

**Determina n. 49 del 29.03.2023**

OGGETTO:	CORSO DI FORMAZIONE AGGIORNAMENTO ADDETTI PRIMO SOCCORSO	
Visto di REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria Data:29.03.2023	l'anno duemilaventitrè , il giorno ventinove del mese di Marzo in Valsamoggia loc. Crespellano presso l' I.C. Crespellano - via IV Novembre 23	
Aggregato	A1.2 FUNZIONAMENTO GENERALE	
IL D.S.G.A. Cristina Locorotondo	IL DIRIGENTE SCOLASTICO Dott. Enrico Zanaroli ha adottato la seguente determinazione	

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il R.D. 18/11/1923, n. 2440 e il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- **Vista** la legge 07/08/1990, n. 241 e ss. mm. ii recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;
- **Visto** il D.P.R. 08/03/1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15/03/1997, n.59;
- **Vista** la legge 15/03/1997, n. 59;
- **Visto** il D.Lgs. 30/03/2001, n 165 e ss.mm.ii;
- **Visto** il D.I. 129/2018;
- **Visto** il DPR del 20 agosto 2001, n. 384 (Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia);
- **Visto** il D.Lgs. 18 Aprile 2016 n. 50, art.36 comma 2 lett. a) ;
- **Visto** il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante *“disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, art.36 comma 2 lett.a)*;
- **Viste** le linee guida dell'ANAC ;
- **Visto** il regolamento di istituto recante le modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture approvato nella riunione del Consiglio di istituto del 21 ottobre 2021;
- **Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 17 del 21/12/2021 con la quale è stato adottato il PTOF;
- **Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n.42 del 08/02/2023 con la quale è stato approvato il Programma annuale E.F.2023;
- **Verificata** la copertura finanziaria del programma annuale nel Progetto A1.2 FUNZIONAMENTO GENERALE;
- **Visto** l'art.37 – Formazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti del D.lgs 9 aprile 2008, n. 8, punto 1 *“il datore di lavoro assicura che ciascun lavoratore riceva una formazione sufficiente ed adeguata in materia di salute e sicurezza, anche rispetto alle conoscenze linguistiche, con particolare riferimento a:*
 - Concetti di rischio, danno, prevenzione, protezione, organizzazione della prevenzione aziendale, diritti e doveri dei vari soggetti aziendali, organi di vigilanza, controllo, assistenza;
 - Rischi riferiti alle mansioni e ai possibili danni e alle conseguenti misure e procedure di prevenzione e protezione caratteristici del settore o comparto di appartenenza dell'azienda;
- **Constatata** la necessità di formare/aggiornare il personale docente e ATA sul tema Primo Soccorso, in conformità al d.L.vo 81/2008;
- **Considerato** che si rende necessario procedere all'individuazione di un esperto, laddove non sia possibile individuare personale interno disponibile e qualificato;

Firmato digitalmente da Zanaroli Enrico

- **Considerato** che nell'organico di questa scuola non è presente tale figura professionale;
- **Valutata** la richiesta di preventivo del Dott. Simone Bini per la relativa offerta di formazione della tipologia del corso di cui in oggetto;

DETERMINA

1. Di procedere all'**affidamento diretto** del servizio in oggetto da realizzarsi con il Dott. Simone Bini per i motivi citati in premessa;
2. Che l'importo per la realizzazione del servizio di cui al punto 1 è di € 40,00 lordo per partecipante, comprensivo di ritenuta d'acconto del 20% + IRAP a carico dell'Amministrazione. L'importo è da imputare all'aggregato A1.2 FUNZIONAMENTO GENERALE del Programma Annuale nell'esercizio finanziario in corso;
3. Di effettuare il pagamento al Dott. Simone Bini dopo la presentazione di ricevuta/notula per prestazione occasionale;
4. Di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
5. Di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola per la regolare esecuzione;
6. Che la presente determina verrà pubblicata all'Albo dell'Istituto e sul sito web istituzionale della scuola;
7. Che il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott. Enrico Zanaroli.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Enrico Zanaroli

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa