni precedenti.

Nel solco della consolidata, virtuosa tradizione anche in occasione della presente contrattazione d'Istituto, si è provveduto a non distribuire in maniera indifferenziata le risorse disponibili, ma a correlare strettamente i compensi da corrispondere agli effettivi carichi di lavoro svolti/richiesti nel rispetto dei principi della selettività e della differenziazione.

Si procederà alla corresponsione dei compensi previsti previa analisi, verifica e valutazione - a valle - del pieno e corretto espletamento dei compiti assegnati e del raggiungimento degli obiettivi prefissati in ciascuna delle attività programmate.

Il pagamento dei compensi verrà effettuato, di norma, nel rispetto della tempistica stabilita dal CCNL e a conclusione di ogni attività secondo le procedure contabili afferenti al cosiddetto "cedolino unico".

In attesa del rilascio da parte dei Revisori dei Conti della prevista certificazione, il sottoscritto dirigente dispone la pubblicazione e la diffusione dell'ipotesi di Contrattazione Integrativa d'Istituto sottoscritta in data 17/02/2023 corredata dalla Relazione tecnico-finanziaria (redatta dal Direttore dei Servizi Generale ed Amministrativi) e dalla presente Relazione Illustrativa.

Appare infine doveroso sottolineare come, nel corso dell'intera trattativa, i rapporti tra le parti siano stati caratterizzati da una costante, proficua e sinergica collaborazione, quale ulteriore e positivo elemento a garanzia del successo dell'azione formativa e dell'attività amministrativa di questa Istituzione scolastica.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Rossana Neri