ISTITUTO COMPRENSIVO N.14
Via Emilia Ponente 311 Tel. 051/404810 – 051/381585 Fax 051/383759
e-mail: boic85800a@istruzione.it Codice fiscale 80072250378

DECRETO DI SUBENTRO NELL'INCARICO DI RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO (RUP)
Oggetto: Subentro nell'incarico di Responsabile Unico del Progetto (RUP) per gli interventi finanziati nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Agenda NORD – Avviso Prot. n. 136777 del 09/10/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO il Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;
VISTO l'Avviso pubblico **Prot. n. 136777 del 09/10/2024**, relativo all'iniziativa **Agenda NORD**;
VISTE le autorizzazioni relative agli interventi finanziati nell'ambito dell'Avviso sopra richiamato;
VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il Codice dei contratti pubblici, e in particolare l'art. 15 concernente la figura del Responsabile Unico del Progetto (RUP);
VISTO l'Allegato I.2 al D.Lgs. n. 36/2023, recante disposizioni relative alle attività del RUP;
VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, concernente il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO il precedente provvedimento dell'incarico di RUP relativo ai progetti in oggetto, **Prot. n. 4717 del 17/07/2025**;
CONSIDERATA la necessità di procedere al subentro nell'incarico di RUP al fine di garantire la continuità amministrativa e gestionale degli interventi e il regolare completamento delle attività progettuali;
RITENUTO di individuare nella **prof.ssa Rosella Belinda**, in qualità di **Dirigente Scolastico** il soggetto in possesso dei requisiti e delle competenze necessarie per lo svolgimento dell'incarico;
DATO ATTO che il suddetto soggetto non si trova in situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, nello svolgimento dell'incarico;

DECRETA

Art. 1 – Subentro nell'incarico
Per le motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, la **prof.ssa Rosella Belinda**, in qualità di **dirigente scolastico dell'I.C. n.14 di Bologna**, **subentra nell'incarico di Responsabile Unico del Progetto (RUP)** precedentemente attribuito alla **Dirigente Scolastica Anna Maria Volpa** relativamente agli interventi di seguito indicati.

Programma/Iniziativa	Codice progetto	Fase
Agenda NORD	**ESO4.6.A1.B-FSEPN-EM-2024-234**	Realizzazione
Agenda NORD	**ESO4.6.A2.B-FSEPN-EM-2024-118**	Realizzazione

Firmato digitalmente da ROSELLA BELINDA

ISTITUTO COMPRENSIVO N.14
Via Emilia Ponente 311 Tel. 051/404810 – 051/381585 Fax 051/383759
e-mail: boic85800a@istruzione.it Codice fiscale 80072250378

Art. 2 – Decorrenza

Il subentro nell'incarico decorre dalla data del presente provvedimento e comporta l'assunzione, da parte del nuovo RUP, delle funzioni e delle responsabilità previste dalla normativa vigente per la gestione e l'attuazione degli interventi sopra indicati.

Il nuovo RUP provvederà, in particolare, a garantire la corretta prosecuzione delle procedure amministrative, contabili e negoziali connesse alla realizzazione dei progetti, nel rispetto della normativa nazionale ed europea applicabile e delle disposizioni dell'Autorità di Gestione.

Art. 3 – Continuità delle attività

Il subentro non determina alcuna interruzione delle attività progettuali già avviate.

Il nuovo RUP prende in carico la documentazione amministrativa e progettuale relativa agli interventi, assicurando la continuità delle procedure già espletate e provvedendo agli eventuali ulteriori adempimenti necessari per la regolare conclusione delle attività.

Art. 4 – Adempimenti

Il nuovo RUP è tenuto a:

- curare il coordinamento e la supervisione delle procedure connesse alla realizzazione degli interventi;
- assicurare il rispetto della normativa in materia di contratti pubblici;
- verificare la corretta esecuzione delle procedure amministrative e contabili;
- assicurare gli adempimenti di monitoraggio, rendicontazione e pubblicità previsti dal Programma;
- provvedere agli adempimenti connessi alle piattaforme ministeriali e/o ai sistemi informativi previsti per la gestione degli interventi;
- conservare e garantire la corretta tenuta della documentazione progettuale e amministrativo-contabile.

Art. 5 – Pubblicità

Il presente provvedimento è pubblicato all'Albo online e nella sezione **Amministrazione Trasparente** del sito istituzionale, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Art. 6 – Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente decreto, si rinvia alla normativa europea e nazionale vigente, alle disposizioni del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, nonché agli atti e alle disposizioni dell'Autorità di Gestione.

Il presente provvedimento viene trasmesso agli uffici competenti per gli adempimenti conseguenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Belinda Rosella
firma digitale

Visto per presa d'atto
Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi

Firmato digitalmente da ROSELLA BELINDA