



C.F.91235100376
Codice Mec.: BOIC862002
Codice IPA: istse_boic862002
Codice unico fatturazione:
UFV9R1

Istituto Comprensivo Crespellano

Via IV Novembre, 23 - 40053 Valsamoggia (BO) Località Crespellano
sito internet: www.iccrespellano.edu.it

Tel. 051/6722325-051/960592
Fax. 051/964154
Email: boic862002@istruzione.it
iccrespellano@virgilio.it
P.E.C.: boic862002@pec.istruzione.it



Determina n. 77 del 14.05.2024

OGGETTO:	ASABO PAGAMENTO QUOTA ASSOCIATIVA ANNUALE 2024	
Visto di REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria Data: 14.05.2024	l'anno duemilaventiquattro il giorno quattordici del mese di Maggio in Valsamoggia loc. Crespellano presso l' I.C. Crespellano - via IV Novembre 23	
Aggregato	P.4.1 FORMAZIONE DEL PERSONALE	
LA D.S.G.A. Dott.ssa Roberta Nunziata	IL DIRIGENTE SCOLASTICO Dott.ssa Paola Baratta ha adottato la seguente determinazione	

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il R.D. 18/11/1923, n. 2440 e il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- **Vista** la legge 07/08/1990, n. 241 e ss. mm. ii;
- **Visto** il D.P.R. 08/03/1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15/03/1997, n.59;
- **Vista** la legge 15/03/1997, n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- **Visto** il D.Lgs. 30/03/2001, n 165 e ss.mm.ii recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;
- **Visto** il D.I. 129/2018 recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1 c. 143 della Legge n.107/15;
- **Tenuto Conto** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 1 comma 78 della legge n. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- **Visto** il DPR del 20 agosto 2001, n. 384 (Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia);
- **Visto** il D.Lgs. n.36/2023 recante Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art.1 della legge 21 giugno 2022, n.78, recante delega al Governo in materia di Contratti Pubblici;
- **Visto che** l'art. 50 del d.lgs. n. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedano, tra le altre cose, con le seguenti modalità, a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- **Visto** l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri

Firmato digitalmente da PAOLA BARATTA

- **Viste** le linee guida dell'ANAC ;
- **Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 17 del 21/12/2021 con la quale è stato adottato il PTOF;
- **Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 73 del 06/02/2024 con la quale è stato approvato il Programma annuale E.F.2024;
- **Verificata** la copertura finanziaria del programma annuale nel Progetto P.4.1. FORMAZIONE DEL PERSONALE;
- **VISTO** che l'Associazione delle Scuole Autonome della Città metropolitana di Bologna (AsaBO) è un'associazione senza scopo di lucro, costituita con la principale finalità di supportare le scuole autonome e le reti territoriali di scuole autonome nella realizzazione dei loro fini istituzionali e di promuovere l'autonomia scolastica;
- **VISTO** che per l'autonomia scolastica il Dirigente ritiene fondamentale essere iscritti all'Associazione sopra descritta;
- **CONSIDERATO** che per usufruire dei servizi di formazione dell'AsaBO, quali seminari, convegni, formazione sulla sicurezza, è necessario il versamento della quota associativa;
- **CONSIDERATO** che il costo del rinnovo della quota associativa all'AsaBO ammonta ad € 100,00 come da comunicazione di AsaBO prot. 5423/1.4 del 14/05/2024;
- **ATTESO** che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del servizio richiesto deve essere finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo capitolo di bilancio dell'Istituto;

DETERMINA

1. Per le motivazioni di cui in premessa di procedere al versamento della quota associativa ad **AsaBO – Associazione Scuole Autonome Città Metropolitana Bologna C.F.91224460377 sede legale Liceo Scientifico Statale E. Fermi Bologna** per l'anno 2024 per la somma di € 100,00;
2. L'importo è da imputare all'aggregato **P.4.1 Formazione del personale** del Programma Annuale nell'esercizio finanziario in corso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Paola Baratta

