



Prot. n. (vedi segnatura)

Imola (vedi segnatura)

All'Albo online  
All'operatore economico individuato

### DETERMINA A CONTRARRE

ai sensi art. 32 D.Lgs. 50/2016 Codici appalti pubblici

**Oggetto:** Affidamento diretto mediante offerta di preventivo : pellicole per porte primaria Ponticelli – **CIG: Z4733FF9C6**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che occorre procedere con urgenza all'acquisto di pellicole per porte primaria Ponticelli
- DATO ATTO** che dall'indagine esplorativa di mercato esperita dalla segreteria amministrativa è emerso che la spesa necessaria per l'acquisto del materiale può essere ragionevolmente preventivata in euro 55.00 IVA esclusa;
- VISTO** il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** l'art. 45, comma 2 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 che reca disposizioni in merito alle competenze del Consiglio di Istituto e del Dirigente Scolastico;
- VISTO** gli art. 32, comma 2 e 36, comma 2 lett. a) del Decreto Legislativo 18/04/2016 n. 50, nel testo modificato con Decreto Legislativo 19/04/2017 n. 56, che recano disposizioni in merito alle procedure esperibili per l'affidamento diretto delle forniture;
- VISTO** il regolamento interno di istituto che definisce criteri e limiti per le attività negoziali di competenza del Dirigente Scolastico approvata dal Consiglio di Istituto con delibera n. 13/2019 nella seduta del 15-02-2019;
- VISTO** Il Programma Annuale dell'anno in corso;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta formativa (PTOF);
- VISTO** il comma 1 dell'art. 6 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 in merito alla gestione provvisoria vigente nelle more dell'approvazione del programma annuale;
- VISTO** l'art. 51 del D.L. 31 maggio 2021, n. 77 che modifica l'art. 1, comma 2 del d.l. 16 luglio 2020, n. 76 nei presupposti delle indicate procedure di affidamento intervenendo sulle lettere a) e b);
- ACCERTATA** l'inesistenza di convenzioni CONSIP attive per il materiale da acquisire sul portale acquisti in rete e ritenuto che le procedure da disporre sul Mercato della Pubblica Amministrazione risulterebbero comunque non corrispondenti alle esigenze della scuola, rispetto alla tempistica necessaria per le consegne, alla variegata composizione dell'elenco di prodotti da acquistare e all'entità relativamente modesta della spesa da disporre;
- RITENUTO** quindi di dover rivolgere richiesta di offerta a fornitori locali specializzati;
- VISTA** l'offerta (prot. 8226 del 26-10-2021) prodotta dalla Ditta Copisteria Imolese CHAL di IMOLA che stabilisce in euro 55.00 oltre IVA euro 250.00 per un prezzo complessivo del materiale da acquistare di euro 305.00;
- VALUTATA** positivamente l'offerta prodotta dalla Ditta Copisteria Imolese CHAL di IMOLA ritenutala congrua e conveniente per l'istituzione scolastica;
- DATO ATTO** che è stata acquisita agli atti la dichiarazione sostitutiva rilasciata dal rappresentante legale della società affidataria della fornitura circa il possesso dei requisiti di carattere generale e tecnico-professionali richiamati dal secondo comma dell'art. 32 del Decreto Legislativo 18/04/2016 n. 50, nel testo modificato con Decreto Legislativo 19/04/2017 n. 56, che si è provveduto alla verifica del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) e che è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara;

Firmato digitalmente da ROSSANA NERI

BOIC85600P - A925AB2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009220 - 19/11/2021 - C14 - Contabilità general - I

Firmato digitalmente da GNAZZO NELIDA



ISTITUTO COMPRENSIVO n. 7 Via A. Vivaldi 76 - 40026 Imola (BO)  
Tel. 0542 685100 - Fax 0542 684967 - Cod. Fisc. 82003750377 - Codice IPA: UFGRJC  
e-Mail: boic85600p@istruzione.it - e-Mail pec: boic85600p@pec.istruzione.it  
Scuola dell'Infanzia-Scuola Primaria-Scuola Secondaria di Primo Grado



## DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. **Di AFFIDARE** alla Ditta Copisteria Imolese CHAL di IMOLA la fornitura di pellicole per porte primaria Ponticelli al prezzo complessivo di euro 55.00 IVA esente ed euro 305.00 IVA COMPRESA, alle condizioni di cui all'offerta prodotta dalla stessa;
2. **Di DISPORRE** per l'annotazione nelle scritture contabili dell'impegno di spesa a carico del programma annuale del corrente esercizio finanziario – sull'aggregato P.P02.005.
3. **Di DARE ATTO** che il pagamento della fornitura sarà disposto entro trenta giorni dalla presentazione di regolare fattura elettronica riportante il codice unico dell'istituzione scolastica (UFGRJC).
4. **Di TRASMETTERE** all'operatore economico individuato copia del presente provvedimento.
5. **Di PUBBLICARE** il presente provvedimento all'Albo della scuola.

*Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il Dirigente Scolastico assume la qualità di Responsabile del Procedimento.*

DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI

Nelida Gnazzo

(firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Rossana Neri

(firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse)

Firmato digitalmente da ROSSANA NERI

BOIC85600P - A925AB2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009220 - 19/11/2021 - C14 - Contabilità general - I

Firmato digitalmente da GNAZZO NELIDA