



C.F.91235100376
Codice Mec.: BOIC862002
Codice IPA: istsc_boic862002
Codice unico fatturazione:
UFV9R1

Via IV Novembre, 23 - 40053 Valsamoggia (BO) Località Crespellano
sito internet: www.iccrespellano.edu.it

Tel. 051/6722325-051/960592
Fax. 051/964154
Email: boic862002@istruzione.it
iccrespellano@virgilio.it
P.E.C.: boic862002@pec.istruzione.it

Determina n.43

OGGETTO:		CORSO FORMAZIONE PREPOSTI
Visto di REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria Data: 06-05-2021		l'anno duemilaventuno , il giorno sei del mese di Maggio in Valsamoggia loc. Crespellano presso l' I.C. Crespellano - via IV Novembre 23
Aggregato		A1 – 1 SICUREZZA
IL D.S.G.A. Giovanna Baleno		IL DIRIGENTE SCOLASTICO Dott. Edoardo Soverini ha adottato la seguente determinazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il R.D. 18/11/1923, n. 2440 e il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- **Vista** la legge 07/08/1990, n. 241 e ss. mm. ii;
- **Visto** il D.P.R. 08/03/1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15/03/1997, n.59;
- **Vista** la legge 15/03/1997, n. 59;
- **Visto** il D.Lgs. 30/03/2001, n 165 e ss.mm.ii;
- **Visto** il D.I. 129/2018;
- **Visto** il DPR del 20 agosto 2001, n. 384 (Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia);
- **Visto** il D.Lgs. 18 Aprile 2016 n. 50, art.36 comma 2 lett. a) ;
- **Visto** il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante “disposizioni integrative e correttive de Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50
- **Viste** le linee guida dell’ANAC ;
- **Visto** il regolamento di istituto recante le modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture approvato nella riunione del Consiglio di istituto del 13 marzo 2019;
- **Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 88 del 15/12/2020 con la quale è stato adottato il PTOF;
- **Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 92 del 15/01/2021 con la quale è stato approvato il Programma annuale E.F. 2021 e successive variazioni di bilancio;
- **Visto** l’art.37 – Formazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti del D.lgs. 9 aprile 2008, n. 8, punto 1 “il datore di lavoro assicura che ciascun lavoratore riceva una formazione sufficiente ed adeguata in materia di salute e sicurezza, anche rispetto alle conoscenze linguistiche, con particolare riferimento a:
 - concetti di rischio, danno, prevenzione, protezione, organizzazione della prevenzione aziendale, diritti e doveri dei vari soggetti aziendali, organi di vigilanza, controllo, assistenza;
 - rischi riferiti alle mansioni e ai possibili danni e alle conseguenti misure e procedure di prevenzione e protezione caratteristici del settore o comparto di appartenenza dell’azienda;

- **Visto** il rinnovo della quota associativa annuale all'ASABO Associazione delle Scuole Autonome della città Metropolitana di Bologna;
- **Constatata** la necessità di formare N. 3 unità del personale docente sul tema figura del Preposto, in conformità al d. L.vo 81/2008;
- **Atteso** che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip S.p.A. di cui all'art.26, comma 1, della legge 488/1999, aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento ;
- **Dato** atto che il CIG che identifica il presente servizio è ZD5317D67F

DETERMINA

1. Di procedere all'**affidamento diretto** del servizio in oggetto da realizzarsi con l'ASABO Associazione delle Scuole autonome della città Metropolitana di Bologna;
2. Che l'importo per la realizzazione del servizio di cui al punto 1 è di € 120,00 IVA ESENTE da imputare all'aggregato A1 – 1 SICUREZZA del Programma Annuale nell'esercizio finanziario in corso;
3. Di effettuare il pagamento all'Associazione delle Scuole Autonome della città Metropolitana di Bologna tramite bonifico bancario all'IBAN:
IT 19 V030 6902 4790 7400 0120 125 ;
4. Di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
5. Di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola per la regolare esecuzione;
6. Che la presente determina verrà pubblicata all'Albo dell'Istituto e sul sito web istituzionale della scuola;
7. Che il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott. Edoardo Soverini.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Edoardo Soverini

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce
il documento cartaceo e la firma autografa