



Prot. (Vedi segnatura)

Data (Vedi segnatura)

Ai genitori degli alunni/e della classi 3F + 3G
Plesso SECONDARIA ORSINI

Alle docenti referenti **FERRARO FEDERICA MARIA**
MARGANELLA MARTA

E p.c.
Ai docenti accompagnatori
Per la classe 3F:

FANTINI SARA, SALLUSTIO GIANNA, TARABUSI PAOLA, sostituto: LA TORRE FILOMENA

Per la classe 3G:
FERRARO FEDERICA MARIA, EMILIANI GIUSEPPE, ESQUILINI ELISA, sostituto: VITTUARI LUANA

E p.c. alla DSGA

OGGETTO: Viaggio di istruzione il 27/03/2026 a BOLOGNA - Raccolta adesioni

Si informano le famiglie interessate che il nostro Istituto propone un viaggio di istruzione a **Bologna** il **27/03/2026** come da programma seguente:

- Ore 08:00 partenza dal plesso Secondaria Orsini con Pullman con destinazione BOLOGNA
- Visita guidate sul territorio
- Pranzo al sacco
- Dalle ore 14:30 alle 16:30: Visita e laboratorio didattico presso il museo "MAMbo - Museo d'Arte Moderna di Bologna"
- Ore 17:00 circa: partenza per rientro in sede a Imola

La quota di partecipazione individuale sarà di circa € **16,50** salvo aumenti in base all'effettivo numero di partecipanti.

La quota **comprende**: il trasporto mediante Pullman, l'ingresso e l'attività presso il museo MAMbo.

I genitori interessati potranno **esprimere la propria adesione** compilando la modulistica su Nuvola **entro e non oltre le ore 12:00 di giovedì 05 febbraio 2026** compilando l'opportuna modulistica **come di seguito descritto**:

Istruzioni di compilazione

1. Accedere al registro Elettronico
2. Dal menù a sinistra cliccare su “Modulistica”
3. Cercare nell’elenco il modulo denominato
 “Modulo di AUTORIZZAZIONE - Viaggio di istruzione BOLOGNA il 27/03/2026 – 3F / 3G
4. Compilare il modulo in ogni sua parte
5. **Allegare il documento di identità del genitore compilante** tramite il pulsante “File caricati”
6. Verificare con l’anteprima la corretta compilazione del modulo
7. Cliccare sul tasto **“Invia alla scuola”**

La compilazione e l’invio del modulo avviene da parte del genitore/tutore/affidatario autenticato sul Registro Elettronico, il quale dichiara di agire nel rispetto della normativa vigente sulla responsabilità genitoriale e di aver acquisito, ove previsto, il consenso dell’altro genitore ai sensi degli artt. 316, 337-ter e 337-quater del codice civile, consapevole delle responsabilità amministrative e penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere (DPR 445/2000).

La sottoscrizione del Modulo di Autorizzazione costituisce formale impegno dei genitori al versamento della quota. Si precisa che la quota potrebbe subire aumenti in base all’effettivo numero di partecipanti.

Dopo la raccolta delle autorizzazioni la Segreteria emetterà l’avviso di pagamento tramite l’applicativo “PAGO IN RETE” col quale i genitori aderenti potranno versare la quota pro-capite.

Si invitano i docenti referenti a confrontarsi con i coordinatori di ciascuna classe per verificare le compilazioni del modulo accedendo al menù “Documenti per classe” del registro Elettronico.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Valenti Isabella

*Documento informatico firmato digitalmente a
sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.e norme collegate
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*