



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Istituto Comprensivo n° 7

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di Primo Grado "L. Orsini" Via Vivaldi n° 76 - 40026 IMOLA (BO)
Tel. 0542 685100 - Fax 0542 684967 - SitoWeb: www.ic7imola.edu.it - e-Mail: boic85600p@istruzione.it - pec:boic85600p@pec.istruzione.it
Cod. Fisc.: 82003750377 - Cod. Mecc.: BOIC85600P - Cod. Fatturazione: UFGRJC - Codice IPA: istsc_boic85600p

Prot. (Vedi segnatura)

Data (Vedi segnatura)

Azioni di integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziamento delle competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti. – Linea di investimento M4C1I3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi - Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-31238 - Titolo siSTEMa IC7.

CUP B24D23003480006

Oggetto: AVVISO per la SELEZIONE PERSONALE INTERNO per la costituzione di gruppo di lavoro per Linea di Intervento A: realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti - Linea di Intervento B: realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti"

VISTO il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose" e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

VISTO il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;

- VISTA** nello specifico la **Azioni di integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziamento delle competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti.** – linea di investimento **M4C1I3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi** - finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione **D.M. 65 del 12 aprile 2023** con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € **100.767,75** per la realizzazione degli Interventi;
- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito **Prot. 132935 del 15/11/2023**, con la quale sono state diramate le **Istruzioni Operative** relative all'investimento **M4C1I3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi**;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);
- VISTO** il progetto **siSTEMa IC7** presentato in data 07/02/2024 attraverso la piattaforma FUTURA;
- PRESO ATTO** che in data 26/02/2024 è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;
- VISTO** il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTO** il provvedimento di assunzione a bilancio prot. 2447 del 05/03/2024;
- RILEVATA** la necessità di individuare degli esperti per la costituzione delone di gruppo di lavoro per Linea di Intervento A: realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti - Linea di Intervento B: realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti.
- VISTO** l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;
- VISTI** gli artt. 2222 e segg. c.c.
- VISTO** il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;

EMANA

il seguente **avviso unico** di selezione e reclutamento di **esperti interni** per la costituzione di gruppi di lavoro per le seguenti attività:

1. **Linea di Intervento A:** realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti;
2. **Linea di Intervento B:** realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti.

nell'ambito della linea di investimento **M4C1I3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi** - Codice progetto **M4C1I3.1-2023-1143-P-31238** - Titolo **siSTEMa IC7**.

Articolo 1 – oggetto dell’incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. [20] incarichi individuali, per la **selezione di esperti** per la costituzione dei gruppi sopra richiamati. Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

Progr.	Ruolo	Compiti / area (in sintesi)	N° unità da reclutare	N° ore previste	Compenso orario (lordo Stato)
1	Intervento "A" Componenti gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM	- Effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari; - Programmare e accompagnare le azioni formative previste nell’ intervento A) e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata; - porre in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell’accesso ai percorsi sulle STEM.	<u>17</u>	221	Euro 34,00
2	Intervento "B" Componenti gruppo di lavoro per il multilinguismo	- Effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari; - Programmare e accompagnare le azioni formative previste nell’ intervento B) e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata;	3	34	Euro 34,00

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato al personale in servizio presso questo istituto (personale interno).

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
- possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione **"Allegato A"**, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti **esperienze professionali (da valutare alla luce del curriculum vitae)**:

- **INTERVENTO A):**
 - a) svolgimento nella scuola statale di **ruoli organizzativi** relativi a: formazione, gestione organizzativa plessi, pianificazione digitale e cybersecurity, progettazione, inclusione;
 - b) comprovata **competenza/ esperienza** nei seguenti ambiti: progettazione, formazione, digitale, discipline STEM, metodologie e pratiche inclusive;
 - c) come di seguito meglio riportato (c. 3), **n. 10** dei 17 incarichi è **riservato a figure docenti** con peculiari esperienze/competenze
- **INTERVENTO B:**
 - a) svolgimento nella scuola statale di **ruoli organizzativi** relativi a: formazione, multilinguismo;
 - b) comprovata **competenza/ esperienza** nei seguenti ambiti: formazione, digitale, discipline STEM, metodologie insegnamento lingue straniere, metodologie e pratiche inclusive;
 - c) come di seguito meglio riportato (c. 3), **ciascuno dei n. 3 incarichi è riservato a figure docenti** con peculiari esperienze/competenze

Sarà altresì valutato il possesso dei seguenti titoli (da valutare alla luce del curriculum vitae):: laurea, master, seconda laurea.

Al fine di assicurare la presenza di esperienze molteplici e variegate, comunque pertinenti con l'oggetto dell'avviso, si precisano di seguito le riserve nella ripartizione dei posti per i singoli interventi:

Dei 17 posti per l'**intervento A**):

- **n. 3 posti** (n. 1 per ambito) sono **riservati** a docenti interni/esterni che abbiano competenze o rivestano/abbiano rivestito ruoli organizzativi specifici nei seguenti ambiti: **progettazione, formazione, STEM**;
- **n. 1 posto riservato** a docenti interni/esterni con competenze digitali avanzate;
- **n. 1 posto riservato** a docenti di sostegno interni/esterni con competenze in ambito STEM ;
- **n. 2 posti riservati** a docenti interni/esterni con esperienza almeno quinquennale nella **Scuola Primaria**;
- **n. 2 posti riservati** a docenti interni/esterni con esperienza almeno quinquennale nella **Scuola Secondaria**;
- **n. 1 posto riservato** a docenti interni/esterni con esperienza almeno quinquennale nella **Scuola dell'Infanzia**;

Dei n. 3 posti per l'**intervento B**):

- **n. 1 riservato** a docenti interni/esterni che abbiano competenze o rivestano/abbia rivestito ruoli organizzativi specifici nel seguente ambito: **formazione**;
- **n. 1 posto riservato** a docenti interni/esterni di **scuola secondaria** che abbiano competenze o rivestano/abbia rivestito ruoli organizzativi specifici nel seguente ambito: **multilinguismo**
- **n. 1 posto riservato** a docenti interni/esterni di **scuola primaria** che abbiano competenze o rivestano/abbia rivestito ruoli organizzativi specifici nel seguente ambito: **multilinguismo**

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

Tabella di valutazione per l'INTERVENTO A

TITOLI VALUTABILI	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
laurea magistrale <i>(no titolo di accesso)</i>	possesso	5 punti	Max [5] punti
<i>ulteriore laurea rispetto alla prima</i> <i>(no titolo di accesso)</i>	possesso	3 punti	Max [3] punti
<i>Master</i> <i>(no titolo di accesso)</i>	possesso	[1] punto in caso di Master di I livello; [2] punti in caso di Master di II livello.	Max [2] punti
Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito di cui all'intervento A) <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	rivestire o avere rivestito, in qualità di docente di istituzioni scolastiche statali, ruoli organizzativi retribuiti con fondi FIS, pertinenti con l'oggetto dell'intervento	n. 5 punti per ciascuna esperienza professionale di durata almeno annuale (anno scolastico)	Max [20] punti
	possedere competenze pertinenti con l'oggetto dell'intervento A), desumibili da precise esperienze/titoli documentati nel curriculum (non valutati ai punti precedenti)	n. 5 punti per ciascuna esperienza (almeno 3 mesi)	Max [20] punti

Tabella di valutazione per l'INTERVENTO B

TITOLI VALUTABILI	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
laurea magistrale (<i>no titolo di accesso</i>)	possesso	5 punti	Max [5] punti
ulteriore laurea rispetto alla prima (<i>no titolo di accesso</i>)	possesso	3 punti	Max [3] punti
Master (<i>no titolo di accesso</i>)	possesso	[1] punto in caso di Master di I livello; [2] punti in caso di Master di II livello.	Max [2] punti
Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito di cui all' intervento B) (<i>Da valutare alla luce del curriculum vitae</i>)	<p>rivestire o avere rivestito, in qualità di docente di istituzioni scolastiche statali, ruoli organizzativi retribuiti con fondi FIS, pertinenti con l'oggetto dell'intervento</p> <p>possedere competenze pertinenti con l'oggetto dell'intervento A), desumibili da precise esperienze/titoli documentati nel curriculum (non valutati ai punti precedenti)</p>	<p>n. 5 punti per ciascuna esperienza professionale di durata annuale almeno (anno scolastico)</p> <p>n. 5 punti per ciascuna esperienza (almeno 3 mesi)</p>	Max [20] punti Max [20] punti

Quanti non rientrino - secondo procedura comparativa dei titoli - nella riserva relativa all'intervento A), concorreranno per i restanti posti disponibili.

Articolo 5 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata compresa dalla data dell'incarico/contratto alla fine dell'attività progettuale prevista per 15/05/2025.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il compenso orario (al Lordo Stato) sarà pari a € 34,00;

Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso timesheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:

- a) Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato;
- b) Personale esterno ritenuta di acconto e Irap, salvo diversa dichiarazione da parte dell'interessato.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura all'ufficio Protocollo dell'Istituto **ISTITUTO COMPRENSIVO N. 7 DI IMOLA**, all'indirizzo di posta elettronica ordinaria (PEO) boic85600p@istruzione.it, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **17/04/2024** mediante l'invio della seguente documentazione:

- **Allegato A - Domanda di partecipazione:**
- **Curriculum Vitae secondo il fac-simile allegato**
- **Copia del proprio documento di identità**

L'Allegato A - Domanda di partecipazione include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001.

Il **Curriculum Vitae** del candidato redatto secondo il fac-simile allegato, contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dovrà attestare i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso

Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

Il **documento di identità**, allegato in copia fotostatica, dovrà essere in corso di validità.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Non si terrà conto delle domande incomplete di documentazione e/o pervenute oltre il termine di cui sopra.

Articolo 8 - Valutazione delle domande

A valle dell'analisi delle candidature, da parte di una apposita Commissione incaricata mediante Decreto a firma del Dirigente scolastico, la medesima Commissione redigerà un verbale di selezione e procederà a stilare una graduatoria, che sarà pubblicata sull'albo on line dell'Istituzione scolastica.

Successivamente, il Dirigente scolastico, con apposito Decreto, conferirà gli incarichi ai soggetti individuati

Nel caso di parità di punteggio tra candidati verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 10 dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola <https://www.ic7imola.edu.it>.

Trascorso il termine di 15 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici vigente, di cui al D. Lgs. 165/01 e ss.mm. e ii.

Articolo 10 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **DOTT.SSA NERI ROSSANA**.

Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **ISTITUTO COMPRENSIVO N. 7 DI IMOLA**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **DOTT.SSA NERI ROSSANA**;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è **ZAMPETTI MASSIMO**. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: info@privacycontrol.it.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato nella sez. di pubblicità legale (albo on line) dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.ic7imola.edu.it>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

È allegato al presente Avviso pubblico:

- **Allegato A - Domanda di partecipazione**
- **Fac-simile del Curriculum Vitae da allegare**

La Dirigente Scolastica

F.to Dott.ssa Rossana Neri

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 s.m.i.e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Pag. 10 di 10