



ISTITUTO COMPRENSIVO N.14

Via Emilia Ponente 311 Tel. 051/404810 – 051/381585 Fax 051/383759

e-mail: boic85800a@istruzione.it Codice fiscale 80072250378



AI GENITORI
AI DOCENTI E ATA
DELL'IC 14

OGGETTO: ELEZIONI DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Si avvisa che, a seguito di apposito decreto emesso dal Dirigente Scolastico e posto in visione all'albo della scuola, sono state indette le elezioni per il rinnovo del CONSIGLIO di ISTITUTO per il triennio 2019/2022.

Il Consiglio di Istituto sarà composto da 19 membri, di cui 18 elettivi, così distribuiti:

- Dirigente Scolastico (membro di diritto)
- 8 rappresentanti dei genitori,
- 8 rappresentanti dei docenti,
- 2 rappresentanti del personale non docente.

Le operazioni di voto si svolgeranno domenica 24 Novembre 2019 dalle ore 8.00 alle ore 12.00 e lunedì 25 Novembre 2019 dalle ore 8.00 alle ore 13.30.

I seggi saranno attivati presso:

- la sede della Scuola Secondaria di I grado "A. Volta", sita in via Biancolelli 38, dove potranno votare i genitori degli alunni frequentanti la sede della scuola secondaria "A. Volta" e i genitori degli alunni frequentanti la scuola primaria "Mazzini";
- la succursale della Scuola Secondaria di I grado "A. Volta", sita in via Galeazza 59, dove potranno votare i genitori degli alunni frequentanti la succursale della scuola secondaria e i genitori della scuola primaria "2 Agosto";
- la sede della scuola primaria "Fiorini", sita in Via Emilia Ponente 311, dove potranno votare i genitori degli alunni frequentanti le scuole primarie: Fiorini, Aldo Moro, Lipparini.

INFORMAZIONI SULLO SVOLGIMENTO DELLE ELEZIONI

1) FORMAZIONE E PRESENTAZIONE DELLE LISTE - Nelle elezioni del Consiglio di Istituto ciascuna lista di candidati può essere **presentata da almeno 20 elettori (per lista docenti e genitori) e 4 elettori per personale ATA.**

- Nessun elettore può presentare più di una lista.
- Nessun candidato può presentare liste.
- Nessun candidato può essere incluso in più liste.

Ciascuna lista deve essere contraddistinta oltre che da un numero romano riflettente l'ordine di presentazione alla competente commissione elettorale di istituto, **anche da un motto** indicato dai presentatori in calce alla lista.

Ogni lista può comprendere un numero di candidati **fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna delle categorie** (16 per la componente genitori).

Le liste dei candidati devono essere prodotte su appositi moduli forniti dalla segreteria e devono riportare l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita. I nominativi sono contrassegnati da numeri arabi progressivi.

Le liste debbono essere corredate dalle **dichiarazioni di accettazione dei candidati**, i quali devono, inoltre, dichiarare che non fanno parte né intendono far parte di altre liste della stessa componente e per lo stesso consiglio di istituto.

Le **firme dei candidati** accettanti e quelle dei **presentatori della lista** debbono essere **autenticate** dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato.

L'autenticazione delle firme dei candidati e dei presentatori di lista è effettuata sia mediante certificati di autenticazione, in carta libera, da allegare alle liste medesime, sia mediante autenticazione apposta sulle



ISTITUTO COMPRENSIVO N.14

Via Emilia Ponente 311 Tel. 051/404810 – 051/381585 Fax 051/383759

e-mail: boic85800a@istruzione.it Codice fiscale 80072250378



liste stesse. Nel certificato predetto debbono essere indicati il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita, nonché gli estremi del documento di riconoscimento.

- 2) **TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE LISTE** - Le liste devono essere presentate in segreteria dalle ore 9,00 del 4 novembre 2019 alle ore 12,00 del 8 Novembre 2019, con i seguenti allegati:
 - dichiarazione della accettazione della candidatura con firma autenticata del candidato.
 - certificati di autenticazione delle firme dei presentatori di lista.
- 3) **PROPAGANDA ELETTORALE** - dal 6 novembre e fino al 22 novembre 2019 potranno essere indette riunioni negli edifici scolastici per la presentazione dei candidati e dei programmi, fuori dagli orari di lezione. L'autorizzazione va richiesta al Dirigente Scolastico, che curerà la compilazione del diario delle riunioni. E' anche consentito distribuire nei locali delle scuole i programmi delle varie liste e affiggerli negli appositi spazi.
- 4) **COSTITUZIONE SEGGI ELETTORALI** - Ogni seggio sarà costituito da un presidente e da due scrutatori, di cui uno funge da segretario, scelti tra le categorie da rappresentare e che siano elettori nella sede. I componenti dei seggi sono nominati dal Dirigente Scolastico su designazione della Commissione Elettorale. I candidati di lista non possono far parte dei seggi.
- 5) **MODALITA' DI VOTO** - Gli elettori sono chiamati ad esprimere le proprie preferenze scegliendo tra i candidati indicati nelle liste. All'atto della votazione gli elettori devono esibire un documento valido per il loro riconoscimento ed apporre la firma leggibile accanto al loro nome e cognome. Il voto viene espresso personalmente da ciascun elettore mediante l'indicazione del numero romano di lista e l'eventuale espressione della preferenza. Ogni genitore può indicare fino a n. 2 (due) preferenze espresse con un segno di matita accanto al nominativo del candidato prestampato sulla scheda.
- 6) **GENITORI CON PIU' FIGLI FREQUENTANTI** - I genitori con più figli nell'Istituto **votano una sola volta per il Consiglio di Istituto**, nel seggio della scuola **frequentata dal figlio minore**.

- **COMPITI DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

I compiti e le funzioni del Consiglio d'Istituto sono definiti dal D.Lgs. 16/04/1994 n. 297 e dal DPR 275/99, nonché, per la parte contabile, dal D.I.44/2001.

Il Consiglio di Istituto:

- Elabora e adotta gli indirizzi generali del Piano dell'Offerta Formativa e determina le forme di autofinanziamento;
 - Approva il Programma Annuale dell'anno precedente a quello di riferimento;
 - Verifica lo stato di attuazione del Programma Annuale e ne approva le modifiche;
 - Approva, il Conto Consuntivo predisposto dal D.S.G.A. e sottoposto dal D.S. all'esame del Collegio dei revisori dei conti;
 - Stabilisce l'entità del fondo per le minute spese;
 - Ratifica i prelievi dal fondo di riserva effettuati dal D.S. entro 30 giorni;
- Fatte salve le competenze del Collegio dei Docenti e dei Consigli di classe, ha potere deliberante, su proposta della giunta, per quanto concerne l'organizzazione e la programmazione della vita e dell'attività della scuola, nei limiti delle disponibilità di bilancio, nelle seguenti materie:

- Adozione del regolamento d'istituto;
- Criteri generali per la programmazione educativa;



ISTITUTO COMPRENSIVO N.14

Via Emilia Ponente 311 Tel. 051/404810 – 051/381585 Fax 051/383759

e-mail: boic85800a@istruzione.it Codice fiscale 80072250378



- Criteri per la programmazione e l'attuazione delle attività parascolastiche, interscolastiche, extrascolastiche, con particolare riguardo ai corsi di recupero e di sostegno, alle libere attività complementari, alle visite guidate e ai viaggi d'istruzione;
- Promozione di contatti con altre scuole o istituti al fine di realizzare scambi di informazioni e di esperienze e di intraprendere eventuali iniziative di collaborazione;
- Partecipazione dell'istituto ad attività culturali, sportive e ricreative di particolare interesse educativo;
- Esprime parere sull'andamento generale, didattico ed amministrativo, dell'istituto e sull'espletamento dei servizi amministrativi;
- Si pronuncia su ogni altro argomento attribuito dal D.Lgs. 297/94, dalle leggi e dai regolamenti, alla sua competenza.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Anna Volpa
firma omessa ai sensi dell'art.
3,
c.2 del decreto Legge 39/93