



M.I. – U.S.R. Emilia Romagna – U.A.T. Bologna -
Ambito 3



Tel. 051/6722325-051/960592
Fax. 051/964154
E-mail:boic862002@istruzione.it
P.E.C.:boic862002@pecistruzione.it

C.F.91235100376
Codice Mec.: BOIC862002
Codice IPA: istsc_boic862002
Codice unico fatturazione:
UFV9R1

Istituto Comprensivo Crespellano

Via IV Novembre, 23 - 40053 Valsamoggia (BO) Località Crespellano
sito internet:www.iccrespellano.edu.it

PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2021

**DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI
ED AMMINISTRATIVI**
Giovanna Baleno

DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Adriano Rovinazzi

PROGRAMMA ANNUALE 2021

Ai Revisori dei Conti

Fonti:	<ul style="list-style-type: none">➤ Decreto 28 agosto 2018, n. 129, articoli 3, 4 e 5;➤ Istruzioni per la predisposizione del Programma annuale per l.e.f. 2021, Nota prot. n. 23072 del 30 settembre 2020 “<i>Oggetto: A.S. 2020/2021 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2020 – periodo settembre-dicembre 2020 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2021 – periodo gennaio-agosto 2021</i>”;➤ Proroga per la predisposizione e approvazione di cui alla Nota n° 27001 del 12/11.2020 <i>Predisposizione e approvazione del programma annuale 2021 ai sensi dell'art. 5 del D.I. 28/08/2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107” (di seguito, anche “DI n. 129/2018”).</i>
Relazione:	<ul style="list-style-type: none">➤ Relazione illustrativa predisposta dal Dirigente Scolastico con la collaborazione del Direttore dei servizi generali ed amministrativi;
Modulistica:	<ul style="list-style-type: none">➤ Modello A - Programma Annuale 2021;➤ Modello B – Schede illustrate finanziarie;➤ Modello C – Situazione amministrativa presunta al 31/12/2020;➤ Modello D - Utilizzo avanzo d'amministrazione presunto E.F. 2020;➤ Modello E – Riepilogo per tipologia spesa.
Proposta:	<ul style="list-style-type: none">➤ Giunta Esecutiva del 15/01/2021➤ Parere favorevole dei Revisori dei Conti
Delibera C.I.	<ul style="list-style-type: none">➤ Approvazione Programma Annuale 2021 delibera n. 92 del 15/01/2021

**Relazione del Dirigente Scolastico con la collaborazione del Direttore dei servizi generali ed amministrativi
ai sensi dell'articolo 5 comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129**

La presente relazione viene presentata alla Giunta Esecutiva, in allegato al Programma Annuale modello "A" per l'esercizio finanziario 2021, in ottemperanza alle disposizioni impartite dall'articolo 5, comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129.

Tenuto conto del perdurare del contesto emergenziale epidemiologico del Covid-19 e delle misure restrittive in continua evoluzione, il MIUR con nota n. 27001 del 12/11/2020 ha comunicato alle Istituzioni scolastiche, in via del tutto eccezionale con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, la possibilità di usufruire di una proroga di tutti i termini previsti dall'art. 5, commi 8 e 9, del D.I. n. 129/2018, di 45 giorni. Tale proroga rappresenta una disposizione di carattere transitorio e, pertanto, riferita esclusivamente alla predisposizione ed approvazione del programma annuale 2021.

In particolare, le tempistiche per la predisposizione ed approvazione del programma annuale 2021 sono le seguenti:

- entro il 15 gennaio 2021, le istituzioni scolastiche predispongono il programma annuale e la relazione illustrativa; entro la medesima data, il programma annuale e la relazione illustrativa, sono sottoposti all'esame dei revisori dei conti per il parere di regolarità contabile;
- entro il 15 febbraio 2021, i revisori dei conti rendono il suddetto parere. Tale parere può essere acquisito anche con modalità telematiche;
- entro il 15 febbraio 2021, il Consiglio d'Istituto delibera in merito all'approvazione del programma annuale. La delibera di approvazione del programma annuale è adottata entro il 15 febbraio 2021, anche nel caso di mancata acquisizione del parere dei revisori dei conti entro la data fissata per la deliberazione stessa.

Quest'anno considerato l'avvio dell'anno scolastico, sin dal 1 Settembre 2020, effettuato applicando le disposizioni contenute nelle linee guida relative alla prevenzione dell'emergenza epidemiologica, si rimanda tutto il personale alla puntuale e costante applicazione di tali disposizioni. Considerata la necessità di contrastare l'emergenza sanitaria COVID-19 e la predisposizione di tutte le misure adottate e vista la necessità di contenere il più possibile gli assembramenti e gli spostamenti fisici delle persone, molte attività previste per il miglioramento dell'offerta formativa sono state annullate, compresi i viaggi d'istruzione. È stato adottato il piano della didattica digitale integrata di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 07 agosto 2020, n. 89" recante le disposizioni "Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata.

PREMESSA

Il territorio di Crespellano e Calcara, situato nella prima cintura bolognese, fa parte del comune di nuova formazione Valsamoggia, che ha accorpato Crespellano, Monteveglio, Bazzano, Savigno e Castello di Serravalle.

È una zona con presenza di sviluppate attività industriali e artigianali, in questo periodo segnate dalla crisi economica, mentre in campagna mantiene una consolidata tradizione di aziende agricole. Dal Due mila ad oggi si è assistito ad un rapido sviluppo demografico, che ha portato ad un aumento di oltre il 28% della popolazione residente nel territorio di Crespellano e Calcara, giunta a diecimila abitanti. La popolazione straniera residente è in costante aumento e rappresenta quasi l'11% del totale; la maggioranza proviene dalla Romania, dal Marocco e dall'Albania, ma si possono contare ben quarantotto Paesi di provenienza. Per quanto riguarda le esigenze delle famiglie occorre segnalare tre aspetti:

- ❖ buona parte dei residenti svolge la propria attività lavorativa in altri comuni, tornando a casa solo nel pomeriggio o in serata;
- ❖ diversi genitori non dispongono di una rete familiare di supporto;
- ❖ le richieste e le aspettative delle famiglie sono diversificate, riflesso di un'utenza che ha condizioni socioeconomiche non omogenee. Per i motivi sopra citati l'Istituto aveva optato in passato per un tempo scuola più esteso rispetto allo standard: tempo pieno nella Primaria e prolungato nella Secondaria. Gradualmente, per effetto delle riforme e delle scelte operate dalle famiglie, l'offerta è andata diversificandosi, portando le scuole ad una riorganizzazione che risponda nel migliore modo possibile, con le risorse a disposizione, alle esigenze emergenti.

L'Amministrazione Comunale, le associazioni culturali, ambientali, di volontariato, le società sportive e le altre scuole presenti nel territorio collaborano per offrire strumenti conoscitivi ed incrementare le opportunità formative.

Di notevole importanza è il supporto dei genitori tramite l'erogazione liberale per l'ampliamento dell'offerta formativa e l'innovazione tecnologica.

L'Istituto Comprensivo, ponendo attenzione alla necessità di integrazione e coesione dell'utenza scolastica in relazione alla varia provenienza socio-culturale degli alunni, considerando fondamentale la promozione di un pieno sviluppo della persona, si prefigge le seguenti finalità:

- fornire adeguati strumenti culturali per affrontare con spirito critico la realtà e proseguire il proprio percorso formativo, capaci di apprendere lungo l'intero arco della vita;
- valorizzare le differenze come risorse e bene comune;
- promuovere azioni che favoriscano la formazione di cittadini responsabili, attivi e consapevoli.

OBIETTIVI

Gli **obiettivi del Programma 2021** recepiscono gli obiettivi prioritari del PTOF e del Piano di Miglioramento elaborati a seguito di quanto emerso dal Rapporto di autovalutazione (RAV), presente sul portale Scuola in Chiaro del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

In particolare, si rimanda al RAV per quanto riguarda l'analisi del contesto in cui opera l'istituto, l'inventario delle risorse materiali, finanziarie, strumentali e umane di cui si avvale, gli esiti documentati degli apprendimenti degli studenti, la descrizione dei processi organizzativi e didattici messi in atto.

Per la stesura del Programma Annuale il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

- Coerenza con le previsioni del P.T.O.F.;
- Le risorse disponibili provenienti, dallo Stato, degli Enti locali, dalle Famiglie degli alunni e da altri soggetti privati;
- Il vincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;
- I bisogni specifici dell'istituzione scolastica;
- La risposta che la scuola, in quanto istituzione è tenuta a dare;
- Gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituto.

Il presente documento costituisce lo strumento di gestione con il quale viene autorizzato l'accertamento delle entrate e l'assunzione degli impegni delle spese ivi previste e, nel contempo, viene programmata tutta l'attività che si intende svolgere nel corso dell'esercizio finanziario.

Il Programma annuale di questo Istituto non comprende la sola dotazione finanziaria ministeriale, ma è determinato da altri finanziamenti, quali i fondi di altri Enti istituzionali come gli Enti Locali o da associazioni quali i comitati genitori o i singoli genitori.

Le risorse finanziarie dell'istituzione scolastica sono costituite da risorse:

- ✓ assegnate dallo Stato;
- ✓ provenienti dagli Enti Locali (Comune, Regione e Provincia);
- ✓ provenienti da soggetti pubblici e privati che costituiscono la dotazione finanziaria dell'Istituzione Scolastica e sono utilizzate per la realizzazione delle attività amministrative, di istruzione, formazione e di orientamento proprie della scuola e previste dal Piano dell'Offerta formativa.

SINTESI DELLE PRINCIPALI CARATTERISTICHE INNOVATIVE

Dal punto di vista organizzativo, l'Istituto si distingue per i seguenti modelli adottati:

- ✚ Registro online <https://nuvola.madisoft.it/login>
- ✚ Pagelle on line <https://nuvola.madisoft.it/login>
- ✚ Monitoraggio assenze con messaggistica
- ✚ Modulistica da sito scolastico
- ✚ Gestionale servizi informatici per amministrazione digitale; gestione alunni; gestione personale;
- ✚ Didattica integrata digitale per l'apprendimento a distanza eventualmente necessario per affrontare la situazione epidemiologica.

STRUTTURA DELL'ISTITUTO SCOLASTICO A.S. 2020/21

L'I.C. Crespellano - C.M. BOIC86202 è sito in Viale IV Novembre 23 – Loc. Crespellano - 40053 Valsamoggia (BO).

E' strutturato su 6 plessi con un totale alunni n.1115 e totali classi/sezioni n.53 come dettagliato nella tabella seguente:

CODICE MINISTERIALE	PLESSO	INDIRIZZO	CLASSI	ALUNNI
BOAA86201V	SCUOLA DELL'INFANZIA GIANNI RODARI	VIA IV NOVEMBRE 23 -LOC.CRESPELLANO - 40053 VALSAMOGGIA	8	132
BOAA86202X	SCUOLA DELL'INFANZIA IL PICCOLO PRINCIPE	VIA GRAMSCI 3 -LOC.CRESPELLANO - 40053 VALSAMOGGIA	5	91
BOEE862014	SCUOLA PRIMARIA BAMBINI DI SARAJEVO	LARGO UGO FOSCOLO 3 LOC. CRESPELLANO - 40053 VALSAMOGGIA BO	16	348
BOEE862025	SCUOLA PRIMARIA G. DEGLI ESPOSTI	VIA P. CALAMANDREI, 2 LOC.CRESPELLANO - 40053 VALSAMOGGIA	9	194
BOMM862013	SCUOLA SECONDARIA FAUSTINO MALAGUTI- CRESPELLANO	VIA IV NOVEMBRE 23 LOC CRESPELLANO - 40053 VALSAMOGGIA	9	219
		LARGO UGO FOSCOLO 1 CALCARA 40053 VALSAMOGGIA	6	131
TOTALE				53 1115

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre 2020

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2020/21 è la seguente:

Numeri sezioni con orario ridotto	Numeri sezioni con orario normale	Totale sezioni	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto	Bambini frequentanti sezioni con orario normale	Totale bambini frequentanti	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione
(a)	(b)	(c=a+b)		(d)	(e)	(f=d+e)		(f/c)
0	13	13	234	0	224	224	5	17,23

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre 2020

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2020/21 è la seguente:

	Numeri classi funzionanti con 24 ore	Numeri classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore)	Totale classi	Alunni iscritti al 1° settembre	Alunni frequentanti i classi funzionanti con 24 ore	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno /prolungato (40/36 ore)	Totale alunni frequentanti	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti	Media alunni per classe
	(a)	(b)	(c)	(d=a+b+c)	(e)	(f)	(g)	(h)	(i=f+g+h)		(l=e-i)	(i/d)
Prime	0	1	4	5	99	0	14	82	96	5	-3	19,20
Seconde	0	1	4	5	113	0	25	93	118	4	5	23,60
Terze	0	1	4	5	102	0	14	89	103	3	1	20,60
Quarte	0	1	4	5	109	0	13	97	110	5	1	22,00
Quinte	0	1	4	5	115	0	24	91	115	4	0	23,00
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
Totale	0	5	20	25	538	0	90	452	542	21	4	21,68
Prime	0	4	1	5	125	0	25	100	125	1	0	25,00
Seconde	0	4	1	5	118	0	21	96	117	4	-1	23,4
Terze	0	4	1	5	107	0	18	90	108	5	1	21,6
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
Totale	0	12	3	15	350	0	64	286	350	10	0	

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre 2020

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) a.s. 2020/2021 in servizio può così sintetizzarsi:

(A)	DIRIGENTE SCOLASTICO	1
(B)	<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
1.	Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	88
2.	Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	3
3.	Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	5
4.	Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
5.	Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
6.	Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
7.	Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	13
8.	Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	20
9.	Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
10.	Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
11.	Insegnanti di religione incaricati annuali	5
12.	Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	7
13.	Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	8
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>		
TOTALE PERSONALE DOCENTE		150
(C)	<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
1.	Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
2.	Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
3.	Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
4.	Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
5.	Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1
6.	Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
7.	Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
8.	Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
9.	Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
10.	Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
11.	Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	17
12.	Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	1
13.	Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
14.	Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
15.	Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
16.	Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
17.	Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA		28

Insegnanti a tempo determinato con contratto di cui all'art. 231-bis del DL. n. 34/2020 n. 104, recante "Misure urgenti per il sostegno e il rilancio dell'economia" convertito con modificazioni dalla Legge 13 ottobre 2020 n. 126, all'art. 32, comma 6 quater fino al 30 Giugno	7
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto di cui all'art. 231-bis del DL. n. 34/2020 n. 104, recante "Misure urgenti per il sostegno e il rilancio dell'economia" convertito con modificazioni dalla Legge 13 ottobre 2020 n. 126, all'art. 32, comma 6 quater fino al 5 Giugno	12

Per il corrente a.s. c'è stato l'adeguamento all'organico di diritto/fatto del personale scolastico con l'intervenuto sulla base del conferimento degli incarichi temporanei di cui all'articolo 231-bis del D.L. n. 34/2020, recante "Misure urgenti per il sostegno e il rilancio dell'economia" convertito con modificazioni dalla Legge 13 ottobre 2020 n. 126, all'art. 32, comma 6 quater, di cui alla nota dell'USR E-R prot. n. 701 del 04/09/2020 e prot. n. 895 del 14/12/2020.

Non si rilevano unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 65.

Il **Programma annuale** è redatto secondo il criterio finanziario della competenza (l'unità temporale di riferimento è l'esercizio finanziario che decorre dal 1° gennaio al 31 dicembre dello stesso anno) ed è costituito da "entrate" e "spese".

Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza.

Le spese sono aggregate per destinazione e sono distinte in:

- attività;
- progetti

Le spese non possono superare, nel loro importo complessivo, le entrate e il Programma Annuale deve risultare in equilibrio.

A ciascuna **destinazione di spesa** compresa nel programma annuale per l'attuazione del PTOF è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta del D.S.G.A., nella quale sono indicati l'arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per tipologia.

La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.

I Progetti e le attività sono raggruppati in macro aree

A	Attività amministrativo-didattiche
A1	Funzionamento generale e decoro della Scuola
A2	Funzionamento amministrativo
A3	Didattica
A4	Alternanza Scuola-Lavoro
A5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero
A6	Attività di orientamento
P	Progetti
P1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"
P2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
P3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"
P4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"
P5	Progetti per "Gare e concorsi"

INDICE ATTIVITÀ E PROGETTI	
Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A1-1
Voce di destinazione	Sicurezza
Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A1-2
Voce di destinazione	Funzionamento generale

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A1-3
Voce di destinazione	A.1.3 - Manutenzione
Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A2-1
Voce di destinazione	Funzionamento amministrativo
Categoria di destinazione	A3-1
Voce di destinazione	Funzionamento didattico
Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A2-2
Voce di destinazione	Gestione servizi informatici
Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A3-1
Voce di destinazione	Dotazioni tecnologiche
Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A3-2
Voce di destinazione	Funzionamento didattico
Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A3-5
Voce di destinazione	RISORSE ART 21 D.L. 137/2020
Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A5-1
Voce di destinazione	Visite didattiche e viaggi di istruzione
Categoria di destinazione	A6-1
Voce di destinazione	Orientamento
Tipologia di destinazione	P
Categoria di destinazione	P1-1
Voce di destinazione	Progetto Cittadinanza e identità digitale
Tipologia di destinazione	P
Categoria di destinazione	P1-2
Voce di destinazione	Progetto di qualif. scolastica - Educazione ambientale
Tipologia di destinazione	P
Categoria di destinazione	P1-3
Voce di destinazione	Progetto nuove tecnologie e istruzione domiciliare
Tipologia di destinazione	P
Categoria di destinazione	P2-1
Voce di destinazione	Progetto 3-5 anni
Tipologia di destinazione	P
Categoria di destinazione	P2-2
Voce di destinazione	Progetto S.E.I. - Inclusione
Tipologia di destinazione	P
Categoria di destinazione	P2-3
Voce di destinazione	P5-Progetti qualificazione scolastica
Tipologia di destinazione	P
Categoria di destinazione	P2-4
Voce di destinazione	Progetto spazio d'ascolto
Tipologia di destinazione	P
Categoria di destinazione	P2-5
Voce di destinazione	Progetto "Una zampa in famiglia e non solo"
Tipologia di destinazione	P
Categoria di destinazione	P2-6
Voce di destinazione	P.2.6 - Progetto "inclusione - flusso immigratorio - disagio"
Tipologia di destinazione	P

Categoria di destinazione	P2-7
Voce di destinazione	Progetto SIAE " per chi crea"
Tipologia di destinazione	P
Categoria di destinazione	P4-8
Voce di destinazione	Ampliamento offerta formativa
Tipologia di destinazione	P
Categoria di destinazione	P4-1
Voce di destinazione	Formazione personale

Si descrivono dettagliatamente gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del P.T.O.F.. Si evidenziano, altresì, in modo specifico, le finalità e le voci di spesa cui vengono destinate le entrate derivanti dal contributo volontario delle famiglie, nonché quelle derivanti da erogazioni liberali, anche ai sensi dell'articolo 1, commi 145 e seguenti della legge n. 107 del 2015.

Programma Annuale 2020 (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

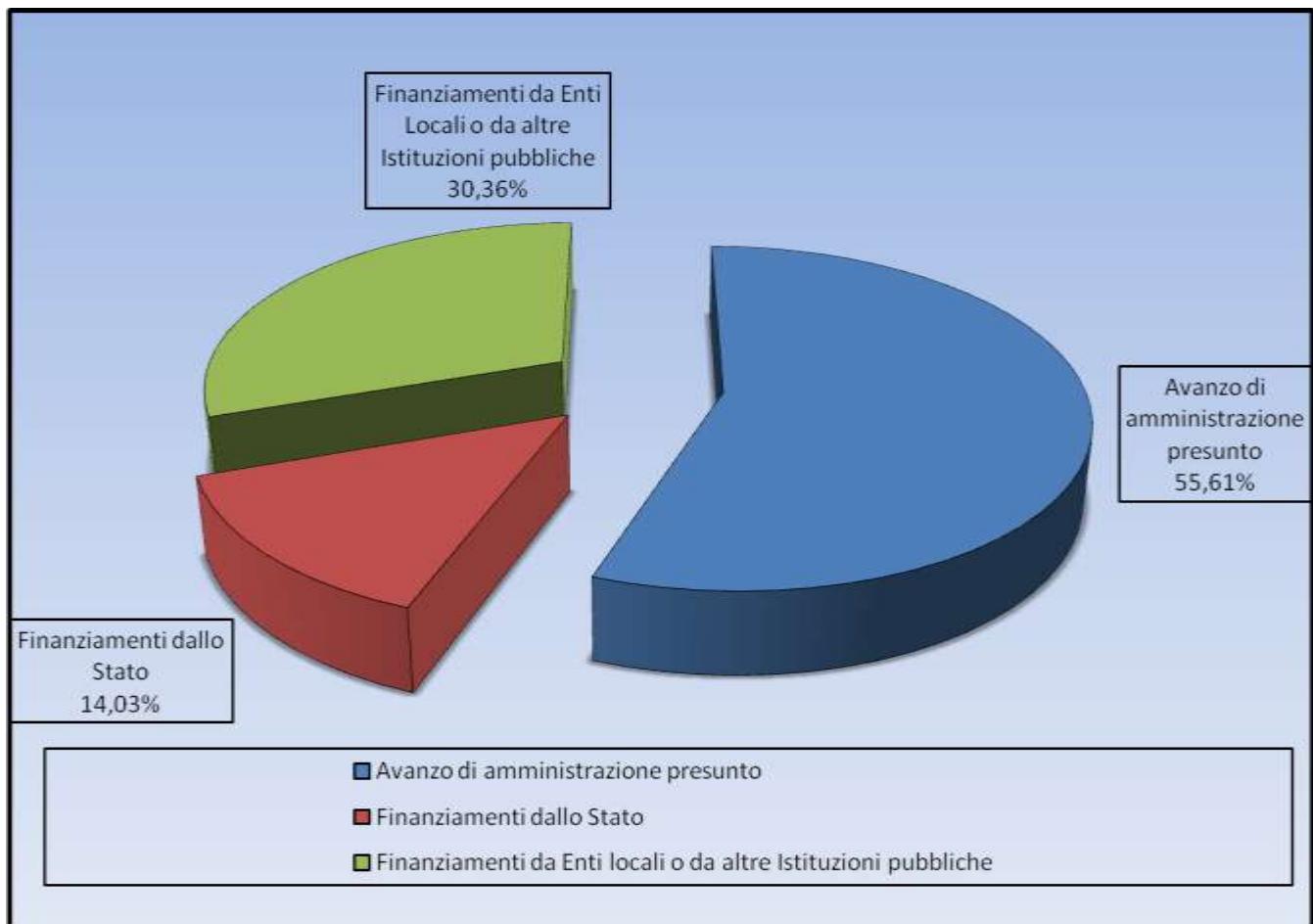
Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
1	Avanzo di amministrazione presunto		67.848,89
2	1 Non vincolato		
	2 Vincolato		67.848,89
Finanziamenti dall' Unione Europea			
3	1 Fondi sociali europei (FSE)		
	2 Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)		
	3 Altri finanziamenti dall'Unione Europea		
Finanziamenti dallo Stato			17.119,99
4	1 Dotazione ordinaria		17.119,99
	2 Dotazione perequativa		
	3 Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (ex . L. 440/97)		
	4 Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)		
	5 Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato		
	6 Altri finanziamenti vincolati dallo Stato		
Finanziamenti dalla Regione			
5	1 Dotazione ordinaria		
	2 Dotazione perequativa		
	3 Altri finanziamenti non vincolati		
	4 Altri finanziamenti vincolati		
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche			37.048,53
6	1 Provincia non vincolati		
	2 Provincia vincolati		
	3 Comune non vincolati		
	4 Comune vincolati		34.370,00
	5 Altre Istituzioni non vincolati		
	6 Altre Istituzioni vincolati		2.678,53
Contributi da privati			
	1 Contributi volontari da famiglie		

	2	Contributi per iscrizione alunni	
	3	Contributi per mensa scolastica	
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	
	7	Altri contributi da famiglie non vincolati	
	8	Contributi da imprese non vincolati	
	9	Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati	
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	
	11	Contributi da imprese vincolati	
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	
7	Proventi da gestioni economiche		
	1	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni di consumo	
	2	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di servizi	
	3	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di beni di consumo	
	4	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di servizi	
	5	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di beni di consumo	
	6	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di servizi	
	7	Attività convittuale	
8	Rimborsi e restituzione somme		
	1	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	
	2	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	
	3	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali	
	4	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	
	5	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	
	6	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP	
9	Alienazione di beni materiali		
	1	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali	
	2	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei	
	3	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua	
	4	Alienazione di mobili e arredi per ufficio	
	5	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pertinenze	
	6	Alienazione di mobili e arredi per laboratori	
	7	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	
	8	Alienazione di Macchinari	
	9	Alienazione di impianti	
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche	
	11	Alienazione di macchine per ufficio	
	12	Alienazione di server	

	13	Alienazione di postazioni di lavoro	
	14	Alienazione di periferiche	
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione	
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	
	17	Alienazione di hardware n.a.c.	
	18	Alienazione di Oggetti di valore	
	19	Alienazione di diritti reali	
	20	Alienazione di Materiale bibliografico	
	21	Alienazione di Strumenti musicali	
	22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.	
10		Alienazione di beni immateriali	
	1	Alienazione di software	
	2	Alienazione di Brevetti	

Aggr.	Voce	ENTRATE	<i>(Importi in euro)</i>
11	3	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'autore	
	4	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	
		Sponsor e utilizzo locali	
12	1	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	
	2	Diritti reali di godimento	
	3	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	
	4	Proventi da concessioni su beni	
12		Altre entrate	
13	1	Interessi	
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	
	3	Altre entrate n.a.c.	
		Mutui	
	1	Mutui	
	2	Anticipazioni da Istituto cassiere	
		Totale entrate	122.017,41

ENTRATE E.F. 2021

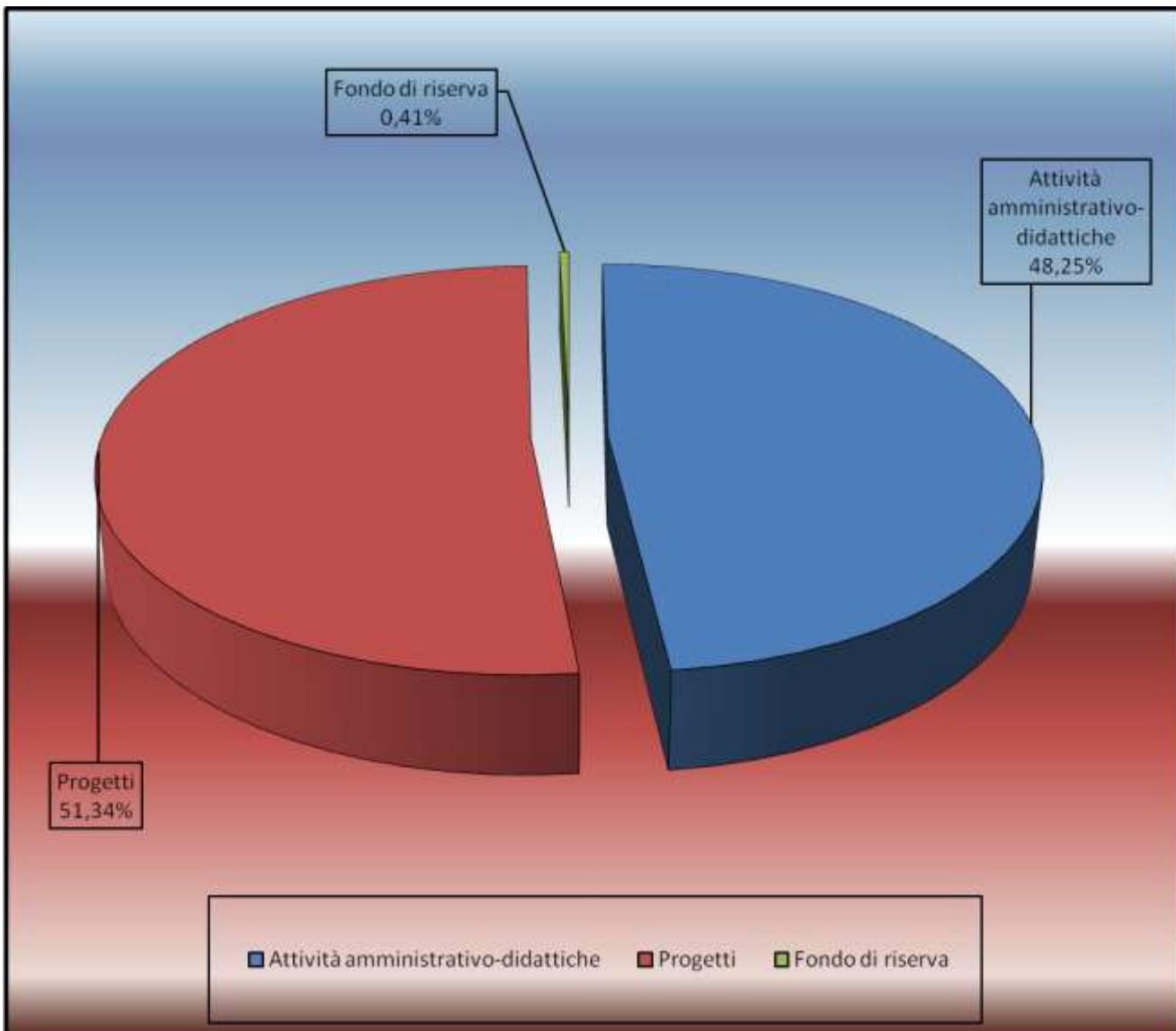


PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO A SPESE

Esercizio finanziario 2021

Tipologia	Categoria	SPESE	<i>(Importi in euro)</i>
A.	Attività amministrativo-didattiche		58.873,09
A.	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	22.008,15
	A.2	Funzionamento amministrativo	11.027,85
	A.3	Didattica	25.281,25
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	780,50
	A.6	Attività di orientamento	775,34
P.	Progetti		62.644,32
P.	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	2.490,09
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	55.835,46
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	3.317,87
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	
G.	Gestioni economiche		
G.	G.1	Azienda agraria	
	G.2	Azienda speciale	
	G.3	Attività per conto terzi	
	G.4	Attività convittuale	
R.	Fondo di riserva		500,00
	R.98	Fondo di riserva	500,00
Totale spese			122.017,41
Z.	Disponibilità Finanziaria da programmare		
Totale a pareggio			122.017,41

SPESE E.F. 2021



Verifica Situazione Amministrativa

Considerato che la predisposizione del Programma Annuale è stata fatta a seguito della proroga dei termini dopo la chiusura dell'esercizio 2020, l'avanzo di amministrazione di fine esercizio ha lo stesso valore dell'avanzo complessivo di cui al punto 7 del modello J anno 2020 alla data del 31/12/2020.

Il programma espone un avanzo di amministrazione complessivo di € **67.848,89** come riportato nel Mod. C.

Il risultato è conseguente alla somma algebrica risultante in data 31/12/2020 come segue:

Fondo cassa al 31/12/2020	+ € 52.648,05
Residui attivi al 31/12/2020	+ € 64.877,25
Residui passivi al 31/12/2020	- € 49.676,41
Avanzo complessivo al 31/12/2020	+ € 67.848,89

Nell'E.F. 2020 non si sono registrate radiazioni di residui.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

Tipologia	Categoria	SPESE	Importi (Importi in euro)		
			Totale	Vincolato	Non vincolato
A	Attività		34.253,10	34.253,10	0,00
A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	10.158,15	10.158,15	0,00	
	Funzionamento amministrativo	6.537,86	6.537,86	0,00	
	Didattica	16.001,25	16.001,25	0,00	
	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00	
	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	780,50	780,50	0,00	
	Attività di orientamento	775,34	775,34	0,00	
P	Progetti	33.595,79	33.595,79	0,00	
P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	2.490,99	2.490,99	0,00	
	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	28.786,93	28.786,93	0,00	
	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00	
	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	2.317,87	2.317,87	0,00	
	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00	
G	Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00	
G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00	
	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00	
	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00	
	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00	
Totale avanzo utilizzato		67.848,89	67.848,89	0,00	
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato		0,00	0,00	0,00	

Si precisa che l'Avanzo di Amministrazione al 31/12/2020 è stato coerentemente calcolato considerando gli impegni in programmazione fino al termine dell'esercizio finanziario ed è stato distribuito sulle Attività e sui Progetti secondo il vincolo di destinazione e bloccato per le stesse finalità nei Piani di Destinazione 2021 (vedi mod. D).

TABELLA DIMOSTRATIVA Avanzo 2020 + Finanziamenti 2021

Nella tabella dimostrativa sotto riportata, sono indicati i singoli stanziamenti di spesa correlati all'utilizzo dell'avanzo amministrazione e ai finanziamenti 2021.

Come previsto dall'articolo 7, comma 2, Decreto 129/2018, gli stanziamenti provenienti dall'avanzo di amministrazione potranno essere impegnati solo dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Liv. I	Liv.II	Liv. III	DESCRIZIONE	da Avanzo 2020	Finanziamenti 2021	TOTALE 2021
A	A1	1	Sicurezza	5.010,15	4.900,00	9.910,15
A	A1	2	Funzionamento generale	2.976,26	6.950,00	9.926,26
A	A1	3	Manutenzione	2.171,74	0,00	2.171,74
A	A2	1	Funzionamento amministrativo	3.637,36	800,00	4.437,36
A	A2	2	Gestione servizi informatici	2.900,50	3.689,99	6.590,49
A	A3	1	Dotazioni tecnologiche	3.741,30	2.500,00	6.241,30
A	A3	2	Funzionamento didattico	3.614,36	6.780,00	10.394,36
A	A3	5	Risorse art. 21 DL 137/2020	8.645,59	0,00	8.645,59
A	A5	1	Viaggi di istruzione e visite didattiche	780,50	0,00	780,50

A	A6	1	Orientamento	775,34	0,00	775,34
P	P1	1	Progetto Cittadinanza e identità digitale	700,00	0,00	833,96
P	P1	2	Progetto di qualif. scolastica - Educazione ambientale	330,00	0,00	330,00
P	P1	3	Progetto nuove tecnologie e istruzione domiciliare	1.460,99	0,00	1.460,99
P	P2	1	Progetto 3-5 anni	1.310,25	2.678,53	3.988,78
P	P2	2	Progetto S.E.I. - Inclusione	6.651,69	5089,00	11.740,69
P	P2	3	P5- Progetti qualificazione scolastica	1.555,84	14.911,00	16.466,84
P	P2	4	Progetto spazio d'ascolto	2.170,56	4.370,00	6.540,56
P	P2	5	Progetto "Una zampa in famiglia e non solo"	302,64	0,00	302,64
P	P2	6	Progetto "inclusione - flusso immigratorio - disagio"	1.120,00	0,00	1.120,00
P	P2	7	Progetto SIAE " per chi crea"	5.867,95	0,00	5.867,95
P	P2	8	Ampliamento offerta formativa	9.808,00	0,00	9.808,00
P	P4	1	Formazione personale	2.317,87	1.000,00	3.317,87
R	R98		Fondo di riserva	500,00	500,00	
				67.848,89	54.168,52	122.017,41
Z	Z101		Disponibilità da programmare	0,00	0,00	0,00
				67.848,89	41.810,62	122.017,41

DETERMINAZIONE DELLE ENTRATE

1	Avanzo di amministrazione:	67.848,89
1	<i>Non vincolato:</i>	
2	<i>Vincolato:</i>	67.848,89

Vedi modello "D" esposto nelle pagine precedenti.

2	Finanziamenti dell'Unione Europea:	0,00
1	<i>Fondi sociali europei (FSE)</i>	0,00
2	<i>Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)</i>	0,00
3	<i>Altri finanziamenti dell'Unione Europea</i>	0,00

Alla data odierna non si prevedono finanziamenti. Eventuali assegnazioni, a seguito adesione ad "Avvisi pubblici per la presentazione di proposte progettuali" saranno oggetto di:

appropriata assunzione in bilancio, connessa variazione e creazione di apposito Piano di Destinazione.

3	Finanziamenti dello Stato:	17.119,99
1	Dotazione ordinaria: <i>Il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, in via preventiva, ha comunicato con nota MIUR n° 23072 del 30 settembre 2020 la risorsa finanziaria relativa al periodo compreso tra il mese di gennaio ed il mese di agosto 2021 con l'intendo di fornire il quadro certo e completo della dotazione finanziaria disponibile nel bilancio 2021, anche al fine della programmazione delle attività da inserire nel piano triennale dell'offerta formativa (PTOF), che viene elaborato sulla base dei bisogni reali e contestualizzati degli alunni e del territorio, secondo quanto previsto dall'art. 3 del DPR 275/1999 e in coerenza con l'articolo 1, comma 12 della legge del 13 luglio</i>	17.119,99

	<p>2015, n. 107 ripartita secondo i criteri e i parametri i parametri dimensionali e di struttura previsti dal D.M. 834/2015 , come sotto riportato:</p> <p>Funzionamento amministrativo e didattico</p> <table border="1"> <tbody> <tr> <td>Quota per alunno</td><td>€ 14.933,33</td></tr> <tr> <td>Quota fissa</td><td>€ 1.333,33</td></tr> <tr> <td>Quota per sede aggiuntiva</td><td>€ 533,33</td></tr> <tr> <td>Quota per alunni diversamente abili</td><td>€180,00</td></tr> <tr> <td>Quota per classi terminali I grado</td><td>€ 40,00</td></tr> <tr> <td>TOTALE</td><td>€ 17.119,99</td></tr> </tbody> </table> <p>L'importo viene indirizzato ai Piani di Destinazione:</p> <p>A1-1 Sicurezza per € 4.900,00 A1-2 Funzionamento generale per € 1.250,00 A2-2 Gestione servizi informatici per € 2.189,99 A3-1 Dotazioni tecnologiche per € 2.500,00 A.3-2 Funzionamento didattico per € 4.780,00 P4-1 Formazione personale per € 1.000,00</p> <hr/> <p>R98 – Fondo di riserva € 500,00 pari al 5,00% dotazione funz.to</p> <hr/> <p>La quota riferita al periodo settembre - dicembre 2021 sarà oggetto di successiva integrazione.</p>	Quota per alunno	€ 14.933,33	Quota fissa	€ 1.333,33	Quota per sede aggiuntiva	€ 533,33	Quota per alunni diversamente abili	€180,00	Quota per classi terminali I grado	€ 40,00	TOTALE	€ 17.119,99	
Quota per alunno	€ 14.933,33													
Quota fissa	€ 1.333,33													
Quota per sede aggiuntiva	€ 533,33													
Quota per alunni diversamente abili	€180,00													
Quota per classi terminali I grado	€ 40,00													
TOTALE	€ 17.119,99													
2	<p>Dotazione perequativa:</p> <p>Nessuna somma viene prevista. La Direzione Generale MIUR potrà disporre eventuali integrazioni alla risorsa finanziaria "Dotazione ordinaria" di cui sopra.</p> <p>In particolare, potranno essere disposte integrazioni da accertare o da non accettare nel bilancio secondo le istruzioni che verranno di volta in volta impartite per</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ L'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa; ➤ L'alternanza scuola-lavoro; ➤ Le misure incentivanti per i progetti relativi le aree a rischio; ➤ Le attività complementari di educazione fisica; ➤ I corsi di recupero, in aggiunta al FIS; ➤ Le indennità di turno - festivi al personale educativo dei convitti nazionali ed educandati; ➤ I compensi vari; ➤ I progetti di orientamento; ➤ Il comodato d'uso libri. <p>Ulteriori risorse finanziarie potranno essere assegnate, per altre esigenze, anche a cura di Direzioni Generali diverse dalla Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio – ufficio settimo.</p> <p>Le eventuali assegnazioni saranno destinate in appropriati Piani di Destinazione (Attività / Progetti).</p>	0,00												
3	Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (440/97)*	0,00												
4	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC) *	0,00												

5	<i>Altri finanziamenti non vincolati dello Stato *</i>	0,00
6	<i>Altri finanziamenti vincolati dello Stato *</i>	0,00

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di variazione di bilancio.

ALTRE INFORMAZIONI SU FINANZIAMENTI STATALI

CEDOLINO UNICO:

“Assegnazione delle risorse finanziarie afferenti gli istituti contrattuali che compongono il “Fondo per il miglioramento dell’offerta formativa”

Si comunica che la risorsa complessivamente disponibile, per il periodo settembre 2019-agosto 2021, per la retribuzione accessoria è pari ad € 68.851,67 lordo dipendente come da nota 23072 del 30-09-2020.

In applicazione dell'art. 2 comma 197 della Legge n. 191.2009 (Legge Finanziaria per il 2010), concernente il cd. "Cedolino Unico", la somma assegnata a codesta scuola finalizzata a retribuire gli istituti contrattuali ed utile per la relativa contrattazione d'Istituto non viene prevista in bilancio, né, ovviamente, accertata. La stessa verrà invece gestita secondo le modalità illustrate nelle note n. 3980 del 16 maggio 2011 e 4074 del 19 maggio 2011 del "Cedolino Unico". Per gli impegni di spesa, si rimanda al Contratto Integrativo di Istituto a.s. 2020/2021 che tiene conto anche dell'assegnazione per il periodo settembre 2020 – agosto 2021.

ASSEGNAZIONE PER LE SUPPLENZE BREVI E SALTUARIE

Non viene prevista in bilancio alcun finanziamento, né ovviamente accertato, in quanto il processo di liquidazione delle competenze "NoiPA/Cedolino Unico Compensi vari" per le supplenze brevi e saltuarie è completamente gestito con un sistema integrato di colloquio tra le banche dati SIDI e NoiPA, basato sui principi della cooperazione applicativa, il quale assicurerà le procedure per i pagamenti e della gestione amministrativo-contabile.

La Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie, si avvarrà del Sistema di gestione dei POS (GePOS) per verificare la disponibilità delle risorse finanziarie sui POS per l'importo da liquidare, attivando il procedimento per l'assegnazione di fondi.

MENSA GRATUITA

L'articolo 7 comma 41 del decreto Legge 95/2012 dispone che il contributo dello Stato alle spese, di competenza degli enti locali, di cui all'articolo 3 della Legge 4/1999 è assegnato agli enti locali stessi in proporzione al numero di classi che accedono al servizio di mensa scolastica.

L'assegnazione in parola è effettuata dal Ministero direttamente a favore degli enti locali, con conseguente snellimento degli adempimenti posti in carico alle segreterie scolastiche.

ACCERTAMENTI MEDICO-LEGALI

L'articolo 14 comma 27 del decreto Legge 95/2012 dispone che a decorrere dal 7 luglio 2012 il Ministero provvede direttamente al rimborso forfetario alle Regioni delle spese sostenute per gli accertamenti medico-legali a favore del personale scolastico ed educativo.

In particolare codesta istituzione non dovrà assicurare alcun adempimento nel corso del 2020 per il pagamento delle visite fiscali, né dovrà iscrivere in bilancio previsioni di entrata e di spesa al riguardo. Eventuali fatture relative accertamenti disposti successivamente al 7 luglio 2012 non dovranno essere pagate, previa comunicazione al riguardo da parte di codesta istituzione agli enti che le avessero emesse.

TARSU/TIA

Circa il pagamento della TARSU/TIA sono confermate le disposizioni vigenti, che prevedono l'assegnazione diretta da parte del Ministero in favore dei Comuni, senza che sia previsto alcun adempimento in carico a codesta istituzione.

4	<i>Finanziamenti della Regione:</i>	0,00
1	<i>Dotazione ordinaria *</i>	0,00
2	<i>Dotazione perequativa *</i>	0,00
3	<i>Altri finanziamenti non vincolati *</i>	0,00
4	<i>Altri finanziamenti vincolati *</i>	0,00

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di:
appropriata assunzione in bilancio, connessa variazione e creazione di apposito Piano di Destinazione.

5	Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche:	37.048,53
1	Provincia non vincolati *	0,00
2	Provincia vincolati *	0,00
3	Comune non vincolati *	0,00
4	Comune vincolati <i>Entrata del Comune Valsamoggia ripartita come segue:</i> <i>Fondi per progetti di qualificazione scolastica € 20.000,00</i> <i>Fondi per progetto " sportello d'ascolto € 4.370,00</i> <i>Fondi per spese di funzionamento amministrativo/didattico € 10.000,00</i>	34.370,00
5	Altri finanziamenti non vincolati *	0,00
6	Altre istituzioni vincolati * <i>Girofondi dell'IC Castello di Serravalle, scuola capofila del progetto 3-5 anni della scuola dell'infanzia, finanziato dalla Città Metropolitana di Bologna.</i>	2.678,53

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di:
appropriata assunzione in bilancio, connessa variazione e creazione di apposito Piano di Destinazione.

6	Contributi da privati:	0,00
1	Contributi volontari da famiglie*	0,00
2	Contributi per iscrizione alunni*	0,00
3	Contributi per mensa scolastica*	0,00
4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero*	0,00
5	Contributi per copertura assicurativa alunni*	0,00
6	Contributi per copertura assicurativa personale*	0,00
7	Altri contributi da famiglie non vincolati*	0,00
8	Contributi da imprese non vincolati*	0,00
9	Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati*	0,00
10	Altri contributi da famiglie vincolati*	0,00
11	Contributi da imprese vincolati*	0,00
12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolate*	0,00

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di:
appropriata assunzione in bilancio, connessa variazione e creazione di apposito Piano di Destinazione.

7	Proventi da gestioni economiche*	0,00
		0,00

* Nulla è previsto, eventuali cifre saranno gestite negli appositi conti.

8	Rimborsi e restituzione somme*	0,00
		0,00

* Nulla è previsto, eventuali cifre saranno gestite negli appositi conti.

9	Alienazione di beni materiali*	0,00
		0,00

* Nulla è previsto, eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti.

10	Alienazione di beni immateriali*	0,00
		0,00

* Nulla è previsto, eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti.

11	Sponsor e utilizzo locali*	0,00
		0,00

* Nulla è previsto, eventuali introiti saranno gestiti negli appositi conti.

12	Altre entrate:	0,00
2	<i>Interessi attivi da Banca d'Italia: Nel corso dell'esercizio verranno introitati gli interessi attivi 2020 maturati sul conto di tesoreria tenuto presso la Banca d'Italia il cui importo è a chiusura dell'e.f. del 31/12/20 visualizzato nella verifica di cassa dell'istituto cassiere, l'importo sarà indirizzato al Piano di Destinazione: A2-1 Funzionamento amministrativo</i>	0,00

13	Mutui*	0,00
		0,00

- Nulla è previsto, eventuali operazioni saranno gestiti negli appositi conti.

DETERMINAZIONE DELLE SPESE

A	ATTIVITÀ	59.873,09
----------	-----------------	------------------

A1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	22.008,15
1	<i>“Sicurezza” L'importo stanziato, proveniente da: 1.2 “Avanzo di amm.ne vincolato” per € 5.010,15 3.1 “Dotazione ordinaria” per € 4.900,00 sarà utilizzato per le spese del R.S.P.P., Medico competente, Responsabile del trattamento dei dati sulla privacy e relativa formazione/aggiornamento del personale docente e ATA, acquisto di beni di consumo.</i>	9.910,15

		2	<p>“Funzionamento generale” <i>L'importo stanziato, proveniente da:</i> 1.2 “Avanzo di amm.ne vincolato” per € 2.976,26 3.1 Dotazione ordinaria per € 1.250,00 5/4 Comune vincolati per € 5.700,00 <i>sarà utilizzato per l'acquisto di beni di consumo compreso il materiale di pulizia del personale ATA, il materiale sanitario partecipazioni a reti di scuole e consorzi ed altre spese per il buon funzionamento generale dell'Istituto.</i></p>	9.926,26
		3	<p>“Manutenzione” <i>L'importo stanziato, proveniente da:</i> 1.2 “Avanzo di amm.ne vincolato” <i>sarà utilizzato per spese di manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari.</i></p>	2.171,74

	A2		Funzionamento amministrativo	11.027,85
		1	<p>“Funzionamento amministrativo” <i>L'importo stanziato, proveniente dall'aggregato:</i> 1.2 “Avanzo di amm.ne vincolato” per € 3.637,36 5/4 Comune vincolati per € 800,00 <i>sarà utilizzato per provvedere al corretto funzionamento dei servizi generali ed amministrativi della segreteria, carta, cancelleria, stampati riviste e abbonamenti amministrativi ed altri materiali accessori.</i></p>	4.437,36
		2	<p>“Gestione servizi informatici” <i>L'importo stanziato, proveniente dall'aggregato:</i> 1.2 “Avanzo di amm.ne vincolato” per € 2.900,50 3.1 Dotazione ordinaria per € 2.189,99 5/4 Comune vincolati per € 1.500,00 <i>Sarà utilizzato per servizi di assistenza tecnico-informatica, canoni utenze, gestionale del pacchetto segreteria digitale /alunni e personale di “Nuvola”, acquisto di software, ecc.</i></p>	6.590,49

	A3		Didattica	25.281,25
		1	<p>“Dotazioni tecnologiche” <i>L'importo stanziato, proveniente da:</i> 1.2 “Avanzo di amm.ne vincolato” per € 3.741,30 3.1 Dotazione ordinaria per € 2.500,00 <i>sarà utilizzato per il rinnovamento e la manutenzione della dotazione tecnologica (amministrativa e didattica) con acquisto di materiale informatico, servizi di assistenza, manutenzione ordinaria e riparazioni di hardware.</i></p>	6.241,30
		2	<p>“Funzionamento didattico” <i>L'importo stanziato, proveniente da:</i> 1.2 “Avanzo di amm.ne vincolato” € 3.614,36 3.1 Dotazione ordinaria € 4.780,00 5/4 Comuni vincolati € 2.000,00 <i>sarà utilizzato per tutte le spese relative alla didattica: acquisto di beni di facile consumo, carta, cancelleria, materiali e accessori.</i></p>	10.394,36
		5	<p>RISORSE ART 21 DL 137/2020 <i>L'importo stanziato, proveniente da</i> 1.2 “Avanzo di amm.ne vincolato”. <i>Con nota ministeriale n. 33100 del 16/11.2020 “Misure per la</i></p>	8.645,59

		<p>didattica digitale integrata. Art 21 DL 137 del 28 ottobre 2020 - Decreto del Ministro dell'Istruzione 155 del 2/11.2020" sono state stanziate risorse destinate all'acquisto di dispositivi e strumenti digitali individuali per la fruizione delle attività di didattica digitale integrata, da concedere in comodato d'uso alle studentesse e agli studenti meno abbienti.</p>	
--	--	--	--

A5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	780,50
1	<p>"Viaggi di istruzione e visite didattiche" L'importo stanziato, proveniente da: 1.2 "Avanzo di amm.ne vincolato" quest'anno per l'emergenza epidemiologica da Covid-19 non potrà essere utilizzato per raggiungere gli obiettivi formativi, per facilitare l'acquisizione delle competenze legate agli aspetti disciplinari e per migliorare e innalzare complessivamente la qualità dell'Offerta Formativa, predisponendo visite e viaggi d'istruzione, attività laboratoriali in tutti gli ordini di scuola, presso mete turistiche. Sono state programmate spese di libri/dizionari per la scuola Sec. di Calcaro come da richiesta dei genitori per il contributo versato a sostegno di progetto di lingue straniere di € 390,50, somma non utilizzata a causa Covid.</p>	780,50

A6	Attività di orientamento	775,34
1	<p>"Attività di orientamento" L'importo stanziato, proveniente da: 1.2 "Avanzo di amm.ne vincolato" sarà utilizzato per le spese organizzative e di personale per l'attività di orientamento, da finanziamento dello Stato art. 8 DL. 104/2013.</p>	775,34

P	PROGETTI	61.644,32
---	----------	-----------

P1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale":	2.490,99
1	<p>"Progetto Cittadinanza e identità digitale" L'importo stanziato, proveniente da: 1.2 "Avanzo di amm.ne vincolato" sarà utilizzato per il laboratorio multimediale Legalità della scuola sec. 1° grado di Crespellano, per favorire l'acquisizione del concetto di cittadinanza attiva e della cultura delle pari opportunità sociali. Con il supporto di un esperto esterno gli studenti realizzeranno un prodotto audiovisivo sul tema della legalità, si orienteranno all'acquisizione di nuove consapevolezze sul tema della cittadinanza attiva: gli studenti proveranno a immaginare e a rappresentare una società in cui a tutti sono garantiti gli stessi diritti, sociali e umani.</p>	700,00
2	<p>"Progetto di qualif. scolastica - Educazione ambientale" L'importo stanziato, proveniente da: 1.2 "Avanzo di amm.ne vincolato"da fondi del Comune di Valsamoggia per progetti di qualificazione scolastica a supporto della didattica.</p>	330,00
3	<p>"Progetto nuove tecnologie e istruzione domiciliari" L'importo stanziato, proveniente da: 1.2 "Avanzo di amm.ne vincolato"da fondi per l'istruzione domiciliare e sarà utilizzato per spese di compensi accessori al personale docente in caso di servizio in orario extracurriculare.</p>	1.460,99

P2		Progetti in ambito "Umanistico e sociale":	55.835,46
	1	<p>"Progetto 3-5 anni"</p> <p>L'importo stanziato, proveniente da:</p> <p>1.2 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 1.310,25 5/6 Altre istituzioni vincolati per € 2.678,53 sarà utilizzato per la gestione del progetto 3-5 rivolto ai bambini, personale, genitori della scuola dell'Infanzia. L'istituto Comprensivo è in rete con l'I.C. di Castello di Serravalle, scuola polo capofila e prevede l'acquisto di materiale di facile consumo, la consulenza di esperti e spese di personale per il coordinamento e gestione delle attività contabili. Il progetto è finanziato in parte dai fondi della Città Metropolitana di Bologna e dal nostro Istituto.</p>	3.988,78
	2	<p>"Progetto S.E.I. – Inclusione"</p> <p>L'importo stanziato, proveniente da:</p> <p>1.2 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 6.651,69 5/4 Comune vincolati per € 5.089,00 È un progetto finanziato dal Comune di Valsamoggia rivolto agli alunni disabili, per favorire il supporto e l'integrazione nella classe, promuovendo un percorso di crescita culturale e sociale.</p>	11.740,69
	3	<p>"P5-Progetti qualificazione scolastica"</p> <p>L'importo stanziato, proveniente da:</p> <p>1.2 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 1.555,84 5/4 Comune vincolati per € 14.911,00 è finanziato dal Comune di Valsamoggia. Sono progetti a sostegno della qualificazione scolastica e sono finalizzati ad ampliare e arricchire l'offerta formativa dell'Istituzioni Scolastica con l'intervento di esperti esterni. I progetti vengono individuati e messi a punto annualmente a seguito di una condivisione di finalità educative tra Scuola e Comune. Il Comune e la Scuola, pur mantenendo ciascuna la propria specificità ed autonomia, dialogano e si confrontano al fine di definire attività educative e formative, partendo dalla consapevolezza che la qualità della formazione è rafforzata dalla capacità delle istituzioni di relazionarsi e di lavorare insieme per un'idea di scuola che è anche un'idea della città (del territorio, del paese) e della sua crescita; un'idea di scuola che la vede al centro della vita di una comunità e un' idea di città che trova concretezza in una città educativa, sostenibile e ricca di opportunità. I progetti promossi offrono l'opportunità di realizzare esperienze e attività che i docenti possono integrare e collegare trasversalmente ai diversi ambiti educativi e disciplinari del curricolo e della programmazione di classe.</p>	16.466,84
	4	<p>"Progetto Sportello d'ascolto"</p> <p>L'importo stanziato, proveniente da:</p> <p>1.2 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 2.170,56 5/4 Comune vincolati per € 4.370,00 È il contributo del Comune di Valsamoggia per lo sportello d'ascolto psicologico attivato per gli alunni, le famiglie ed il personale scolastico.</p>	6.540,56
	5	<p>Progetto "Una zampa in famiglia e non solo"</p> <p>L'importo stanziato, proveniente da:</p> <p>1.2 "Avanzo di amm.ne vincolato"</p>	302,64

		<p><i>Il progetto accompagnerà i bambini alla conoscenza del mondo del cane . È Zampa stesso a raccontare la propria storia, in una narrazione che permette al bambino di mantenere contatto con l'argomento e di incrementare il flusso empatico. In ogni lezione ci sarà una parte narrata direttamente dal Veterinario che racchiuderà consigli e informazioni utili su come approcciarsi all'animale. Inoltre i bambini apprenderanno anche che ci sono cani che dividono con le persone ogni singolo giorno della loro esistenza ed essere partner di un cane guida significa avere la libertà di fare ciò che si vuole nella propria vita, niente di più e niente di meno. Sono cani qualunque, con un particolare addestramento, ma loro aiutano a cambiare delle vite, creando delle relazioni speciali: loro aiutano le persone disabili a migliorare la propria vita i cani guida sono veramente degli animali speciali e grazie alla loro dedizione molte persone possono aspirare ad una vita normale. Il progetto è una continuazione del percorso intrapreso nell'a.s. 2018/19 e non concluso nell'a.s. 2019/20 per l'emergenza covid-19.</i></p>	
	6	<p>Progetto "inclusione - flusso immigratorio - disagio"</p> <p>L'importo stanziato, proveniente da:</p> <p>1.2 "Avanzo di amm.ne vincolato"</p> <p>sarà utilizzato per la retribuzione di compensi accessori dovuti al personale docente per lo svolgimento del progetto "Recupero e consolidamento alunni BES" delle classi seconde e terze della scuola Sec. 1° Grado di Calcara, per recuperare, consolidare elementi delle discipline scolastiche (italiano, matematica, inglese) che risultano essere più problematiche e suscettibili di un intervento più puntuale.</p>	1.120,00
	7	<p>Progetto SIAE " per chi crea"</p> <p>L'importo stanziato, proveniente da:</p> <p>1.2 "Avanzo di amm.ne vincolato"</p> <p>Sarà utilizzato per le spese relative al progetto "Creare Musica a Scuola".</p> <p>Il presente progetto ha l'intento di promuovere nelle Scuole Primarie e Secondarie di I grado, l'educazione al suono e alla musica, in particolare per quanto riguarda gli aspetti espressivi e creativi, attraverso un percorso articolato e interdisciplinare che mette al centro il confronto tra culture diverse. Il linguaggio universale della musica rappresenta infatti uno straordinario strumento di integrazione interculturale, che permette di superare le barriere linguistiche e culturali favorendo le relazioni e il dialogo. Gli alunni coinvolti nel progetto impareranno ad ascoltare, cantare, suonare, leggere, muoversi, improvvisare, ma soprattutto ad esprimersi liberamente nella musica e attraverso la musica.</p>	5.867,95
	8	<p>"Ampliamento offerta formativa"</p> <p>L'importo stanziato, proveniente da:</p> <p>1.2 "Avanzo di amm.ne vincolato"</p> <p>è stato finanziato dai genitori mediante l'erogazione liberale per l'ampliamento dell'offerta formativa e innovazione tecnologica e sarà utilizzato per la gestione dei progetti e delle attività laboratoriali, compensi per esperti esterni, acquisto di beni di consumo, materiale informatico, innovazione dotazione tecnologica e coinvolgono tutti gli ordini di scuole.</p>	9.808,00

P4		Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale":	3.317,87
	2	<p>"Formazione personale" <i>L'importo stanziato, proveniente da:</i> 1.2 "Avanzo di amm.ne vincolato" <i>sarà utilizzato per la realizzazione delle attività di aggiornamento interno previste nel PTOF. In questo progetto confluiscono le spese per la realizzazione di attività di formazione e aggiornamento del personale dell'Istituto Comprensivo, docente e ATA.</i></p>	3.317,87

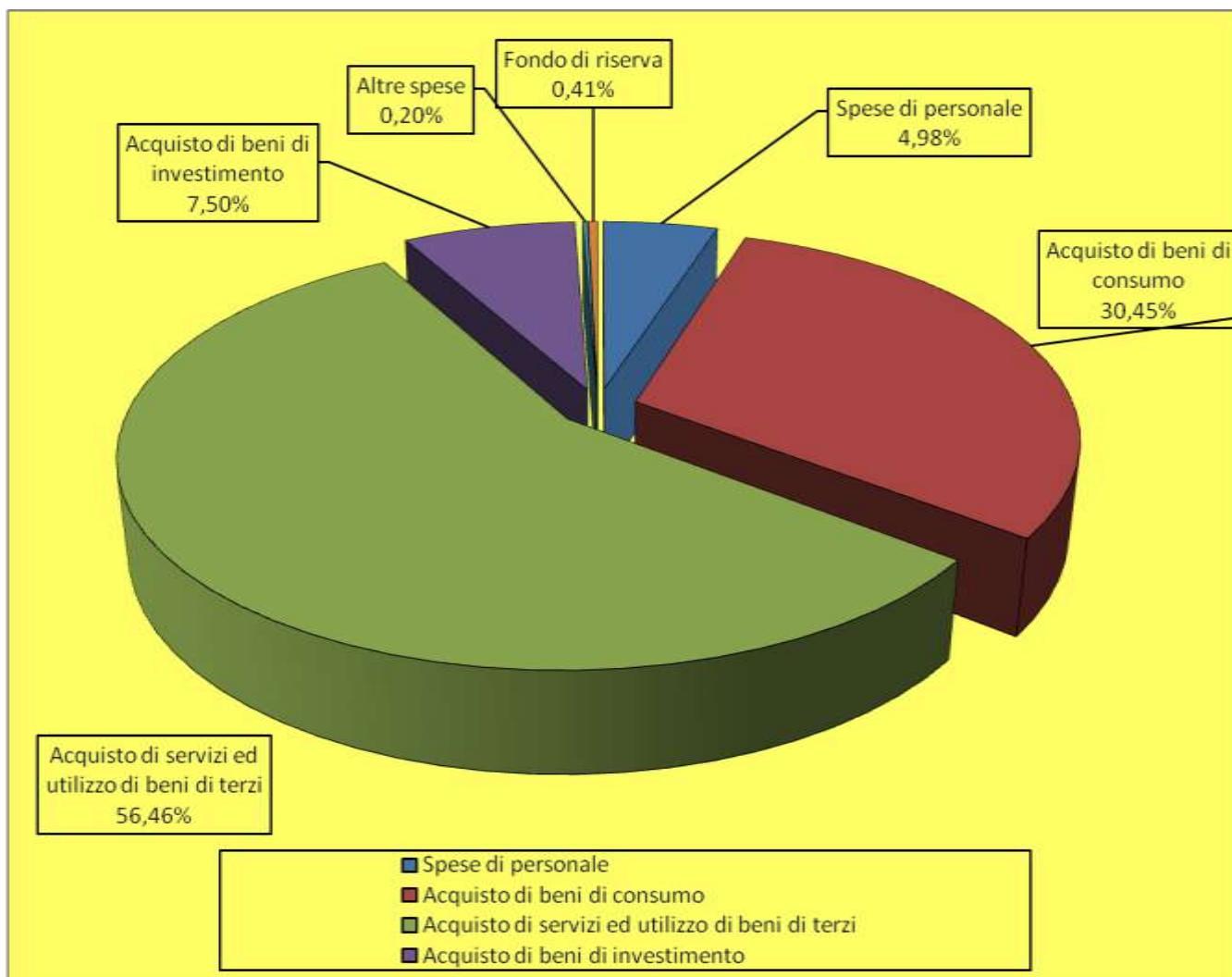
R	FONDO DI RISERVA		
	R98	Fondo di riserva:	500,00
	1	<p><i>Lo stanziamento del fondo di riserva è determinato nella misura del 5,00% della dotazione finanziaria ordinaria per il funzionamento amministrativo e didattico (Stato per Dotazione ordinaria gennaio / agosto nota 23072 del 30/09/2020).</i></p> <p><i>Il fondo di riserva potrà essere utilizzato esclusivamente per aumentare gli stanziamenti di Attività / Progetti la cui entità si dimostri insufficiente, per spese impreviste e per eventuali maggiori spese, conformemente a quanto previsto dall'articolo 11, comma 3, Decreto 129/2018.</i></p>	500,00

D	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		
	D100	Disavanzo di amministrazione:	0,00
	1	<i>Non vincolato *</i>	0,00
	2	<i>Vincolato *</i>	0,00

*Nessuna somma viene prevista in quanto l'esercizio precedente chiude con un avanzo di amministrazione.

RIEPILOGO PER TIPOLOGIA SPESA – MODELLO E Esercizio finanziario 2021			Rapporto tra Tipo e totale Spese
Tipo	Descrizione	Importo	% di utilizzo
01	Spese di personale	6.072,92	4,98
02	Acquisto di beni di consumo	37.152,69	30,45
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	68.896,21	56,46
04	Acquisto di beni di investimento	9.145,59	7,50
05	Altre spese	250,00	0,20
06	Imposte e tasse	0,00	0,00
07	Oneri straordinari da contenzioso	0,00	0,00
08	Oneri finanziari	0,00	0,00
08	Rimborsi e poste correttive	0,00	0,00
98	Fondo di riserva	500,00	0,41
	Totalle generale	122.017,41	

RIEPILOGO PER TIPOLOGIA DI SPESA



Z	DISPONIBILITÀ FINANZIARIA DA PROGRAMMARE					
	Z01		<i>Disponibilità finanziaria da programmare</i>			0,00
		1	<i>Non vincolato</i>			0,00
		2	<i>Vincolato</i>			0,00

FONDO ECONOMALE PER LE MINUTE SPESE

Ai sensi dell'articolo 21, comma 1, Decreto 129/2018, è stato costituito il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.

Ai sensi dell'articolo 21, comma 2, Decreto 129/2018, è stata fissata la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di € 800,00 annue, nonché l'importo massimo di ogni spesa minuta in € 100,00.

Il fondo economale sarà gestito nelle partite di giro:

Attività A1-2 "Funzionamento generale"

Mandato: Partite di giro: Tipo spesa 99/01/001 Anticipo al Direttore S.G.A.

Reversale: Partite di giro: Voce 99/01 Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.

ACCERTAMENTI ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

In fase di stesura del Programma Annuale sono stati registrati in bilancio i seguenti accertamenti:

Acc.to	Agg./Voce./Sottov.	Debitore	Descrizione	Importo	Destinazione
3	1	MIUR	Dotazione ordinaria per funzionamento	17.119,99	A1-1 4.900,00 A1-2 1.250,00 A2-2 2.189,99 A3-1 2.500,00 A3-2 4.780,00 P4-1 1.000,00 R98 500,00
5	4	Comune di Valsamoggia	Finanziamento per progetti qualificazione scolastica	20.000,00	P2-2 5.089,00 P2-3 14.911,00
5	4	Comune di Valsamoggia	Finanziamento per progetto spazio d'ascolto	4.370,00	P2-4 4.370,00
5	4	Comune di Valsamoggia	Finanziamento per spese di funz. amm.vo /didattico	10.000,00	A1.2 5.700,00 A2.1 800,00 A2.2 1.500,00 A3.2 2.000,00
5	6	I.C. Castello di Serravalle e Savigno	Contributo della Città Metropolitana di Bologna per il progetto 3-5 della scuola dell'Infanzia	2.678,53	P2-2 2.678,53
			Parziale	54.168,52	
	99/01	DSGA	Reintegro fondo economale	800,00	A1-2 800,00

➤ Tutti gli accertamenti successivi suddetti indicati saranno oggetto di variazione di bilancio.

CONCLUSIONE

La complessità dell'attuale situazione sanitaria a livello mondiale e della gestione didattico-organizzativa e amministrativo contabile ha impegnato il DS e la DSGA nel tentativo di assicurare all'istituzione tutti gli strumenti (tecnologici, sanitari, igienici,...) per affrontare al meglio la stravolgente situazione epidemiologica che ci ha coinvolti.

Tutte le attività didattiche che costituiscono il P.T.O.F. sono realizzate con diversi finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali e della progettualità interna.

Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei singoli Consigli di classe, di interclasse, di intersezione e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connesse alle richieste delle famiglie. I Progetti in fase di realizzazione sono stati proposti nei Collegi Docenti ed approvati dal Consiglio di Istituto.

Con queste risorse l'I.C. di Crespellano intende realizzare interventi finalizzati ai bisogni educativi e formativi degli alunni, con la collaborazione degli Enti locali, delle famiglie, dei Genitori, delle cooperative/associazioni territoriali e soprattutto con un corpo docente responsabile e qualificato, che contraddistingue l'Istituto per la sua capacità di accoglienza, di integrazione e di qualificata offerta didattica. Di notevole importanza sono le risorse umane del personale ATA amministrativo e collaboratore scolastico, che contribuiscono al fabbisogno e alla cura del buon andamento dell'Istituto.

Nella convinzione di aver agito per il meglio nell'interesse dell'Istituzione scolastica e di aver osservato le norme regolamentari, si propone l'approvazione del Programma Annuale 2021.

Crespellano, 13/01/2021

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi

Giovanna Baleno

Firma digitale

Il Dirigente Scolastico

Dott. Adriano Rovinazzi

Firma digitale