



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio IV - Ordinamenti scolastici. Dirigenti scolastici*

**IL DIRETTORE GENERALE**

VISTO l'art. 19 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 e successive modificazioni;

VISTI il C.C.N.L. - Area V - Dirigenza Scolastica, sottoscritto in data 11/04/2006, con particolare riferimento all'art 10, il C.C.N.L. - Area V - Dirigenza Scolastica sottoscritto in data 15/07/2010 e il C.C.N.L. dell'Area Istruzione e Ricerca, sottoscritto in data 08/07/2019;

VISTO il D.D.G n. 1259 del 23/11/2017, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, 4<sup>a</sup> serie speciale, n. 90 del 24/11/2017, con il quale è stato indetto il Corso-Concorso nazionale, per titoli ed esami, finalizzato al reclutamento di Dirigenti Scolastici presso le Istituzioni Scolastiche Statali;

VISTI i Decreti Dipartimentali n. 1205 del 1/08/2019 e n. 1229 del 7/08/2019 con i quali è stata approvata la graduatoria generale nazionale per merito e titoli del concorso per Dirigenti Scolastici indetto con il D.D.G. n. 1259/2017 sopra citato e le successive rettifiche di cui ai Decreti Dipartimentali n. 1461 del 09/10/2019, nn. 977 e 978 del 4/08/2020, n. 986 del 6/08/2020, n. 988 del 14/08/2020 e n. 1357 del 12/08/2021;

VISTA la nota della DGPER - prot. n. 47158 del 04/08/2023, con cui sono state fornite indicazioni per procedere con le immissioni in ruolo con decorrenza 01/09/2023 dei candidati inseriti nella graduatoria del Concorso 2011 della Campania (DDG 13 luglio 2011) e successivamente con le immissioni in ruolo dei candidati del Concorso nazionale (DDG n. 1259/2017), nonché il numero dei posti vacanti e disponibili per le predette immissioni in ruolo, pari a n. 40;

VISTA la nota della DGPER - prot. n. 48907 del 18/08/2023, con la quale si comunica l'intervenuta autorizzazione del Ministero dell'economia e delle Finanze ad assumere per l'a.s. 2023/2024 n. 280 Dirigenti Scolastici, ivi compresi i candidati inseriti nella graduatoria del Concorso indetto D.D.G n. 1259 del 23/11/2017;

VISTO l'elenco dei candidati a valere sul concorso in parola, tra cui n. 38 assegnati all'Emilia-Romagna, trasmesso con la predetta nota prot. n. 48907 del 18/08/2023;

VISTA la propria nota prot. n. 22314 del 18/08/2023 con la quale sono state rese note le sedi disponibili, nonché sono state fornite indicazioni ai fini dell'acquisizione delle preferenze di sede da parte dei candidati di cui sopra, da valutarsi a cura di questo Ufficio secondo i criteri ivi parimenti riportati;

ACCERTATO che il Dott. PAOLA BARATTA, [REDACTED] è incluso nella graduatoria generale nazionale del concorso di cui trattasi ed assegnato alla regione Emilia-Romagna;

RILEVATO che l'interessato, per effetto della posizione occupata nella citata graduatoria, ha titolo ad essere individuato quale destinatario di proposta di contratto individuale di lavoro per l'assunzione a tempo indeterminato in qualità di dirigente scolastico di questa regione;

Dirigente: Giovanni Trovato

Responsabile del procedimento: Angela Trovato

Tel. 051/3785258

e-mail: a.trovato@istruzione.it

Via de' Castagnoli, 1 - 40126 - BOLOGNA - Tel. 051/37851 Fax: 051/4229721

e-mail: direzione-emiliaromagna@istruzione.it Sito web: www.istruzioneer.it



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio IV - Ordinamenti scolastici, Dirigenti scolastici*

## DECRETA

Per le ragioni esposte in premessa, il Dott. PAOLA BARATTA è individuato quale destinatario di proposta di contratto individuale di lavoro per l'assunzione a tempo indeterminato, con decorrenza 01/09/2023, in qualità di Dirigente Scolastico, nel ruolo dell'Amministrazione scolastica periferica della regione Emilia-Romagna.

Il Direttore Generale

Stefano Versari



Firmato digitalmente da VERSARI STEFANO  
C=IT  
O=MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

Dirigente: Giovanni Desco

Responsabile del procedimento: Angela Trovato

Tel. 051/3785258

e-mail: a.trovato@istruzione.it

Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – BOLOGNA - Tel: 051/37851 Fax: 051/4229721

e-mail: direzione-emiliaromagna@istruzione.it Sito web: [www.istruzioneer.it](http://www.istruzioneer.it)



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio IV - Ordinamenti scolastici. Dirigenti scolastici*

**CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO**

Con il presente atto

FRA

Il  Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna

E

Il Dott. PAOLA BARATTA, nato a ROMA (RM) il  C.F. 

**PREMESSO**

Che il Dott. PAOLA BARATTA è stato individuato quale destinatario di proposta di contratto individuale di lavoro per l'assunzione a tempo indeterminato in qualità di Dirigente Scolastico, nel ruolo della amministrazione scolastica periferica della regione Emilia-Romagna con decorrenza 01/09/2023;

ai sensi dell'art. 10 del C.C.N.L. - Area V - Dirigenza Scolastica, sottoscritto in data 11/04/2006, non disapplicato e dell'art 12 c. 1 del C.C.N.L. Area Istruzione e Ricerca – Triennio 2016-2018, sottoscritto in data 08/07/2019

**SI STIPULA QUANTO SEGUE**

La premessa costituisce parte integrante del presente contratto

**Art. 1**

**Natura e oggetto del contratto**

Il Dott. PAOLA BARATTA è assunto in prova in qualità di Dirigente Scolastico, nel ruolo della amministrazione scolastica periferica della regione Emilia-Romagna, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato con decorrenza giuridica ed economica dal 01/09/2023, con conferimento

Dirigente: 	Tel: 	e-mail: 
Responsabile del procedimento: 		



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio IV - Ordinamenti scolastici. Dirigenti scolastici*

d'incarico dirigenziale e correlato contratto individuale di lavoro a tempo determinato, da stipularsi nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

Il periodo di prova ha la durata di un anno scolastico ed è regolato dall'art. 14 del C.C.N.L. - Area V - Dirigenza Scolastica dell'11/04/2006, non disapplicato. La mancata assunzione in servizio senza giustificato motivo alla data di decorrenza prevista dal presente contratto, costituisce causa risolutiva del contratto stesso, ai sensi dell'art. 15 comma 4 del D.D.G. del 23/11/2017 n. 1259.

**Art. 2**

**Trattamento economico**

Al Dott. PAOLA BARATTA compete il trattamento economico relativo alla predetta qualifica prevista dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro e dalle normative vigenti.

**Art. 3**

**Dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità**

Il Dott. PAOLA BARATTA dichiara, sottoscrivendo il presente contratto e sotto la propria responsabilità:

- a) di non avere altri rapporti di lavoro dipendente, o collaborazione continuativa o di consulenza con altre Amministrazioni pubbliche o con soggetti privati, salvo quelli derivanti da incarichi espressamente consentiti da disposizioni normative o autorizzati dall'Amministrazione;
- b) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità di cui al D.lgs. n.39/2013;
- c) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni.

**Art. 4**

**Risoluzione del contratto**

Il rapporto di lavoro è regolato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per quanto concerne le cause di risoluzione del contratto di lavoro e i relativi termini di preavviso; costituisce in ogni modo causa di risoluzione del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio IV - Ordinamenti scolastici, Dirigenti scolastici*

Art. 5

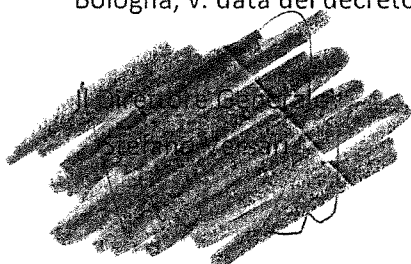
Foro competente


Competente per ogni controversia derivante dal presente contratto è il Foro di BOLOGNA.

Il presente contratto è sottoposto ai controlli previsti dalla normativa vigente.

Letto, approvato e sottoscritto

Bologna, v. data del decreto di incarico

  
Il Dirigente Scolastico  
Paola Baratta

  
Il Dirigente Scolastico  
Paola Baratta





*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio IV - Ordinamenti scolastici. Dirigenti scolastici*

CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO

Con il presente atto

FRA

Il Dott. [REDACTED], Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna  
[REDACTED]

E

Il Dirigente scolastico prof./prof.ssa PAOLA BARATTA nato/a a [REDACTED]  
[REDACTED] 1501G

SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

Oggetto del contratto

Il presente contratto individuale definisce il trattamento economico correlato all'incarico di Dirigente Scolastico, presso l'Istituzione Scolastica BOIC862002 - I.C. CREPELLANO - VALSAMOGGIA (BO) - conferito con decorrenza 01/09/2023 e termine 31/08/2026 al Dirigente scolastico prof./prof.ssa PAOLA BARATTA, ai sensi dell'art. 19, comma 5, del Decreto legislativo 30/3/2001, n. 165 e successive modificazioni, nel rispetto della normativa contenuta nel D.Lgs. 150/2009 e dei correlati regolamenti attuativi.

Art. 2

Decorrenza del trattamento economico

Il trattamento economico, determinato ai sensi degli articoli seguenti nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo 30/03/2001, n. 165 e dai contratti collettivi nazionali di lavoro dell'area V, ora Area Dirigenziale Istruzione e Ricerca, ha effetto dalla data di decorrenza del provvedimento di conferimento dell'incarico di cui all'art. 1.

Dirigente: Giovanni Desco	Tel. 051/3785258	E-mail: a.trovato@istruzione.it
Responsabile del procedimento: Angela Trovato		

1



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio IV - Ordinamenti scolastici. Dirigenti scolastici*

**Art. 3**

**Trattamento economico**

Al Dirigente Scolastico prof./prof.ssa PAOLA BARATTA compete il seguente trattamento economico fisso annuo lordo, comprensivo del rateo di tredicesima mensilità, vigente alla data attuale:

- a) stipendio tabellare € 45.260,73 (art. 39, comma 3, del C.C.N.L. dell'Area Istruzione e Ricerca, sottoscritto l'08/07/2019);
- b) retribuzione di posizione - parte fissa € 12.565,11 (art. 39, comma 4, del C.C.N.L. dell'Area Istruzione e Ricerca, sottoscritto l'08/07/2019);
- c) la retribuzione di posizione di cui all'articolo 42 comma 2 del C.C.N.L. dell'Area Istruzione e Ricerca, sottoscritto l'08/07/2019, determinata secondo le disposizioni della contrattazione collettiva integrativa di cui all'art. 7 del C.C.N.L. medesimo;
- d) retribuzione individuale di anzianità (R.I.A.) in godimento, se acquisita e spettante;
- e) eventuale assegno *ad personam*, (art. 58, commi 2 e 3, C.C.N.L./2006 e dal successivo C.C.N.L./2010, art. 23 comma 5), se spettante.

Al Dirigente scolastico prof./prof.ssa PAOLA BARATTA è inoltre attribuita la retribuzione di risultato, da determinarsi ai sensi della contrattazione integrativa nazionale di cui all'articolo 7 del citato C.C.N.L./2019.

Sull'intero trattamento di cui sopra sono fatte salve le applicazioni di eventuali successive disposizioni normative e/o contrattuali.

La competente Ragioneria Territoriale dello Stato è autorizzata ad effettuare le conseguenti variazioni contabili.

**Art. 4**

**Incarichi aggiuntivi**

La determinazione della remunerazione derivante da eventuali incarichi aggiuntivi svolti dal Dirigente Scolastico prof./prof.ssa PAOLA BARATTA in ragione dell'ufficio oppure conferiti dall'Amministrazione o su designazione della stessa oppure conferiti da altri soggetti e autorizzati dall'Amministrazione è regolata alla data attuale dalle disposizioni di cui all'art. 19 del C.C.N.L./2006 come modificato dall'art. 10 del C.C.N.L./2010 dell'area V della Dirigenza, non disapplicato dal C.C.N.L. dell'Area Istruzione e Ricerca, sottoscritto l'08/07/2019. Sono fatte salve

Dirigente: Giovanni Desco	Tel. 051/3785258	E-mail: actovato@istruzione.it
Responsabile del procedimento: Angela Trovato		





*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio IV - Ordinamenti scolastici. Dirigenti scolastici*

le applicazioni di eventuali successive disposizioni normative e/o contrattuali, con particolare riferimento alla contrattazione integrativa nazionale di cui all'articolo 7 comma 1 lettera c) del suddetto C.C.N.L./2019.

Il Dirigente Scolastico PAOLA BARATTA si impegna a fornire tutte le informazioni necessarie ai fini dell'anagrafe degli incarichi e/o della costituzione del fondo in riferimento a qualsiasi incarico conferito, direttamente o indirettamente, o autorizzato dall'Amministrazione.

Art. 5  
Foro competente

Competente per ogni controversia derivante dal presente contratto è il Foro di BOLOGNA.

Il presente contratto è sottoposto ai controlli previsti dalla normativa vigente.

Letto, approvato e sottoscritto

Bologna, v. data del decreto di incarico

Il Dirigente Scolastico

Paola Baratta



# Paola Baratta



## ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

**Docente scuola secondaria di primo grado (A22)** IC PARIBENI MENTANA  
rmic8cb00b - Mentana  
09/2010 - ad oggi

- Progettazione di percorsi di apprendimento personalizzati scegliendo la metodologia più adatta a soddisfare i bisogni specifici dell'allievo, incoraggiandone l'apprendimento costante e le abilità creative.
- Valutazione dei compiti in classe sulla base della conformità alle istruzioni e della comprensione del materiale, assegnazione dei voti e revisione del lavoro assieme agli studenti in difficoltà con l'intento di sostenerli nel processo di elaborazione e aumentarne le probabilità di successo.
- Svolgimento di lezioni a distanza tramite l'ausilio degli strumenti informatici e multimediali, stimolando la partecipazione attiva degli studenti mediante la sperimentazione di nuove metodologie didattiche.
- Incarico della durata di 2 anni scolastici consecutivi come Funzione Strumentale per supporto a docenti e genitori per alunni con BES per l'a.s. 2013-14 e 2015-2016 con i seguenti compiti: facilitare il raccordo scuola-famiglia-centri diagnostici e riabilitativi; supportare i docenti e i genitori nei confronti delle problematiche legate ai BES anche attraverso la diffusione di documenti e/o materiale specifico; supportare i docenti nell'elaborazione dei P.d.P./P.E.I. di ciascun singolo allievo; curare e mantenere aggiornata la documentazione relativa agli alunni con BES; predisporre le azioni e/o i materiali specifici dell'area inerenti il POF triennale; elaborare la relazione finale e schemi di sintesi dell'attività svolta e degli obiettivi raggiunti.

**Docente scuola secondaria di primo grado** Ministero dell'Istruzione -  
Torino Ic Turolfo in a.p. c/o Espazia Monterotondo, Torino  
09/2009 - 08/2010

**Docente di scuola secondaria di I grado** Ministero Istruzione - Torino -  
Scuola Intern. Europea Altiero Spinelli, Torino  
09/2008 - 08/2009

**Docente scuola secondaria di primo grado** Ministero Istruzione -  
Buttiglieria Alta - SMS "Jacquerio", Torino  
09/2007 - 08/2008

**Docente di scuola secondaria di I grado atd** Ministero Istruzione - Corio  
Canavese - SMS "B. Atztei", Torino  
09/2006 - 08/2007

**Docente scuola secondaria I grado A22** Ministero Istruzione - Buttiglieria  
Alta - Sms Jacquerio, Torino  
09/2005 - 08/2006

**Docente di scuola secondaria I grado** Ministero Istruzione - Vico  
Canavese - SMS Vico Canavese, Torino  
09/2004 - 08/2005

**Docente (A043)** Ministero Istruzione - Coazze - sms di Coazze, Torino  
09/2003 - 08/2004

**Impiegato** BR & D Business Research & Development srl - Roma  
03/2001 - 06/2001

## CONTATTI



14/09/1976

categoria B

## PROFILO PROFESSIONALE

Insegnante fortemente motivata con molti anni di esperienza. Possiede buone capacità di comunicazione. Paziente e affidabile, dispone di forte motivazione e senso del dovere per il raggiungimento dei risultati e per supportare gli studenti nel loro percorso scolastico. Sa inserirsi senza troppe difficoltà in nuovi contesti lavorativi grazie a spirito di squadra e buone capacità di ascolto, comunicazione e collaborazione nei confronti degli alunni, delle famiglie e della Comunità Educante tutta.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

- Capacità di motivare e coinvolgere
- Strumenti di apprendimento collaborativo
- Capacità comunicative e relazionali
- Predisposizione al lavoro di squadra
- Forte motivazione e attitudine propositiva

## LINGUE

**Italiano:** Madrelingua



- Redazione di documenti, battitura di testi e attività di inserimento dati.
- Gestione della documentazione dell'ufficio e della corretta archiviazione sia in cartaceo che in digitale.
- Tenuta dei rapporti con enti e partner esterni riguardo alle attività di competenza.
- Collaborazione con il personale dell'ufficio nella gestione di pratiche e altre attività.
- Predisposizione e invio di lettere, documenti e pratiche di competenza.
- Assistenza telefonica ai clienti fornendo informazioni ed eventuali chiarimenti.



## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**Master Universitario di I livello : Didattica e psicopedagogia per i DSA**  
**Università Lumsa - Roma, 03/2013**

**Abilitazione/Formazione Scuole Secondarie : Didattica/insegnamento  
scuol secondaria**  
**Scuola Interateneo di Specializzazione - Torino, 05/2003**

**Laurea Magistrale: Lettere**  
**Università "La Sapienza" - Roma, 11/2000**

**Diploma di Liceo Classico**  
**Liceo Ginnasio Giulio Cesare - Roma, 07/1995**

**Corso di Perfezionamento 60 CFU: didattica dell'Italiano**  
**For. Com. Consorzio Interuniversitario, 02/2007**

**Corso di Perfezionamento 60 CFU: didattica della storia**  
**For. Com Consorzio Interuniversitario, 04/2006**



## CERTIFICAZIONI

First Certificate in English conseguito a giugno del 2001

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio CV ex art. 13 del decreto legislativo 196/2003 e art. 13 del regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei singoli cittadini in merito al trattamento dei dati personali

