



Alle Famiglie interessate classi terze  
Scuola secondaria di 1° grado A. Volta  
Istituto Comprensivo n.14 Bologna

**OGGETTO: Versamento quota per corso pomeridiano di introduzione alla lingua latina.**

Come anticipato con la circolare N. 48 del 16/11/2021, la quota da versare all'Istituto per la partecipazione al corso pomeridiano di introduzione alla lingua latina tenuto dalla prof.ssa Maria Antonella Palmisano è di **Euro 40,00**.

Il versamento deve essere effettuato tramite la piattaforma **Pago in Rete** (creata appositamente per gli istituti scolastici e derivante da **PagoPA**, il sistema di pagamento della Pubblica Amministrazione).

Gli avvisi di pagamento saranno disponibili sulla piattaforma **dal giorno 27 novembre 2021 fino al 12 dicembre 2021**.

Per effettuare il pagamento bisogna collegarsi al sito:

- <https://www.istruzione.it/pagoinrete/accedere.html>

sul quale è stato caricato l'evento di pagamento di cui sopra.

Mediante **Pago in Rete** è possibile effettuare il pagamento con **due modalità**, in seguito ad accesso alla piattaforma mediante SPID o credenziali generate per l'iscrizione alla classe prima:

**ONLINE** Con **carta di credito, addebito in conto** (o con **altri metodi** di pagamento). L'avviso di pagamento andrà ricercato nella sezione "visualizza pagamenti".

**OFFLINE** **Stampando** e presentando il documento di pagamento predisposto dal sistema presso i Prestatori di Servizi di Pagamento (**PSP**) ovvero presso gli uffici postali, le tabaccherie, sportelli bancari autorizzati o altri PSP.



**ISTITUTO COMPRENSIVO N.14**

**Via Emilia Ponente 311 Tel. 051/404810 – 051/381585 Fax 051/383759**  
**e-mail: [boic85800a@istruzione.it](mailto:boic85800a@istruzione.it) Codice fiscale 80072250378**



Per effettuare il pagamento OFFLINE, non è necessario accedere al portale Pago in rete; si può scaricare direttamente l'avviso di pagamento, che riporta BAR-Code e QR-Code direttamente sul Portale/App NUVOLA (AREA Pagamenti).

Coloro che optino per il pagamento offline possono richiedere in Segreteria – Ufficio Acquisti/Contabilità (sig.ra Lidia) il documento di pagamento da presentare presso i PSP abilitati.

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Anna Volpa

(firma omessa ai sensi dell'art. 3, c. 2 del decreto Legge 39/93)