



Istituto Comprensivo n° 7

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di Primo Grado "L. Orsini"
e-Mail: boic85600p@istruzione.it - e-Mail pec: boic85600p@pec.istruzione.it
Cod. Fisc.: 82003750377 - Cod. Min: BOIC85600P - Cod. IPA: UFGRJC
Via Vivaldi n° 76 - 40026 IMOLA (BO)
Tel. 0542 685100 - Fax 0542 684967
SitoWeb: www.ic7imola.edu.it

Alla Sez. di Pubblicità Legale (albo on line)
A tutti gli interessati

BANDO PER LA SELEZIONE FIGURA SPECIALISTICA PSICOLOGO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- CONSIDERATA** la Nota MI prot. n. 13585 dell'8 giugno 2021, assegnazione finanziaria straordinaria ed aggiuntiva di cui all'art. 31, comma 1 del D.L. 41/2021, volta a supportare le istituzioni scolastiche nella gestione di questo difficile periodo di emergenza sanitaria;
- VISTO** il D.Lgs. 81/2008, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, che riserva un ruolo di primo piano alla definizione (art. 2) del concetto di 'salute', intesa quale 'stato di completo benessere fisico, mentale e sociale, non consistente solo in un'assenza di malattia o d'infermità e che una tale definizione prevede di pensare alla salute dei lavoratori anche in funzione dei possibili rischi psicosociali lavorativi;
- VISTO** che il progetto "Spazio d'ascolto" già contemplato nel PTOF trova nel Protocollo suddetto un'occasione di ampliamento degli interventi già previsti;
- CONSIDERATA** la natura dell'attività intesa a fornire supporto psicologico a studenti e docenti per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19 e per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico;
- VERIFICATA** l'impossibilità di corrispondere a tale esigenza con il personale interno in servizio presso l'istituzione scolastica.
- VISTO** il Protocollo d'Intesa tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi;
- TENUTO CONTO** della Nota MI Prot. 7697 del 31 marzo 2021;
- VISTO** dell'art. 43 comma 3 del D.I. 28 Agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1 comma 143 della Legge 13 Luglio 2015 n.107;
- VISTO** dell'art. 7 comma 6 del decreto legislativo 165/01 e successive modifiche ed integrazioni;
- TENUTO CONTO** della Circolare Funzione pubblica n. 02 del 11/03/2008;

E M A N A

il presente avviso pubblico avente per **oggetto** la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di n. 1 Esperto Esterno per l'incarico di prestazione d'opera occasionale, per l'erogazione, nell'anno scolastico 2021/2022, presso l'IC7 di Imola, del servizio di supporto psicologico a studenti, docenti e personale tutto per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19 e per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico per l' a.s. 2021/2022.

Durata dell'incarico	A. S. 2021/2022
Compenso previsto	€. 4.800,00 al lordo dei contributi e delle ritenute a carico di entrambi le parti (quindi al lordo Stato), per € 40,00 lordi/ora.

L'istruttoria delle domande, per valutarne l'ammissibilità, **preliminarmente avverrà con la verifica dei requisiti formali dei singoli candidati e precisamente:**

- Rispetto dei termini di presentazione della domanda;
- Indicazioni dei dati essenziali e di merito;
- Laurea richiesta afferente la tipologia dell'attività da svolgere;
- Tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore.
- la disponibilità di idonea strumentazione digitale propria per eventuale erogazione a distanza del servizio tramite piattaforma GSuite d'Istituto, in caso di provvedimento di isolamento domiciliare dei destinatari o di sospensione delle attività in presenza;
- per tutta la durata dell'incarico, di non essere in rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali si presta il supporto psicologico.

E' richiesto, come prerequisito, **l'iscrizione albo professionale degli psicologi.**

La valutazione dei candidati avverrà con l'applicazione dei requisiti e criteri di seguito riportati:

REQUISITI e CRITERI	PUNTEGGIO
Laurea specifica connessa alle aree tematiche oggetto del presente bando Max 20 punti	Punti 20 voto 110 e lode Punti 15 voto 110 Punti 10 voti da 100 a 109 Punti 5 voti da 90 a 99
Laurea diversa (max 1)	Punti 2
Specializzazione in psicoterapia	Punti 8
Master di I e II livello presso Università in Italia o all'estero Max 10 punti	Punti 5 (fino ad un massimo di 10 punti)
Corso di perfezionamento post-laurea conseguito presso università italiane o straniere (max 4)	Punti 2 per ogni corso. Fino ad un massimo di 4 punti
Esperienze professionali in sportello d'ascolto di scuole del medesimo ordine dell'Istituto specificamente connesse alle aree tematiche oggetto del presente bando.(max 10 punti)	Punti 4 per ciascun incarico (almeno trimestrali) fino ad un massimo di 20 pt.
Esperienze professionali in sportello d'ascolto di scuole di altro ordine e grado specificamente connesse alle aree tematiche oggetto del presente bando (max 10)	Punti 2 per ciascun incarico (almeno trimestrali) fino ad un massimo di 10 pt.

Dottorato di ricerca (max 6)	Punti 3 a dottorato fino ad un massimo di 6 punti
Partecipazione come formatore, a corsi di formazione su argomenti relativi alla consulenza psicologica in ambito scolastico (max 10)	Punti 2 per ogni corso, fino a un massimo di 10 punti
Anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi superiore a tre anni (max 10)	Punti 1 per ogni anno ulteriore a tre anni, fino ad un massimo di 10 punti

L'incarico sarà conferito a norma del D.lgs. n° 165/01, del D.I. n° 129/2018 e della Legge n° 133/08 anche in presenza di una sola istanza.

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- abbiano la maggiore valutazione dei titoli universitari e culturali
- abbiano già lavorato con valutazione positiva presso la scuola
- abbiano già svolto esperienze lavorative con valutazione positiva presso altre scuole;

Il Dirigente Scolastico nelle valutazioni di cui al presente avviso potrà avvalersi di commissioni appositamente costituite.

Le domande comprensive dell'indicazione puntuale del possesso dei requisiti di cui sopra, dovranno pervenire alla Segreteria dell'Istituto, Via Vivaldi n. 76 Imola (Bo) entro le ore 11:00 del 30/09/2021, pena l'esclusione dalla selezione.

Visto il periodo emergenziale viene consentito anche l'invio via PEC boic85600p@pec.istruzione.it.

L'invio delle domande è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione domande pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per quelle spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante.

Nella domanda i candidati, sotto la propria responsabilità, devono dichiarare, (Indicazioni dei dati essenziali e di merito) nell'ordine quanto segue:

- cognome e nome;
- luogo e data di nascita;
- residenza;
- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

Dovrà essere, inoltre, indicato il recapito e/o indirizzo e-mail per eventuali comunicazioni di questa scuola, relative al presente bando.

Il candidato dovrà allegare alla domanda di partecipazione un **Curriculum Formativo e Professionale in formato europeo** redatto in carta semplice, datato e firmato. Potrà altresì allegare tutte le certificazioni che riterrà opportune.

I titoli e le competenze posseduti devono essere documentati, anche con autocertificazione, fermo restando l'obbligo di esibire la documentazione all'atto della stipula del contratto.

L'incarico potrà essere revocato, con provvedimento del Dirigente Scolastico, qualora dovesse verificarsi l'inosservanza della prestazione professionale oggetto dell'incarico medesimo.

Il contratto non darà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

L'esperto dovrà provvedere in proprio a eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Nel caso di pubblico dipendente l'impegno da assumere non deve risultare incompatibile con l'orario di servizio e alla domanda deve essere allegata la formale autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza.

Trattamento dei dati personali – Informativa

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **ISTITUTO COMPRENSIVO N. 7 DI IMOLA**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Dott.ssa Rossana Neri;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Zampetti Massimo. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: info@privacycontrol.it.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'Ufficio di Segreteria – Unità Operativa dell'Amministrazione Finanziaria e Contabile ai seguenti recapiti: TEL.: 0542/685100, PEO boic85600p@istruzione.it – PEC boic85600p@pec.istruzione.it

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Rossana Neri

Si allega:

1. ALLEGATO 1 DOMANDA PARTECIPAZIONE SELEZIONE FIGURA SPECIALISTICA PSICOLOGO
2. ALLEGATO 2 MODELLO DICHIARAZIONE PUNTEGGIO
3. ALLEGATO 3 DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI