



Istituto Comprensivo n° 7

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di Primo Grado "L. Orsini" Via Vivaldi n° 76 - 40026 IMOLA (BO)
Tel. 0542 685100 - SitoWeb: <https://www.ic7imola.edu.it/> - e-Mail: boic85600p@istruzione.it - pec: boic85600p@pec.istruzione.it
Cod. Fisc.: 82003750377 - Cod. Mecc.: BOIC85600P - Cod. Fatturazione: UFGRJC - Codice IPA: istsc_boic85600p

Prot. (Vedi segnatura)

Data (Vedi segnatura)

Ai genitori degli alunni/e della classi 3B + 3E
Plesso SECONDARIA ORSINI

Alla docente referente **MARGANELLA MARTA**
Alle docenti

Per la classe IIB:
CRISTINA ALTIERI, BARBARA GALLO

Per la classe IIIE:
RAFFAELLA DOMENICALI
ANNA GARBESI
FEDERICA RESTA
ANGELA LONGO

E p.c. alla DSGA

OGGETTO: Viaggio di istruzione a ROVERETO (TN) dal 09/03/2026 al 10/03/2026

Si informano le famiglie interessate che il nostro Istituto propone in collaborazione con la ditta "E.T.L.I. - TN SOCIETA' COOPERATIVA", un viaggio di istruzione a ROVERETO (TN) dal 09/03/2026 al 10/03/2026.

Tale esperienza didattica prevede il seguente programma:

Primo Giorno (09/03/2025):

- Partenza in Pullman alle ore 07.30 da Imola arrivo a Rovereto
- Sistemazione presso OSTELLO ROVERETO con trattamento di mezza pensione
- Visita guidata al Nagià Grom per il pomeriggio del 09/03 (orari da definire).
- Rientro in ostello, cena e pernottamento.

Secondo Giorno (10/03/2025)

- In mattinata: Prima Colazione e escursione a piedi con visita guidata al monte Nagià Grom;
- Percorso guidato presso il Museo di Arte Moderna di Trento e Rovereto (Mart) con laboratorio didattico
- Pranzo a sacco predisposto dalla struttura ricettiva;
- Visita alla Casa d'Arte Depero con TRENTINO GUEST CARD;
- Pomeriggio: partenza in Pullman da Rovereto per rientro a Imola in serata.

Firmato digitalmente da VALENTI ISABELLA

La quota di partecipazione di sarà di circa € **135,00 ad alunno** eventualmente incrementata della quota assicurativa opzionale.

La quota **comprende**: il viaggio in bus Pullman, sistemazione alberghiera con trattamento mezza pensione più cestino pranzo per il secondo giorno, tassa di soggiorno, visita guidata al monte Nagià Grom, ingresso e attività didattica al museo MART, biglietto di ingresso al Casa d'Arte Depero - Trentino Guest Card.

La quota **non comprende**:

- Deposito cauzionale di € **10,00** per la struttura ricettiva da pagare in sede e che verrà restituita al termine del pernottamento;
- Assicurazione **opzionale** Axa per medico/bagaglio/annullamento (inclusa copertura pandemie/epidemie e malattie preesistenti/croniche): al costo di € **7,50** ad alunno.

I genitori interessati potranno esprimere la propria adesione compilando la modulistica su Nuvola **entro e non oltre le ore 12:00 di martedì 20/01/2026.**

Istruzioni di compilazione

1. Accedere al registro Elettronico
2. Dal menù a sinistra cliccare su "Modulistica"
3. Cercare nell'elenco il modulo denominato **"Modulo di AUTORIZZAZIONE - Viaggio di istruzione ROVERETO dal 09/03/2026 al 10/03/2026"**
4. Compilare il modulo in ogni sua parte
5. **Allegare il documento di identità del genitore compilante** tramite il pulsante "File caricati"
6. Verificare con l'anteprima la corretta compilazione del modulo
7. Cliccare sul tasto **"Invia alla scuola"**

La compilazione e l'invio del modulo avviene da parte del genitore/tutore/affidatario autenticato sul Registro Elettronico, il quale dichiara di agire nel rispetto della normativa vigente sulla responsabilità genitoriale e di aver acquisito, ove previsto, il consenso dell'altro genitore ai sensi degli artt. 316, 337-ter e 337-quater del codice civile, consapevole delle responsabilità amministrative e penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere (DPR 445/2000).

La sottoscrizione del **Modulo di Autorizzazione** costituisce formale impegno dei genitori al versamento della quota.

Dopo la raccolta delle autorizzazioni la Segreteria emetterà l'avviso di pagamento tramite l'applicativo "PAGO IN RETE" col quale i genitori aderenti potranno versare la quota pro-capite.

I docenti coordinatori di ciascuna classe avranno cura di verificare l'andamento delle compilazioni dal menù "Documenti per classe" dal registro Elettronico.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Valenti Isabella

*Documento informatico firmato digitalmente a
sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.e norme collegate*

il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa