



ISTITUTO COMPRENSIVO N.14

Via Emilia Ponente 311 Tel. 051/404810 – 051/381585 Fax 051/383759

e-mail: boic85800a@istruzione.it Codice fiscale 80072250378



Alle Ditte interessate
Loro Sedi
Sito web

Oggetto: Indagine di mercato con richiesta di preventivi finalizzata all'affidamento diretto ai sensi art. 50, comma 1 lettera b) D. Lgs. 36/23 del servizio di noleggio pullman con conducente per le uscite didattiche e visite guidate dell'Istituto - a.s. 2025/2026 della durata di un giorno da effettuarsi nel periodo febbraio-maggio 2026.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSA la necessità di noleggiare dei pullman con conducente per le uscite didattiche/visite guidate della durata di un giorno per il **periodo febbraio/maggio 2026;**

PREMESSO che il presente avviso, finalizzato a una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in nessun modo l'Amministrazione, non trattandosi di avviso di gara o procedura di gara e che pertanto l'Istituto Comprensivo N. 14 di Bologna si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, e di non dar seguito alla successiva fase di affidamento del servizio di cui trattasi, senza che i soggetti interessati possano vantare alcuna pretesa;

RICHIEDE

alle Ditte interessate di presentare la propria offerta ai fini dell'affidamento del servizio di noleggio pullman con conducente per le uscite didattiche e visite guidate a.s. 2025/2026.

INDICAZIONI GENERALI

La presente procedura non genera l'instaurazione di alcuna posizione giuridica né alcun obbligo negoziale, trattandosi di un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di operatori economici a cui attribuire il servizio di noleggio pullman con conducente per trasporto alunni-viaggi istruzione a.s. 2025/26 con successivo affidamento diretto ex art. 50, c.1 lettera b) D. Lgs. 36/2023, tramite piattaforma MEPA.

L'elenco dei servizi di trasporto richiesti è indicato **nell'allegato 3**, che costituisce parte integrante della presente richiesta preventivi: "Formulazione dell'offerta per attribuzione del servizio di noleggio pullman con conducente per uscite didattiche/visite guidate da effettuarsi nel periodo febbraio - maggio 2026" **al criterio della migliore offerta tecnico-economica per ogni singola uscita**", alla luce del nuovo DECRETO LEGGE 9 settembre 2025, n. 127, art. 5 pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 9 settembre, nel quale il Governo ha introdotto nuove disposizioni per garantire maggiore sicurezza e qualità nei trasporti scolastici, per il servizio di trasporto degli studenti in occasione di uscite didattiche/visite guidate per l'anno scolastico 2025/26. In particolare il suddetto decreto stabilisce che i servizi di trasporto scolastico siano classificati come ad "elevata intensità di manodopera" e pertanto nell'aggiudicazione conterà maggiormente la qualità (70%), rispetto al prezzo (30%).

La Ditta si impegna a rispettare le indicazioni delle CC.MM. n. 291 del 14/10/1992 e n. 623 del 02/10/1996, fornendo, su richiesta dell'Istituzione Scolastica, tutte le certificazioni richieste nelle circolari stesse, in particolare quelle di cui all'art. 9, commi 7 e 10 della C.M. n. 291/92, anche mediante autocertificazione del rappresentante legale dell'ADV.

La stazione appaltante inoltre, nel rispetto del sopracitato DECRETO LEGGE 9 settembre 2025, n. 127, art. 5, comma 1, lettera b, dovrà valorizzare gli elementi qualitativi dell'offerta sulla base dei criteri oggettivi



ISTITUTO COMPRENSIVO N.14

Via Emilia Ponente 311 Tel. 051/404810 – 051/381585 Fax 051/383759

e-mail: boic85800a@istruzione.it Codice fiscale 80072250378



idonei ad attestare la disponibilità di sistemi e dispositivi per la sicurezza del trasporto, per l'accessibilità e il trasporto di persone con disabilità, nonché le competenze tecniche dei conducenti.

Pertanto verrà valutata l'offerta economicamente più vantaggiosa, basata sul miglior rapporto qualità/prezzo e secondo i criteri oggettivi dichiarati attraverso dichiarazioni relative a: disponibilità di sistemi e dispositivi volti ad incrementare la sicurezza del trasporto, capacità di agevolare l'accessibilità e il trasporto di persone con disabilità, competenze tecniche dei conducenti, come descritto nella tabella di valutazione allegata (all. 4) e come autocertificato (all. 2). L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

Le offerte saranno valutate per ogni singolo viaggio e non sull'ammontare complessivo dell'offerta; l'affidamento avverrà nei confronti della ditta che presenterà la migliore offerta rispetto ai singoli viaggi, mediante successivo affidamento diretto sulla piattaforma MEPA.

In caso di parità di offerte, l'assegnazione avverrà ad insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico.

Si rende noto, inoltre, che:

- nei limiti previsti dalla legge e sulla base della disponibilità finanziaria o per altre cause, l'Istituto può chiedere la rettifica dei servizi richiesti, sulla base dei prezzi unitari previsti in offerta, nonché può variare il numero degli itinerari o eliminarne alcuni, in base alle esigenze del/i progetto/i;
- l'Istituzione Scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno a qualsiasi titolo o ragione alle Ditte per le offerte presentate;
- alla ricezione delle offerte farà seguito un esame comparativo delle stesse. È facoltà dell'Istituzione Scolastica chiedere alla Ditta offerente ulteriori chiarimenti per permettere un giudizio di rispondenza in relazione ai servizi richiesti;
- l'offerta è impegnativa per la Ditta, ma non lo è per l'Istituzione Scolastica che, a suo insindacabile giudizio, potrà effettuare una nuova indagine di mercato.

Il prezzo in euro dell'Offerta deve essere comprensivo del carburante, ingressi in città e parcheggi, del pedaggio autostradale, IVA per ogni singola uscita, eventuale secondo autista nelle circostanze previste dalla C.M. n.291 del14/10/1992 e non potranno in alcun modo subire variazioni a seguito dell'affidamento. Si prevede che nei giorni indicati per i viaggi di istruzione gli autobus coinvolti saranno a piena disposizione degli alunni anche per più spostamenti all'interno della stessa città di destinazione del viaggio. La ditta affidataria del servizio si impegna inoltre a comunicare alla scuola tramite mail la targa dell'autobus con i dati dell'autista/autisti necessari per la comunicazione alla Polizia Stradale almeno due giorni prima di ogni uscita.

Deve essere specificato il costo complessivo indicando il n° di autobus utilizzati (se più di uno).

Il tipo di autobus utilizzato deve essere Gran Turismo, fatta eccezione per situazioni non dipendenti dalla Ditta, con le seguenti caratteristiche:

- Rispetto del C.C.N.L. con il personale addetto alla guida;
- Assicurazione RC auto con elevati massimali assicurativi;
- Revisione obbligatoria degli autobus autorizzati;
- Utilizzo di autobus recenti, dotati di impianti di sicurezza e a basso impatto ambientale;
- Rispetto della normativa CE sugli orari di guida e riposo infrasettimanale;
- Utilizzo di autobus con dotazioni di confort standard e superiori in caso di viaggi di più giorni;
- Dichiarazione di eventuale certificazione UNI EN ISO 9001:2000 e successive, qualora in possesso, a garanzia di maggiore livello qualitativo di servizio.

Il servizio sarà affidato anche in presenza di una sola offerta valida.



ISTITUTO COMPRENSIVO N.14

Via Emilia Ponente 311 Tel. 051/404810 – 051/381585 Fax 051/383759
e-mail: boic85800a@istruzione.it Codice fiscale 80072250378



Nessun addebito sarà richiesto all'Istituto in caso di annullamento di una visita di istruzione per mancato raggiungimento del numero di partecipanti minimo previsto dal Regolamento di Istituto (sarà cura dell'Istituto la tempestiva comunicazione in anticipo dell'annullamento).

Nessun addebito dovrà essere richiesto all'Istituto in caso di annullamento di una visita di istruzione per causa di forza maggiore o eventi non prevedibili (maltempo o altri eventi non previsti): soluzioni diverse potranno essere concordate con la Ditta, che dovrà costantemente essere informata sulle condizioni atmosferiche.

Nessuna penalità deve essere applicata in caso di variazioni d'orario (rientro) entro 120 minuti dall'orario indicato.

Non saranno prese in considerazione offerte condizionate, espresse in modo indeterminato e/o prive, anche parzialmente, della documentazione richiesta; offerte parziali ovvero relative solo a parte dei servizi richiesti; offerte che non siano espresse in modo chiaro e dettagliato.

Non saranno accettate offerte che prevedono maggiorazioni economiche, rispetto ai prezzi offerti per eventuali ulteriori percorrenze chilometriche o ritardi.

Non saranno valutate offerte mancanti di uno dei documenti richiesti, o non recanti la firma del legale rappresentante.

L'offerta, una volta presentata, non potrà essere ritirata né modificata o sostituita con altre.

Nell'ipotesi che il servizio venisse subappaltato ad altre ditte, occorrerà presentare formale comunicazione relativa al subappalto, almeno dieci giorni prima rispetto alla data del servizio, fornendo anche tutte la documentazione necessaria.

A tal proposito si evidenzia che, al fine di garantire maggiore sicurezza a questa Istituzione Scolastica per quanto concerne i viaggi di Istruzione, la Polizia Stradale ha comunicato che effettuerà controlli sui mezzi di trasporti dedicati sia prima della partenza, sia in itinere; pertanto tutta la documentazione presentata dovrà necessariamente essere idonea rispetto ai mezzi utilizzati.

La ditta affidataria dovrà provvedere alla immediata sostituzione del mezzo, in case di avaria, sia alla partenza che in itinere.

Si precisa che è necessario indicare eventuali limitazioni dei mezzi di trasporto nello scarico dei partecipanti al viaggio di istruzione all'indirizzo esatto di destinazione.

Per tutti i partecipanti, compresi gli accompagnatori dovranno essere previste le garanzie assicurative prescritte dalla normativa vigente ed eventuali polizze di assistenza. Vanno tassativamente indicati i massimali assicurativi e non possono essere previste clausole accessorie che comportino oneri per i partecipanti o per la scuola.

Le offerte presentate dovranno restare valide fino all'effettuazione del viaggio incluso nella presente richiesta. Non saranno accettate variazioni in aumento al prezzo pattuito.



ISTITUTO COMPRENSIVO N.14

Via Emilia Ponente 311 Tel. 051/404810 – 051/381585 Fax 051/383759

e-mail: boic85800a@istruzione.it Codice fiscale 80072250378



REQUISITI E GARANZIE RICHIESTE PER LA PARTECIPAZIONE

Alle ditte che presenteranno l'offerta è richiesto il possesso dei requisiti sotto indicati, pena l'esclusione dall'affidamento. Tali requisiti dovranno essere dichiarati mediante la compilazione dell'**allegato 2** "Dichiarazione in autocertificazione" che dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della ditta e inserita nell'offerta.

I requisiti sono:

- requisiti di ordine generale prescritti negli ex artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del codice dei contratti;
- possesso dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività di noleggio autobus con conducente;
- possesso dell'Attestato di idoneità professionale rilasciato dal Ministero dei Trasporti;
- certificato d'iscrizione alla C.C.I.A.A. non anteriore a tre mesi nel cui oggetto sociale sia esplicitato chiaramente l'esercizio di attività compatibili con l'oggetto della fornitura;
- possesso da parte degli autisti di quanto segue: Patente, C.A.P. (Certificato di abilitazione professionale), C.Q.C. (Certificato di qualificazione dei conducenti), Certificato di idoneità al lavoro specifico;
- dichiarazioni sostitutive atti di notorietà relativi ai nominativi degli autisti e che il personale impiegato è dipendente della Ditta e rispetta i tempi di guida e di riposo;
- possesso dei seguenti documenti relativi agli autobus e cioè:
 - Carta di circolazione con timbro di revisione annuale;
 - Licenza di noleggio con rinnovo annuale;
 - Cronotachigrafo con revisione annuale;
 - Assicurazione Massimali non meno 10.000.000 euro per ogni sinistro e per ogni autobus per la copertura dei rischi a favore delle persone trasportate, quando sul mezzo viaggiano almeno trenta persone;
 - Licenza internazionale comunità europea;
- disponibilità a comunicare nominativo dell'autista e targa del pullman con anticipo di almeno 2 giorni rispetto alla data del viaggio di istruzione;
- disponibilità a presentare, a fine viaggio, fotocopie dei dischi dei cronotachigrafi;
- eventuale possesso di Attestazione gestione qualità con indicazione degli estremi;
- possesso dei requisiti di sicurezza previsti dalla vigente normativa in materia di circolazione di autoveicoli;
- essere in regola con i versamenti contributivi obbligatori INPS e INAIL, da dimostrare, in caso di affidamento ai sensi di legge, con la produzione dei documenti unici di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità;



ISTITUTO COMPRENSIVO N.14

Via Emilia Ponente 311 Tel. 051/404810 – 051/381585 Fax 051/383759

e-mail: boic85800a@istruzione.it Codice fiscale 80072250378



- accettare di fornire, in caso di affidamento dei servizi, dichiarazione relativa alla affidabilità economica rilasciata da Istituto Bancario;
- accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nella presente lettera di invito e relativi allegati;
- rinunciare nel modo più ampio a chiedere a questa Istituzione Scolastica onorari, indennizzi, rimborsi e compensi di sorta in dipendenza della partecipazione alla procedura in parola;
- impegno, in caso di affidamento del servizio, al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari Legge 13 agosto 2010 n.136 e relative modifiche - comunicazione del conto corrente bancario/postale dedicato;
- fatturazione esclusivamente prodotta e trasmessa secondo il regolamento della "fattura elettronica" approvato con Decreto MEF 3 aprile 2013, n. 55;
- estremi e fotocopia del documento di identità del legale rappresentante autorizzato alla formulazione dell'offerta ed alla stipula dei contratti.

PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

L'offerta dovrà pervenire a questa Istituzione Scolastica all'indirizzo P.E.C. boic85800a@pec.istruzione.it con la dicitura **"Preventivo per Viaggi di Istruzione in Italia a.s. 2025/26 - periodo: febbraio-maggio 2026"** entro le ore 12:00 del giorno 20 novembre 2025.

Non saranno valutate offerte pervenute oltre il limite di tempo nonché quelle incomplete o condizionate o mancanti di uno dei documenti richiesti.

La P.E.C. dovrà contenere:

- 1) **Allegato 1 - Presentazione offerta per l'affidamento del servizio di noleggio pullman**
- 2) **Allegato 2 - Dichiarazione di autocertificazione**
- 3) **Allegato 3 - Offerta Economica**
- 4) **Allegato 4 - Offerta Tecnica**

Si precisa, altresì, quanto segue:

- 1) Le offerte saranno valutate presso la sede dell'Istituto alle ore 10 del giorno 24 novembre 2025 e successivamente verrà comunicato l'esito alle aziende che avranno inviato l'offerta;
- 2) Il pagamento verrà effettuato su fattura elettronica a carico di questo ufficio (Codice Univoco UF1DLD);
- 3) La ditta dovrà presentare la sua migliore offerta compilando in ogni sua parte l'allegato 3 "Formulazione dell'offerta uscite didattiche/visite guidate da effettuarsi nel periodo febbraio-maggio 2026";

Si comunica che presso il nostro Istituto sono presenti alunni in situazione di handicap che sono accompagnati da insegnanti di sostegno: ai suddetti alunni e docenti dovranno essere forniti i servizi idonei secondo la normativa vigente.

VALIDITA' OFFERTE

15.11.2025 — 30.06.2026

FORO COMPETENTE

Per ogni controversia si elegge competente il Foro è quello di Bologna.



ISTITUTO COMPRENSIVO N.14

Via Emilia Ponente 311 Tel. 051/404810 – 051/381585 Fax 051/383759

e-mail: boic85800a@istruzione.it Codice fiscale 80072250378



INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL D.L.vo 196/2003

I dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla procedura di affidamento e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'Istituto appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/03 e ai sensi del regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali (RGPD-U:E: 679/2016). Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico. Responsabile del procedimento amministrativo è la DSGA Daniela Franceschi.

Allegati:

- 1) Allegato 1 - Presentazione offerta per l'affidamento del servizio di noleggio pullman a.s. 2025/26.**
- 2) Allegato 2 - Dichiarazione di autocertificazione.**
- 3) Allegato 3 - Prospetto dei viaggi e relativa offerta Economica.**
- 4) Allegato 4 - Offerta Tecnica.**
- 5) Criteri di valutazione.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Anna Volpa

Firma autografa sostitutiva a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art.3,c2 D.Lgs n.39/93