Istituto Comprensivo n° 7

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di Primo Grado "L. Orsini" Via Vivaldi n° 76 - 40026 IMOLA (BO)
Tel. 0542 685100 – Sito Web : https://www.ic7imola.edu.it/ - e-Mail: boic85600p@istruzione.it – pec: boic85600p@pec.istruzione.it
Cod. Fisc.: 82003750377 - Cod. Mecc.: BOIC85600P - Cod. Fatturazione: UFGRJC - Codice IPA: istsc_boic85600p

DETERMINA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

OGGETTO: Determina a contrarre e affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, dell'incarico di esperto esterno per la realizzazione del progetto "Percorso Yoga e Mindfulness – Coltivare la presenza a scuola", rivolto al personale scolastico dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la L. 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., recante nuove norme sul procedimento amministrativo;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., in particolare l'art. 7, cc. 6 e 6-bis, e l'art. 53;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, in particolare gli artt. 43, c. 3, 44 e 45, c. 2, lett. h);

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici) e ss.mm.ii., come modificato dal D.Lgs. 31 dicembre 2024, n. 209, in particolare gli artt. 1, 14, 15, 17, 48, 49, 50, c. 1, lett. b) e 52;

VISTA la L. 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii., sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii., in materia di obblighi di pubblicità e trasparenza, in particolare gli artt. 15 e 37;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 e il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., in materia di protezione dei dati personali;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2025/2028, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 66 del 12/01/2026;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2026, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 71 del 05/02/2026;

VISTO la delibera del Collegio dei Docenti di approvazione del progetto "Percorso Yoga e Mindfulness – Coltivare la presenza a scuola" e del suo inserimento nel PTOF;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale e per il conferimento di incarichi a esperti esterni, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 14 del 15/02/2019 e adottato ai sensi dell'art. 45, c. 2, lett. h) del D.I. 129/2018 e l'avvenuto adeguamento al D.Lgs. 36/2023;

Firmato digitalmente da VALENTI ISABELLA

PREMESSO CHE

- il progetto “Percorso Yoga e Mindfulness – Coltivare la presenza a scuola” è inserito nel PTOF 2025/28 e si rivolge al personale docente dell’Istituto, su base volontaria, con l’obiettivo di offrire uno spazio regolare e non performativo di pratica, ascolto e condivisione a sostegno del benessere professionale, della qualità della presenza e delle relazioni nella comunità scolastica, attraverso pratiche di Hatha Yoga e Mindfulness;
- per la sua realizzazione è necessario avvalersi di un esperto con specifiche competenze in Hatha Yoga e Mindfulness e nella conduzione di gruppi di adulti in contesti scolastici ed educativi;

CONSIDERATO CHE

- il percorso proposto è articolato in incontri di un’ora, ciascuno comprendente circa 30 minuti di Hatha Yoga, circa 25 minuti di pratiche di Mindfulness e meditazione e alcuni minuti finali di condivisione, con tracce audio settimanali di supporto alla pratica autonoma, rilevazione iniziale (pre-test) e finale (post-test) dei bisogni e dell’esperienza dei partecipanti, incontro conclusivo di restituzione alla dirigenza e momenti programmati di monitoraggio con il Dirigente Scolastico, secondo il modello descritto nella relazione “Coltivare la presenza a scuola” (2026) acquisita agli atti;
- che la natura del servizio si configura come un incarico **intuitu personae**, fondato sul rapporto fiduciario legato alle insostituibili doti professionali del soggetto individuato, e che pertanto si deroga legittimamente al principio di rotazione in ragione della documentata unicità della prestazione, ricorrendo i presupposti di cui all’art. 76, c. 2, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 (prestazione artistica unica e tutela di diritti esclusivi, inclusi quelli di proprietà intellettuale);
- il Sig. BALLADELLI PIER PAOLO, ideatore e conduttore del percorso, risulta in possesso, come da curriculum e documentazione acquisiti al prot. 10113 del 20/10/2026, di specifica formazione ed esperienza in Hatha Yoga e Mindfulness e nella conduzione di gruppi di adulti in ambito scolastico, e che la scelta del contraente è motivata dalla coerenza tra progetto proposto, competenze documentate e bisogni dell’Istituto, nel rispetto del principio del risultato di cui all’art. 1 del D.Lgs. 36/2023;
- l’affidamento diretto è di importo inferiore a € 5.000,00 e, pertanto, ai sensi dell’art. 49, c. 6 del D.Lgs. 36/2023 è consentita la deroga al principio di rotazione; non è stato operato alcun frazionamento artificioso dell’affidamento (art. 14 del D.Lgs. 36/2023);
- il compenso di € 542,50 lordo Stato, derivante dall’importo complessivo, è ritenuto congruo rispetto ai limiti fissati dal Regolamento d’Istituto e ai valori di mercato per prestazioni analoghe;
- l’importo complessivo dell’affidamento è inferiore alla soglia di cui all’art. 50, c. 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023;
- l’attività non ha natura sanitaria, psicologica o terapeutica, è rivolta a personale adulto, è a partecipazione volontaria e non comporta il trattamento di dati particolari (art. 9 Reg. UE 2016/679); eventuali questionari sono raccolti in forma anonima e restituiti in forma aggregata;

Firmato digitalmente da VALENTI ISABELLA

– il progetto operativo assunto al prot. 9078 del 29/09/2026, presentati dall'esperto esterno BALLADELLI PIER PAOLO , sono coerenti con gli obiettivi del PTOF;

ACCERTATA la copertura finanziaria sull'aggregato/progetto P01.002 – AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA 2026 (verificare la coerenza dell'imputazione, trattandosi di attività rivolta al personale: eventuale imputazione a progetto di formazione/benessere del personale);

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 6-bis della L. 241/1990;

DETERMINA

Art. 1 – Premesse. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 – Decisione a contrarre. Ai sensi dell'art. 17, cc. 1 e 2 del D.Lgs. 36/2023, si avvia e si conclude la procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) del medesimo decreto, individuando l'oggetto (art. 3), il contraente (art. 4), l'importo (art. 5) e le ragioni della scelta, indicate nelle premesse.

Art. 3 – Oggetto. L'affidamento ha per oggetto la realizzazione del progetto "Percorso Yoga e Mindfulness – Coltivare la presenza a scuola", articolato, secondo il calendario concordato con il Dirigente Scolastico e comprendente, oltre agli incontri, le tracce audio settimanali di supporto, il pre-test e il post-test, l'incontro conclusivo di restituzione e gli incontri di monitoraggio con la dirigenza. La partecipazione dei docenti è volontaria e si svolge in orario non coincidente con le attività di insegnamento.

Art. 4 – Operatore economico. L'incarico è affidato al Sig. BALLADELLI PIER PAOLO, in qualità di esperto esterno. I dati anagrafici e fiscali dell'incaricato sono conservati agli atti della scuola e non sono oggetto di pubblicazione.

Art. 5 – Importo. Il compenso, forfettario e onnicomprensivo, è di € 542,50 (cinquecentoquarantadue/50) lordo Stato, comprensivo di IRAP e degli oneri a carico dell'Amministrazione e di ogni ritenuta fiscale, previdenziale e assistenziale a carico del prestatore. Qualora l'esperto sia titolare di partita IVA, l'importo si intende comprensivo di IVA e di contributo previdenziale di cassa, se dovuti per legge, nonché dell'eventuale ritenuta d'acconto o dell'indicazione del regime agevolato in fattura. Nessun ulteriore rimborso (spese di viaggio, materiali, attrezzature) è dovuto. Il pagamento è effettuato a prestazione conclusa, previa verifica della regolare esecuzione, presentazione di notula/fattura elettronica (codice univoco ufficio) e relazione finale con registro delle presenze, entro 30 giorni dal ricevimento del documento contabile e, comunque, dopo l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 12.

Art. 6 – Imputazione della spesa. La spesa complessiva di € 542,50 lordo Stato è imputata all'aggregato P01.002 – Ampliamento dell'offerta formativa del Programma Annuale E.F. 2026, che presenta la necessaria disponibilità.

Art. 7 – Durata. L'attività si svolgerà nel periodo da novembre 2026 a maggio 2027, senza possibilità di rinnovo o proroga tacita.

Art. 8 – Modalità di esecuzione e obblighi dell'esperto. L'esperto si impegna a:

a) condurre personalmente le attività, non potendo cedere né subappaltare l'incarico;

Firmato digitalmente da VALENTI ISABELLA

b) adattare l'intensità e le modalità della pratica alle caratteristiche dei gruppi e ai bisogni emersi, mantenendo condizioni di sicurezza e accessibilità, e senza svolgere attività di natura sanitaria o terapeutica;

c) segnalare tempestivamente al Dirigente Scolastico eventuali situazioni di difficoltà dei partecipanti;

d) partecipare agli incontri di monitoraggio programmati con la dirigenza e consegnare una relazione finale con il registro delle presenze;

f) rispettare la normativa sulla protezione dei dati personali e il dovere di riservatezza su quanto appreso in ragione dell'incarico;

g) rispettare le norme di sicurezza dei locali scolastici e il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 62/2013), per quanto compatibile.

Art. 9 – Requisiti e controlli. L'operatore ha reso dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 sul possesso dei requisiti di ordine generale (artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023) e di idoneità professionale. Si procederà alle verifiche previste dall'art. 52 del D.Lgs. 36/2023 (nonché DURC, se dovuto). Verrà inoltre acquisita la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi e, qualora l'esperto sia dipendente pubblico, l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.

Art. 10 – Tracciabilità. L'affidatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, comunicando il conto corrente dedicato e i soggetti delegati ad operarvi.

Art. 11 – Responsabile del procedimento. Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e della L. 241/1990, il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è il Dirigente Scolastico Isabella Valenti.

Art. 12 – Pubblicazione. Il presente provvedimento è pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale, nel rispetto degli obblighi di cui al D.Lgs. 36/2023 e al D.Lgs. 33/2013 (in particolare art. 15, la cui osservanza è condizione per la liquidazione del compenso) e all'Albo online. L'incarico è comunicato all'Anagrafe delle prestazioni (PERLA PA) ai sensi dell'art. 53, c. 14 del D.Lgs. 165/2001.

Art. 13 – Contratto. Con l'affidatario sarà stipulato contratto di prestazione d'opera (lavoro autonomo, artt. 2222 e ss. c.c.) ai sensi dell'art. 43, c. 3 e dell'art. 45, c. 2, lett. h) del D.I. 129/2018.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Isabella Valenti
(documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005)

Firmato digitalmente da VALENTI ISABELLA