



ISTITUTO COMPRENSIVO N.14

Via Emilia Ponente 311 Tel. 051/404810 – 051/381585 Fax 051/383759

e-mail: boic85800a@istruzione.it Codice fiscale 80072250378



Oggetto: Guida alla compilazione delle richieste di assenza/permessi etc

Aprire il portale Nuvola [qui](#) loggarsi con le proprie credenziali e cliccare sull' icona Modulistica



Si aprirà un elenco con tutti i moduli compilabili,

Lista moduli compilabili

25 risultati

Azioni	Nome	Descrizione
Togli filtri	Contiene	Contiene
Ricerca		
	Comunicazione di astensione obbligatoria POST PARTO	(Puerperio) 90 giorni dalla da
	Comunicazione di astensione obbligatoria PRE PARTO	Dalla fine dell'ottavo n
	Domanda CONGEDO parentale covid-19 per QUARANTENA FIGLI	
	Domanda di CONGEDO per MALATTIA BAMBINO da 4-8 ANNI	ATTENZIONE 5gg all'anno Non Retribuiti da
	Domanda di CONGEDO per MALATTIA BAMBINO fino a 3 ANNI	ATTENZIONE I PRIMI 30 GG per Anno Fino . SONO RETRIBUITI al 1
	Domanda di CONGEDO per MALATTIA BAMBINO fino a 3 ANNI	ATTENZIONE DOPO I 30gg per Anno Fino a NON SONO RETRIBU
	Domanda per fruire permessi per il Diritto allo studio (150 ore)	

scorrere la lista fino ad individuare la richiesta o il permesso che si vuole inviare, leggere la descrizione e cliccare sul riquadro verde a sinistra che raffigura una matita



Ora si hanno due opzioni, o si continua con la [compilazione online](#) o [si scarica il file](#) (Download) del modulo in formato PDF editabile

Modulistica da compilare

- RichiestafestivitasopresseD.pdf [Compila online](#) [Download](#)

A) Compila online

Si apre una pagina con diverse finestre da compilare

- Tipo di qualifica (Ass. Amministrativo o Docente o Collaboratore Scolastico
- Tipologia di contratto (Determinato o Indeterminato)
- Data di inizio periodo (Dal giorno 3/4/2022)
- Data di fine periodo (Fino al giorno 3/4/2022 se un solo giorno)

Selezionare Salva compilazione in fondo alla pagina

Salva compilazione

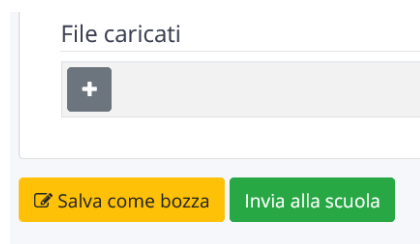
Vedi anteprima

Selezionare l'icona con "l'Occhio Blu" per vedere l'anteprima, oppure il tasto Invia alla scuola per l'inoltro alla mail istituzionale.

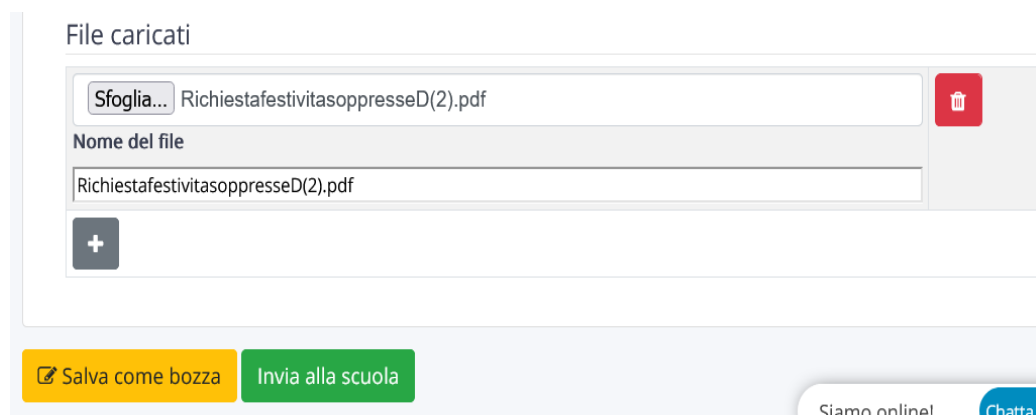
B) Download

Scarica il modulo in PDF editabile nella cartella Download

Aprire il modulo, compilarlo e salvarlo (consiglio sul Desktop e come nome la data del giorno richiesto)



Cliccare sul simbolo + sotto la scritta FILE CARICATI e richiamare il file salvato pocanzi



Cliccare sul tasto Invia alla Scuola

Per vedere tutte le richieste inoltrate alla segreteria cliccare sulla dicitura I MIE MODULI COMPILATI

Grazie

Rimaniamo a vostra disposizione per eventuali delucidazioni in merito