



ISTITUTO COMPRENSIVO N.14

Via Emilia Ponente 311 Tel. 051/404810 - 051/381585 Fax 051/383759

e-mail: boic85800a@istruzione.it Codice fiscale 80072250378



Al Personale docente
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO
VOLTA

e p.c. Ai referenti di plesso
All'Ufficio didattica

Oggetto: scrutini finali e adempimenti relativi - SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO.

Si comunica che l'attività di valutazione svolta nell'anno scolastico 2020/2021 anche in modalità a distanza e condotta, ai fini della valutazione finale, trova il suo fondamento nei principi previsti dall'articolo 1 del D. Lgs n.62/2017: *"la valutazione ha per oggetto il processo formativo e i risultati di apprendimento degli studenti, ha finalità formativa ed educativa e concorre al miglioramento degli apprendimenti e al successo formativo degli stessi, documenta lo sviluppo dell'identità personale e promuove la autovalutazione di ciascuno in relazione alle acquisizioni di conoscenze, abilità e competenze"*.

Valutazione finale

La valutazione, coerente con l'offerta formativa, con la personalizzazione dei percorsi e con le Indicazioni Nazionali per la Scuola dell'Infanzia e per il Primo Ciclo di Istruzione D.M. 254/2012 è effettuata dai docenti nell'esercizio della propria autonomia professionale, in conformità ai criteri e alle modalità definiti dal Collegio dei docenti e inseriti nel PTOF.

- a) I docenti del consiglio di classe procedono alla valutazione degli alunni sulla base dell'attività didattica effettivamente svolta, in presenza e a distanza sulla base dei [criteri](#) e delle modalità deliberate dal Collegio dei docenti.
- b) Gli alunni sono ammessi alla classe successiva anche in presenza di voti inferiori a sei decimi in una o più discipline, che vengono riportati nel verbale di scrutinio finale e nel documento di valutazione.
- c) Per gli alunni ammessi alla classe successiva in presenza di votazioni inferiori a sei decimi o comunque di livelli di apprendimento non adeguatamente consolidati, gli insegnanti contitolari della classe e il consiglio di classe predispongono una comunicazione specifica da consegnare alla famiglia insieme al documento di valutazione.
- d) Nei casi in cui i docenti del consiglio di classe non siano in possesso di alcun elemento valutativo relativo all'alunno, per cause imputabili a **situazioni di mancata o sporadica frequenza delle attività didattiche, già perduranti e opportunamente verbalizzate per il primo periodo didattico, il consiglio di classe, con motivazione espressa all'unanimità, può non ammettere l'alunno alla classe successiva.**
- e) La valutazione del comportamento si riferisce allo sviluppo delle competenze di cittadinanza e fanno riferimento ai criteri presenti nel PTOF.
- f) Restano ferme le disposizioni di cui all'articolo 2 del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 3 ottobre 2017, n. 742, concernenti la certificazione delle competenze nelle III classi della Scuola Sec. di I grado.
- g) Per gli alunni con disabilità certificata ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, si procede alla valutazione sulla base del piano educativo individualizzato PEI, come adattato sulla base delle disposizioni impartite per affrontare l'emergenza epidemiologica. Il piano di apprendimento individualizzato di cui alla lettera C, ove necessario, integra il PEI.



ISTITUTO COMPRENSIVO N.14

Via Emilia Ponente 311 Tel. 051/404810 - 051/381585 Fax 051/383759

e-mail: boic85800a@istruzione.it Codice fiscale 80072250378



- h) Per gli alunni con disturbi specifici di apprendimento certificati ai sensi della legge 8 ottobre 2010, n. 170, la valutazione degli apprendimenti è coerente con il piano didattico personalizzato PDP.
- i) Per gli alunni con bisogni educativi speciali non certificati, che siano stati destinatari di specifico piano didattico personalizzato, si applica quanto sopra.

SCRUTINI E DOCUMENTI DI VALUTAZIONE

Gli scrutini si svolgeranno attraverso la piattaforma Meet con il seguente calendario.

	6 giugno	7 giugno	8 giugno
9.00	3^F	3^B	1^D
10.00	1^F	2^B	2^D
11.00	1^E	1^B	3^D
12.00	1^H	1^C	////
14.00	2^H	2^C	////
15.00	3^H	3^C	////
16.00	3^G	1^A	////
17.00	2^G	2^A	////
18.00	1^G	3^A	////

In assenza del Dirigente scolastico presiede lo scrutinio il coordinatore del CdC.

I documenti di valutazione saranno visibili alle famiglie dalle ore 12.00 del giorno 11 giugno.

MODALITA' SVOLGIMENTO SCRUTINI

Si ricorda che gli scrutini finali avvengono alla presenza di tutti i docenti della classe, compresi docenti di sostegno i quali, contitolari della classe, partecipano alla valutazione di tutti gli alunni. Limitatamente agli alunni che si avvalgono del relativo insegnamento partecipano anche il docente di religione/attività alternativa e, nelle classi cui è assegnato, l'insegnante dell'organico potenziato. Gli scrutini si svolgeranno in modalità a distanza, utilizzando la piattaforma Gsuite Meet. I coordinatori di classe creeranno l'evento scrutinio (stanza) per lo scrutinio della propria classe tramite google calendar, senza diffondere a persone non appartenenti al CdC il link generato (andrà invitata anche la dirigente scolastica utilizzando esclusivamente l'indirizzo ds@ic14bo.istruzione.it).

Si ricorda che per la corretta tracciabilità delle presenze è **INDISPENSABILE** accedere alla piattaforma con le proprie credenziali [@ic14bo.istruzione.it](https://www.instagram.com/ic14bo.istruzione.it).

In sede di scrutinio dovranno essere compilati attraverso il registro elettronico:



ISTITUTO COMPRENSIVO N.14

Via Emilia Ponente 311 Tel. 051/404810 - 051/381585 Fax 051/383759

e-mail: boic85800a@istruzione.it Codice fiscale 80072250378



1. il verbale degli scrutini e il tabellone dei voti/giudizi attribuiti e il tabellone delle competenze (data dello scrutinio come da calendario);
2. il tabellone delle ammissioni/non ammissioni (**data da inserire 8 giugno 2022**);
3. le schede di valutazione (**data da inserire 8 giugno 2022**);
4. la certificazione delle competenze per le classi terze (**data da inserire 8 giugno 2022**).

Tali documenti dovranno essere salvati sul registro elettronico, per la successiva firma digitale del Dirigente scolastico.

Il segretario provvederà alla stampa del verbale e dei tabelloni. Dopo che il segretario avrà firmato, il referente di plesso li raccoglierà e li consegnerà alla Segreteria alunni (entro il 17 giugno).

PUBBLICAZIONE ESITO SCRUTINI

In data 8 giugno (ore 15.00) avverrà la pubblicazione sul registro elettronico dell'esito degli scrutini (ammissione/non ammissione).

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Anna Volpa
firma omessa ai sensi e per gli effetti,
dell'art. 3 c.2 del decreto Legge 39/93

BOIC85800A - AFC94B2 - CIRCOLARI - 0000140 - 18/05/2022 - UNICO - I