



Protocollo d'intesa n. 1/2026
Criteria per l'utilizzo dei fondi di istituto per il personale docente e ATA
a.s. 2025/26

IPOTESI DI CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Il giorno 21 aprile 2026 in Bologna, presso la scuola primaria Fiorini, sede amministrativa dell'Istituto, ubicata in Via Emilia Ponente n. 311, in sede di negoziazione integrativa ai sensi del CCNL 2022/2024,

TRA

la Delegazione di parte pubblica e i rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali ai sensi dell'art. 7 titolo III lett. A) B) del C.C.N.L. comparto scuola del 29.11.2007

VIENE CONCORDATO

la seguente ipotesi di contratto integrativo di istituzione scolastica relativo ai criteri generali per l'utilizzo delle risorse destinate a compenso per il personale docente e ATA, in attesa della certificazione dei Revisori dei Conti.

Art. 1 - Durata ed efficacia dell'accordo

Il presente accordo ha valenza annuale riferendosi ai fondi da erogare nell'anno scolastico 2025/26.

Art. 2 - Risorse a disposizione

Vista la assegnazione Nota prot. n. 9965 del 30 settembre 2025 con cui il MIM ha comunicato a questa istituzione scolastica la consistenza del fondo accessorio di sua competenza;

Visto che risulta un'economia complessiva del MOF relativo all'anno scolastico precedente di € 2.600,42;

Tenuto conto che, in base all'art. 52 del CCNL 2019/21, sottoscritto il 18/01/2024, e al Decreto Ministeriale n. 140 del 12.07.2024, il personale a tempo indeterminato, appartenente alle aree dei collaboratori scolastici e del personale amministrativo, debitamente formato, usufruisce di una posizione economica finalizzata alla valorizzazione professionale, determinata rispettivamente in € 700,00 in € 1.300,00 e € 2.000,00 annui, da corrispondere in 12 mensilità e che nel nostro Istituto sono presenti le seguenti posizioni economiche:

- n. 1 posizione da € 1.300,00;
- n. 6 posizioni da € 700,00;

Il fondo per il salario accessorio relativo all'anno scolastico 2025/2026 è costituito nel modo seguente:

BOIC85800A - AFC94B2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002582 - 21/04/2026 - II.10 - U



ISTITUTO COMPRENSIVO N.14

Via Emilia Ponente 311 Tel. 051/404810 – 051/381585 Fax 051/383759

e-mail: boic85800a@istruzione.it Codice fiscale 80072250378



Borgo Panigale Bologna

BOIC85800A - AFC94B2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002582 - 21/04/2026 - II.10 - U

	Economie a.s. 24/25	Assegnazioni nota prot. n. 9965 del 30 settembre 2025
per le finalità già previste per il Fondo per l'Istituzione scolastica ai sensi dell'art. 88 del CCNL 29/11/2007	€ 1.815,27	€ 57.219,71
per i compensi per le ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva	€ 228,39	€ 1.286,36
per le funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa	-----	€ 5.419,12
per gli incarichi specifici del personale ATA	-----	€ 3.717,86
per le misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica	-----	€ 0,00
per i compensi ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti	€ 556,76	€ 3.876,68
per la valorizzazione dei docenti, ai sensi dell'art. 1, commi da 126 a 128, della legge n. 107/2011	-----	€ 18.426,84
Risorse ex art. 8 D.L. 104/2013 - Percorsi di orientamento per gli studenti (lordo stato)	-----	€ 442,30

A queste risorse, si aggiungono quelle assegnate con Nota n. 26189 del 18/11/2025 pari a euro 237,48, finalizzata ad integrare le remunerazioni accessorie previste per gli incarichi specifici del personale ATA, quelle assegnate con Nota n. 55405 del 06/12/2025, pari a euro 394,23 assegnate al personale ATA per la gestione delle pratiche pensionistiche a.s. 2024/25 ed infine quelle assegnate con comunicazione del 05/12/2025 ammontanti complessivamente a € 21.990,83.

Di seguito si riporta la seguente tabella che elenca le risorse ad integrazione di quelle assegnate con nota prot. n. 9965 del 30 settembre 2025:

	a.s. 24/25 e precedenti	a.s. 25/26
Risorse DL 106/2024 - Incremento incarichi specifici personale ATA a.s. 24/25	€ 237,48	
Risorse DL 106/2024 - Gestione pratiche pensionistiche a.s. 24/25	€ 394,23	
Integrazione incarichi specifici del personale ATA a.s. 2025/26		€ 195,21
Risorsa una tantum per i C.S. per assistenza alunni disabili A.S. 2025/26		€ 632,10
Arretrato relativo all'I.D. parte variabile al D.S.G.A. a.s. 2023/24	€ 584,00	
Incremento risorse ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti 2025/26		€ 948,52
Risorsa per valorizzazione della professionalità docente, continuità didattica e servizio in zone disagiate tra le istituzioni scolastiche		€ 18.815,90
Incremento risorse per funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa 2025/26		€ 270,57
Incremento risorse per indennità di direzione D.S.G.A. - parte variabile - 2025/26		€ 544,63



Per quanto riguarda i fondi degli a.s. 2024/25 e precedenti si precisa che la somma di € 584,00 sarà attribuita al D.S.G.A., in quanto arretrati relativi all'indennità di direzione e la somma di € 394,23 verrà attribuita agli assistenti del settore personale che si sono occupati della gestione delle pratiche pensionistiche.

Le altre voci verranno utilizzate per incrementare le risorse già assegnate ad eccezione dell'importo di € 632,10 in quanto specificatamente destinata una tantum ai C.S. per assistenza alunni disabili A.S. 2025/26. I fondi di cui sopra saranno accreditati dal MEF sul POS dell'Istituzione Scolastica ed attribuiti mediante cedolino unico, ad eccezione delle risorse per l'orientamento.

Di seguito si riportano altre risorse (Lordo Stato), anch'esse costituenti fondi per il salario accessorio, che sono gestite direttamente dall'istituto in quanto accreditate sul conto di Tesoreria:

Orientamento	€ 442,30
--------------	----------

Art. 3 - Criteri generali di ripartizione del fondo di istituto

1) Utilizzo fondo per la valorizzazione dei docenti, ai sensi dell'art. 1, commi da 126 a 128, della legge n. 107/2011.

È necessario premettere che l'evoluzione del quadro normativo ha permesso di estendere genericamente i benefici economici derivanti dal fondo bonus al "personale scolastico" (come recita l'art. 1, comma 249 della legge di bilancio 30 dicembre 2019, n. 160), quindi anche al personale ATA, ma sia l'art. 40, comma 2, che l'art. 22, comma 4, lettera c4, del CCNL di comparto 2016/18 fanno salva la finalizzazione alla valorizzazione del personale docente. Questo sta a significare che i commi 126-129 della legge 107/2015 continuano a produrre effetti giuridici e quindi il bonus continuerà ad essere attribuito al personale docente in applicazione dei criteri adottati dal comitato di valutazione, ma una parte del fondo bonus andrà a maggiorare la quota del FIS destinata al personale docente e ATA, secondo una proporzione legata alle dimensioni dei due organici, non come valorizzazione perché non esistono in questo caso dei criteri di valutazione da applicare, ma come riconoscimento delle attività aggiuntive svolte o dell'intensificazione del carico di lavoro ad orario di servizio costante.

Pertanto, questo Istituto intende destinare il fondo per la valorizzazione del merito in modo proporzionale tra il personale docente e il personale ATA. In particolare, rispetto all'assegnazione di € 18.426,84, vengono destinati € 3.000,00 al compenso delle Funzioni strumentali e i restanti € 15.426,84 vanno ad incrementare il FIS.

2) Prima ripartizione dei fondi

Nella tabella seguente vengono determinate le risorse, anche derivanti dall'a.s. 2025/26 e ripartite per capitoli di spesa.

Assegnazioni nota prot. n. 9965 del 30 settembre 2025	
FIS	€ 57.219,71
Valorizzazione l. 107/11	€ 15.426,84
Totale	€ 72.646,55

- a) Al FIS relativo all'a.s. in corso viene aggiunta la quota derivante dalla valorizzazione del merito.
- b) Le retribuzioni d'incarico riservate, nel rispetto dell'art. 88 del CCNL 29.11.2007, alle attività riportate nel precedente art. 3, comma a) sono così stabilite, prevedendo compensi in misura forfetaria:
- c)

primo collaboratore del Dirigente Scolastico	€ 3.500,00
--	------------



secondo collaboratore del Dirigente Scolastico	€ 3.500,00
Indennità di Direzione del DSGA	€ 6.690,00
Per un totale di	€ 13.690,00

L'importo dell'indennità di direzione del DSGA di € 6.690,00 sarà integrato dall'incremento attribuito con nota del 05/12/2025 di € 544,63 per l'a.s. 2025/26 e di € 584,00 per l'a.s. 2023/24.

- d) Dopo aver accantonato la retribuzione d'incarico per i collaboratori del Dirigente (art. 88, f) CCNL e la quota variabile dell'indennità di direzione di cui all'art. 56 del CCNL 2007 (art. 88, J), la somma residua, ammontante a € **58.956,55** (I.d.), sarà ripartita tra il personale in servizio, distinto fra docente, personale amministrativo e personale ausiliario, in base alla seguente percentuale:

personale ATA (26,5%)	€ 15.623,49
personale docente (73,5%)	€ 43.333,06

- e) Il budget complessivo a disposizione del personale A.T.A. viene ripartito fra la componente amministrativa e quella ausiliaria impegnata nelle scuole, in base alla seguente ripartizione:

Collaboratori scolastici	65,00%	10.050,49 €
Assistenti Amministrativi	35,00%	5.423,00 €
Assistente tecnico		€ 150,00

- f) Le somme hanno la funzione di ricompensare attività aggiuntive effettivamente svolte dal personale docente e, per il personale ATA, svolte in orario aggiuntivo o per l'intensificazione giustificata dell'impegno nel servizio.
- g) Le altre retribuzioni di incarico, individuate nell'ambito dell'art. 88 del CCNL 29.11.2007, sono state poste a carico dei compensi previsti nel successivo punto 11 e compresi nel budget individuato per il personale docente, in base ai seguenti importi:

Referenti di plesso	
Fiorini	€ 1.500,00
Aldo Moro	€ 1.500,00
Lipparini	€ 1.950,00
Mazzini	€ 1.950,00
Due agosto	€ 1.950,00
Volta sede	€ 1.950,00
Volta succ.	€ 1.700,00
Totale	€ 12.500,00

- h) Della erogazione dei fondi e della loro utilizzazione sarà data notizia al personale in servizio mediante affissione all'albo della scuola.



3) Utilizzo delle economie a.s. 24/25.

Il budget di € 2.600,42 € derivante dalle economie relativi all'a.s. 24/25 saranno utilizzati ad incremento del FIS docenti.

Titolo I – Collaboratori scolastici

Art. 4- Fondo dell'istituzione scolastica

Il fondo dell'Istituzione scolastica per i collaboratori scolastici ammonta a 10.050,49 €.

Si individuano i seguenti compiti ed incarichi da attribuire ai collaboratori scolastici e da svolgere anche con ore aggiuntive, se le esigenze del servizio ordinario lo comportano:

- a) referenza del plesso;
- b) referenza per la sicurezza e per il primo soccorso;
- c) controllo locali, arredi e fotocopiatrici e pulizia e controllo degli spazi esterni;
- d) partecipazione a Commissione Inclusione;
- e) cura della persona;
- f) collaborazione per controllo beni in inventario.

Art. 5 - Criteri di ripartizione del FIS

La quota di F.I.S. riservata ai collaboratori scolastici sarà ripartita considerate le esigenze della scuola e dei singoli plessi.

L'importo complessivo disponibile di 10.050,49 € viene distribuito in riferimento ai n. 26 collaboratori scolastici in servizio nelle scuole dell'Istituto, tenuto conto dell'impegno richiesto e in base alla tabella di seguito riportata per un complessivo di n. **730 ore**, pari ad un impegno di spesa di **€ 10.037,50**.

COLLABORATORI SCOLASTICI								
Attività:	Fiorini	A. Mor o	02- ago	Lipparini	Mazzini	Volt a sede	Volt a Succ.	Totale
Referenza plesso	28	28	34	34	34	34	28	220
D.Lgs. 81/08 e pronto soccorso	21	21	24	24	24	24	21	159
Controllo arredi, manutenz. locali, spazi esterni, etc	20	20	28	28	28	28	6	158
Cura della persona	24	20	32	32	45	20	14	187
Commissione Inclusione	3	/	/	/	/	/	3	6
Totale	96	89	118	118	131	106	72	730

Assenze continuative superiori ai 15 giorni comporteranno l'assegnazione del compenso, relativamente alla quota del periodo di assenza, ai colleghi del plesso che hanno sopperito all'assenza. Uno svolgimento non soddisfacente dell'incarico, in seguito anche a segnalazione da parte del Dirigente, potrà comportare una riduzione del compenso previsto.

BOIC85800A - AFC94B2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002582 - 21/04/2026 - II.10 - U



BOIC85800A - AFC94B2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002582 - 21/04/2026 - II.10 - U

Art. 6 - Applicazione art. 7 CCNL 2° biennio economico 2004/05.

Al personale collaboratore scolastico (complessivamente 5 unità) al quale, per effetto delle procedure relative all'art. 7 (ora art. 50 nuovo CCNL), è stata attribuita la posizione economica finalizzata alla valorizzazione professionale, è affidata **un'ulteriore mansione** concernente **l'assistenza agli alunni con disabilità**. Al personale al quale non è attribuita la posizione economica in oggetto viene riconosciuto un compenso corrispondente alla corresponsione di **€ 175,30**, quale incentivo all'assistenza ai suddetti alunni. Tale compenso viene erogato utilizzando una quota dell'assegnazione per incarichi specifici per € 3.330,65 (l'iniziale assegnazione è incrementata con i fondi della nota prot. n. 9965 del 30 settembre 2025).

Incarichi specifici	Fiorini	A. Moro	Due Agosto	Lipparini	Mazzini	Volta sede	Volta Succ.
N° CS	1	2,5	4	3	4,5	4	0
compenso	175,30 €	438,22 €	701,20 €	525,90 €	788,83 €	701,20 €	€ 0

Art. 7 - Fondo costituito dalla banca ore

Per ciascun collaboratore scolastico è costituita nel corso dell'anno scolastico una banca ore, alimentata dalle ore svolte e riconosciute oltre l'orario di servizio e da utilizzare a recupero nei periodi di sospensione dell'attività didattica compatibilmente alle necessità del servizio nei plessi.

In un'ottica di riconoscimento della flessibilità organizzativa, della disponibilità alla sostituzione dei colleghi assenti, del supporto alla didattica, di lavoro straordinario per esigenze particolari, sono ammesse a recupero le ore svolte per:

- sostituzione effettiva di colleghi assenti;
- svolgimento di attività autorizzate funzionali alla scuola (preparazione locali e apertura delle scuole per riunioni, incontri...) e partecipazione ad attività progettuali della scuola;
- partecipazione a corsi di aggiornamento e formazione;
- svolgimento di ore di lavoro straordinario per esigenze particolari sorte nella scuola.

Tali situazioni possono essere autorizzate solo qualora non possa essere effettuato uno slittamento dell'orario di ingresso previsto.

La quantità oraria complessivamente accreditabile nella banca delle ore è **di 50 ore** per ciascun collaboratore scolastico da esaurire alla data del 31 agosto 2026.

Titolo II- Personale amministrativo e tecnico

Art. 8 - Fondo dell'istituzione scolastica

Il fondo dell'istituzione scolastica destinato agli assistenti amministrativi e tecnico ammonta a **€ 5.573,00** e verrà utilizzato, previa valutazione a consuntivo dell'effettivo raggiungimento dei risultati attesi, per compensare l'effettuazione di ore aggiuntive e/o intensive, necessarie per l'espletamento di alcuni compiti, legati al decentramento amministrativo e alla dematerializzazione delle procedure, che richiedono maggior flessibilità, in base a quanto di seguito riportato:

Ufficio	Attività	Compenso
---------	----------	----------



ALUNNI E PERSONALE ATA 2 AA	Acquisizione nuove procedure riferite all'area di lavoro e consolidamento di quelle già in uso. Coordinamento con ufficio personale per gestione organico, scioperi ed assemblee	2.201,10 €
ACQUISTI-CONTABILITA' 2 AA	Consolidamento procedure riferite all'area di lavoro: determine, preventivi, acquisti anche con utilizzo di piattaforme informatiche, inventario, minute spese, utilizzo PagoPa contabilizzazione contributi volontari, gestione delle entrate. Collaborazione progetti PNRR per la parte rientrante nell'orario di servizio.	1.116,50 €
PERSONALE 3 AA	Acquisizione nuove procedure riferite all'area di lavoro (gestione pensionamenti e utilizzo software Personale) e consolidamento di quelle già in uso, con particolare riferimento a graduatorie interne, ricostruzioni di carriera e gestione personale ata. Aggiornamento costante della modulistica in uso.	2.105,40 €
Assistente tecnico	funzionamento device e laboratori	150,00 €

Assenze continuative superiori ai 15 giorni comporteranno l'assegnazione del compenso, relativamente alla quota del periodo di assenza, all'assistente amministrativo che ha effettuato la sostituzione. Il mancato svolgimento, parziale o totale, dell'incarico, in seguito anche a segnalazione da parte del Dirigente, potrà comportare una riduzione del compenso previsto.

Art. 9 - Attribuzione funzioni aggiuntive CCNL

Le funzioni aggiuntive degli assistenti amministrativi sono così individuate:

- Attività di gestione delle prove INVALSI scuola primaria e secondaria **(un AA)**.

Il compenso di questo incarico è determinato in € 1.300,00, che sono corrisposti al personale, in quanto avente titolo, per aver concluso il processo formativo di cui all'art. 7.

Altri incarichi previsti con relativo compenso a carico delle risorse per incarichi specifici sono i seguenti:

Incarico specifico	Compenso
Attività di ricostruzioni e riallineamenti carriera (un AA)	€ 484,00
Attività di gestione tirocinanti e collaborazione per ricostruz. Carriera (un AA)	€ 484,00
Attività legata all'inventario e alla ricognizione annuale dei beni (un AA)	€ 484,00
Totale	€ 1.452,00

Qualora le tre persone individuate da retribuire con i fondi per incarichi specifici superino la prova selettiva e nell'a.s. 2025/26 conseguano la seconda posizione economica per la quale hanno fatto richiesta, il compenso stabilito non potrà essere erogato e verrà destinato ai seguenti ulteriori incarichi, in capo ad altro personale AA:

- Gestione adesione scioperi e assemblee;
- Utilizzo passweb per vari adempimenti INPS;
- Gestione alunni/e in istruzione parentale.

Art. 10 - Fondo costituito dalla banca ore



Per ciascuna unità di personale amministrativo è costituito nel corso dell'anno scolastico una banca ore alimentata dalle ore svolte e autorizzate oltre l'orario di servizio (ad esclusione di quelle svolte per l'espletamento della funzione aggiuntiva) e da utilizzare a recupero nei periodi compatibili con le esigenze di servizio.

La quantità oraria complessivamente accreditabile nella banca delle ore è di 50 ore per ciascuna unità di personale, da esaurirsi alla data del 31 agosto 2026.

Titolo III- Personale docente

Art. 11 - Proposta di attività da incentivare

Considerata la struttura della nostra scuola e le esigenze evidenziate ai fini del miglioramento dell'offerta formativa, si sono evidenziati le seguenti attività da incentivare:

1. Attività di collaborazione con il Dirigente Scolastico e di organizzazione dell'Istituto, riconoscibili in base all'organigramma, approvato dal Collegio dei Docenti, che delinea compiti e responsabilità delle varie figure dei responsabili di plesso.
2. Attività aggiuntive necessarie alla realizzazione dei progetti inseriti nel piano dell'offerta formativa:
 - incarichi di plesso;
 - incarichi afferenti alle funzioni strumentali e alla sicurezza;
 - lavori delle Commissioni nominate in seno al Collegio docenti;
 - progetti di funzionamento di plesso;
 - docenti tutor per i neo-immessi in ruolo;
 - attività aggiuntive di insegnamento, in particolare di accoglienza, di recupero, di alfabetizzazione e di integrazione degli alunni stranieri (con particolare riferimento al progetto di accoglienza delle classi prime della scuola primaria ed il progetto Pro-DSA);
 - attività aggiuntive funzionali all'insegnamento per la progettazione, realizzazione, verifica di progetti e per la produzione di materiali utili per la didattica, con particolare attenzione alla progettazione di attività esterne in collaborazione con enti e strutture del territorio.

Di seguito tabella riepilogativa delle risorse disponibili e della loro distribuzione per aree di attività:

Distribuzione tra le aree di attività

supporto alle attività organizzative (delegati del dirigente, figure di presidio ai plessi)	19.500,00 €
supporto alla didattica (commissioni e gruppi di lavoro...)	9.047,50 €
supporto all'organizzazione della didattica (responsabile orientamento, responsabile integrazione disabili, responsabile integrazione alunni stranieri, supporto psico-pedagogico, responsabile viaggi d'istruzione, attività di pre-scuola e post-scuola ecc.)	21.290,50 €
progetti e attività di arricchimento dell'offerta formativa non curricolare	0,00 €
attività d'insegnamento (corsi di recupero, sportelli didattici, alfabetizzazione alunni stranieri, flessibilità oraria ecc)	3.080,00 €
per i compensi ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti	4.825,20 €



ISTITUTO COMPRENSIVO N.14

Via Emilia Ponente 311 Tel. 051/404810 – 051/381585 Fax 051/383759
e-mail: boic85800a@istruzione.it Codice fiscale 80072250378



Commissioni. Le commissioni sono sette e operano in stretta collaborazione con le funzioni strumentali di cui al successivo art. 12. Il fondo necessario per il loro funzionamento è pari a € 9.047,50 [470 ore] (allegato 1).

Organizzazione di Istituto. Il Progetto di Organizzazione dell'Istituto comprende le attività di seguito riportate, per un corrispettivo di € 7.680,75 [399 ore] a carico del FIS.

referenze di istituto ORGANIZZAZIONE IC	person e	ore	TOT ORE	
intercultura	2	30	60	€ 1.155,00
DSA	2	18	36	€ 693,00
gestione ausili CTS	1	10	10	€ 192,50
gestione sportello d'ascolto adulti	1	10	10	€ 192,50
tirocinio secondaria di primo grado	1	10	10	€ 192,50
tirocinio primaria	1	10	10	€ 192,50
tutor neo immessi in ruolo	6	8	48	€ 924,00
preparazione collegio unitario	1	10	10	€ 192,50
giochi matematici secondaria	1	8	8	€ 154,00
giochi matematici primaria	1	8	8	€ 154,00
continuità	4	10	40	€ 770,00
progetto i Cantieri della legalità	2	10	20	€ 385,00
referenti per la didattica secondaria	1	10	10	€ 192,50
referente per il protocollo ritiro sociale	1	3	3	€ 57,75
referente RSC	1	10	10	€ 192,50
Animatore digitale e team			41	€ 789,25
Erasmus/scambi	4		40	€ 770,00
registro elettronico gestione	1	25	25	€ 481,25
			399	€ 7.680,75
orientamento (da fondo dedicato)	1		22,98	€ 442,30

Organizzazione di plesso. Ogni plesso ha individuato le seguenti funzioni da svolgere all'interno della scuola impegnando € 4.793,25 [249 ore] per la scuola primaria e € 7.777,00 [404 ore] per la scuola secondaria di primo grado.

PLESSO FIORINI	ore	costo
Biblioteca	10	192,50 €
Gestione esperti esterni	3	57,75 €
Progetti artistici e sportivi	4	77,00 €
Continuità infanzia	3	57,75 €
Referente mensa	3	57,75 €
Continuità secondaria	3	57,75 €

BOIC85800A - AFC94B2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002582 - 21/04/2026 - II.10 - U



ISTITUTO COMPRENSIVO N.14

Via Emilia Ponente 311 Tel. 051/404810 – 051/381585 Fax 051/383759

e-mail: boic85800a@istruzione.it Codice fiscale 80072250378



Rapporti con i genitori	3	57,75 €
Progetto accoglienza	6	115,50 €
Educazione stradale	4	77,00 €
totale	39	750,75 €

PLESSO LIPPARINI	ore	costo
Biblioteca	10	192,50 €
Esperti progetti artistici musicali	3	57,75 €
Educazione stradale	4	77,00 €
Gestione esperti motoria	3	57,75 €
Mensa	3	57,75 €
Rapporti con i genitori	3	57,75 €
Progetto accoglienza	10	192,50 €
Continuità Infanzia-Primaria	6	115,50 €
Continuità Secondaria	6	115,50 €
totale	48	924,00 €

PLESSO 2 AGOSTO	ore	costo
Biblioteca	10	192,50 €
Educazione motoria	5	96,25 €
Mensa	3	57,75 €
Educazione stradale	2	38,50 €
Continuità infanzia	6	115,50 €
Continuità secondaria	6	115,50 €
Progetto C.E.F.A.	3	57,75 €
Progetti musicali e teatrali	2	38,50 €
Progetto Accoglienza	8	154,00 €
Rapporti Comitato genitori/esperti esterni	5	96,25 €
Referente acquisti	2	38,50 €
TOTALE	52	1.001,00 €

PLESSO MAZZINI	ore	costo
Continuità infanzia	6	115,50 €
Ed.stradale	4	77,00 €
Progetti artistici/musicali ed esperti esterni	4	77,00 €
Progetti ambiente	3	57,75 €
Biblioteca	10	192,50 €
Mensa	3	57,75 €
Rapporti Comitato genitori	3	57,75 €
Continuità Secondaria	6	115,50 €

BOIC85800A - AFC94B2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002582 - 21/04/2026 - II.10 - U



ISTITUTO COMPRENSIVO N.14

Via Emilia Ponente 311 Tel. 051/404810 – 051/381585 Fax 051/383759

e-mail: boic85800a@istruzione.it Codice fiscale 80072250378



Progetto Accoglienza	12	231,00 €
Sostegno	10	192,50 €
TOTALE	61	1.174,25 €

PLESSO ALDO MORO	ore	costo
Progetti artistici e musicali	3	57,75 €
Continuità infanzia	6	115,50 €
Continuità secondaria	6	115,50 €
Biblioteca	10	192,50 €
Progetto Accoglienza classi prime	6	115,50 €
Mensa	3	57,75 €
Gestione esperti esterni	3	57,75 €
Referente acquisti	3	57,75 €
Educazione motoria	3	57,75 €
Educazione stradale	3	57,75 €
Comitato Genitori	3	57,75 €
TOTALE	49	943,25 €

INCARICHI PLESSO SECONDARIA DI PRIMO GRADO	sede	succ	ore tot	costo
coordinatori cdc (12 ore)	144	96	240	4.620,00 €
coordinatori terze (5 ore)	20	10	30	577,50 €
referente documentazione cdc	2	1	3	57,75 €
sostituzione referente di plesso	5	5	10	192,50 €
invalsi referente tecnico (6 classi terze)	12	6	18	346,50 €
referente svantaggio	vedi tabella commissione			
formazione classi prime + passaggio informazioni	16	8	24	462,00 €
referente Gsuite studenti	8	4	12	231,00 €
referente cyberbullismo	9	2	11	211,75 €
referente sportello d'ascolto alunni	6	4	10	192,50 €
gestione laboratorio informatico	vedi tabella commissione			
eventi e feste	5	5	10	192,50 €
referente viaggi di istruzione ESTERO			0	- €
CSS	3	3	6	115,50 €
orario sostegno			5	96,25 €
Scuole aperte	pagato con altri fondi			
certificazioni linguistiche			0	
orario			20	385,00 €
ed stradale	3	2	5	96,25 €
totale			404	7.777,00 €

BOIC85800A - AFC94B2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002582 - 21/04/2026 - II.10 - U



Progetti da garantire

In considerazione del PTOF e della mancata assegnazione per l'a.s. in corso di fondi per le attività di supporto al forte processo migratorio, si stabilisce che per il progetto alfabetizzazione saranno disponibili le seguenti risorse:

Attività	Costo complessivo	Ore	Costo orario	Nota
progetto alfabetizzazione	€ 1.155,00	30,00	38,50 €	
progetto proDSA/tabulazione	€ 462,00	24,00	19,25	2 ore per ciascuna classe prima e 1 ora per ciascuna classe seconda
progetto proDSA/laboratori	€ 1.925,00	50,00	38,50 €	10 ore per ciascun plesso

Formazione

Per eventuali docenti che svolgano formazione deliberata dal collegio, si accantona una cifra pari a € 577,50 da riconoscere in modo forfettario a coloro che documentino lo sfioramento delle 80 ore collegiali per aver svolto ore di formazione coerenti con il PTOF e autorizzate dalla Dirigente scolastica.

Attività finanziate con altri fondi

In considerazione di ulteriori fondi dedicati presenti nel Programma Annuale 2025, le seguenti attività a carico di docenti del plesso verranno così retribuite:

Orientamento	Costo l.s.
Referente orientamento	€ 442,30

Con i fondi PNRR e fondi PN2127 saranno attribuiti incarichi attraverso avvisi pubblici e seguendo i criteri di attribuzione del punteggio definiti dal Collegio docenti.

Art. 12 - Funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa

Le risorse attribuite per funzioni strumentali ammontano a € 5.419,12 (assegnazioni nota prot. n. 9965 del 30 settembre 202) e € 270,57 (assegnazioni Nota n. 26189 del 18/11/2025). A questo budget si aggiunge una quota del "bonus" (per la valorizzazione dei docenti, ai sensi dell'art. 1, commi da 126 a 128, della legge n. 107/2011) di € 3.000,00, per un totale di € 8. 689,69

Tali fondi saranno ripartiti nel seguente modo:

Funzioni strumentali	Importo	n. docenti
PTOF	€ 1.660,00	2 docenti
Valutazione	€ 1.850,00	2 docenti
Nuove tecnologie	€ 1.500,00	1 docente
BES (disabilità dsa)	€ 2.179,69	2 docenti
BES (interculturali-svantaggio)	€ 1.500,00	1 docente

BOIC85800A - AFC94B2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002582 - 21/04/2026 - II.10 - U



Art. 13 – Clausola di salvaguardia.

Nell'eventualità che, nel corso dei prossimi mesi, vengano comunicate nuove risorse e/o manifestate nuove esigenze non contemplate nella presente contrattazione, su iniziativa delle parti verrà aperta una contrattazione integrativa.

Qualora le risorse concretamente assegnate fossero inferiori a quelle poste alla base del presente accordo, tutti i compensi verranno proporzionalmente ridefiniti.

Eventuali economie relative al MOF saranno portate in aggiunta alla contrattazione 2026/27.

Titolo IV - Criteri per l'attribuzione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente - Continuità didattica

Art. 14 Premessa normativa

VISTO l'art. 1, comma 593-bis, della Legge 205/2017, che prevede l'assegnazione di risorse finalizzate alla valorizzazione del personale docente;

VISTO l'art. 45, comma 1, del Decreto-Legge 36/2022, convertito con modificazioni nella Legge 79/2022, che ha introdotto, tra le finalità della valorizzazione:

- la valorizzazione del personale docente che garantisca l'interesse degli alunni e degli studenti alla continuità didattica (lett. b-bis);
- la valorizzazione del personale docente che presta servizio in aree caratterizzate da particolari condizioni territoriali (lett. b-ter);

VISTO il CCNL Comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021, in particolare le disposizioni relative alla contrattazione integrativa di istituto;

VISTA l'assegnazione di **euro 18.815,80** lordo dipendente finalizzati alla "*valorizzazione della professionalità docente, continuità didattica e servizio in zone disagiate tra le istituzioni scolastiche*" – Sezione III, lettera h) della nota del Programma annuale per l'a.s. 2025/26;

CONSIDERATA la necessità di definire criteri oggettivi, trasparenti e verificabili per l'attribuzione delle risorse assegnate a questa istituzione scolastica;

Art. 15 – Requisiti generali di accesso

Possono accedere ai compensi i docenti in servizio (T.I. e T.D.) presso l'istituzione scolastica che, alla data del 1° settembre dell'anno scolastico di riferimento, siano in servizio presso questa Istituzione scolastica e siano in possesso congiunto dei seguenti requisiti:

a) **Continuità didattica di almeno tre anni scolastici consecutivi** nella medesima istituzione scolastica, con effettiva presenza in servizio (gli anni scolastici di riferimento sono 2023/24 - 2024/25 - 2025/26);



ISTITUTO COMPRENSIVO N.14

Via Emilia Ponente 311 Tel. 051/404810 – 051/381585 Fax 051/383759
e-mail: boic85800a@istruzione.it Codice fiscale 80072250378



b) **Effettiva presenza in servizio nell'ultimo triennio**, ovvero il docente non ha ottenuto assegnazione provvisoria, aspettative a vario titolo, supplenze annuali per diversa tipologia di posto o classe di concorso domanda di assegnazione provvisoria, etc.

Le assenze per maternità, paternità, congedo parentale, malattia e permessi ai sensi della L. 104/1992 **non interrompono il requisito della continuità**.

Art. 16 - Articolazione in fasce

La ripartizione dei compensi avviene secondo le seguenti fasce:

Fascia	Continuità	Percentuale compenso	Note
A	≥ 3 anni	Quota base 70% del budget assegnato	Il compenso spettante sarà determinato in base agli aventi diritto
B	≥ 5 anni	Quota base + quota bonus del 30% del budget assegnato	

Art. 17 - Servizio effettivamente prestato e proporzionalità

- Il compenso è proporzionale **solo se il servizio effettivamente prestato è inferiore a 180 giorni**.
- Si considerano **giorni di servizio effettivamente prestati** tutti i giorni di effettiva attività didattica, compresi:
 - sabati e domeniche;
 - sospensioni delle attività didattiche previste dal calendario scolastico regionale;
 - eventuali festività comprese nel calendario scolastico.
- In caso di servizio inferiore a 180 giorni, il compenso sarà riproporzionato secondo la formula:

$$\text{Compenso spettante} = \text{Quota Fascia} \times \text{Giorni effettivi di servizio} / 180$$
- Per i docenti con part-time**, il compenso spettante sarà proporzionato in base alla **percentuale di PT** rispetto all'orario di full time.

Art. 19 - Determinazione del compenso individuale

1. Il compenso individuale è determinato in relazione al budget complessivo assegnato dal Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM) all'istituzione scolastica e al numero degli aventi diritto.

Il budget è ripartito come segue:

- una quota pari al **70%** è destinata al personale con almeno tre anni di servizio continuativo presso l'istituzione scolastica ed è distribuita in misura uguale tra tutti gli aventi diritto (quota base);
- una quota pari al **30%** è destinata esclusivamente al personale con continuità didattica pari o superiore a cinque anni ed è distribuita in misura uguale tra i medesimi (quota bonus).

Pertanto:

- al personale con anzianità di servizio compresa tra tre e cinque anni è attribuita la sola quota base;

BOIC85800A - AFC94B2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002582 - 21/04/2026 - II.10 - U



- al personale con anzianità di servizio pari o superiore a cinque anni è attribuita la quota base incrementata della quota bonus.

L'assegnazione è effettuata **nel rispetto della fascia di appartenenza e della proporzionalità dei giorni di servizio inferiori a 180 e dei giorni settimanali dei docenti in part-time.**

Tabella riepilogativa definitiva

Fascia	Platea	Criterio di calcolo	Formula	Importo
A	Tutto il personale con ≥ 3 anni di servizio continuativo	Ripartizione uniforme	$\text{€ } 13.171,10 / n.\text{tot}$	Variabile
B	Personale con ≥ 5 anni di servizio continuativo	Ripartizione uniforme tra aventi diritto	$\text{€ } 5.644,74 / n_{\geq 5}$	Variabile

Art. 20 – Clausola di salvaguardia finanziaria

1. L'attribuzione dei compensi previsti dal presente contratto avviene **nei limiti delle risorse assegnate all'istituzione scolastica dal MIM.**
2. In caso di **mancata erogazione totale o parziale delle risorse da parte del MIM**, la scuola **non potrà procedere all'erogazione dei compensi** ai docenti, né sostituire le somme con altre risorse.
3. La clausola garantisce che l'erogazione dei compensi sia **strettamente vincolata alle risorse effettivamente disponibili**, tutelando la sostenibilità finanziaria dell'istituzione scolastica.

PER LA PARTE PUBBLICA
La DIRIGENTE SCOLASTICA
Maria Anna Volpa

PER LA PARTE SINDACALE:
LA RSU D'ISTITUTO

Sabrina Fiocca

Marinella La Carpia

Michele Mastrovalerio

Novella Miano

Domenico A. Peronace



ISTITUTO COMPRENSIVO N.14

Via Emilia Ponente 311 Tel. 051/404810 – 051/381585 Fax 051/383759

e-mail: boic85800a@istruzione.it Codice fiscale 80072250378



Borgo Panigale Bologna

Francesco Petrassi

OO.SS. PROVINCIALI

Antonello Medoro

ANIEF

Claudio Guido Longo

CISL SCUOLA

Giovanni Amari

GILDA

Costantino Scamperti

UIL

BOIC85800A - AFC94B2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002582 - 21/04/2026 - II.10 - U