



Istituto Comprensivo n° 7

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di Primo Grado "L. Orsini" Via Vivaldi n° 76 - 40026 IMOLA (BO)
Tel. 0542 685100 - Fax 0542 684967 - SitoWeb: www.ic7imola.edu.it - e-Mail: boic85600p@istruzione.it - pec:boic85600p@pec.istruzione.it
Cod. Fisc.: 82003750377 - Cod. Mecc.: BOIC85600P - Cod. Fatturazione: UFGRJC - Codice IPA: istsc_boic85600p

**OGGETTO: INTERPELLO N.18 SCUOLA INFANZIA POSTO SOSTEGNO PER
SUPPLENZA DAL 24/01/2025 AL 24/01/2025 PER 20 ORE SETT.LI**

Si comunica che, per l'esaurimento della graduatoria di istituto (comprese viciniore) per l'insegnamento alla SCUOLA PRIMARIA, posto sostegno, questa Istituzione scolastica, ai sensi dell'art. 13, comma 23 dell'O.M. n. 88/2024, deve provvedere al conferimento, fuori graduatoria, di una supplenza avente le seguenti caratteristiche:

- a) Inizio **24/01/2025** e termine **24/01/2025**
- b) Orario settimanale per 20 ore sett.li
- c) Sede di servizio Infanzia "Ponticelli"

Tutti gli interessati sono tenuti a presentare entro e non oltre le ore 23:59 del 22/02/2025 la propria disponibilità al conferimento della supplenza, al seguente [link](#) allegando:

- 1) [Modulo di presentazione candidatura](#) (da scaricare)
- 2) [Allegato b griglia di autovalutazione](#) (da scaricare)
- 3) Curriculum professionale
- 4) copia del proprio documento di identità.

La supplenza sarà conferita agli aspiranti che avranno presentato domanda nei termini indicati, secondo il seguente **ordine di priorità di TITOLO DI ACCESSO** (in ordine numerico 1°,2°,3°,4° ...) e previa comparazione dei punteggi.

Il conferimento della supplenza sarà comunicato **telefonicamente** al recapito fornito dall'aspirante. La supplenza dovrà essere accettata immediatamente e la presa di servizio dovrà avvenire entro l'orario indicato, comunque non inferiore ad un'ora dall'accettazione.

Si applicano, in caso di mancata accettazione e/o presa di servizio, le sanzioni di cui all'art. 14 dell'O.M. n. 88/2024.

L'informativa sul trattamento dei dati personali è disponibile al [link](#).

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Rossana Neri

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa