



Relazione Conto Consuntivo A.F. 2025

1. Premessa

1.1. Premessa

Il conto consuntivo per l'anno 2025 riepiloga i dati contabili di gestione dell'Istituzione Scolastica secondo quanto disposto dagli art. 23, c. 1 del Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129, ed eventuali successive modificazioni.

Il conto consuntivo si compone di:

- Conto finanziario (Mod. H)
- Rendiconti progetti/attività/gestioni economiche separate (Mod. I)
- Situazione amministrativa definitiva (Mod. J)
- Conto del patrimonio (Mod. K)
- Elenco residui attivi e passivi (Mod. L)
- Prospetto delle spese per il personale (Mod. M)
- Riepilogo per aggregato di entrata e tipologia di spesa (Mod. N)

La presente relazione ha lo scopo di illustrare le Entrate, le Spese e la composizione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2025 per facilitare l'analisi gestionale del Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio d'Istituto il 04/02/2025 con provvedimento n. 16 e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati nel P.T.O.F. dell'Istituzione Scolastica.

Il Conto Consuntivo, attraverso il quale, secondo quanto previsto dagli artt. 22 e 23 del D.I. n. 129/2018, si misurano i risultati di un intero esercizio finanziario e si mettono a confronto la programmazione iniziale con l'effettivo andamento della gestione economico finanziaria, è stato predisposto dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi e sarà trasmesso ai Revisori dei Conti per il previsto controllo; successivamente il Conto Consuntivo sarà sottoposto al Consiglio di Istituto per l'approvazione, corredato della presente relazione e di quella dei Revisori dei Conti. La puntuale determinazione delle entrate previste è stato il cardine sul quale è stato elaborato il Programma Annuale ed il punto di riferimento intorno al quale si è operato sia sul versante didattico, sia sul versante amministrativo, per definire il livello quantitativo e qualitativo dei servizi che sono stati erogati nel corso dell'esercizio finanziario 2025. In relazione ad ogni progetto, iniziativa, incarico e attività individuati e deliberati dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Istituto, previa contrattazione integrativa quando previsto, è stato stimato l'impegno economico necessario alla realizzazione di quanto programmato e la distribuzione nel tempo, tenuto conto di ciascuna fase di sviluppo. A conclusione delle attività programmate ed in coerenza con quanto previsto dall'art. 23 del D.I. n. 129/2018 s'intende rendicontare, attraverso la presente relazione illustrativa, la gestione amministrativa e didattica dell'istituzione scolastica, nonché illustrare i risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi programmati nel corso dell'esercizio finanziario. Al termine del processo gestionale inerente l'esercizio finanziario 2025 si rileva quanto segue:

-alle risorse relative all'avanzo di amministrazione e alla dotazione ordinaria statale si sono aggiunte risorse finanziarie esterne derivanti dalle quote assicurative delle famiglie, sia dai contributi di enti locali e privati;

-la gestione degli stanziamenti previsti per i numerosi impegni di spesa ha tenuto principalmente conto delle caratteristiche logistiche dell'Istituzione scolastica, delle strutture di cui l'Istituzione scolastica dispone e del fatto che gran parte delle risorse di provenienza statale hanno un vincolo di destinazione in quanto destinate a spese obbligatorie.

Considerato che la gestione nel suo complesso ha teso al miglioramento continuo del servizio che l'Istituzione scolastica è tenuta ad offrire, sono state prioritariamente sostenute spese volte a perseguire i seguenti obiettivi:

- garantire lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'Istituzione scolastica;

- rafforzare e conservare il patrimonio delle risorse didattiche, scientifiche e amministrative di cui l'Istituzione scolastica già dispone;

- potenziare il patrimonio delle risorse informatiche, al fine di mantenere l'Istituzione scolastica al passo con una tecnologia che progredisce e di mettere a disposizione di docenti, studenti e famiglie le opportunità che tali risorse offrono;

- adeguare i software utilizzati alle nuove esigenze del CAD e della Legge n. 107/2015 con particolare riferimento al Piano Nazionale Scuola Digitale;

- migliorare l'offerta formativa mediante la programmazione di attività realizzate sia con personale interno, sia attraverso la



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA-ROMAGNA
IC I.C. DI CREPELLANO

40053 VALSAMOGGIA (BO) VIA IV NOVEMBRE 23 -LOC.CREPELLANO C.F. 91235100376 C.M. BOIC862002

stipula di contratti con personale esperto esterno all'Istituzione scolastica aventi per oggetto specifiche prestazioni quali laboratori, attività di formazione e aggiornamento;

- ampliare anche nel corso dell'anno l'offerta formativa con un'attività progettuale ampia, qualificante ed innovativa.

Alla luce di quanto sopra esposto e considerato che l'istituzione scolastica ha realizzato le varie fasi della programmazione mediante l'impiego di risorse finanziarie derivanti dai trasferimenti dello Stato e dal contributo di privati, viste le risultanze contabili, si può concludere affermando che l'erogazione del servizio, esplicitata attraverso un'organizzazione del lavoro del personale docente e ATA fondato sulla partecipazione e sulla valorizzazione delle competenze definite nei rispettivi Piani Annuali delle Attività, è stata coerente con le linee programmatiche del PTOF e funzionale al conseguimento degli obiettivi formativi delle singole attività e progetti. La presente relazione prosegue con l'illustrazione delle principali risultanze amministrativo contabili relative all' E.F. 2025 per quanto riguarda il Conto Finanziario ed il Conto del Patrimonio, secondo quanto previsto dall'art. 23 del D. l. n. 129/2018.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA-ROMAGNA
IC I.C. DI CREPELLANO

40053 VALSAMOGGIA (BO) VIA IV NOVEMBRE 23 -LOC.CREPELLANO C.F. 91235100376 C.M. BOIC862002

2. Riepilogo dati contabili

2.1. Risultanze contabili

Entrate	Importo	Uscite	Importo	Entrate - Uscite
Programmazione definitiva	444.726,54	Programmazione definitiva	444.726,54	Disp. fin. da programmare 0,00
Accertamenti	179.933,31	Impegni	227.432,70	Disavanzo di competenza 47.499,39
Saldo di cassa iniziale (01/01/2025) (A)				117.153,77
Riscossioni competenza residui (B)	218.355,87	Pagamenti competenza residui (C)	288.368,50	
Saldo di cassa finale (31/12/2025) (D) (D=A+B-C)				47.141,14
Somme rimaste da riscuotere (E)	50.579,48	Somme rimaste da pagare (F)	5.906,97	Accertamenti non riscossi - Impegni non pagati (nell'anno) 44.672,51
Residui anni precedenti non ancora riscossi (G)	127.847,07	Residui anni precedenti non ancora pagati (H)	2.366,88	
Totale residui attivi (I=E+G)	178.426,55	Totale residui passivi (L=F+H)	8.273,85	Residui Attivi - Residui Passivi 170.152,70

Le poste iniziali della previsione sono quelle indicate nel Programma Annuale e ammontano ad € 299.320,06 le variazioni apportate durante l'esercizio ammontano ad € 145.406,48 per una programmazione definitiva pari a € 444.726,54. Le entrate accertate (al netto delle partite di giro pari a € 400,00) ammontano a € 179.933,31 di cui € 129.353,83 riscosse e € 50.579,48 non riscosse al 31/12/2025 che costituiscono i residui attivi dell'esercizio finanziario 2025. Le uscite impegnate (al netto delle partite di giro pari a € 400,00) ammontano a € 227.432,70 di cui € 221.525,73 pagate e € 5.906,97 non pagate al 31/12/2025 che costituiscono i residui passivi dell'esercizio finanziario 2025. Nell'E.F. non sono stati radiati residui attivi e residui passivi.



3. Conto Finanziario

La predisposizione del Conto Consuntivo presenta le diverse attività programmate per l'esercizio finanziario per le quali è stato necessario prevedere specifici impegni di spesa. Gli obiettivi dei singoli progetti sono descritti e motivati nel P.T.O.F. e nel Piano annuale di attività, nonché nel Rapporto di AutoValutazione e nel Piano di Miglioramento, approvati dagli organi competenti. Al Programma Annuale per l' e.f. 2025, con delibere di variazione alla programmazione iniziale del Consiglio di Istituto e con provvedimenti del Dirigente Scolastico, sono state apportate variazioni alla programmazione iniziale di attività e progetti sulla base degli effettivi accertamenti in entrata e degli effettivi impegni di spesa assunti alla data del 31.12.2025. Le variazioni sono allegate come parte integrante alla presente relazione. Si riporta di seguito l'analisi dettagliata delle entrate e delle spese così come riportate nel Modello H e nei Modelli I.

3.1. Analisi delle entrate

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Entrate dell'anno 2025

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	Disponibilità (b/a)
1. Avanzo di amministrazione presunto	264.793,23	0,00	0,00 %
2. Finanziamenti dall' Unione Europea	46.338,00	46.338,00	100,00 %
3. Finanziamenti dallo Stato	35.250,79	35.250,79	100,00 %
5. Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	41.223,00	41.223,00	100,00 %
6. Contributi da privati	57.121,50	57.121,50	100,00 %
12. Altre entrate	0,02	0,02	100,00 %
Totale Entrate	444.726,54	179.933,31	
Disavanzo di competenza		47.499,39	
Totale a pareggio		227.432,70	



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA-ROMAGNA
IC I.C. DI CREPELLANO

40053 VALSAMOGGIA (BO) VIA IV NOVEMBRE 23 -LOC.CREPELLANO C.F. 91235100376 C.M. BOIC862002

Per ogni voce di entrata si riporta il dettaglio della previsione iniziale, delle variazioni in corso d'anno e quindi della previsione definitiva approvata.

1 - Avanzo di amministrazione presunto

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Importo definitivo
1		Avanzo di amministrazione presunto	264.793,23	0,00	264.793,23
	2	Vincolato	261.817,15	0,00	261.817,15
	1	Non vincolato	2.976,08	0,00	2.976,08

2 - Finanziamenti dall' Unione Europea

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
2		Finanziamenti dall' Unione Europea	0,00	46.338,00	46.338,00	22.759,52	23.578,48	0,00
	1	Fondi sociali europei (FSE)	0,00	46.338,00	46.338,00	22.759,52	23.578,48	0,00

3 - Finanziamenti dallo Stato

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
3		Finanziamenti dallo Stato	14.973,33	35.250,79	35.250,79	35.250,79	0,00	0,00
	1	Dotazione ordinaria	14.973,33	35.029,63	35.029,63	35.029,63	0,00	0,00
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	0,00	221,16	221,16	221,16	0,00	0,00

5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	10.100,00	41.223,00	41.223,00	15.353,00	25.870,00	0,00
	3	Comune non vincolati	10.100,00	10.100,00	10.100,00	10.100,00	0,00	0,00
	4	Comune vincolati	0,00	31.123,00	31.123,00	5.253,00	25.870,00	0,00

6 - Contributi da privati

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
6		Contributi da privati	9.453,50	57.121,50	57.121,50	55.990,50	1.131,00	0,00
	1	Contributi volontari da famiglie	0,00	6.744,50	6.744,50	6.744,50	0,00	0,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00	28.906,00	28.906,00	28.037,00	869,00	0,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	5.453,50	9.009,00	9.009,00	9.009,00	0,00	0,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	0,00	414,50	414,50	414,50	0,00	0,00
	9	Contributi da Istituzioni sociali private non	0,00	500,00	500,00	500,00	0,00	0,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA-ROMAGNA
IC I.C. DI CRESPPELLANO

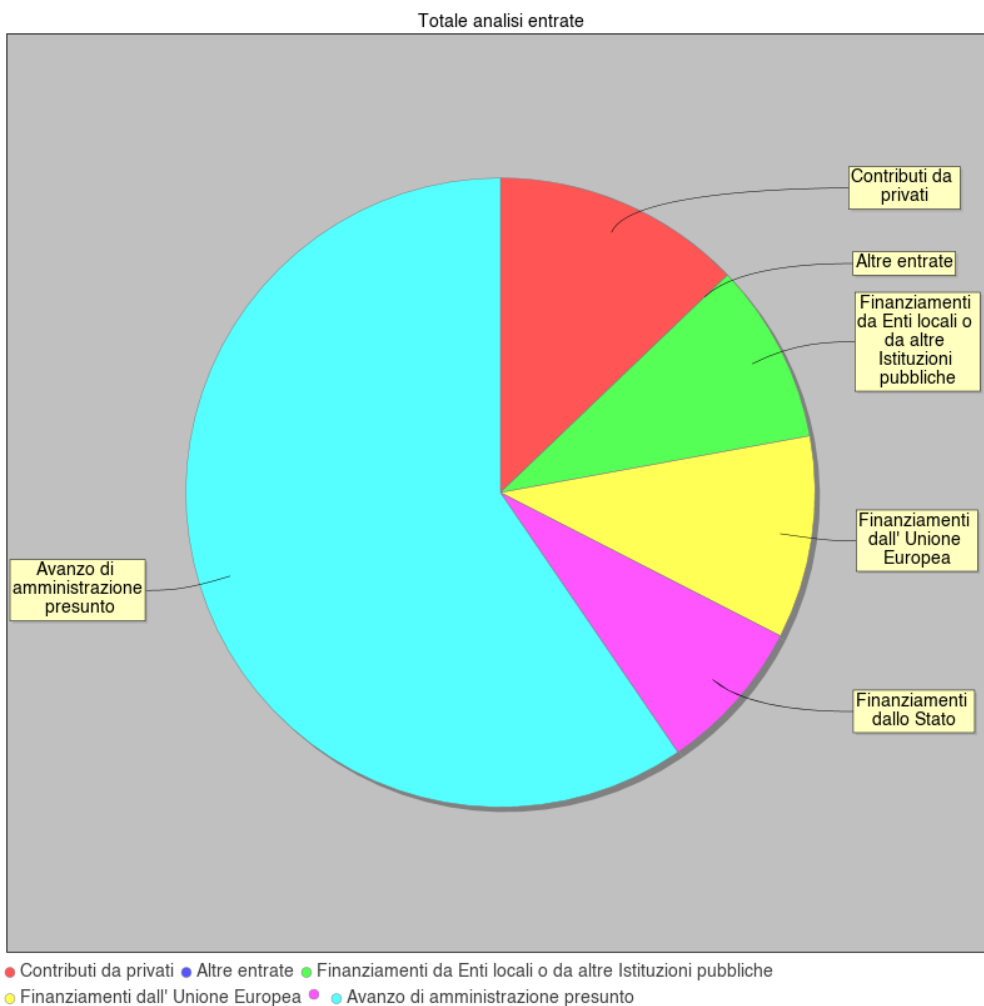
40053 VALSAMOGGIA (BO) VIA IV NOVEMBRE 23 -LOC.CRESPPELLANO C.F. 91235100376 C.M. BOIC862002

		vincolati						
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	4.000,00	11.547,50	11.547,50	11.285,50	262,00	0,00

12 - Altre entrate

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
12		Altre entrate	0,00	0,02	0,02	0,02	0,00	0,00
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,00	0,02	0,02	0,02	0,00	0,00

Aggregato	Importo
Avanzo di amministrazione presunto	264.793,23
Finanziamenti dall' Unione Europea	46.338,00
Finanziamenti dallo Stato	35.250,79
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	41.223,00
Contributi da privati	57.121,50
Altre entrate	0,02





3.2. Analisi delle spese

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Spese dell'anno 2025

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	Obblighi da pagare (b/a)
A. Attività amministrativo-didattiche	321.615,46	197.523,10	61,42 %
P. Progetti	122.952,67	29.909,60	24,33 %
G. Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00 %
R. Fondo di riserva	158,41	0,00	0,00 %
Totale Spese	444.726,54	227.432,70	
Avanzo di competenza		0,00	
Totale a pareggio		227.432,70	

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento. Sono state incrementate le spese di prodotti necessari alla pulizia, disinfezione e sanificazione degli ambienti scolastici a fronte di finanziamenti finalizzati dello Stato. Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria. Si ritiene opportuno precisare che, ai fini della determinazione delle somme da iscrivere nelle singole "Voci di spesa" riferite alle "Attività", ed ai "Progetti", sono state prodotte le relative schede illustrative (Mod. I). Per consentire una uniformità di classificazione delle voci di spesa, da prendere a riferimento per la compilazione delle suddette schede, è stato tenuto conto dello specifico "piano dei conti", predisposto dal MIUR, che considera le principali e ricorrenti voci delle spese che caratterizzano la gestione delle istituzioni scolastiche. Tale piano dei conti è articolato in tre livelli di classificazione, di questi, solo il primo è stato tenuto presente in sede di previsione, mentre il secondo e terzo livello, di dettaglio, sono stati utilizzati per classificare tutti gli impegni e conseguentemente le spese effettive, in modo da ricavare un rigoroso dato analitico delle diverse tipologia di spesa. Per quanto attiene alle spese sostenute nell'esercizio finanziario 2025, si dichiara:

- Che l'ammontare dei pagamenti, per ogni Attività/Progetto, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;- Che i pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari e sono regolarmente documentati e quietanzati;
- Che i giustificativi di spesa sono regolari ai fini dell'osservanza delle norme sull'applicazione dell'IVA, dello split payment, del CIG, della tracciabilità dei flussi finanziari, del DURC, delle verifiche di cui agli articoli 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016, del bollo ed eventualmente delle ritenute assistenziali, previdenziali, I.R.Pe.F;
- Che sulle fatture risultano apposti gli estremi della presa in carico e, ove previsto, il numero d'inventario;
- Che le fatture e le pezze giustificative dei pagamenti eseguiti sono depositate presso l'ufficio di segreteria della Scuola e fanno parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio finanziario 2025;
- Per quanto riguarda l'ammontare dei beni patrimoniali a fine esercizio registrati nel modello K si evidenzia che risultanze finali concordano con il prospetto J, con le scritture inventariali e con l'estratto del conto corrente bancario;
- Le partite di giro nelle Entrate pareggiano con le rispettive Uscite;
- Che l'anticipazione per il fondo minute spese è stato reintegrato in bilancio con reversale n° 225 del 16/12/2025;
- Che non si sono tenute gestioni fuori bilancio.

L'esercizio 2025 chiude con un disavanzo di competenza pari a € 47,499,39 che concorda con quello risultante dalla differenza tra accertamenti e impegni di cui al modello J.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA-ROMAGNA
IC I.C. DI CRESPPELLANO

40053 VALSAMOGGIA (BO) VIA IV NOVEMBRE 23 -LOC.CRESPPELLANO C.F. 91235100376 C.M. BOIC862002

Alla fine dell'esercizio finanziario appare necessario predisporre un prospetto di analisi delle attività finanziaria realizzata per ogni singolo progetto/attività/gestione economica separata. Tale prospetto comprende sia l'evoluzione della previsione iniziale mediante le variazioni in corso d'anno, sia il consuntivo per ogni progetto/attività/gestione economica separata.

A - Attività amministrativo-didattiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
A		Attività amministrativo-didattiche	255.169,99	66.445,47	321.615,46	197.523,10	191.616,13	5.906,97	124.092,36
	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	24.480,41	13.024,00	37.504,41	30.264,28	24.357,31	5.906,97	7.240,13
	2	Funzionamento amministrativo	9.153,12	5.553,36	14.706,48	7.293,80	7.293,80	0,00	7.412,68
	3	Didattica	220.125,86	18.642,15	238.768,01	133.375,52	133.375,52	0,00	105.392,49
	5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00	28.906,00	28.906,00	26.589,50	26.589,50	0,00	2.316,50
	6	Attività di orientamento	1.410,60	319,96	1.730,56	0,00	0,00	0,00	1.730,56

P - Progetti

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
P		Progetti	43.991,66	78.961,01	122.952,67	29.909,60	29.909,60	0,00	93.043,07
	1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	2.186,39	0,00	2.186,39	0,00	0,00	0,00	2.186,39
	2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	35.142,61	77.461,00	112.603,61	25.754,45	25.754,45	0,00	86.849,16
	4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	6.662,66	1.500,01	8.162,67	4.155,15	4.155,15	0,00	4.007,52

G - Gestioni economiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
G		Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

R - Fondo di riserva

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
R		Fondo di riserva	158,41	0,00	158,41	0,00	0,00	0,00	158,41
	98	Fondo di riserva	158,41	0,00	158,41	0,00	0,00	0,00	158,41

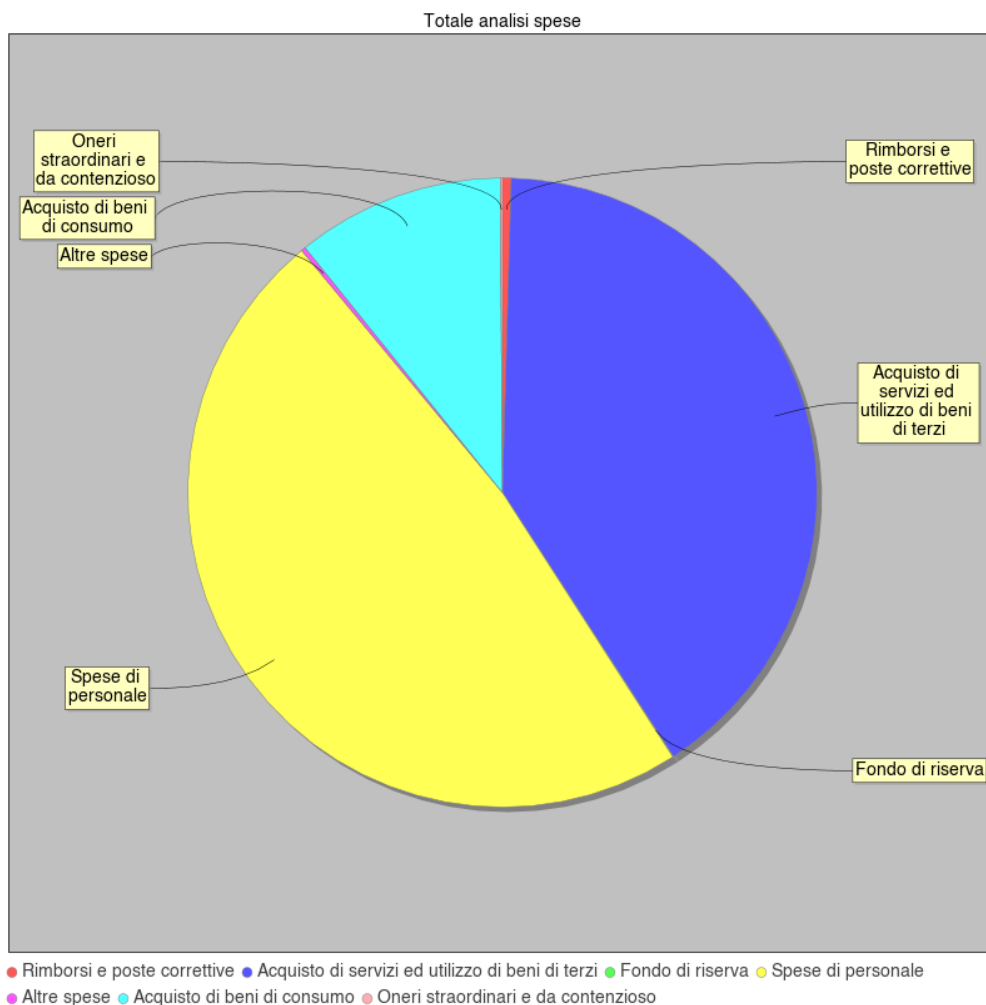
SPESE	IMPORTO DESTINATO
Spese di personale	213.881,20
Acquisto di beni di consumo	47.523,40
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	179.681,47
Altre spese	1.000,00
Oneri straordinari e da contenzioso	482,06



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA-ROMAGNA
IC I.C. DI CRESPPELLANO

40053 VALSAMOGGIA (BO) VIA IV NOVEMBRE 23 -LOC.CRESPPELLANO C.F. 91235100376 C.M. BOIC862002

Rimborsi e poste correttive	2.000,00
Fondo di riserva	158,41





3.3. Disponibilità finanziaria da programmare

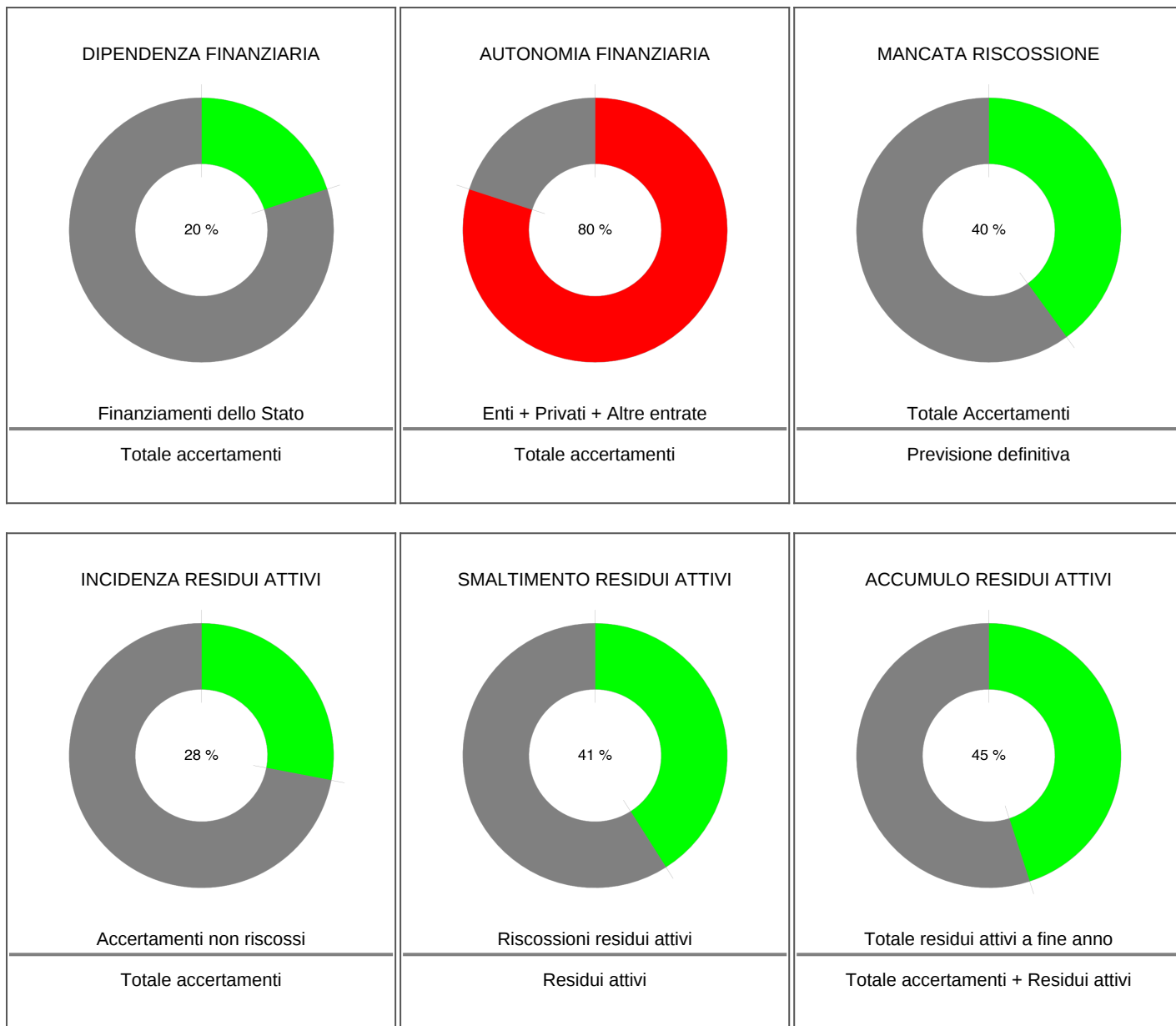
In questo aggregato sono confluite le somme accertate entro il 31 Dicembre 2025 e per le quali non è stata deliberata alcuna destinazione in attività o progetti.



4. Indici di Bilancio

4.1. Indici di bilancio per le Entrate

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Entrate.





4.2. Indici di bilancio per le Spese

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Spese.





5. Conclusioni

5.1. Conclusioni

La gestione finanziaria dell'esercizio 2025 nelle sue linee generali, si presenta contenuta entro i limiti segnati dal Consiglio di Istituto, all'atto dell'approvazione del Programma annuale e condotta con criteri di oculata amministrazione. Ciò appare ampiamente dimostrato dal raffronto tra le entrate accertate e le uscite impegnate, riportate nei modelli del Conto Consuntivo, dai quali risulta l'Avanzo di Amministrazione complessivo.

- Risultati conseguiti

A fronte dell'impiego delle risorse finanziarie, patrimoniali ed umane, è da rilevare innanzitutto e in particolare quanto segue: La complessità delle attività programmate nel P.T.O.F., ha richiesto un notevole sforzo organizzativo, per un adeguato impiego del personale ATA e per garantire, al tempo stesso, agli alunni, un'alta qualità dell'offerta formativa. Di tutto rilievo, per la gestione in esame, l'incidenza del funzionamento generale sia didattico che amministrativo che ha dato luogo ad un consistente insieme di spese (soprattutto per l'acquisto di dispositivi informatici e per la connettività, la stampa dei documenti di ufficio e didattici, per la piccola manutenzione e per il noleggio e la riparazione delle apparecchiature in dotazione, destinate alla didattica ed agli uffici, per gli adempimenti in materia di sicurezza dei luoghi di lavoro, per materiali di consumo ad uso prevalentemente didattico e per l'acquisto di sussidi di modesta entità. Tali spese non possono essere considerate sovradimensionate, visto che nelle varie attività amministrative e didattiche della Scuola vengono tra l'altro impiegati, in quanto indispensabili, un consistente numero di computer (installati nei Laboratori multimediali, negli uffici e in dotazione alla Sala docenti e altre strutture della scuola), tutti i dispositivi informatici sono dotati di collegamento in rete locale e con fibra ottica. La scuola dispone di alcuni copy printer in noleggio con funzione di stampanti di rete, fotocopiatrici. Nel rispetto delle scelte progettuali della scuola, il Fondo di Istituto (gestito con il Cedolino Unico), a seguito della contrattazione integrativa di istituto, è stato impiegato sia per la realizzazione delle attività di ampliamento dell'offerta, così come previste dal P.T.O.F., sia per l'attivazione di azioni di coordinamento dei docenti e di collaborazione col Dirigente Scolastico, sia per l'attivazione di referenti, gruppi e commissioni di lavoro, che hanno avuto lo scopo di approfondire ed ampliare le competenze del personale, di creare il confronto culturale sia all'interno che all'esterno dell'istituzione scolastica, di riflettere sui processi posti in essere, nell'ottica della valorizzazione delle competenze, dell'innovazione metodologico-didattica, della attivazione dei processi di autovalutazione, non escludendo lo stesso personale amministrativo ed i collaboratori scolastici, che sono stati sempre attivamente coinvolti nella gestione complessiva dell'Istituzione in ragione delle esigenze relative al funzionamento amministrativo, organizzativo e gestionale. In ogni caso la maggior parte delle soluzioni organizzative amministrative e didattiche, relative all'esercizio, è stata messa in pratica con risultati soddisfacenti, che hanno corrisposto alle attese dell'utenza; pertanto, l'impostazione del progetto culturale, organizzativo e didattico della scuola ha trovato conferma e raccordo nel Programma Annuale.

- Raggiungimento degli obiettivi e realizzazione dei progetti

Si ritiene di poter esprimere una valutazione positiva di efficacia della gestione della Scuola sulla base dei risultati in rapporto a quanto esposto, si può affermare che:- tutti gli impegni di spesa (Attività negoziale) per l'acquisto di beni e servizi sono stati assunti nel rispetto delle norme amministrative - contabili, contenute nel D.L. 129/2018 e del D.L.vo 36/2023;- tutti gli impegni di spesa per il trattamento fondamentale agli insegnanti supplenti brevi riguardano esclusivamente quei casi in cui non si sono potuti sostituire i docenti assenti con risorse interne;- gli impegni di spesa per il trattamento accessorio a carico del Fondo dell'Istituzione Scolastica, sono stati assunti esclusivamente per il personale in servizio nell'Istituzione Scolastica e sono stati liquidati in misura corrispondente ai criteri previsti in sede contrattazione integrativa di istituto, fatta salva la verifica da parte del Dirigente Scolastico dell'effettiva prestazione delle attività aggiuntive;- tutti gli impegni assunti dalla Istituzione Scolastica avevano la copertura finanziaria e sono stati formalizzati con contratto, lettera di incarico e/o nomina che costituiscono documentazione di supporto ai relativi pagamenti;- le retribuzioni fondamentali e accessorie corrisposte rispettano le tabelle contrattuali vigenti all'atto del conferimento degli incarichi o della stipula dei contratti;- tutti i movimenti finanziari trovano riscontro nei registri e nei partitari delle entrate e delle uscite, nonché nel registro del giornale di cassa e, per i beni soggetti ad inventario, nel registro degli inventari, come da allegato Mod. K. Si ritiene di poter esprimere una valutazione positiva di efficacia della gestione della scuola sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi effettivamente sostenuti. La relazione illustra i risultati finali della gestione finanziaria dell'E.F. 2025 e si presenta strutturalmente conforme al Programma Annuale, rilevando i risultati della gestione sotto il profilo della competenza finanziaria, legata alla dinamica degli accertamenti e degli impegni. Aderendo in pieno alla "logica di budget", che richiede solo in fase di progettazione una relazione tra finanziamenti e spesa, si è operato coscientemente nella direzione di verificare, una volta approvato il Programma Annuale, la dinamica delle entrate e delle spese rispetto alla loro previsione iniziale, con particolare attenzione per l'attuazione effettiva del Piano di miglioramento.

- Rilevazione e dimostrazione dei risultati di gestione

In ottemperanza all'art. 23 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 e successive disposizioni, si è illustrato l'andamento della gestione dell'istituzione scolastica e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati come



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA-ROMAGNA
IC I.C. DI CREPELLANO

40053 VALSAMOGGIA (BO) VIA IV NOVEMBRE 23 -LOC.CREPELLANO C.F. 91235100376 C.M. BOIC862002

scaturiscono dal Conto Consuntivo 2025 predisposto dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi. Il Dirigente Scolastico riconosce che gli obiettivi sono stati raggiunti in modo adeguato e soddisfacente rispetto alle richieste dell'utenza e a quelli previsti dal POF. La gestione economica, condotta nel rispetto dei vincoli normativi e finanziari, ha permesso di realizzare gli obiettivi programmati e quindi di migliorare la qualità della scuola. Sulla base degli argomenti trattati, degli atti e dei documenti giacenti presso questa istituzione scolastica, sottopone ai revisori dei conti l'esame del Conto Consuntivo 2025 al fine di verificare la regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale. Nella convinzione di aver agito per il meglio nell'interesse dell'Istituto il Dirigente Scolastico sottopone all'approvazione del Consiglio d'Istituto il presente Conto Consuntivo corredato degli allegati previsti dal D.I. n. 129 del 28 agosto 2018.

VALSAMOGGIA, **14-04-
2026**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Dott. Pasquale Andrea Miliè

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Paola Baratta