



# Istituto Comprensivo n° 7

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di Primo Grado "L. Orsini"  
Cod. Fisc.: 82003750377 – Cod. Min: BOIC85600P – Cod. IPA: UFGRJC  
e-Mail: boic85600p@istruzione.it - e-Mail pec: boic85600p@pec.istruzione.it  
Via Vivaldi n° 76 – 40026 IMOLA (BO)  
Tel. 0542 685100 – Fax 0542 684967  
SitoWeb: [www.ic7imola.gov.it](http://www.ic7imola.gov.it)

**codice 10.2.5A-FSEPON-EM-2018-166**

**CUP B27I17000420007**

## FSE - Competenze di cittadinanza globale

Progetto: TUTTI NELLO STESSO PIATTO

**AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE ESTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI, PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO TUTTI NELLO STESSO PIATTO CODICE 10.2.5A-FSEPON-EM-2018-166**

### Il Dirigente Scolastico

**VISTO** la nota prot. AOODGEFID-23575 del 23/07/2018 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo “: TUTTI NELLO STESSO PIATTO che prevede la realizzazione di n. 3 Moduli codice progetto codice 10.2.5A-FSEPON-EM-2018-166 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 29.410,00

**VISTE** Le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento

**VISTA** la candidatura N. 996615/3340 del 23/03/2017

**VISTA** la nota MIUR prot.n. AOODGEFID/23575 del 23/07/2018 di formale

R.U.P.: Dirigente Scolastico Prof.ssa Mingazzini Manuela

Firmato digitalmente da MINGAZZINI MANUELA

autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica (Codice Identificativo Progetto: codice 10.2.5A-FSEPON-EM-2018-166 per un importo complessivo autorizzato: **€ 29.410,00**):

- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo
- VISTO** il D.I. n. 129/2018, del 28/08/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno - nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.
- VISTA** la dichiarazione del Dirigente Scolastico prot n.2688/c24c del 06/04/2019 nella quale si precisa che non vi sono figure interne nel nostro Istituto per esterno in qualità di ESPERTO e FIGURA AGGIUNTIVA
- VISTA** la manifestazione di interesse prot. n. 2746/C24C del 09/04/2019 per la sola figura aggiuntiva

### **E M A N A**

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

a) Esperto per singolo modulo  
**Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE ESTERNO.**

#### **Art. 1 – Interventi previsti**

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

| <b>TITOLO<br/>MODULO</b>              | <b>ORE</b> | <b>ALLIEVI</b> | <b>FINANZIAMENTO</b> | <b>FIGURA<br/>PROFESSIONALE</b> | <b>Titolo accesso<br/>richiesto</b>                                       |
|---------------------------------------|------------|----------------|----------------------|---------------------------------|---|
| IL CIBO CHE CI NUTRE E CHE CI CONSUMA | 20         | 20             | € 1.400,00           | N. 1 ESPERTO                    | ESPERTO DOCENTE DEL LABORATORIO DI TEATRO                                 |
| IL CIBO CHE CI NUTRE E CHE CI CONSUMA | 10         | 20             | € 700,00             | N. 1 ESPERTO                    | ESPERTO LAUREATA IN DISCIPLINE DELL'ARTE DELLA MUSICA E DELLO SPETTACOLO, |

R.U.P.: Dirigente Scolastico Prof.ssa Mingazzini Manuela

Firmato digitalmente da MINGAZZINI MANUELA

|  |    |    |          |              | <b>STUDI TEATRALI E CINEMATOGRAFICI</b>    |
|--|----|----|----------|--------------|--|
| <b>IL CIBO CHE CI NUTRE E CHE CI CONSUMA</b> | 10 | 20 | € 700,00 | N. 1 ESPERTO | <b>ESPERTO BIOLOGO NUSTRIZIONISTA</b>      |
| <b>IL CIBO CHE CI NUTRE E CHE CI CONSUMA</b> | 10 | 20 | € 700,00 | N. 1 ESPERTO | <b>ESPERTO LAUREATO IN SCIENZE AGRARIE</b> |
| <b>IMMAGINI DI UNO STILE DI VITA</b>         | 6  | 20 | € 420,00 | N. 1 ESPERTO | <b>ESPERTO LAUREATO MEDICO PEDIATRA</b>    |

### **Art. 2 – Figure professionali richieste**

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

#### **L'ESPERTO con i seguenti compiti:**

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
5. Interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività
6. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale

### **Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione**

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'**Allegato 2**.

### **Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico**

I moduli verranno svolti, presumibilmente, **a partire da GIUGNO**, e dovranno essere completati **entro 15/07/2019**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per i tutor ed esperti, per singoli moduli in relazione ai curriculum degli inclusi.

### **Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione**

R.U.P.: Dirigente Scolastico Prof.ssa Mingazzini Manuela

Firmato digitalmente da MINGAZZINI MANUELA

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo [https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/BOIC85600P/11/IN\\_PUBBLICAZIONE/0/show](https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/BOIC85600P/11/IN_PUBBLICAZIONE/0/show) firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo BOIC85600P@pec.istruzione.it.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 11.00 del giorno 26/04/2019**.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "**ISTANZA SELEZIONE TITOLO PROGETTO TUTTI NELLO STESSO PIATTO**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella

E deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
  - Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
  - Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
  - Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
  - Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
  - Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.
- Non sono ammessi curricoli scritti a mano.**

**Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida** per il Modulo richiesto.

**Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 15 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola <https://www.ic7imola.gov.it>, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli**.

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

**Gli aspiranti dipendenti da altra amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.**

**In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:**

- **Candidato più giovane**
- **Sorteggio**

**Art. 7. Incarichi e compensi**

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

| <b>Figura professionale</b> | <b>Ore</b>                             | <b>Compenso orario<br/>Lordo<br/>omnicomprensivo</b> |
|-----------------------------|--|--|
| Esperto                     | Come da tabella indicata all'art.<br>1 | € 70,00  |

L'esperto dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico **Manuela Mingazzini**.

R.U.P.: Dirigente Scolastico Prof.ssa Mingazzini Manuela

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola  
[https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/BOIC85600P/11/IN\\_PUBBLICAZIONE/0/show](https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/BOIC85600P/11/IN_PUBBLICAZIONE/0/show)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Manuela Mingazzini

R.U.P.: Dirigente Scolastico Prof.ssa Mingazzini Manuela

Firmato digitalmente da MINGAZZINI MANUELA