



Istituto Comprensivo n° 7

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di Primo Grado "L. Orsini"

Cod. Fisc.: 82003750377 – Cod. Min: BOIC85600P – Cod. IPA: UFGRJC

e-Mail: boic85600p@istruzione.it - e-Mail pec: boic85600p@pec.istruzione.it

Via Vivaldi n° 76 – 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 685100 – Fax 0542 684967

SitoWeb: www.ic7imola.edu.it

Prot. (Vedi segnatura)

Data (Vedi segnatura)

A l'Albo on-line di Istituto

Alla Amministrazione Trasparente

FORMAZIONE PER DOCENTI SU DIDATTICA DELL'ORIENTAMENTO e CONSULENZA ORIENTATIVA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

AVVISO PUBBLICO SELEZIONE RECLUTAMENTO DI ESPERTI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 21 della L 59/97;

VISTI gli artt. 8 e 9 del DPR n. 275/99 "autonomia delle Istituzioni Scolastiche" – curricoli e
ampliamento dell'offerta formativa;

VISTO l'art. 7, comma 6 del DLgs 165/01 modificato dal DLgs 150/09 di attuazione della L.
15/09;

VISTO l'art. 43 del Decreto Interministeriale n. 129/2018 con il quale viene attribuita alle
istituzioni scolastiche la facoltà di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti
per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta
formativa;

VISTO in particolare l'art. 45 comma 2 del D.I. n. 129/2018, con il quale viene affidata al
Consiglio d'Istituto la determinazione dei criteri generali per la stipula dei contratti di
prestazione d'opera;

CONSIDERATA la necessità di reperire N. 2 esperti per le seguenti attività orientative:

- 1) formazione docenti in tema di didattica dell'orientamento;
- 2) attività laboratoriale all'interno di classi terze delle scuole secondarie di I grado del Circondario Imolese;
- 3) consulenza orientativa individuale alle famiglie (a costo);

VISTO il finanziamento CISST pari ad euro 5.550,00 destinata alle attività di cui ai superiori punti 1) e 2);

NELLE MORE che l'IC7 di Imola - che coordina il Tavolo dell'Orientamento del CISST - in qualità di scuola capofila perfeziona il procedimento amministrativo per la costituzione di una rete di scopo per l'orientamento scolastico che assicuri l'attività di formazione e orientamento di cui al punto precedente ;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 326 del 12/10/1995;

VISTA la Circolare Ministeriale del Lavoro n. 101 del 17/07/97;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro n. 2 del 2/02/2009;

VISTO che l'istituzione scolastica ha predisposto il progetto P07 FORMAZIONE nel P.T. O.F. dell'Istituto nel quale confluiranno le somme versate quota parte da ciascun Istituto aderente;

VISTO che le spese per l'attività suddetta saranno imputate allo specifico progetto del programma annuale;

VISTO il Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti approvato dal Consiglio di Istituto in data 15/02/2019 delibera n. 14;

VISTA l'urgenza di reclutare personale idoneo al fine di garantire l'attività già a partire dal mese di ottobre 2023;

E M A N A

Il presente avviso pubblico d'urgenza avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di n. 2 ESPERTI con:

- Competenze psicologiche specifiche su orientamento scolastico e lavorativo;
- Competenze specifiche di didattica orientativa;
- Competenze di gestione di attività laboratoriali;
- Esperienze di formazione docenti;
- Esperienze di consulenza orientativa.

ARTICOLO 1 – figure professionali richieste

Come da tabella seguente:

DOCENZA	ORE	PERIODO	FIGURA PROFESSIONALE
Profilo n. 1 Formazione didattica dell'orientamento	n. 66 ore di attività laboratoriale di orientamento con i docenti all'interno delle classi	ottobre - gennaio a.s. 2023/24	N. 1 ESPERTO Psicologo specialista formatore in materia di Orientamento scolastico
Profilo n. 2 Formazione didattica dell'orientamento e consulenza orientativa	n. 71,50 ore di cui: - n. 06 ore di attività di formazione d'aula ai docenti - n. 66,50 ore di attività laboratoriale di orientamento con i docenti all'interno delle classi - sino a 40 ore di consulenza orientativa alle famiglie (con costi a carico dei genitori)	ottobre - gennaio a.s. 2023/24	N. 1 ESPERTO Psicologo specialista formatore in materia di Orientamento scolastico

Le figure professionali richieste dovranno svolgere i seguenti compiti:

1. partecipare agli incontri per l'organizzazione delle attività presso l'istituto;
2. tenere gli incontri formativi e/o orientativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
3. collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico organizzative.

ARTICOLO 2 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, approvato dal Consiglio di Istituto in data 15/02/2019 , delibera n. 14, i requisiti di ammissione e i titoli valutabili sono quelli indicati nell'Allegato 2

ARTICOLO 3. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

L'attività di formazione laboratoriale avrà avvio nel mese di ottobre 2023 e potrà protrarsi sino al mese di gennaio 2024. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte dei candidati, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo nelle date concordate con l'Istituto sulla base delle esigenze dei docenti e degli istituti coinvolti.

L'assegnazione degli incarichi avverrà per iscritto.

ARTICOLO 4 – Modalità e termini di partecipazione

Per la partecipazione occorre compilare **gli appositi modelli** (*Allegato 1 - domanda di partecipazione reclutamento di esperti; Allegato 2 - Griglia auto-valutazione avviso selezione esperti.*) allegati al presente Avviso.

Penale esclusione, ciascun modello andrà compilato e firmato in calce, **allegando il curriculum vitae in formato europeo e la scansione di un documento di riconoscimento.**

La mail contenente in allegato gli appositi modelli su indicati dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 10.00 del giorno 07 OTTOBRE 2023 esclusivamente** tramite posta elettronica ordinaria (PEO) all'indirizzo boic85600p@istruzione.it

Sull'oggetto della email dovrà essere indicato il testo come di seguito descritto:
“COGNOME e NOME - Candidatura Esperto - Didattica dell'Orientamento e consulenza orientativa a.s. 23/24”

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza dell'Avviso, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi di invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata all'Avviso.

Gli aspiranti dovranno **assicurare la loro disponibilità per l'intera durata dell'incarico.**

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione, si procederà alla surroga.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Dott.ssa Rossana Neri .

Il presente bando viene pubblicato all'Albo online di Istituto raggiungibile al seguente link:
https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/BOIC85600P/1/IN_PUBBLICAZIONE/0/show.

ARTICOLO 5. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla Commissione di valutazione. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (*Allegato 2 - Griglia auto-valutazione avviso selezione esperti*).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati all'Albo online di Istituto e nella sezione Amministrazione Trasparente raggiungibili dal sito web di istituto: <https://www.ic7imola.edu.it/>

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata, entro il **09/10/2023** sul sito web della scuola <http://www.ic7imola.edu.it>

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi,

potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria avrà valore definitivo

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

ARTICOLO 6. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

FIGURA PROFESSIONALE	ORE	COMPENSO
Profilo n. 1 Esperta di formatore	<ul style="list-style-type: none"> n. 66 ore di attività laboratoriale di orientamento con i docenti all'interno delle classi 	Costo Orario € 40,14 lordo stato per un Totale Complessivo di € 2.649,57
Profilo n. 2 Psicologo formatore	<ul style="list-style-type: none"> n. 71,50 ore di cui: n. 6 ore di attività di formazione d'aula ai docenti n. 66,50 ore di attività laboratoriale di orientamento con i docenti all'interno delle classi 	Costo Orario € 40,14 lordo stato per un Totale Complessivo di € 240,87 Costo Orario € 40,14 lordo stato per un Totale Complessivo di € 2.669,64
Consulenza Orientativa	<ul style="list-style-type: none"> Sino a 30 ore di consulenza alle famiglie 	Costo orario lordo stato 17 lordo stato

L'esperto dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimento di incarico direttamente con il docente selezionato.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione dell'attività previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

La Dirigente Scolastica
F.to Dott.ssa Rossana Neri
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa