



C.F.91235100376
Codice Mec.: BOIC862002
Codice IPA: istsc_boic862002
Codice unico fatturazione:
UFV9R1

Via IV Novembre, 23 - 40053 Valsamoggia (BO) Località Crespellano
sito nternet: www.iccrespellano.edu.it

Tel. 051/6722325-051/960592
Fax. 051/964154
Email: boic862002@istruzione.it
iccrespellano@virgilio.it
P.E.C.: boic862002@pec.istruzione.it

Determina n. 69 del 30/09/2021

OGGETTO:	ACQUISTO MATERIALE INFORMATICO
Visto di REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria Data: 30-09-2021	l'anno duemilaventuno , il giorno trenta del mese di Settembre in Valsamoggia loc. Crespellano presso l' I.C. Crespellano - via IV Novembre 23
Aggregato	P4.3 FORMAZIONE
IL D.S.G.A. Dott.ssa Roberta Nunziata	IL DIRIGENTE SCOLASTICO Prof.ssa Antonella Falco ha adottato la seguedeterminazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il R.D. 18/11/1923, n. 2440 e il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- **Vista** la legge 07/08/1990, n. 241 e ss. mm. ii;
- **Visto** il D.P.R. 08/03/1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15/03/1997, n.59;
- **Vista** la legge 15/03/1997, n. 59;
- **Visto** il D.Lgs. 30/03/2001, n 165 e ss.mm.ii;
- **Visto** il D.I. 129/2018;
- **Visto** il DPR del 20 agosto 2001, n. 384 (Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia);
- **Visto** il D.Lgs. 18 Aprile 2016 n. 50, art.36 comma 2 lett. a) ;
- **Visto** il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante “disposizioni integrative e correttive de Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50
- **Viste** le linee guida dell'ANAC ;
- **Visto** il regolamento di istituto recante le modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture approvato nella riunione del Consiglio di istituto del 13 marzo 2019;
- **Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 88 del 15/12/2020 con la quale è stato adottato il PTOF;
- **Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 92 del 15/01/2021 con la quale è stato approvato il Programma annuale E.F.2021 e successive variazioni di bilancio;
- **Considerata** che si rileva la necessità e l'urgenza di procedere all'individuazione di un esperto per la formazione aggiornamento e affiancamento degli Assistenti Amministrativi – Uff. Personale per complessive ore 70;
- **Considerato** il perdurare dell'emergenza epidemiologica da Covid 19;
- **Considerato** che l'Istituto Comprensivo di Crespellano ha inserito nel PTOF e nel programma annuale un progetto relativo alla Formazione P4/3;
- **Dato atto** che nel predetto progetto sussiste disponibilità finanziaria;
- **Riconosciuta** la professionalità dell'A.A. in quiescenza dal 01/09/2019 MASINI ROBERTA e la conoscenza del programma e dell'utilizzo che ne viene fatto in questo Istituto;

DETERMINA

1. Di procedere con un incarico di prestazione occasionale alla A.A. in quiescenza MASINI ROBERTA dal 09/09/2021 al 31/08/2022, per complessive ore 60;
2. Il compenso lordo orario per la realizzazione del servizio di cui al punto 1 è di € 23,00 da imputare all'aggregato P.4 – Progetti per Formazione/aggiornamento del personale, scheda di destinazione P.4.3 Formazione del Programma Annuale nell'esercizio finanziario in corso;

3. Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di rendicontazione/relazione per la prestazione svolta;
4. Di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
5. Di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola per la regolare esecuzione;
6. Che la presente determina verrà pubblicata all'Albo dell'Istituto e sul sito web istituzionale della scuola;
7. Che il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Antonella Falco.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Antonella Falco

